

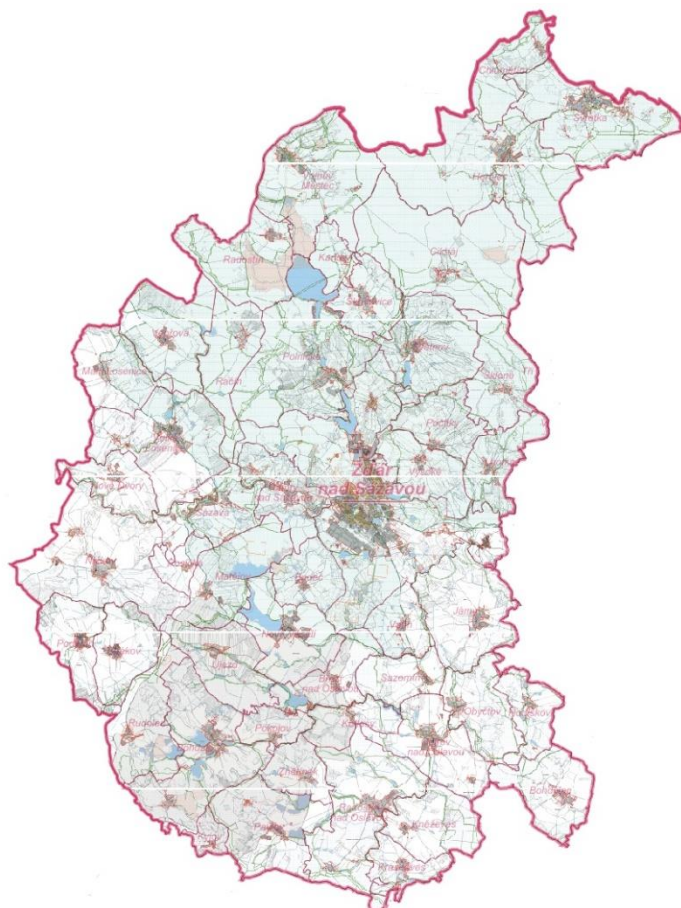


EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN VZDĚLÁVÁNÍ II

ORP Žďár nad Sázavou



Doba realizace: 01. 01. 2018 – 31. 12. 2021

Nositel projektu: Město Žďár nad Sázavou

Zpracovatel dokumentu: Realizační tým

Ing. Radka Hudečková, Ph.D. (hlavní manažer projektu, koordinátor MAP)

Mgr. Veronika Klimešová (administrátor, koordinátor implementace)

Webové stránky: <https://www.zdarns.cz/MAPII>

FB profil projektu: <https://www.facebook.com/MAPZR>

Datum schválení: 17. 12. 2021

*„Místní akční plán vzdělávání II ORP Žďár nad Sázavou“,
registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0009150*



Obsah

1.	Úvod	3
1.1	Základní informace o území ORP Žďár nad Sázavou	5
1.2	Charakteristika škol na území ORP Žďár nad Sázavou.....	7
1.2.1	Subjekty zapojené do projektu MAP II ORP Žďár nad Sázavou.....	11
1.2.2	Představení jednotlivých vzdělávacích organizací	13
1.3	Návaznost na dokončené základní vzdělávání	24
2	Místní akční plán	26
2.1	Řízení procesu MAP	26
2.1.1	Organizační struktura MAP II	26
2.1.2	Řídící výbor	28
2.1.3	Pracovní skupiny	30
2.1.4	Realizační tým	32
2.1.5	Komunikační plán.....	37
2.1.6	Dotčená veřejnost	39
2.2	Aktualizace, monitoring a vyhodnocování realizace MAP	43
3	Analytická část MAP II ORP Žďár nad Sázavou	45
3.1	Charakteristika školství v území	45
3.2	Sociální situace v ORP Žďár nad Sázavou	47
3.3	Existující strategické dokumenty v území	49
3.4	Dotazníkové šetření Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy	50
3.4.1	Mateřské školy v ORP Žďár nad Sázavou.....	51
3.4.2	Základní školy v ORP Žďár nad Sázavou.....	67
3.5	Analýza ukazatelů dat škol podle Metodiky rovných příležitostí	91
3.5.1	Analýza ukazatelů mateřských škol.....	91
3.5.2	Analýza ukazatelů základních škol	96
3.6	Agregovaný popis potřeb škol	107
3.6.1	Agregovaný popis potřeb mateřských škol.....	107
3.6.2	Agregovaný popis potřeb základních škol	113
3.7	Analýza dotčených skupin v oblasti vzdělávání v území MAP	121
3.8	Analýza rizik v oblasti vzdělávání v území	125
3.9	SWOT analýza	128



3.9.1 SWOT 3 analýza pro prioritní témata	130
3.9.2 SWOT 3 analýza pro povinná témata	131
3.10 Východiska pro strategickou část analýzy.....	135
4 Strategická část	137
4.1 Strategický rámec MAP pro ORP Žďár nad Sázavou	137
5 Implementační část	139
5.1 Akční plán 2022	139
6 Závěr	140
7 Přehled tabulek	141
8 Použité zdroje	143
9 Přílohy.....	144
9.1 Příloha č. 1: Jednací řád Řídícího výboru MAP II	145
9.2 Příloha č. 2: Statut Řídícího výboru MAP II	148
9.3 Příloha č. 3: Dodatek č. 1 k Statutu Řídícího výboru MAP II	151
9.4 Příloha č. 4: Komunikační plán	152
9.5 Příloha č. 5: Akční plán 2022	163
9.6 Příloha č. 6: Strategický rámec MAP pro ORP Žďár nad Sázavou	193



1. Úvod

Předložený dokument vznikl jako jeden z hlavních výstupů projektu Místní akční plán vzdělávání II ORP Žďár nad Sázavou (registrační číslo CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0009150), výzva č. 02_17_047 pro Místní akční plány rozvoje vzdělávání II v prioritní ose 3 Operačního programu č. 02 Výzkum, vývoj a vzdělávání Evropských strukturálních a investičních fondů. Tento projekt je spolufinancován Evropskou unií z Operačního programu Výzkum, vývoj, vzdělávání (OP VVV) a je realizován od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2021.

Místní akční plán vzdělávání II ORP Žďár nad Sázavou je prioritně zaměřen na rozvoj kvalitního inkluzivního vzdělávání dětí a žáků. Zahrnuje oblasti včasné péče, předškolního a základního vzdělávání, zájmového a neformálního vzdělávání. Hlavním přínosem realizace projektu je budování a rozvoj udržitelného systému komunikace mezi aktéry, kteří ovlivňují vzdělávání v území. Vzniklá partnerství napomáhají ke zlepšení kvality vzdělávání v mateřských a základních školách v ORP Žďár nad Sázavou, ale také k řízenému rozvoji dalších služeb na podporu vzdělávání dětí a mládeže. Podstatným rysem projektu je podpoření spolupráce zřizovatelů, škol a ostatních aktérů ve vzdělávání.

Dokument MAP II se skládá z šesti celků: úvod, místní akční plán, analytická část, strategická část, implementace a závěr.

Místní akční plán přináší základní informace o řízení procesu MAP. Obsahuje organizační strukturu zapojení aktérů do tvorby MAP II, principy vzájemné spolupráce, komunikační strategii, komunikační plán, popis konzultačního procesu.

Analytická část tvoří stavební kámen pro další společné plánování všech zapojených subjektů v území. Zahrnuje analýzu stavu a potřeb aktérů ve vzdělávání v území a aktualizované SWOT analýzy pro povinná témata/opatření.

Strategická část formuluje vize a hlavní směry rozvoje v oblasti vzdělávání na území SO ORP Žďár nad Sázavou do roku 2023. Součástí a zároveň přílohou tohoto dokumentu je Strategický rámec MAP, který je v souladu se strategiemi na místní, krajské a národní úrovni. Obsahuje seznam projektových záměrů / investičních priorit mateřských a základních škol, zájmového a neformálního vzdělávání a celoživotního učení, které jsou plánovány do roku 2023 (s přesahem až do roku 2027).

Implementační část je zpracována jako akční plán s přesahem min. 12 měsíců od ukončení realizace projektu MAP II.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Manažerské shrnutí

Projekt Místní akční plán vzdělávání II ORP Žďár nad Sázavou (dále jen MAP II), registrační číslo CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0009150, plynule navázal na realizaci dvouletého projektu MAP I. MAP II je realizován od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2021 a spolufinancován Evropskou unií z Operačního programu Výzkum, vývoj, vzdělávání (OP VVV). Nositelem projektu je Město Žďár nad Sázavou a je do něho zapojeno všech 33 škol z území ORP Žďár nad Sázavou.

Místní akční plán vzdělávání II ORP Žďár nad Sázavou je prioritně zaměřen na rozvoj kvalitního inkluzivního vzdělávání dětí a žáků. Zahrnuje oblasti včasné péče, předškolního a základního vzdělávání, zájmového a neformálního vzdělávání. Hlavním přínosem realizace projektu je budování a rozvoj udržitelného systému komunikace a spolupráce mezi aktéry, kteří ovlivňují vzdělávání v území.

Na realizaci projektu MAP II ORP Žďár nad Sázavou se podílela celá řada subjektů, ředitelů škol, pedagogů, zřizovatelů, lektorů, osob z organizací neziskových a organizací podporujících vzdělávání, kteří společně s realizačním týmem vytvářeli přátelské, partnerské a fungující zázemí. Všem patří velké poděkování za podporu, spolupráci a čas věnovaný projektu.

Akční plánování v území bude pokračovat nadále, od 1. 1. 2022 se rozběhne realizace navazujícího projektu Místní akční plán vzdělávání III ORP Žďár nad Sázavou, registrační číslo CZ.02.3.68/0.0/0.0/20_082/0022901.



1.1 Základní informace o území ORP Žďár nad Sázavou¹

Správní obvod obce s rozšířenou působností Žďár nad Sázavou (*dále jen SO ORP Žďár nad Sázavou*) leží v severovýchodní části Vysočiny. Hraničí s Pardubickým krajem, s obcemi správních obvodů Havlíčkův Brod, Chotěboř, Jihlava, Velké Meziříčí a Nové Město na Moravě.

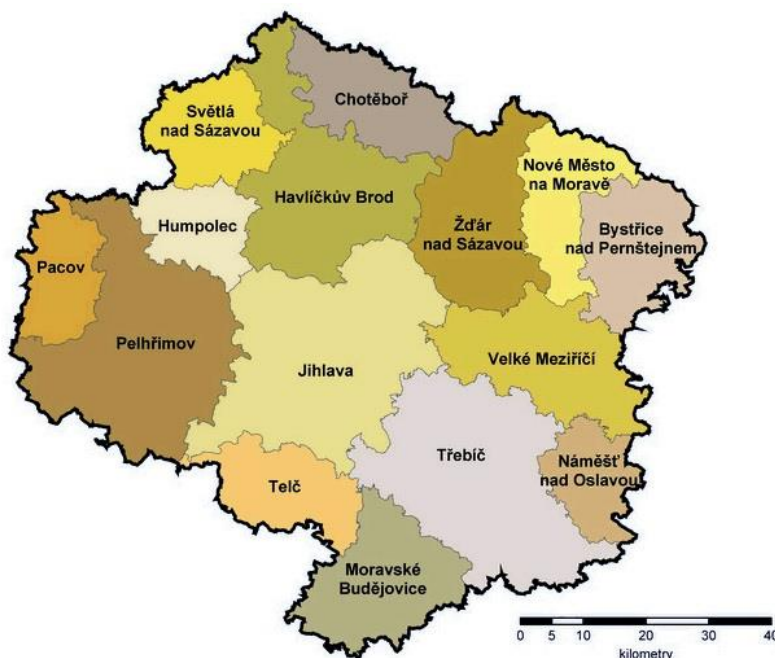
Území leží převážně v Bítešské vrchovině, ale zasahuje i do Křižanovské vrchoviny, Žďárských vrchů a okrajově zasahuje i do Havlíčkobrodské pahorkatiny. Severní část území je výrazně členitá, zatímco krajina jižní části je mírně zvlněná s rozsáhlými plošinami s množstvím rybníků.

Nejvýznamnější chráněnou krajinnou oblastí jsou Žďárské vrchy. Patří mezi největší chráněné území se zachovalými přírodními společenstvími a s výskytem ohrožených druhů rostlin a živočichů. V národní přírodní rezervaci Dářko se rozkládá nejrozsáhlejší rašeliniště Českomoravské vrchoviny. Z kulturních památek je nejznámější poutní kostel sv. Jana Nepomuckého na Zelené hoře, který je zapsán mezi Památkami světového dědictví UNESCO.

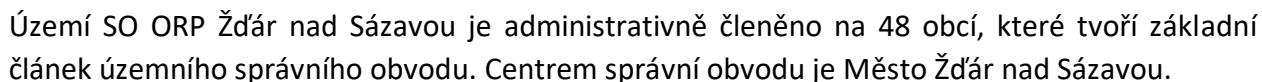
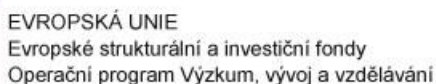
Kraj Vysočina, ve kterém leží SO ORP Žďár nad Sázavou, je administrativně členěn na pět okresů a patnáct správních obvodů s rozšířenou působností.

Správní obvody Kraje Vysočina

Zdroj: ČSÚ, 2019



¹ Český statistický úřad [online]. Charakteristika SO ORP Žďár nad Sázavou. Dostupné z: www.czso.cz



Město Žďár nad Sázavou bylo v letech 1914 – 2003 okresním městem. Po reformě veřejné správy je dle Zákona č. 314/2000 Sb., o stanovení obcí s pověřeným úřadem a stanovení obcí s rozšířenou působností, sídlem obecního úřadu obce s rozšířenou působností.

