



Tajemník Městského úřadu Žďár nad Sázavou vyhlašuje dle zákona č. 312/2002 Sb.

**výběrové řízení na obsazení funkce
referent/ka odboru dopravy
- agendy přestupků a správních deliktů v oborech dopravy**

Pracovní poměr na dobu určitou - zástup za mateřskou a rodičovskou dovolenou – cca do 02/2021, dle § 10 z. č. 312/2002 Sb. zaměstnanec nahradí dočasně nepřítomného úředníka

Předpokládaný nástup: listopad – prosinec 2017

Název územního samosprávného celku: **Město Žďár nad Sázavou**

Druh práce: **referent (úředník)**

Místo výkonu práce: **Žďár nad Sázavou**

Platové podmínky: **z. č. 262/2006 Sb., 222/2010 Sb., 564/2006 Sb., platové zařazení tř. 9,**
(zvláštní příplatek podle nařízení vlády č. 564/2006 Sb. § 8)

Charakteristika náplně práce:

Výkon souhrnné práce při zajišťování výkonu státní správy na úseku přestupků a správních deliktů - agenda přestupků a správních deliktů v oborech dopravy.

Podmínky pro účast ve výběrovém řízení:

- Splnění předpokladů podle § 4 zákona č. 312/2002 Sb.
- Středoškolské vzdělání s maturitou nebo vysokoškolské
- Výhodou znalost zákona č. 361/2000 Sb., 168/1999 Sb., 56/2001 Sb. a souvisejících vyhlášek, zkušenosti se správním řízením
- Výhodou zkouška odborné způsobilosti (ZOZ) nebo právnické vzdělání
- Velmi dobrá uživatelská znalost práce na PC
- Dobré komunikační schopnosti, proklientské a protýmové kompetence
- Flexibilita, samostatnost, pečlivost, spolehlivost a odpovědnost
- Řidičský průkaz sk. B

Řádně a v termínu odevzdaná přihláška obsahuje tyto náležitosti:

- jméno a příjmení uchazeče
- datum a místo narození uchazeče
- státní příslušnost uchazeče
- místo trvalého pobytu uchazeče
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
- **telefon, e-mail – pro komunikaci v průběhu výběrového řízení**
- datum a podpis uchazeče

K přihlášce uchazeč připojí tyto doklady:

- **životopis**, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností, uvedení důvodů motivace k práci na městském úřadě
- **výpis z evidence Rejstříku trestů** ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem. Pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením.
- **ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání**
- **souhlas se zpracováním poskytnutých osobních údajů** pro účely výběrového řízení dle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů



MĚSTO ŽĎÁR NAD SÁZAVOU
ŽIŽKOVA 227/1, 591 31 ŽĎÁR NAD SÁZAVOU

Místo, způsob a lhůta pro podání přihlášky:

Městský úřad Žďár nad Sázavou, písemná forma, do 26. 09. 2017 do 14 hodin

Adresa pro doručování přihlášek v obálce označené:

„Výběrové řízení – odbor dopravy“
Městský úřad Žďár nad Sázavou – sekretariát starosty
Žižkova 227/1, 591 31 Žďár nad Sázavou

Případné informace podá:

Ing. Jaroslav Miklík, vedoucí odboru dopravy, tel. 566 688 300, mobil: 736 510 455,
e-mail: jaroslav.miklik@zdarns.cz

Informace k průběhu výběrového řízení:

Výběrové řízení bude probíhat ve více kolech (předpoklad: I. kolo - 4.10.2017, II. kolo – 10.10.2017). Uchazeči budou pozváni a o dalším průběhu informováni vždy v předstihu na jimi uvedených e-mailových adresách.