Z dlouhodobého hlediska se počet obyvatel žijících na území SO ORP Žďár nad Sázavou nikterak výrazně nezměnil².

	2016	2017	2018	2019	2020
Počet obyvatel k 31. 12.	42 820	42 729	42 648	42 627	42 482
Průměrný věk mužů	40,8	41,0	41,2	41,5	41,6
Průměrný věk žen	43,6	43,8	44,0	44,2	44,4

Administrativní mapa správního obvodu ORP Žďár nad Sázavou

Zdroj: ČSÚ, 2016

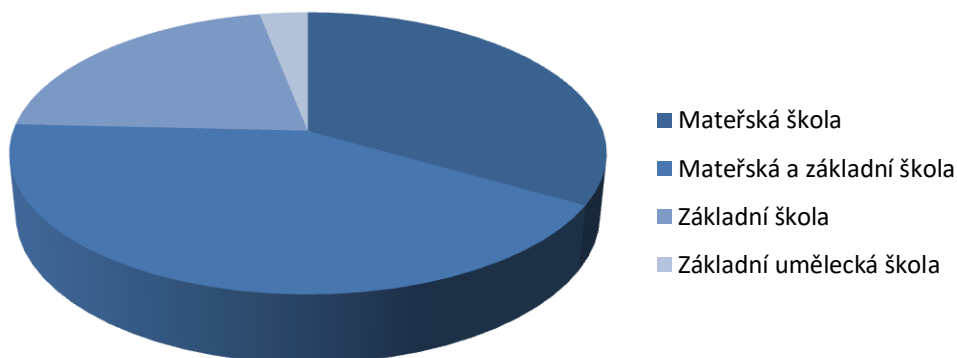


² czso.cz/csu/xj/orp zdar nad sazavou



1.2 Charakteristika škol na území ORP Žďár nad Sázavou

Na území SO ORP Žďár nad Sázavou se nachází celkem 33 subjektů, které pro děti a žáky zajišťují předškolní, základní, neformální a zájmové vzdělávání a jsou zároveň zapojeny do projektu MAP II ORP Žďár nad Sázavou.



Správní obvod ORP Žďár nad Sázavou čítá celkem 24 mateřských a 21 základních škol, jejichž zřizovateli jsou převážně obce. V centru celého správního obvodu, tedy ve městě Žďár nad Sázavou se nachází 1 soukromá základní škola

Ve Žďáře nad Sázavou se nacházejí 2 gymnázia, kde je výuka organizována v osmiletém a čtyřletém studijním cyklu, čímž je zajištěno kvalitní všeobecné středoškolské vzdělání s důrazem na kvalitní výuku jazyků s širokou škálou volitelných předmětů.

Předškolní vzdělávání, podle § 33 Zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání³ (*dále jen Školský zákon*), se podílí na rozvoji osobnosti dítěte a na osvojení základních pravidel chování, základních životních hodnot a mezilidských vztahů. Podporuje výchovné působení rodiny a doplňuje je o specifické impulsy, rozvíjí je a obohacuje. Představuje tak základní stavební kámen veřejného organizovaného a řízeného vzdělávání.

Rámcový vzdělávací program pro předškolní vzdělávání⁴ (*dále jen RVP PV*) vymezuje základní požadavky, podmínky a pravidla pro institucionální vzdělávání dětí předškolního věku. RVP PV předepisuje základní vzdělanostní základ, na která navazuje základní vzdělávání a představuje tak zásadní východisko pro tvorbu školních vzdělávacích programů i jejich uskutečňování.

Na území SO ORP Žďár nad Sázavou je celkem 24 mateřských škol. Z nich 13 je spojených se základní školou.

³ Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon). Dostupné z: <http://www.msmt.cz/dokumenty-3/skolsky-zakon-ve-zneni-ucinnem-od-15-2-2019>

⁴ Rámcový vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (úplné znění k 1. lednu 2018). Dostupné z: <http://www.msmt.cz/vzdelavani/predskolni-vzdelavani>



Rozložení mateřských škol na území SO ORP Žďár nad Sázavou

Zdroj: Strategie území správního obvodu ORP Žďár nad Sázavou



Základní vzdělávání, podle § 44 Školského zákona, vede k osvojení si potřebných strategií učení, na jejichž základě dochází k motivaci k celoživotnímu učení.

Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání⁵ (*dále jen RVP ZV*) navazuje svým pojetím a obsahem na RVP PV. Vymezuje společné atributy v povinném základním vzdělávání, specifikuje klíčové kompetence, kterých by měli žáci dosáhnout, vymezuje vzdělávací obsah a podporuje komplexní přístup k jeho realizaci.

NA území SO ORP Žďár nad Sázavou je celkem 21 základních škol. Z nich 13 je spojených s mateřskou školou. Od roku 2016 byla na území města Žďár nad Sázavou zřízena soukromá základní škola pracující s metodami kritického myšlení, Montessori pedagogikou, Hejného matematickou a projektovou výukou.

⁵ Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání. Dostupné z: <http://www.msmt.cz/vzdelavani/zakladni-vzdelavani>



Rozložení základních škol na území SO ORP Žďár nad Sázavou

Zdroj: Strategie území správního obvodu ORP Žďár nad Sázavou



Základní umělecké vzdělávání podle § 109 Školského zákona, poskytuje základní vzdělání v uměleckých oborech (hudebním, výtvarném, tanečním a literárně-dramatickém) a je uskutečňováno v základní umělecké škole (*dále jen ZUŠ*). Základní umělecké vzdělávání neposkytuje stupeň vzdělávání, ale základy v uměleckých oborech.

Rámcový vzdělávací program pro základní umělecké vzdělávání⁶ (*dále jen RVP ZUV*) je koncepčním základem pro tvorbu rámcových vzdělávacích programů pro střední a vyšší odborné školy s uměleckým zaměřením. Umožňuje uspořádání výuky podle potřeb žáků i školy.

Na území SO ORP Žďár nad Sázavou se nachází 1 ZUŠ, jejímž zřizovatelem je Město Žďár nad Sázavou.

⁶ Rámcový vzdělávací program pro základní umělecké vzdělávání. Dostupné z:

<http://www.msmt.cz/vzdelavani/zakladni-vzdelavani/ramcovy-vzdelavaci-program-pro-zakladni-umelecke-vzdelavani>



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Zájmové vzdělávání podle § 11 Školského zákona je uskutečňováno ve školských zařízeních pro zájmové vzdělávání (střediska volného času, školní družiny, školní kluby) a představuje tak možnost naplnění volného času zájmovou činností.

V rámci neformálního a zájmového vzdělávání působí ve SO ORP Žďár nad Sázavou jako největší poskytovatel těchto služeb: Active – středisko volného času, příspěvková organizace (dále jen *Active SVČ*). Active SVČ nabízí jazykové, hudební, výtvarné, estetické, přírodovědné, technické, sportovní, taneční a pohybové kroužky, ale také výchovně vzdělávací programy pro mateřské a základní školy.



1.2.1 Subjekty zapojené do projektu MAP II ORP Žďár nad Sázavou

Subjekty zapojené do projektu MAP II ORP Žďár nad Sázavou

NÁZEV ŠKOLY	IČO	ZŘIZOVATEL	ŘEDITEL(KA)
Mateřská škola Jámy – p.o., okres Žďár nad Sázavou	710 117 90	Obec Jámy	Ivana Mottlová
Mateřská škola Malá Losenice, p.o.	750 238 22	Obec Malá Losenice	Bc. Radka Švandová
Mateřská škola Nížkov, p.o.	710 016 11	Obec Nížkov	Bc. Iva Štikarová
Mateřská škola Nové Dvory, p.o.	750 238 14	Obec Nové Dvory	Dana Zimolová
Mateřská škola Obyčtov, okres Žďár nad Sázavou	750 238 31	Obec Obyčtov	Jana Karásková
Mateřská škola Ostrov nad Oslavou, okres Žďár nad S., p.o.	709 955 75	Městys Ostrov nad Oslavou	Andrea Dohnalová, Dis.
Mateřská škola Pavlov, p.o.	710 099 31	Obec Pavlov	Kateřina Němcová, DiS.
Mateřská škola Poděšín, p.o.	709 902 98	Obec Poděšín	Hana Řičanová
Mateřská škola Vatín, p.o.	750 219 43	Obec Vatín	Lenka Petrová
Mateřská škola Vojnův Městec, p.o.	750 228 85	Městys Vojnův Městec	Jana Losenická Ondráčková
Mateřská škola Žďár nad Sázavou, p.o.	710 015 65	Město Žďár nad Sázavou	Mgr. Iveta Klusáková
Základní a Mateřská škola Bohdalec, okres Žďár n. S., p.o.	750 209 47	Obec Bohdalec	PaedDr. Zdeňka Kučerová
Základní škola a mateřská škola Bohdalov	488 942 31	Obec Bohdalov	Mgr. Jitka Fejtová
Základní škola a Mateřská škola Hamry nad Sázavou, p.o.	750 238 73	Obec Hamry nad Sázavou	Mgr. Miloslav Švoma
Základní a Mateřská škola Herálec, p.o.	709 878 82	Obec Herálec	Mgr. Pavla Dlouhá
Základní škola a Mateřská škola Nové Veselí, p.o.	708 811 38	Městys Nové Veselí	Mgr. Jan Krakovič
Základní škola a Mateřská škola Polnička, okres Žďár n. S.	433 786 41	Obec Polnička	Mgr. Romana Chlubnová
Základní škola a Mateřská škola Radostín nad Oslavou, p.o.	488 953 00	Obec Radostín nad Oslavou	Mgr. Jan Hladík
Základní škola a mateřská škola Sázava, p.o.	750 238 65	Obec Sázava	Mgr. Milena Mikysková
Základní škola a Mateřská škola Světnov, p.o.	710 098 50	Obec Světnov	Mgr. Hana Štůlová
Základní škola a mateřská škola Svratka, p.o.	488 942 14	Obec Svratka	Mgr. Iva Kopecká
Základní škola a Mateřská škola Škrdlovice, p.o.	709 987 87	Obec Škrdlovice	Mgr. Věra Kovářová
Základní škola a Mateřská škola	605 752 55	Obec Velká Losenice	Mgr. Marie Dobrovolná



Velká Losenice, p.o.			
Základní škola a mateřská škola Vepřová, p.o.	709 903 10	Obec Vepřová	Mgr. Jaroslava Truksová
Základní škola Nížkov	433 786 76	Obec Nížkov	Mgr. Marta Novotná
Základní škola Ostrov nad Oslavou, okres Žďár nad Sázavou, p.o.	709 987 95	Městys Ostrov nad Oslavou	Mgr. Marie Weinhoferová
Základní škola Vojnův Městec, okres Žďár nad Sázavou, p.o.	750 228 51	Městys Vojnův Městec	Mgr. Jolana Smyčková
Základní škola Žďár nad Sázavou, Komenského 2	488 974 26	Město Žďár nad Sázavou	Mgr. Miroslav Kadlec
Základní škola Žďár nad Sázavou, Komenského 6	488 952 29	Město Žďár nad Sázavou	Mgr. Bohumila Počtová
Základní škola Žďár nad Sázavou, Švermova 4	433 801 23	Město Žďár nad Sázavou	PaedDr. Jaroslav Ptáček
Základní škola Žďár nad Sázavou, Palachova 2189/35, p.o.	711 962 34	Město Žďár nad Sázavou	Mgr. Ivan Vítek
Základní škola Na Radosti	05 007 984	Spolek PlyneTo	Mgr. Petra Vykydalová Kupková
Základní umělecká škola Františka Drdly, Žďár nad Sázavou, Doležalovo náměstí 4, p.o.	720 524 22	Město Žďár nad Sázavou	Mgr. Dana Foralová



1.2.2 Představení jednotlivých vzdělávacích organizací

- **Mateřská škola Jámy, p. o.**

Adresa	Jámy 158 592 32 Jámy	
Kontakt	739 451 325 msjamy@centrum.cz	
IČO	710 117 90	
Webové stránky	www.jamy.name	

Mateřská škola se nachází zhruba ve středu obce ve společné budově s obecním úřadem, poštou a kulturním domem. V nově zrekonstruovaných prostorách sídlí od roku 2006. Jejím cílem je pozitivně ovlivňovat celou osobnost dítěte, utvářet zdravé sebevědomí, rozvíjet samostatnost, přizpůsobovat se životu ve společnosti, poskytnout základy chování a jednání.

- **Mateřská škola Malá Losenice, p. o.**

Adresa	Malá Losenice 100 592 11 Velká Losenice	
Kontakt	566 666 320 radkastarkova@email.cz	
IČO	750 238 22	
Webové stránky	www.malalosenice.cz/skolka	

Mateřská škola se nachází v malé vesničce na Vysočině. Budova školky je bývalý rodinný domek s prostornou a členitou zahradou. Cílem mateřské školy je všestranný rozvoj dítěte tak, aby bylo připraveno na vstup do dalšího stupně vzdělávání. Vede děti k uvědomění si a ochrany přírody, která nás obklopuje.

- **Mateřská škola Nížkov, p. o.**

Adresa	Nížkov 140 592 12 Nížkov	
Kontakt	566 675 118 msnizkov@seznam.cz	
IČO	710 016 11	
Webové stránky	www.ms-nizkov.cz	

V srdci Českomoravské vysočiny sídlí dvoutřídní vesnická školička obklopená krásnou přírodou. Školka sídlí v poměrně nové budově z 80. let, její součástí je školní kuchyně. Budovat láskyplné prostředí pro děti, podporující a motivující, aby děti zažívaly pocit jistoty a bezpečí, je vizí školy.



- **Mateřská škola Nové Dvory, p. o.**

Adresa	Nové Dvory 37 592 12 Nížkov	
Kontakt	566 666 245 ms@novedvory.eu	
IČO	750 238 14	
Webové stránky	www.msnewdvory5.webnode.cz	

Jedna z nejstarších mateřských škol ve žďárském regionu sídlí v obci Nové Dvory, mezi městy Přibyslav a Žďár nad Sázavou. Přátelská a hravá atmosféra, přispívá k rozvoji ducha a díky obklopující krajině se spoustou lesů mají děti rozmanité možnosti k zajímavým vycházkám a výletům do okolí.

- **Mateřská škola Obyčtov, p. o.**

Adresa	Obyčtov 122 591 01 Žďár nad Sázavou	
Kontakt	566 678 226 sekretariat@obyctov.cz	
IČO	750 238 31	
Webové stránky	www.obyctov.cz/ms-obyctov	

Škola se nachází v obecní budově, v jejíž blízkosti se nalézá školní zahrada. Kvalifikovaný personál se u dětí zaměřuje převážně na adaptaci na cizí prostředí, osvojení hygienických a sociálních návyků, rozvíjení samostatnosti, zdravého sebevědomí a schopnosti komunikovat s ostatními.

- **Mateřská škola Ostrov nad Oslavou, p. o.**

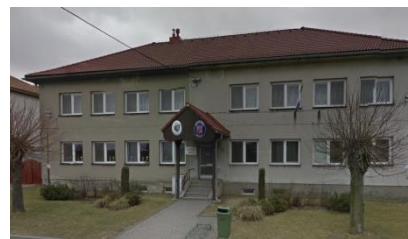
Adresa	Ostrov nad Oslavou 207 594 45 Ostrov nad Oslavou	
Kontakt	566 678 172 ms.ostrov@seznam.cz	
IČO	709 955 75	
Webové stránky	www.msostrovno.cz	

V budově z roku 1979 se nachází mateřská škola, kterou v současné době navštěvuje 48 dětí. Leží v centru obce a v uplynulých letech prošla několika rekonstrukcemi. Vytváří tak vhodné sociální klima. Záměrem je dovést dítě k získání přiměřené fyzické, psychické a sociální samostatnosti a základům pro vzdělávání se.



- **Mateřská škola Pavlov, p. o.**

Adresa	Pavlov 100 594 44 Radostín nad Oslavou
Kontakt	566 670 398 mspavlov@seznam.cz
IČO	710 099 31
Webové stránky	https://mspavlov.webnode.cz/



Jednotřídní školka s celodenním provozem je umístěna v přízemí budovy Obecního úřadu Pavlov. K dispozici má hernu, sociální zařízení, šatnu, školní kuchyni a také ložnici. Prostředí nabízí prostor pro smysluplné činnosti. Školní vzdělávací program vychází ve své základní koncepci z respektování individuálních potřeb a možností dítěte.

- **Mateřská škola Poděšín, p. o.**

Adresa	Poděšín 45 592 12 Nížkov
Kontakt	566 675 150 skolka@podesin.cz
IČO	709 902 98
Webové stránky	https://www.podesin.cz



Jednotřídní mateřská škola s kapacitou 24 dětí, jejímž zřizovatelem je Obec Poděšín. Škola podporuje zdravý tělesný, psychický a sociální vývoj dítěte. Vytváří optimální podmínky pro jeho individuální osobnostní rozvoj a budování základů pro celoživotní vzdělávání.

- **Mateřská škola Vatín, p. o.**

Adresa	Vatín č. 81 591 01 Žďár nad Sázavou
Kontakt	566 623 315 ms.vatin@seznam.cz
IČO	750 219 43
Webové stránky	http://www.msvatin.cz/



Uprostřed obce, obklopena rozlehlou environmentální zahradou je umístěna mateřská škola Vatín. Pestré prostorové uspořádání otevírá možnosti pro skupinové i individuální činnosti pro 25 dětí. Jejich prožívání, poznatky a aktivitu příznivě ovlivňuje činnost pedagogů. Který je průvodcem dítěte na jeho cestě.



- **Mateřská škola Vojnův Městec, p. o.**

Adresa	Vojnův Městec 240 591 01 Žďár nad Sázavou	
Kontakt	739 451 326 msvojuvmestec@seznam.cz	
IČO	750 228 85	
Webové stránky	https://msvojuvmestec.cz/	

Na konci městyse Vojnův Městec směrem na Krucemburk se nachází jednotřídní mateřská škola s kapacitou 28 dětí. V jejím okolí se nachází přírodní zahrada s výukovým altánem a přírodními prvky. Kvalitní a pestrá nabídka předškolního vzdělávání s důrazem na osobnostně orientovaný model a integrovaný způsob vzdělávání je vizí školy.

- **Mateřská škola Žďár nad Sázavou, p. o.**

Adresa	Okružní 729/73 591 01 Žďár nad Sázavou	
Kontakt	566 623 257 reditelstvi@mszdar.cz	
IČO	710 015 65	
Webové stránky	https://www.mszdar.cz/	

Mateřská škola Žďár nad Sázavou sdružuje 7 odloučených pracovišť (Kamarád, Vysočánek, Pastelka, Sluníčko, Srdíčko, Vlášek a Pohádka), které pracují podle školního vzdělávacího programu Vesele a hravě v srdci Vysočiny. Pracují se sebehodnocením dětí, což posiluje pozitivní motivaci k aktivnímu a samostatnému učení.

- **Základní škola a Mateřská škola Bohdalec, okres Žďár nad Sázavou, p. o.**

Adresa	Bohdalec 80 592 55 Bobrová	
Kontakt	566 673 944 / 566 673 945 zs.bohdalec@gmail.com	
IČO	750 209 47	
Webové stránky	https://zsbohdalec.estranky.cz/	

Zařízení spojuje mateřskou školu, základní školu, školní družinu a školní jídelnu. Zřizovatelem je Obec Bohdalec. Mateřská škola je jednotřídní zařízení s celodenním provozem, které vzdělává děti zpravidla od 3 do 6 let. Základní škola je organizována jako malotřídní, která zajišťuje vzdělávání žáků 1. – 5. ročníku 1. stupně.



- **Základní škola a Mateřská škola Bohdalov, p. o.**

Adresa	Bohdalov 205 592 13 Bohdalov	
Kontakt	566 677 123 / 566 677 135 reditel@zsbohdalov.cz msbohdalov@email.cz	
IČO	488 942 31	
Webové stránky	https://www.zsbohdalov.cz/	

Základní škola je škola s devíti postupnými ročníky a je spádovou pro děti z Bohdalova a okolních obcí. Součástí školy jsou specializované učebny, školní tělocvična, knihovna, jídelna a družina. K organizaci školy patří i mateřská škola, která je umístěna v samostatné jednopatrové budově. Součástí školy je rozlehlá školní zahrada s četnými stromy.

- **Základní a Mateřská škola Hamry nad Sázavou, p. o.**

Adresa	Hamry nad Sázavou 133 591 01 Žďár nad Sázavou	
Kontakt	775 994 411 zs.hamry@unet.cz	
IČO	750 238 73	
Webové stránky	https://www.skolahamryns.cz/	

Základní škola se nachází v budově z roku 1903 a nová přístavba s tělocvičnou se postavila v roce 2002. Jedná se o čtyřtřídní školu s 5 ročníky a jedním oddělením školní družiny. Dlouhodobým cílem mateřské školy je vést děti k samostatnosti, ochotě spolupracovat, pomáhat druhým a žít zdravým životním stylem.

- **Základní škola a mateřská škola Herálec, p. o.**

Adresa	Herálec 440 592 01 Herálec	
Kontakt	566 663 124 skola@zsheralec.cz	
IČO	433 786 84	
Webové stránky	http://web.zsheralec.cz/	

Základní škola v Herálci je osmitřídní s devíti postupnými ročníky, se školní družinou a jídelnou. Součástí je rovněž mateřská škola se dvěma třídami a kapacitou 50 dětí. Zřizovatelem komplexu je Obec Herálec.



- Základní škola a Mateřská škola Nové Veselí, p. o.**

Adresa	Na Městečku 1 592 14 Nové Veselí	
Kontakt	608 179 853 / 608 083 256 info@zsnoveveseli.cz ms.nove.veseli@seznam.cz	
IČO	708 811 38	
Webové stránky	http://www.zsnoveveseli.cz	

V centru městyse Nové veselí se nachází devítiletá základní škola. Od roku 2003 je sloučena s mateřskou školou v jeden právní subjekt. Cílem pedagogického snažení je využití touhy dítěte po poznání a předávání hodnot a postojů, kterou budou formovat jeho osobnost.

- Základní škola a Mateřská škola Polnička, okres Žďár nad Sázavou**

Adresa	Polnička 147 591 01 Žďár nad Sázavou	
Kontakt	566 659 856 reditelstvi@zspolnicka.cz skolka@zspolnicka.cz	
IČO	433 786 41	
Webové stránky	https://www.zspolnicka.cz/	

Úplná devítiletá škola leží v obci Polnička, cca 6 km od města Žďár nad Sázavou. První stupeň je organizován jako malotřídní škola se třemi třídami. Na druhém stupni se nachází jedna třída v každém ročníku. Spádovou oblastí jsou přilehlé obce Světnov, Škrdlovice a Karlov.

- Základní škola a Mateřská škola Radostín nad Oslavou, p. o.**

Adresa	Radostín nad Oslavou 136 594 44 Radostín nad Oslavou	
Kontakt	566 670 211 / 566 670 289 zsradostin@seznam.cz msradostinnadoslavou@seznam.cz	
IČO	488 953 00	
Webové stránky	https://www.skolaradostinno.cz/	

Plně organizovaná základní škola, která leží na okraji obce v klidném a příjemném prostředí. K dispozici má 15 učeben, z nichž 9 tvoří odborné třídy. V rekonstruovaném suterénu hlavní budovy je od roku 2010 umístěna mateřská škola a cvičná kuchyň.



- **Základní škola a Mateřská škola Sázava, p. o.**

Adresa	Sázava 80 592 11 Velká Losenice	
Kontakt	566 666 269 / 566 666 279 skola.sazava@seznam.cz	
IČO	750 238 65	
Webové stránky	https://www.skolasazava.cz/	

Malotřídní venkovská škola postavená roku 1859 v krásném prostředí dolní Sázavy. Je integrovaná s mateřskou školou nejen organizačně, ale také po stránce edukačního procesu. Součástí školy je školní družina a jídelna. V areálu školy se nachází odpočinkový kout.

- **Základní škola a Mateřská škola Světnov, p. o.**

Adresa	Světnov 46 591 02 Žďár nad Sázavou	
Kontakt	774 659 481 skola@svetnov.cz	
IČO	710 098 50	
Webové stránky	https://skola.svetnov.cz/	

Uprostřed obce leží školní areál Světnov. Základní škola je organizována jako dvojtřídní s pěti ročníky, ve které dochází k rozvoji osobnosti dítěte. Součástí je mateřská škola, čímž je zajištěn plynulý přechod žáků. Škola vytváří pozitivní atmosféru, věnuje se každému dítěti a individualizuje a diferencuje výuku podle potřeb.

- **Základní škola a mateřská škola Svratka, p. o.**

Adresa	Partyzánská 310 592 02 Svratka	
Kontakt	566 662 602 / 566 662 262 skola@svratka.cz	
IČO	488 942 14	
Webové stránky	http://zsams.svratka.cz/	

Úplná základní škola, jejíž součástí je i mateřská škola. Nachází se v klidné části města Svratky, obklopeni přírodou. Škola poskytuje vzdělání již od roku 1951. Součástí školy je velká tělocvična se saunou a bazénkem, keramická dílna s vypalovací pecí a učitelská knihovna.



- **Základní škola a Mateřská škola Škrdlovice, p. o.**

Adresa	Škrdlovice 110 591 01 Žďár nad Sázavou	
Kontakt	566 659 185 skola@skrdlovice.cz	
IČO	709 987 87	
Webové stránky	https://www.skola.skrdlovice.cz/	

V jedné budově je sloučena dvoutřídní základní škola, školní družina, jednotřídní mateřská škola a školní jídelna. Vzhledem k umístění mateřské školy ve stejné budově je zajištěn plynulý a nenásilný přechod. Škola je umístěna v obci u hlavní silnice v historické budově. Navštěvující jí žáci ze Škrdlovic a Karlova.

- **Základní škola a Mateřská škola Velká Losenice, p. o.**

Adresa	Velká Losenice 248 592 11 Velká Losenice	
Kontakt	564 565 930 skola@losenice.cz	
IČO	605 752 55	
Webové stránky	https://www.skolalosenice.cz/	

Plně organizovaná škola v klidné části obce s 9. ročníky a mateřskou školou, která má oddělení jednak v budově ZŠ a jednak v samostatné budově mimo školu. Součástí školy je také školní družina a jídelna. Uvnitř areálu školy je také rekonstruované venkovní atrium a vlastní tělocvična.

- **Základní škola a mateřská škola Vepřová, p. o.**

Adresa	Vepřová 46 592 11 Velká Losenice	
Kontakt	566 666 528 skola@skolaveprova.cz	
IČO	709 903 10	
Webové stránky	http://www.skolaveprova.cz/	

Malotřídní základní škola poskytující vzdělávání žákům 1. stupně, jejíž součástí je mateřská škola a školní jídelna. Školní komplex se nachází na návsi ve dvoupodlažní budově. Děti jsou vedeny k ochraně životního prostředí. Společně objevují okolní krajinu, poznávají rozmanitost rostlinné a živočišné říše.



- **Základní škola Ostrov nad Oslavou, okres Žďár nad Sázavou, p. o.**

Adresa	Ostrov nad Oslavou 93 594 45 Ostrov nad Oslavou	
Kontakt	566 678 137 zsostrov@email.cz	
IČO	709 987 95	
Webové stránky	https://www.zsostrovno.cz/	

Malotřídní škola s 5 ročníky a 3 třídami. V prostorách školy se nachází učebna ICT, herní místnost – tělocvična a jídelna. Škola má rovněž k dispozici hřiště za tenisovými kurty s dosažností 5 minut od školy. Škola se zaměřuje na estetickou a tvořivou výchovu, práci s výpočetní a komunikační technikou a výuku cizího jazyka.

- **Základní škola Nížkov**

Adresa	Nížkov 11 592 12 Nížkov	
Kontakt	725 861 215 zs@zs.nizkov.cz	
IČO	433 786 76	
Webové stránky	https://zs.nizkov.cz/	

V obci Nížkov se nachází úplná základní škola s devíti ročníky, v níž se žáci vzdělávají podle ŠVP škola pro život. Škola má vybudované 4 interaktivní učebny a další dvě učebny vybavené dataprojektorem. Ve škole je zřízené školní poradenské pracoviště, které tvoří výchovný poradce, kariérní poradce, speciální pedagog, školní metodik prevence a preventista řečové výchovy.

- **Základní škola Vojnův Městec, okres Žďár nad Sázavou, p. o.**

Adresa	Vojnův Městec 95 591 01 Žďár nad Sázavou	
Kontakt	566 659 347 zsvmestec@gmail.com	
IČO	750 228 51	
Webové stránky	http://www.zsvmestec.cz/	

Malotřídní základní škola, která nabízí výchovu a vzdělávání v přirozené sociální skupině věkově smíšených tříd. Malé počty žáků umožňují budování dobrých vzájemných vztahů a sociálního klimatu ve škole. Ve škole se nachází tělocvična a školní družina, která ke své činnosti využívá vlastních prostor s klidovou a herní částí.



- **Základní škola Žďár nad Sázavou, Komenského 2, p. o.**

Adresa	Komenského 715/2 591 01 Žďár nad Sázavou	
Kontakt	566 590 641 info@2zsazdar.cz	
IČO	488 974 26	
Webové stránky	https://www.2zsazdar.cz/	

Plně organizovaná základní škola, v níž se žáci učí podle školního vzdělávacího programu – škola poznávání a porozumění. Škola disponuje dobrým zázemím pro sportovní aktivity. Kromě tělocvičny je k dispozici také sportovní hala a moderní hřiště. Škola nabízí žákům od 6. ročníku třídy s rozšířenou výukou informatiky a výpočetní techniky.

- **Základní škola Žďár nad Sázavou, Komenského 6, p. o.**

Adresa	Komenského 6 591 01 Žďár nad Sázavou	
Kontakt	566 591 423 reditel@3zsazdar.cz	
IČO	488 952 29	
Webové stránky	http://www.3zsazdar.cz/	

Úplná základní škola umístěna v lokalitě sídliště Žďár nad Sázavou 3, Stalingrad. Ve školní budově je 47 učeben, z toho 17 slouží jako odborné pracovny a 10 tříd je využíván k výuce žáků se zdravotním postižením. Ve škole jsou zřízeny přípravné ročníky pro děti ze znevýhodněného rodinného prostředí.

- **Základní škola Žďár nad Sázavou, Švermova 4, p. o.**

Adresa	Švermova 4 591 01 Žďár nad Sázavou	
Kontakt	566 503 961 skola@4zsazdar.cz	
IČO	433 801 23	
Webové stránky	https://www.4zsazdar.cz/	

Plně organizovaná základní škola, s více než čtyřicetiletou tradicí. Od roku 1985 je školou s rozšířenou výukou matematiky, kde se výuka zaměřuje na rozvoj logického myšlení žáků, čímž výrazně přispívá k celkovému rozvoji osobnosti žáka. 5. tříd 1. stupně je umístěno na odloučeném pracovišti Zámek.



- **Základní škola Žďár nad Sázavou, Palachova 2189/35, p. o.**

Adresa	Palachova 2189/35 591 01 Žďár nad Sázavou	
Kontakt	566 690 411 1zs@1zdar.cz	
IČO	711 962 34	
Webové stránky	https://www.1zdar.cz/	

V okrajové části města nedaleko nádraží se nachází bezbariérová, barevná a moderně vybavená základní škola složená z 5 pavilónů, nositelka prestižního titulu Ekoškola. Důraz je kladen na výuku přírodovědných předmětů, čtenářskou, matematickou a finanční gramotnost, polytechnickou výchovu a jazykové vzdělávání.

- **Základní škola Na Radosti**

Adresa	Komenského 972/10 591 01 Žďár nad Sázavou	
Kontakt	724 814 386 info@skolanaradosti.cz	
IČO	050 079 84	
Webové stránky	https://www.skolanaradosti.cz/	

Soukromá základní škola založená rodiči, která se nachází v budově Střední školy obchodní a služeb SČMSD ve Žďáře nad Sázavou. Zřizovatelem školy je Spolek PlyneTo. Principem školy je respekt k jedinečnosti každého, vnitřní motivace, reálný život, vzdělávání v souvislostech, učitel jako průvodce a častý pobyt venku.

- **Základní umělecká škola Františka Drdly, p. o.**

Adresa	Doležalovo náměstí 4 591 01 Žďár nad Sázavou	
Kontakt	566 625 345	
IČO	720 524 22	
Webové stránky	http://www.zuszdard.cz/	

Základní umělecká škola Františka Drdly v centru města Žďár nad Sázavou vyučuje čtyřem oborům – hudebnímu, výtvarnému, tanečnímu a literárně – dramatickému. Byla založena v letech 1927 – 1928.

Informace k jednotlivým vzdělávacím organizacím byly čerpány a citovány z jejich webových stránek, Výročních zpráv a ostatních dokumentů školy.



1.3 Návaznost na dokončené základní vzdělávání

Absolventi základního vzdělání v území mají možnost pokračovat ve studiu na střední škole.

Na území ORP Žďár nad Sázavou se nachází celkem 6 středních škol, které nabízí vzdělávání v mnoha oborech. Tři školy jsou zřizované krajem, dvě církví a jedna soukromou osobou.

Nabídka učebních oborů je ve Žďáře nad Sázavou omezena pouze na tři školy. Všechny tyto obory jsou tříleté a absolventi získají střední vzdělání s výučním listem. Ostatní školy nabízejí možnost získat střední vzdělání zakončené maturitou. Studium na těchto školách je bezplatné s výjimkou škol se soukromým zřizovatelem, kde jsou některé obory zpoplatněné.

Přehled středoškolského vzdělání ve SO ORP Žďár nad Sázavou

Název školského zařízení	Zřizovatel	Nabízené obory
Gymnázium Žďár nad Sázavou	Kraj Vysočina	Všeobecné gymnázium (čtyřletý a osmiletý obor).
Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická Žďár nad Sázavou	Kraj Vysočina	Zdravotnické lyceum Zdravotnický asistent Diplomovaná všeobecná sestra
VOŠ a SPŠ Žďár nad Sázavou	Kraj Vysočina	Vysokoškolské vzdělávání - strojírenská technologie Vyšší studium - informační technologie ve strojírenství - automatizace a informatika - ekonomika strojírenství Maturitní obory - strojírenství - elektrotechnika - technická zařízení budov - informační technologie - ekonomika a podnikání - mechanik seřizovač - mechanik elektrotechnik - technik modelových zařízení - mechanik strojů a zařízení Učební obory - obráběč kovů - nástrojář - strojní mechanik - elektrikář - modelář



Střední škola gastronomická Adolpha Kolpinga	Náboženské společenství Adolpha Kolpinga	Kuchař Číšník Cukrář Nástavbové maturitní studium
Biskupské gymnázium	Náboženské společenství Adolpha Kolpinga	Všeobecné gymnázium ve čtyřletém a osmiletém oboru.
Střední škola obchodní a služeb SČMSD Žďár nad Sázavou	Svaz českých a moravských spotřebních družstev	Maturitní obory - obchodní akademie s rozšířenou výukou cizích jazyků - kosmetické služby - podnikání Učební obory - kadeřník - rekondiční a sportovní masér - interiérová a aranžerská tvorba - kuchař – číšník - prodavač – specialista obchodu

Největší počet majoritních zaměstnavatelů ORP Žďár nad Sázavou sídlí právě ve městě. Patří mezi ně například Žďas, a. s., ARROW International ČR a. s., Hettich ČR k. s., TOKOZ a. s., Cooper Standard Automotive ČR. V menších obcích se nacházejí spíše minoritní zaměstnavatelé. Z těch s největším počtem zaměstnanců jsou to například ANITA MORAVIA s. r. o., Plastia s. r. o., ZERAS a. s., nebo Mars Svatka a. s., EFKO karton apod.



2 Místní akční plán

Místní akční plán vzdělávání obsahuje kroky a aktivity, které školy v území ORP Žďár nad Sázavou povedou blíže k vizi jejich rozvoje. Je zaměřen na rozvoj kvalitního inkluzivního vzdělávání dětí a žáků do 15 let. Zahrnuje oblast včasné péče, předškolního a základního vzdělávání, zájmového a neformálního vzdělávání.

2.1 Řízení procesu MAP

Kapitola Řízení procesu MAP obsahuje dokument **Organizační struktura MAP II ORP Žďár nad Sázavou**, který je součástí aktivity KA2 Rozvoj a aktualizace MAP. Základní organizační strukturu tvoří Řídící výbor (*dále jen ŘV*), jakožto hlavní pracovní orgán projektu MAP II, dále pak pracovní skupiny (*dále jen PS*), které jsou pomocné orgány Řídícího výboru, a Realizační tým, který vykonává podpůrnou funkci, připravuje veškeré podklady a předkládá je k projednání PS a ŘV. Dokument popisuje rozdělení rolí mezi Řídícím výborem, Realizačním týmem a jednotlivými pracovními skupinami. Jeho součástí je rovněž aktualizované složení ŘV a dále aktualizovaný seznam PS a jejich členů. Statut a Jednací řád ŘV jsou součástí dokumentu MAP II v rámci přílohy.

Dokument Organizační struktura úzce souvisí s dokumentem **Komunikační plán, konzultační proces a identifikace dotčené veřejnosti**, který tvoří následující část kapitoly Řízení procesu MAP. Dokument obsahuje výčet následujících organizací s vyznačením aktérů, kteří potvrdili zájem o aktivní spolupráci v partnerství (členství v Řídícím výboru, členství v pracovních skupinách) a kteří potvrdili zájem o aktivní informování.

Pro všechny cílové skupiny (děti, žáci, pedagogičtí pracovníci, pracovníci organizací působících ve vzdělávání, výzkumu a poradenství, veřejnost, rodiče dětí a žáků) platí možnost účastnit se všech pořádaných workshopů, vzdělávacích akcí a akcí s cílem výměny zkušeností. Všichni získávají informace pasivní formou (více viz Komunikační plán uvedený v příloze), a to zejména prostřednictvím webových stránek projektu www.zdarns.cz/MAPII, kde jsou zveřejňovány pozvánky na veškeré akce, zápisy z jednání (ŘV, PS aj.), seminářů, workshopů, konečné verze dokumentů, aj., a díky FB profilu <https://www.facebook.com/MAPZR/>.

2.1.1 Organizační struktura MAP II

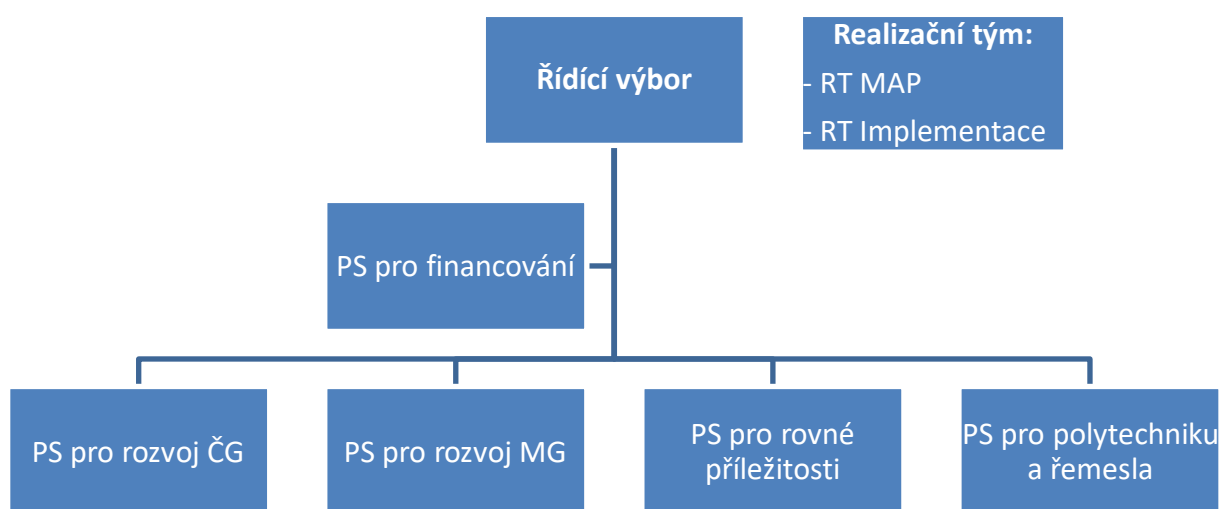
Organizační struktura popisuje rozdělení rolí mezi Řídícím výborem (ŘV), Realizačním týmem (RT) a jednotlivými pracovními skupinami (PS). **Řídící výbor** je nejvyšší výkonnou platformou MAP II. Je tvořen zástupci klíčových aktérů ovlivňujících oblast vzdělávání na území MAP. **Realizační tým** má odpovědnost za realizaci projektu a jeho výstupy. Zabezpečuje činnost ŘV a PS. Poskytuje administrativní a odbornou podporu partnerství v rámci celého procesu rozvoje, aktualizace a evaluace MAP.



Činnost pracovních skupin (PS) probíhá v procesu společného plánování a tvorby Místních akčních plánů. Důležitou roli v oblasti plánování nákladů a zejména identifikaci finančních zdrojů pro realizaci implementačních aktivit, hraje pracovní skupina pro financování. PS jsou složeny z pedagogických pracovníků MŠ a ZŠ, ředitelů a zřizovatelů škol, zástupců neformálního vzdělávání, pracovníků s dětmi a mládeží, pracovníky poradenských zařízení, zástupců rodičů a firem.

Schéma: Organizační struktura MAP II

Vlastní zdroj





2.1.2 Řídící výbor

Řídící výbor Místního akčního plánu (*dále jen ŘV*) je hlavním pracovním orgánem, nejvyšší výkonnou platformou MAP II. Je tvořen zástupci klíčových aktérů ovlivňujících oblast vzdělávání na území MAP, tedy SO ORP Žďár nad Sázavou.

Nejprve byli osloveni původní členové ŘV MAP I a poté bylo složené ŘV MAP II doplněno nově povinnými zástupci (dle Postupů MAP II – Metodika tvorby místních akčních plánů v oblasti vzdělávání). Při sestavení ŘV se podařilo získat všechny povinné členy a zároveň dodržet princip partnerství a reprezentativnosti. Řídící výbor MAP II ORP Žďár nad Sázavou je tak tvořen členy, kteří zcela respektují požadavky obsazení povinných a doporučených zástupců a reprezentativně odpovídá složení partnerství MAP.

ŘV je především platformou:

- kde se odehrává spolupráce všech relevantních aktérů ve vzdělávání v daném území (na základě reprezentativního zastoupení)
- která je hlavním představitelem MAP II – projednává podklady (výstupy, dokumenty) a návrhy k přípravě, realizaci a evaluaci MAP, seznamuje se s výstupy pracovních skupin a Realizačního týmu
- která zprostředkovává přenos informací v území
- která schvaluje aktualizace Strategického rámce MAP do roku 2023

Role ŘV je přímo spjatá s procesem společného plánování, rozvojem, aktualizací a schvalováním MAP. V čele ŘV je předseda, který byl zvolen na prvním zasedání tohoto orgánu (24. 04. 2018). ŘV se řídí Jednacím řádem a Statutem ŘV MAP II (viz přílohy).

ŘV se schází ke svému jednání dle potřeby, nejméně však dvakrát do roka. Pozvánky a zápis z jednání, včetně podkladů pro jednání, zajišťuje Realizační tým projektu. Členové dostávají podklady vždy minimálně týden před termínem setkání prostřednictvím elektronické komunikace. Povinností a odpovědností jednotlivých členů ŘV je tyto podklady projít a na jednání ŘV je posléze dle potřeby připomínkovat či doplnit. Elektronicky jsou členům ŘV zasílány také zápisy a ostatní schválené výstupy projektu. Všechny pozvánky, zápisy a prezentace z jednání jsou uveřejňovány na webových stránkách projektu (www.zdarns.cz/MAPII).



Tabulka č. 1: Složení ŘV MAP II ORP Žďár nad Sázavou

Vlastní zdroj

Území	Pracovní orgán	Složení		Četnost setkávání	Odpovědná osoba
ORP Žďár nad Sázavou	Řídící výbor projektu „MAP II ORP Žďár nad Sázavou“	Zástupci RT MAP	Ing. Josef Klement, senátor	Dle potřeby, min. 2x ročně	Předseda řídicího výboru MAP II
			Mgr. Petr Sedlák, vedoucí OŠKSM MěÚ Žďár n. S.		
		Zástupci zřizovatelů škol	Mgr. Radek Pátek, obec Velká Losenice		
		Zástupci vedení škol	Mgr. Iveta Klusáková, MŠ Žďár nad Sázavou		
			PaedDr. Jaroslav Ptáček, ZŠ Švermova Žďár nad Sázavou		
			Mgr. Marta Novotná, ZŠ Nížkov		
		Učitelé	Bc. Věra Veselá, MŠ Polnička		
			Monika Kovalská, MŠ Nové Veselí		
		Zástupce školních družin	Jana Judová, 3. ZŠ Žďár nad Sázavou		
		Zástupci ZUŠ	Mgr. Dana Foralová		
		Zástupce organizací neformálního vzdělávání a SVČ	Mgr. Luboš Straka, Active – Středisko volného času		
			Mgr. Roman Kratochvíl, Knihovna MJS Žďár n. S.		
		Zástupce KAP	Ing. Jana Hadravová, MPA		
		Zástupce kraje	Mgr. Dušan Vichr		
		Zástupce rodičů	Ing. Tomáš Poul, Školská rada ZŠ a MŠ Radostín nad Oslavou		
			Milena Houřová, MŠ Žďár nad Sázavou		
		Zástupce obcí, které nezřizují školu	Ing. Jan Bogaň, starosta obce Lhotka		
		Lokální konzultant ASZ	Eva Nováková		
		Zástupci MAP působící na území MAP	Jaroslava Hájková		
		Zástupci Centra projektu podpory SRP (NIDV)	Bc. Soňa Baueršimová, DiS.		



2.1.3 Pracovní skupiny

Činnost pracovních skupin (PS) probíhá v procesu společného plánování a tvorby Místních akčních plánů. Jsou složeny z pedagogických pracovníků ZŠ a MŠ, ředitelů škol, zřizovatelů škol, zástupců neformálního vzdělávání, pracovníků s dětmi a mládeží, pracovníků poradenských zařízení, odborníků pro oblast podpory digitálních kompetencí a začleňování ICT do procesu vzdělávání, rodičů i zástupců firem. V rámci pracovních skupin pracují také členové Řídícího výboru MAP.

Pracovní skupiny jsou důležitým pracovním nástrojem tvorby MAP, neboť tímto způsobem mohou být zapojeni všichni, kterým záleží na budoucnosti dětí a žáků. Prostřednictvím pracovních skupin může být ovlivňován projekt MAP. Spolupráce uvnitř pracovních skupin probíhá dle principu zapojení dotčené veřejnosti a plánovacích procesů. Členové pracovních skupin tvoří a ovlivňují výstupy projektu, společně diskutují a sdílí vlastní zkušenosti, definují jednotlivé priority, opatření včetně strategických a specifických cílů. Protože je podstatným rysem projektu MAP II především jeho otevřenost pro všechny aktéry, kteří mají zájem o spolupráci, tak i do pracovních skupin se lze kdykoli během realizace projektu přihlásit a aktivně se zapojit.

Pracovní skupiny dostávají veškeré podklady pro svou práci od realizačního týmu projektu emailem. Všechny pozvánky, prezentace a zápisy (výstupy) z jednání PS jsou rozesílány elektronicky všem členům dané PS a zveřejňovány na webových stránkách projektu (www.zdarns.cz/MAPII).

Pracovní skupiny se dle metodiky Postupy MAP II scházejí minimálně 4x ročně. V každé pracovní skupině je 1 vedoucí a několik členů. Na setkání pracovních skupin mohou být dle potřeby jako konzultanti přizváni různí odborníci (např. odborník na vzdělávání dětí a žáků se SVP, pracovníci z organizací neformálního vzdělávání, sociálních služeb, OSPOD aj.).

V rámci partnerství funguje 5 pracovních skupin – **4 povinné** a 1 volitelná:

- 1. PS pro financování**
- 2. PS pro rozvoj čtenářské gramotnosti a rozvoj potenciálu každého žáka**
- 3. PS pro rozvoj matematické gramotnosti a rozvoj potenciálu každého žáka**
- 4. PS pro rovné příležitosti**
5. PS pro další témata – polytechnické vzdělávání a řemesla



Tabulka č. 2: Složení PS MAP II ORP Žďár nad Sázavou

Vlastní zdroj

Území	Pracovní orgán	Složení		Četnost setkávání	Odpovědná osoba
ORP Žďár nad Sázavou	Pracovní skupina pro financování	Obec Polnička	PaedDr. Zdeněk Fňukal	Dle potřeby, min. 4x ročně	Vedoucí PS MAP II
		MŠ Žďár n/S	Ing. Drahomíra Doležalová		
		ZŠ a MŠ Radostín nad Oslavou	Mgr. Jan Hladík		
		ZŠ Žďár n/S, Komenského 2	Mgr. Miroslav Kadlec		
		ZŠ Žďár n/S, Švermova 4	Ing. Dominika Paulová		

ORP Žďár nad Sázavou	Pracovní skupina pro rozvoj čtenářské gramotnosti a rozvoj potenciálu každého žáka	2. ZŠ ZR	Mgr. Lucie Topinková	Dle potřeby, min. 4x ročně	Vedoucí PS MAP II
		Knihovna Matěje Josefa Sychry, ZR	Mgr. Roman Kratochvíl		
		ZŠ Nížkov	Mgr. Petra Musilová		
		MŠ Žďár n/S	Miroslava Budřová		
		ZŠ a MŠ Radostín nad Oslavou	Mgr. Taťána Partlová		
		ZŠ a MŠ Sázava	Mgr. Milena Mikysková		

ORP Žďár nad Sázavou	Pracovní skupina pro rozvoj matematické gramotnosti a rozvoj potenciálu každého žáka	ZŠ a MŠ Škrdlovice	Mgr. Věra Kovářová	Dle potřeby, min. 4x ročně	Vedoucí PS MAP II
		ZŠ Žďár n/S, Komenského 2	Mgr. Jiří Beneš		
		MŠ Žďár n/S	Eva Chlubnová		



ORP Žďár nad Sázavou	Pracovní skupina pro rovné příležitosti	SPEKTRUM, Kolpingovo dílo	Petra Nováčková	Dle potřeby, min. 4x ročně	Vedoucí PS MAP II
		ZŠ a MŠ Polnička	Mgr. Romana Chlubnová		
		Poradenské centrum Kolping	Mgr. Renata Horká		
		MŠ Žďár n/S	Mirka Pelarová		
		MZ ČR, regionální konzultant	Mgr. Veronika Ješátková		

ORP Žďár nad Sázavou	Pracovní skupina pro polytechniku a řemesla	Efko karton s.r.o.	Miroslav Kotík	Dle potřeby, min. 4x ročně	Vedoucí PS MAP II
		ZŠ a MŠ Velká Losenice	Mgr. Marie Dobrovolná		
		Efkoart, s.r.o.	Mgr. Jiří Dvořák		
		ZŠ	Mgr. Ivo Kuttelwascher		
		ZŠ Nížkov	Mgr. Marta Novotná		
		Poradenské centrum Kolping	Mgr. Kateřina Součková		

2.1.4 Realizační tým

Realizační tým má odpovědnost za realizaci projektu a jeho výstupy. Je veden hlavním manažerem projektu a zabezpečuje činnost Řídícího výboru MAP II (ŘV) a pracovních skupin (PS).

Realizační tým projektu je rozdělen na 2 skupiny: **realizační tým MAP** a **realizační tým Implementace**. RT MAP poskytuje administrativní a odbornou podporu partnerství v rámci celého procesu rozvoje a aktualizace MAP a evaluace MAP.

Administrativní tým

Administrativní tým tvoří hlavní manažerka projektu a administrátorka projektu. Projektová manažerka má zodpovědnost za realizaci projektu, koordinuje a shromažďuje veškeré výstupy v rámci projektu, zodpovídá také za finanční stránku projektu (rozpočet projektu a jeho dodržování) aj. Při práci jí pomáhá administrátorka projektu, která zajišťuje propagaci projektu (publicita, fotodokumentace, webová prezentace atd.), dále má na starost vykazování (pracovní výkazy, pracovní smlouvy a dohody o provedení práce) a zápisy ze setkání.



Administrativní tým se pravidelně setkává s Předsedou Řídícího výboru MAP II (2x za měsíc). Na této pracovní poradě projednává výstupy projektu, další práce atp. Porady probíhají neformálně, není z nich pořizován žádný zápis.

Odborný tým

Odborný tým tvořen 5 odbornými pozicemi pro oblast vzdělávání, které zajišťují relevantní podklady pro tvorbu MAP II, vytyčují hlavní aktivity projektu a podílí se na realizaci plánu vzdělávacích aktivit:

- koordinátor implementace
- koordinátor MAP
- odborný garant MAP I
- metodik vzdělávání
- odborný konzultant

Dále do odborného týmu patří zástupci zapojených škol (za každé RED IZO 1 osoba) a členové i vedoucí pracovních skupin.

Odborný tým se podílí na zpracování strategické části MAP, SWOT3 analýzách, SR MAP a postupně spolupracuje na celém dokumentu MAP (Místní akční plán vzdělávání ORP Žďár nad Sázavou), a to na základě výstupů či účasti na společných jednáních, veřejných projednáních a výstupů pracovních skupin a Řídícího výboru MAP II.

Odborný tým komunikuje hlavně po emailu, telefonu. Setkává se nepravidelně dle potřeby, min. 4x ročně.

Realizační tým zajišťuje veškeré podkladové materiály a ty předkládá Řídícímu výboru MAP II pro jeho návrhy a diskuzi s partnery v území, monitoruje průběh realizace MAP II, spolupracuje při relevantních aktivitách procesu MAP II s odborným garantem MAP I, zajišťuje organizaci společných vzdělávacích a informačních aktivit v rámci MAP II, rozvíjí u zástupců zřizovatelů a v zapojených školách odbornou znalost k odborným tématům MAP II, účastní se aktivit souvisejících s přímou podporou škol a dalších vzdělávacích zařízení v oblasti řízení kvality vzdělávání, zajišťuje v oblastech MAP II přenos výstupů mezi pracovní skupinou, pravidelně vyhodnocuje realizované aktivity a dosahování cílů MAP II.



Tabulka č. 3: Realizační tým MAP II ORP Žďár nad Sázavou

Vlastní zdroj

Území	Pracovní orgán	Složení		Četnost setkávání	Odpovědná osoba
ORP Žďár nad Sázavou	Realizační tým projektu „MAP II ORP Žďár nad Sázavou“	Hlavní manažer projektu	Ing. Radka Hudečková, Ph.D.	Dle potřeby, min. počet setkání PS 4x ročně	Hlavní manažer projektu
		Administrátor	Mgr. Veronika Klimešová		
		Finanční manažer	Lenka Brychtová		
		Koordinátor implementace	Mgr. Veronika Klimešová		
		Koordinátor MAP	Ing. Radka Hudečková, Ph.D.		
		Odborný garant MAP I	Ing. Hana Chlubnová		
		Metodik vzdělávání	Bc. Martina Peřinová		
		Odborný konzultant	Ing. Jitka Zelená		
		Vedoucí PS	5 osob		
		Členové PS	23 osob		
		Pracovníci na školském zařízení	33 osob (za každé RED IZO 1 osoba)		

Mezi hlavní úkoly realizačního týmu patří:

- podpora činnosti ŘV a PS (příprava podkladů, zpracování výstupů z jednání apod.)
- zpracování a průběžný monitoring systému komunikace jak dovnitř, tak navenek monitorování průběhu realizace povinných aktivit 2. Rozvoj a aktualizace MAP a 3. Evaluace a monitoring MAP – zprávy o realizaci projektu
- zpracování průběžných a závěrečné sebehodnotících zpráv, na jejich základě navrhování případné aktualizace dokumentace MAP
- spolupráce při relevantních aktivitách procesu místního akčního plánování s odborným garantem MAP (projekt IPs SRP), a to včetně zvyšování znalostí k tématům MAP všech zapojených aktérů
- zajišťování a organizace aktivit souvisejících s podporou a rozvojem kapacit v rámci MAP
- účastní se (na doporučení odborného garanta) aktivit souvisejících s přímou podporou škol a dalších vzdělávacích zařízení v oblasti řízení kvality vzdělávání
- zajišťuje v procesu místního akčního plánování přenos výstupů mezi jednotlivými články, které jsou v rámci organizační struktury MAP II zřízeny (ŘV, PS apod.)
- zajišťuje facilitaci v území prostřednictvím facilitátora, který je součástí odborného týmu
- podpora škol v plánování



Náplň činnosti jednotlivých pozic RT:

Hlavní manažer

- je zodpovědný za správnou realizaci a výstupy projektu, harmonogram projektu, plnění povinných klíčových aktivit, správné naplňování indikátorů, řízení rizik, dodržování rozpočtu projektu a povinné publicity
- svolává a navrhuje program jednání Řídícího výboru, vede a facilituje jednání ŘV spolu s předsedou ŘV,
- vede a facilituje odborná jednání k výstupům projektu s cílovými skupinami,
- spolupracuje s individuálním projektem systémovým
- spolupracuje při tvorbě sebehodnotících zpráv, plánu evaluace a komunikačního plánu
- manažersky řídí a vede Realizační tým, porady
- monitoruje průběh realizace MAP
- komunikuje se všemi partnery zapojenými do projektu
- schvaluje veškeré výstupy projektu, monitorovací zprávy, podkladové materiály, výkazy práce, zápisy z jednání atd.
- vybírá pracovníky týmu, stanovuje a schvaluje pracovní náplně
- schvaluje lektory a facilitátory vzdělávacích akcí a výměn zkušeností
- zastupuje projekt navenek
- dbá na správnost výběrových či zadávacích řízení
- účastní se kontroly projektu.

Administrátor:

- zajišťuje administrativní úkony spojené s projektem
- zpracování a výstup povinných dokumentů
- aktivní spolupráce s pracovními skupinami, připravuje pozvánky na jednotlivá jednání pracovních skupin, ověřuje účasti, vytváří a kompletuje zápisy, kompletuje a tiskne podkladové materiály, účastní se jednání pracovních skupin
- zajišťuje propagaci projektu (publicita, fotodokumentace, web a FB profil projektu)
- komunikace a práce s cílovými skupinami, aktivní komunikace se subjekty v území a se zřizovateli.
- evidence dokumentů v rámci projektu
- připravuje pozvánky na jednotlivá jednání Řídícího výboru, kompletuje podkladové materiály, ověřuje účasti, vytváří a kompletuje zápisy, účastní se jednání ŘV
- připravuje pozvánky pro různé akce v rámci KA2, ověřuje účasti, vytváří a kompletuje zápisy/hodnotící zprávy, kompletuje podkladové materiály, zajišťuje připravenost prostor a občerstvení, účastní se těchto setkání
- připravuje veškeré podklady pro kontrolní a auditní orgány (v listinné i elektronické podobě)
- připravuje a zpracovává podklady pro poptávková řízení



Finanční manažer

- eviduje účetní doklady, pokladnu a běžný účet, připravuje a proplácí faktury
- vede mzdovou agendu
- kontrola výdajů a dohled nad čerpáním prostředků a spolufinancováním, nad dodržováním finančních milníků
- připravuje podklady a zpracovává žádosti o platbu a o změny
- spoluvytváří monitorovací zprávy
- připravuje podklady a účastní se kontroly projektu

Koordinátor implementace

- pro aktivity z implementační části MAP II připravuje pozvánky a letáky, ověřuje účasti, vytváří a kompletuje zápisy/hodnotící zprávy, kompletuje podkladové materiály, zajišťuje připravenost prostor a občerstvení, účastní se těchto setkání
- shromažďuje a kompletuje výkazy práce členů RT implementace
- provádí administrativní činnosti spojené s implementací projektu

Koordinátor MAP

- dohlíží na chod a plnění implementačních aktivit projektu MAP II, dále naplňování cílů MAP a aktivit Akčního plánu
- zpracování a výstup povinných dokumentů
- aktivní spolupráce s pracovními skupinami, účast na pracovních skupinách, zajišťování plnění výstupů pracovních skupin
- rozvoj a aktualizace MAP
- komunikace a práce s cílovými skupinami, aktivní komunikace se subjekty v území a se zřizovateli

Odborný garant MAP

- odborník na oblast strategického plánování, na školství, vzdělávání
- odborník, který se podílel a realizoval projekt MAP I (má tedy bohaté zkušenosti a znalosti o území ORP Žďár nad Sázavou, které předává členům RT MAP II)
- konzultant, poradce a případně facilitátor setkání/kulatých stolů
- člen týmu, který je seznámen se strategickými dokumenty v oblasti vzdělávání, na kterých se i podílel, dále s dokumenty na krajské či celorepublikové úrovni a má dlouholeté zkušenosti s rozvojem školství, vzděláváním a hospodařením mateřských, základních škol a ostatních institucí zabývajících se vzděláváním



Metodik vzdělávání

- odborník, který se pohybuje a má zkušenosti v oblasti školství a vzdělávání na místní úrovni
- odborná pomoc při realizaci vzdělávacích aktivit pro veřejnost, pedagogy a řídicí výbor a při nastavování aktivit spolupráce
- koordinace a spolupráce na workshopech a vzdělávání pro členy realizačního týmu
- pomoc a konzultační činnost při zpracování výstupů projektu
- konzultace pro zapojené subjekty (školy, NNO)
- koordinace a odborné doporučení na vhodné lektory pro zajištění vzdělávacích aktivit pro ředitele, pedagogy, rodiče a veřejnost

Odborný konzultant

- odborníkem na oblast vzdělávání na místní i regionální úrovni
- dává připomínky a náměty k dílčím výstupům projektu
- pomáhá s nastavením postupů MAP II, s hodnocením evaluace a správným nastavením jednotlivých kroků řízení projektu
- realizuje Popis potřeb školy a zodpovídá za dotazníkové šetření Realizačního týmu
- úzce spolupracuje s koordinátorem implementace a koordinátorem MAP

2.1.5 Komunikační plán

Komunikační plán Místního akčního plánu ORP Žďár nad Sázavou (aktualizovaný dokument 12/2021) obsahuje rámcový přehled jednotlivých cílových skupin projektu a přehled nástrojů, které jsou při realizaci místního akčního plánu využívány k oslovení dotčené veřejnosti, ke komunikaci s cílovými skupinami a zapojenými aktéry a k publicitě projektu.

2.1.5.1 Aktivní informování

Aktivní informování cílových skupin souvisí s jejich rolí v projektu MAP. Pokud zástupci cílových skupin figurují v Řídicím výboru, pracovních skupinách, podléhá jejich informovanost pravidlům dané skupině, tj. pravidelný e-mailing, telefonická komunikace, kulaté stoly, schůzky a samostatná jednání. Aktivně informování jsou také ředitelé a pedagogové mateřských a základních škol v území, včetně Základní umělecké školy a Domu dětí a mládeže, prostřednictvím zasílání pozvánek na semináře, workshopy a další tematické akce. Zástupci jednotlivých cílových skupin, kteří se neúčastní výše zmíněných skupin, ale chtějí být aktivně informováni o průběhu projektu, mohou požádat o pravidelné zasílání informací e-mailem a v případě zájmu si také mohou domluvit osobní konzultaci s některým členem realizačního týmu.



2.1.5.2 Pasivní informování

Veškeré informace o projektu MAP II naleznou zájemci z cílových skupin na webových stránkách Města Žďár nad Sázavou <https://www.zdarns.cz/MAPII>, kde jsou zveřejňovány aktuality, pozvánky na semináře/workshopy, setkání pracovních skupin a Řídícího výboru, zápisy z nich, výstupy projektu a další užitečné informace.

Dále byl vytvořen FB profil <https://www.facebook.com/MAPZR/>, kde jsou zveřejňovány aktivity pracovních orgánů MAPu, pozvánky na akce, důležité informace a také odkazy na zajímavé články či zdroje ke vzdělávání dětí a žáků. Prostřednictvím sociálních sítí dochází k propagaci aktivit projektu (především těch veřejných). Zájemci mají možnost na sítích také položit dotazy vztahující se k projektu, příp. zasílat náměty či připomínky realizačnímu týmu. Veřejnost je informována rovněž prostřednictvím regionálního měsíčníku Žďárský zpravodaj, případně v dalších periodikách a zpravodajích.

Při využívání komunikačních nástrojů je třeba dodržovat pravidla povinné a nepovinné publicity projektu, tedy:

- **povinná publicita** – dle Manuálu pro publicitu OP VVV – logo EU a řídicího orgánu (MŠMT), případně přesný název projektu a registrační číslo (dle vhodnosti užití)
- **nepovinná publicita** – logo projektu MAP, logo nositele projektu aj.

Přehled komunikačních nástrojů MAP II ORP Žďár nad Sázavou

Nástroj vnější komunikace	Popis	Četnost
webové stránky	https://www.zdarns.cz/MAPII	průběžně
FB profil	https://www.facebook.com/MAPZR/	průběžně
e-mail	Radka.hudeckova@zdarns.cz , Veronika.klimesova@zdarns.cz	průběžně
osobní komunikace	osobní schůzky, rozhovory, diskuze	průběžně
regionální zpravodaj	Žďárský zpravodaj	4 x ročně
další tisk	Žďárský deník, Žďárské noviny, Novinky, Newsletter meziobecní spolupráce, aj.	příležitostně
tisková beseda	Snídaně s novináři	1 x za projekt

Informování cílových skupin, včetně dotčené veřejnosti, je velice důležité. S jednotlivými skupinami probíhá pravidelná a efektivní komunikace prostřednictvím zmíněných komunikačních nástrojů.

V rámci komunikačního plánu je zpracován konzultační proces, který probíhá v souladu s metodikou Postupy MAP II. Jeho nedílnou součástí je:

- vytvoření a správa Facebookového profilu projektu MAP II
- zveřejňování informací o MAP II v místních nebo jiných médiích min. 4x ročně
- realizace min. 1 tiskové besedy nebo jiné formy setkání s novináři
- realizace informativního setkání ke kvalitě vzdělávání s místními podniky, zastupiteli a dalšími aktéry
- dotčená veřejnost a zapojené subjekty



2.1.6 Dotčená veřejnost

Město Žďár nad Sázavou jakožto žadatel a realizátor projektu MAP II ORP Žďár nad Sázavou oslovil školská zařízení na území s žádostí o stanovisko, zda mají zájem se zapojit do navazujícího projektu.

Do procesu tvorby jsou zapojeny tyto subjekty:

- Školská zařízení
- Organizace působící v oblasti vzdělávání nebo asistenčních služeb a v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání dětí a mládeže
- Zřizovatelé škol na území ORP Žďár nad Sázavou
- Ostatní aktéři vzdělávání

Školská zařízení

Na území ORP Žďár nad Sázavou máme celkem 32 ředitelství vykonávajících činnost základních a mateřských škol: z toho 11 samostatných mateřských škol (kdy MŠ Žďár nad Sázavou sdružuje 7 odloučených pracovišť), 8 samostatných základních škol (1 ZŠ je soukromá), 13 sloučených základních a mateřských škol. Dále zde funguje 1 základní umělecká škola.

Vedoucí pracovníci MŠ, ZŠ i ZUŠ byli Realizačním týmem osloveni a požádáni o nominaci vhodného zástupce jejich školského zařízení, který se jako odborný konzultant stane součástí odborného realizačního týmu projektu MAP II. Tento zástupce bude zodpovědný za realizaci podaktivity 2.7 Podpora škol v plánování. Ve školách, které nejsou zapojeny ani do Řídícího výboru ani do pracovních skupin MAP II, tuto pozici zastává ředitel školy.

Tabulka č. 4: Seznam škol v ORP Žďár nad Sázavou a jejich zapojení v projektu MAP II

Vlastní zdroj

Název školy	Zástupce v ŘV	Zástupce v PS
Základní škola a Mateřská škola Bohdalec, p. o.	NE	NE
Základní škola a Mateřská škola Bohdalov, p. o.	NE	NE
Základní škola a Mateřská škola Hamry nad Sázavou, p. o.	NE	NE
Základní škola a Mateřská škola Herálec, p. o.	NE	NE
Mateřská škola Jámy - p. o., okres Žďár nad Sázavou	NE	NE
Mateřská škola Malá Losenice, p. o.	NE	NE
Mateřská škola Nížkov, p. o.	NE	NE
Základní škola Nížkov	ANO	ANO
Mateřská škola Nové Dvory, p. o.	NE	NE
Základní škola a Mateřská škola Nové Veselí, p. o.	ANO	ANO
Mateřská škola Obyčtov, okres Žďár nad Sázavou	NE	NE



Mateřská škola Ostrov nad Oslavou, okres Žďár nad Sázavou, p. o.	NE	NE
Základní škola Ostrov nad Oslavou, okres Žďár nad Sázavou, p. o.	NE	NE
Mateřská škola Pavlov, p. o.	NE	NE
Mateřská škola Poděšín, p. o.	NE	NE
Základní škola a Mateřská škola Polnička, okres Žďár nad Sázavou	ANO	ANO
Základní škola a Mateřská škola Radostín nad Oslavou, p. o.	NE	ANO
Základní škola a mateřská škola Sázava, p. o.	NE	ANO
Základní škola a Mateřská škola Světnov, p. o.	NE	NE
Základní škola a Mateřská škola Svratka, p. o.	NE	NE
Základní škola a Mateřská škola Škrdlovice, p. o.	NE	ANO
Mateřská škola Vatín, p. o.	NE	NE
Základní škola a Mateřská škola Velká Losenice, p. o.	ANO	ANO
Základní škola a Mateřská škola Vepřová, p. o.	NE	NE
Základní škola Vojnův Městec, okres Žďár nad Sázavou, p. o.	NE	NE
Mateřská škola Vojnův Městec, p. o.	NE	NE
Základní škola Žďár nad Sázavou, Komenského 2	NE	ANO
Základní škola Žďár nad Sázavou, Komenského 6	NE	ANO
Základní škola Žďár nad Sázavou, Švermova 4	ANO	ANO
Základní škola Žďár nad Sázavou, Palachova 2189/35, p. o.	NE	NE
Mateřská škola Žďár nad Sázavou, p. o.	ANO	ANO
Základní umělecká škola Františka Drdly, Žďár nad Sázavou, Doležalovo náměstí 4, p. o.	ANO	NE
Základní škola Na Radosti	NE	NE

Organizace působící v oblasti vzdělávání nebo asistenčních služeb a v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání dětí a mládeže

Významnými aktéry projektu MAP II jsou pracovníci neziskových a příspěvkových organizací, působící v oblasti vzdělávání nebo asistenčních služeb a v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání dětí a mládeže na území ORP Žďár nad Sázavou.

Vedoucí pracovníci těchto zařízení byli Realizačním týmem osloveni a vyzváni ke spolupráci. Organizace mohou své spolupracovníky delegovat do Řídícího výboru, pracovních skupin, případně dalších forem spolupráce na projektu MAP II.



Tabulka č. 5: Seznam dalších důležitých aktérů ve vzdělávání dětí a mládeže do 15 let, NNO, soukromé subjekty a církevní organizace a jejich zapojení v projektu MAP II

Vlastní zdroj

Název zařízení	Zástupce v ŘV	Zástupce v PS
Active – středisko volného času, příspěvková organizace	ANO	NE
SPORTIS, příspěvková organizace	NE	NE
Knihovna Matěje Josefa Sychry, Žďár nad Sázavou	ANO	ANO
Pedagogicko-psychologická poradna a Speciálně pedagogické centrum Žďár nad Sázavou	NE	NE
Komunitní škola Velká Losenice	ANO	ANO
Kolpingovo dílo ČR: SPEKTRUM (Kontaktní a poradenské centrum, Adiktologická ambulance, Centrum primární prevence), RC SRDÍČKO,	NE	ANO
Diecézní Charita Brno - Oblastní Charita Žďár nad Sázavou: Kopretina - Centrum pro rodiny s dětmi, NZDM Ponorka	NE	NE
Sociální služby města Žďáru nad Sázavou: NZDM ESKO, STACÍK	NE	NE
DUHA ALTERNATIVNÍ ZÓNA	NE	NE
Městská policie Žďár nad Sázavou	NE	NE
Asociace rodičů a přátel zdravotně postižených dětí, Klub „Úsměv“, Žďár nad Sázavou	NE	NE
Probační a mediační služba Žďár nad Sázavou, Tým pro mládež	NE	NE
Zámek Žďár nad Sázavou	NE	NE

Zřizovatelé škol na území ORP Žďár nad Sázavou

Největší odpovědnost za realizaci vzdělávací politiky v území mají zřizovatelé škol a zaměstnanci veřejné správy působící v oblasti vzdělávání, zejména podporou relevantních investičních i neinvestičních záměrů školských zařízení.

Starostové obcí z ORP Žďár nad Sázavou byli Realizačním týmem osloveni a vyzváni ke spolupráci na projektu MAP II. Zástupci zřizovatelů škol mají své zastoupení v Řídícím výboru, který schvaluje dílčí kroky i finální podobu dokumentu Místní akční plán rozvoje vzdělávání.



Tabulka č. 6: Seznam zřizovatelů škol a jejich zapojení v projektu MAP II

Vlastní zdroj

Název obce	Zástupce v ŘV	Zástupce v PS
Bohdalec	NE	NE
Bohdalov	NE	NE
Hamry nad Sázavou	NE	NE
Herálec	NE	NE
Jámy	NE	NE
Malá Losenice	NE	NE
Nížkov	NE	NE
Nové Dvory	NE	NE
Nové Veselí	NE	NE
Obyčtov	NE	NE
Ostrov nad Oslavou	NE	NE
Pavlov	NE	NE
Poděšín	NE	NE
Polnička	ANO	ANO
Radostín nad Oslavou	NE	NE
Sázava	NE	NE
Světnov	NE	NE
Svratka	NE	NE
Škrdlovice	NE	NE
Vatín	NE	NE
Velká Losenice	ANO	NE
Vepřová	NE	NE
Vojnův Městec	NE	NE
Žďár nad Sázavou	ANO	NE (pouze jako host)

Ostatní aktéři vzdělávání

Do tvorby Místního akčního plánu vzdělávání II je zapojena další veřejnost. Jedná se o zástupce Krajského akčního plánu (KAP) a zástupce Kraje Vysočina, dále o zástupce MAS Havlíčkův kraj, o. p. s., zástupce Agentury pro sociální začleňování, Centra podpory projektu SRP, zástupce obcí, které nezřizují školu, ale děti a žáci z těchto obcí navštěvují školy v daném území.



Důležitou cílovou skupinou projektu MAP II jsou rodiče, pro které by měla realizace místního akčního plánu znamenat jistotu kvalitního a inkluzivního vzdělávání jejich dětí. Zástupce rodičů jsou zapojeni v Řídícím výboru i v pracovních skupinách. Dále jsou rodiče zváni na osvětové akce a workshopy věnované nejen inkluzivnímu vzdělávání.

Tabulka č. 7: Seznam ostatních aktérů a jejich zapojení v projektu MAP II

Vlastní zdroj

Organizace	Zástupce v ŘV	Zástupce v PS
KAP	ANO	NE
Kraj Vysočina	ANO	NE
MAS Havlíčkův kraj	ANO	NE
Školní družiny	ANO	NE
Rodiče	ANO	ANO
Obce, které nezřizují školu	ANO	NE
Agentura pro sociální začleňování	ANO	ANO
Centrum podpory projektu SRP	ANO	NE

2.2 Aktualizace, monitoring a vyhodnocování realizace MAP

Aktualizace MAP bude probíhat prostřednictvím Realizačního týmu, který zpracuje aktualizované poznatky a informace (např. úprava znění strategických či specifických cílů atp.).

Tyto aktualizace mohou vyvolat nejrůznější vlivy:

- vnější (např. rozhodnutí Vlády)
- vnitřní (např. aktualizace Strategického rámce MAP, změny v rámci evaluace apod.)

Veškeré zpracované změny jsou diskutovány v území (kulatý stůl, jednání pracovních skupin apod.) a předloženy Řídícímu výboru MAP, který rozhodne o schválení či zamítnutí dané změny.

Monitorování a vyhodnocování realizace MAP, včetně naplňování strategických cílů a priorit, je důležité pro rozhodování Řídícího výboru a Realizačního týmu o dalším postupu při řízení realizace MAP. Monitorování slouží také jako zdroj informování pro veřejnost.

MAP II ORP Žďár nad Sázavou bude naplňován především aktivitami zařazenými do každoročně schvalovaného akčního plánu. Tyto aktivity by měly naplňovat stanovené strategické cíle a priority. Pro jednotlivé cíle jsou nastaveny indikátory, které pomohou ve výsledném vyhodnocení. Naplňování MAP bude monitorováno a vyhodnocováno každoročně.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Realizační tým je zodpovědný za hlídání plnění jednotlivých cílů a za sledování vývoje naplňování indikátorů. Zároveň dohlíží na to, aby se na plnění cílů nezapomnělo. Ke splnění těchto úkolů bude Realizační tým projektu komunikovat s ostatními subjekty v území a bude dbát na to, aby se do akčního plánu MAP dostávaly konkrétní aktivity, které přispějí k plnění cílů.

Veškeré změny tohoto dokumentu podléhají projednání a schválení Řídícího výboru MAP.



3 Analytická část MAP II ORP Žďár nad Sázavou

Analytická část vytváří podklad pro další části dokumentu a napomáhá k nalezení shody v klíčových (prioritních) oblastech rozvoje vzdělávání. Je zdrojem informací o území a podkladem pro strategickou a implementační část. Tato část je také základem pro další společné plánování v území. Analytická část MAP, zpracovaná v přechodném projektu, byla aktualizována na základě nových dat a informací z území.

3.1 Charakteristika školství v území

Území ORP Žďár nad Sázavou se skládá ze 48 obcí, z nichž přesně polovina je zřizovateli mateřských a základních škol (viz tabulka).

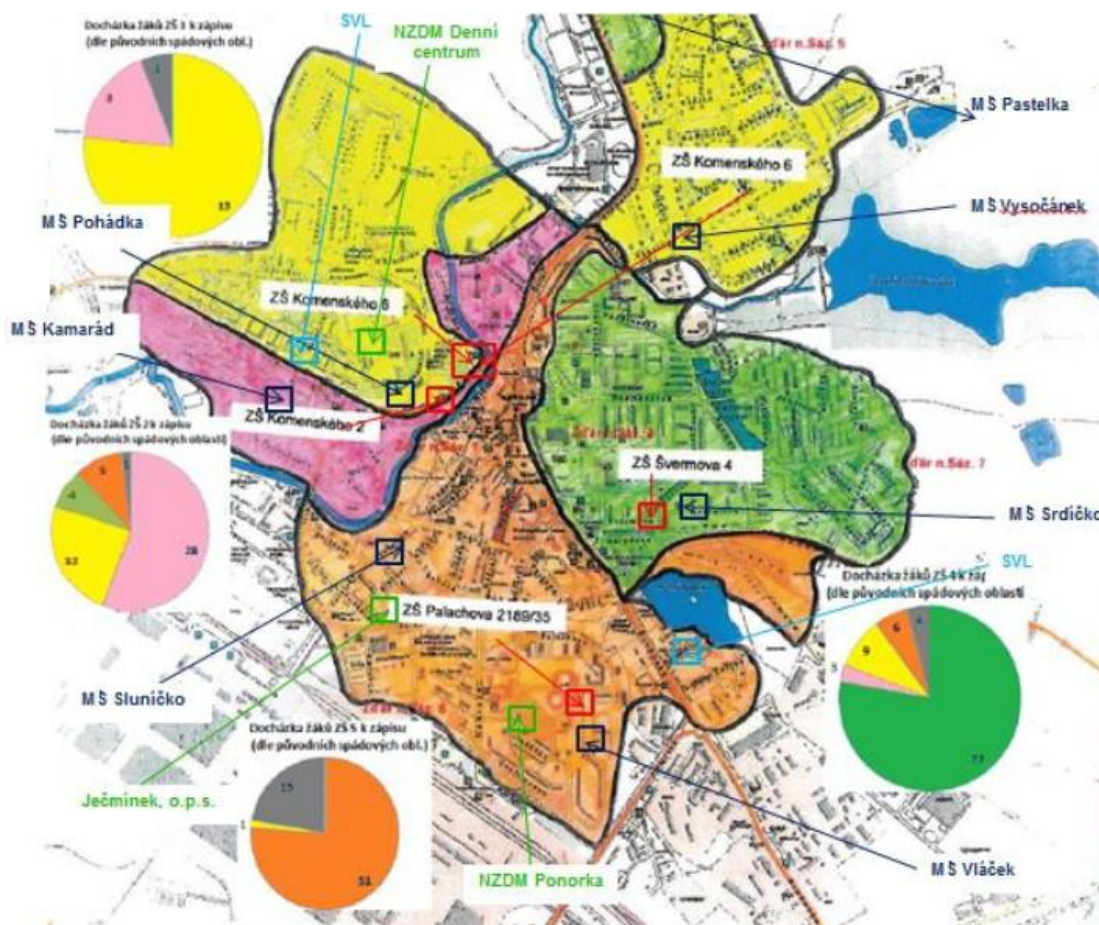
Název obce	MŠ	ZŠ	MŠ a ZŠ
Bohdalec			1
Bohdalov			1
Hamry nad Sázavou			1
Herálec			1
Jámy	1		
Malá Losenice	1		
Nížkov	1	1	
Nové Dvory	1		
Nové Veselí			1
Obyčtov	1		
Ostrov nad Oslavou	1	1	
Pavlov	1		
Poděšín	1		
Polnička			1
Radostín nad Oslavou			1
Sázava			1
Světnov			1
Svratka			1
Škrdlovice			1
Vatín	1		
Velká Losenice			1
Vepřová			1
Vojnův Městec	1	1	
Žďár nad Sázavou	1	4	
Celkem	11	7	13

Město Žďár nad Sázavou je zřizovatelem Mateřské školy, která má 7 detašovaných pracovišť (MŠ Kamarád, MŠ Vysočánek, MŠ Pastelka, MŠ Sluníčko, MŠ Srdíčko, MŠ Vláček a MŠ Pohádka).



Město Žďár nad Sázavou jakožto město s nejvyšším počtem obyvatel v ORP zřizuje 4 základní školy, přičemž jedna z nich má detašované pracoviště.

Od roku 2016 zde funguje první soukromá základní škola – Škola na Radosti. Jedná se o alternativní školu postavenou na komunitním principu a projektovém vyučování. Spolu se učí žáci 1. – 3. třídy, žáci 4. – 6. třídy a dále pak 7. – 8. třídy. Výše školného je stanovena na 3 000 Kč měsíčně na žáka.



Zdroj: Odbor školství MěÚ Žďár nad Sázavou, 2016

Na území ORP Žďár nad Sázavou je zřízena také jedna základní umělecká škola: Základní umělecká škola Františka Drdly ve Žďáře nad Sázavou. Tato škola poskytuje zájmové vzdělávání v oboru hudebním, tanečním, výtvarném a literárně – dramatickém.



3.2 Sociální situace v ORP Žďár nad Sázavou

Město Žďár nad Sázavou je správním centrem ORP, zahrnujícím 48 obcí. Gabalovou zprávou byla ve městě identifikována sociálně vyloučená lokalita, kam spadají především tzv. svobodárny na sídlišti Žďár nad Sázavou 3. Mezi vyloučené lokality lze zařadit rovněž prostory Azylového domu pro muže (svobodárna č. 5), Azylový dům pro matky (otce) s dětmi, bytový dům U Sušky a Hotel Morava. Problematiky sociálního vyloučení se týká hlavně svobodáren č. 5 a 6 a přilehlého prostranství, kde žijí převážně Romové a je zde největší výskyt indikátorů sociálního vyloučení⁷.

Dle Vstupní analýzy (Šmoldas, 2016) je patrné, že žďárskou lokalitu lépe vystihuje termín lokality s vyšším podílem sociálně vyloučených osob⁸, neboť poměrně značná skupina obyvatel lokalit nenesе znaky sociálního vyloučení.

Sociální oblastí se zabývají následující studie:

- ✓ Komunitní plán sociálních služeb Města Žďár nad Sázavou pro období 2018 – 2020
- ✓ Strategický plán sociálního začleňování Města Žďár nad Sázavou pro období 2016 – 2019
- ✓ Tematický akční plán pro oblast bydlení ve městě Žďár nad Sázavou pro období 2019 – 2022
- ✓ Koncepce bydlení Města Žďár nad Sázavou pro období 2019 – 2023
- ✓ Místní plán inkluze 2020 - 2023
- ✓ Koncepce města Žďár nad Sázavou pro oblast závislostí pro období 2016 – 2018
- ✓ Koncepce města Žďár nad Sázavou pro oblast závislostí pro období 2021 - 2024
- ✓ Sociální plán sociálního začleňování II. města Žďár nad Sázavou pro období 2021 - 2024

Zajištění sociální péče je jednou z významných aktivit, kterou v rámci výkonu samostatné působnosti je plněno. Sociální služby jsou v České republice poskytovány na základě právních předpisů, a to Zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách a Vyhláška č. 505/2006. Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů.

V ORP Žďár nad Sázavou v rámci poskytování sociálních služeb jsou hlavními aktéry Oblastní Charita Žďár nad Sázavou, Oblastní Charita Třebíč, Kolpingovo dílo ČR z. s., Občanská poradna Žďár nad Sázavou a Sociální služby města Žďár nad Sázavou.

Město Žďár nad Sázavou provozuje online portál sociálních služeb Města Žďár nad Sázavou, který poskytuje nabídku služeb v území, potřebné informace k sociálním (a souvisejícím) službám, které jsou v území dostupné (www.socialniportal.zdarns.cz).

⁷ Zdrojem informací je Strategický plán sociálního začleňování Města Žďár nad Sázavou pro období 2016 – 2019.

⁸ Znaky sociálního vyloučení: dlouhodobá nezaměstnanost, závislost na dávkách hmotné nouze, nízký standard bydlení/nejistota v bydlení, vysoká míra zadlužení, výskyt rizikového chování a kriminality, zvýšená působnost poskytovatelů sociálních služeb, zvýšená migrace apod. (analýza sociálně vyloučených lokalit, 2015)



Přehled poskytovatelů sociálních služeb

Sociální služby města Žďár nad Sázavou	Dům klidného stáří Domov se zvláštním režimem – Seniorpenzion Pečovatelská služba Domácí ošetrovatelská péče Půjčovna zdravotnických a rehabilitačních pomůcek Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež ESKO Denní stacionář pro osoby s mentálním postižením Azylový dům pro muže
Oblastní charita Žďár nad Sázavou	Charitní ošetrovatelská služba Domácí hospicová péče Domácí zdravotní péče Charitní pečovatelská služba Klub v 9 – centrum služeb pro podporu duševního zdraví Osobní asistence Ponorka – nízkoprahové zařízení pro děti a mládež Centrum prevence Kopretina – centrum pro rodiče s dětmi Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi Kambala – dobrovolnické centrum Charitní záchraná sít' Pronájem kompenzačních pomůcek
Kolpingovo dílo České republiky, z. s.	Rodinné centrum Srdíčko Kontaktní a poradenské centrum Spektrum Adiktologická ambulance Žďár nad Sázavou Centrum primární prevence Spektrum Terapeutická komunita Sejřek Poradenské centrum Kolping Poradna pro gambling Kraje Vysočina Family Point
Ječmínek, o. p. s.	Domov pro matky (otce) s dětmi Terénní sociální práce

Mezi nejčastěji vyskytující se sociálně patologické jevy patří v ORP Žďár nad Sázavou závislost, agresivita, kriminalita a poruchy chování zapříčiněné duševními poruchami. V případě, že se zaměříme konkrétně na sociálně patologické jevy u mladistvých, jedná se především o šikanu, lež, záškoláctví a agresi jako takovou.



3.3 Existující strategické dokumenty v území

Přehled strategických dokumentů v území a v rámci České republiky mající souvislost s oblastí vzdělávání na národní, regionální a místní úrovni. Za období realizace projektu MAP II došlo k aktualizaci několika strategických dokumentů (v přehledu uvádíme starší verze i jejich aktualizace).

Strategické dokumenty na národní úrovni:

- Strategický rámec České republiky 2030 – udržitelná ČR 2023
- Strategie vzdělávací politiky ČR do roku 2020
- Strategie vzdělávací politiky do roku 2030+
- Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR na období 2015 – 2020
- Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR na období 2019 - 2023
- Akční plán inkluzivního vzdělávání na období 2019 – 2020
- Strategie digitálního vzdělávání do roku 2020
- Strategie sociálního začleňování 2014 – 2020
- Strategie sociálního začleňování 2021 - 2030
- Dohoda o partnerství pro programové období 2014- 2020
- Evropa 2020
- Strategický rámec udržitelného rozvoje ČR
- Strategie romské integrace do roku 2020
- Strategie rovnosti, začleňování a participace Romů (Strategie romské integrace) 2021 - 2030
- Strategie celoživotního učení ČR
- Strategie prevence kriminality v ČR na léta 2016 – 2020
- Národní strategie primární prevence rizikového chování dětí a mládeže na období 2019 – 2027
- Akční plán realizace Národní strategie primární prevence rizikového chování dětí a mládeže na období 2019 – 2021

Strategické dokumenty na regionální úrovni:

- Strategie Kraje Vysočina 2020
- Strategie rozvoje Kraje Vysočina 2021 – 2027
- Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Kraje Vysočina 2016
- Koncepce environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty Kraje Vysočina 2018 - 2025
- Krajský akční plán rozvoje vzdělávání Kraje Vysočina



Strategické dokumenty na místní úrovni:

- Strategie rozvoje Města Žďár nad Sázavou (2016 – 2028)
- Místní plán inkluze 2020 - 2023
- Komunitní plán sociálních služeb města Žďáru nad Sázavou pro období 2018 - 2020
- Strategický plán sociálního začleňování pro období 2016 – 2019
- Strategie územní správního obvodu ORP Žďár nad Sázavou v oblasti předškolní výchovy a základního školství, sociálních služeb, odpadového hospodářství a v oblasti administrativní podpory obcí
- Strategie komunitně vedeného místního rozvoje (SCLLD) MAS Havlíčkův Kraj

Vzájemné vymezení existujících místních strategií s vazbou na předškolní a základní vzdělávání slouží k zajištění souladu vybraných cílů, opatření, aktivit a k efektivnímu pokrytí celého území MAP ORP Žďár nad Sázavou.

3.4 Dotazníkové šetření Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy provádělo na celém území České republiky dotazníkové šetření, jehož hlavním cílem byla aktualizace podkladových dat a zjištění stavu v území v jednotlivých podporovaných oblastech v mateřských a základních školách.

V následující kapitole jsou prezentovány agregované výstupy z dotazníkového šetření MŠMT jakožto ukazatele v rámci jednotlivých oblastí podpory za účelem aktualizace místního akčního plánu. Jedná se o souhrnná data z ORP Žďár nad Sázavou.

Sledované oblasti rozvoje u mateřských škol

- podpora inkluzivního/společného vzdělávání MŠ
- rozvoj čtenářské a matematické pregramotnosti MŠ
- podpora kompetencí k iniciativě a kreativě MŠ
- podpora polytechnického vzdělávání MŠ
- podpora sociálních a občanských dovedností MŠ
- podpora digitálních kompetencí pedagogických pracovníků MŠ

Sledované oblasti rozvoje v základních školách

- podpora inkluzivního/společného vzdělávání ZŠ
- rozvoj čtenářské, matematické a jazykové gramotnosti ZŠ
- podpora kompetencí k podnikavosti, iniciativě a kreativě ZŠ
- podpora polytechnického vzdělávání ZŠ
- podpora sociálních a občanských dovedností ZŠ
- podpora digitálních kompetencí pedagogických pracovníků ZŠ
- podpora kariérového poradenství pro žáky



Data představují agregovaný výstup k 10. 10. 2019 z dotazníků, jež základní a mateřské školy vyplňovaly k dokladování monitorovacího indikátoru Počet organizací, ve kterých se zvýšila kvalita výchovy, vzdělávání a proinkluzivnost. Cílem je srovnání souhrnných dat za mateřské a základní školy v příslušném území kraje a ORP z období před začátkem realizace projektů *Šablony I (úvodní šetření)*⁹, s daty z šetření po ukončení projektů této výzvy, resp. ze vstupního dotazníkového šetření do Šablon II aktualizovanými k 10. 10. 2019 – ve výstupech označovaných jako *aktuální šetření*¹⁰.

Dotazníkové šetření aktualizuje systém ukazatelů v rámci jednotlivých oblastí podpory za účelem aktualizace Místního akčního plánu a nastavení efektivní realizace podpory z evropských prostředků pro další období. Postupné vytvoření uceleného systému ukazatelů v rámci celého programového období umožňuje vytvořit kontinuální datový zdroj pro nastavení výzev po obsahové i časové stránce. Kontinuální sledování evaluačních indikátorů zároveň umožní cíleně reagovat na nově vzniklé potřeby nebo na potřeby, které se daří uspokojovat jen částečně, a nabídnout tak odpovídající zaměřené výzev.

3.4.1 Mateřské školy v ORP Žďár nad Sázavou

V ORP Žďár nad Sázavou se nachází **24 mateřských škol**, z nichž kompletně vyplnilo dotazník **14 mateřských škol**, což je **méně než 60%**. V rámci kraje Vysočina vyplnilo dotazník 227 zařízení vykonávající činnost MŠ z celkového počtu 289 (78,5%). V rámci ČR kompletně vyplnilo dotazník 82,0% mateřských škol, tj. 4 408 z celkového počtu 5 376.

Hlavní podporované oblasti z OP:

- Podpora inkluzivního/společného vzdělávání
- Podpora rozvoje čtenářské pregramotnosti
- Podpora rozvoje matematické pregramotnosti
- Podpora kompetencí k iniciativě a kreativitě dětí
- Podpora polytechnického vzdělávání

⁹ *Šablona I úvodní šetření* jsou výstupy z finálních dat ze vstupního šetření k výzvě Šablony pro MŠ a ZŠ. Toto šetření probíhalo v hlavní části v období od 12/2015 do 02/2016, kdy byla získána data od cca 95 % zúčastněných mateřských a 98 % základních škol, a jako dosběr pak ještě v několika menších vlnách v období 05/2016 až 01/2019. Výstupy jsou zpracovány ze všech vyplněných dotazníků bez ohledu na to, zda subjekt nakonec projekt v rámci výzvy Šablony pro MŠ a ZŠ realizoval.

¹⁰ *Aktuální šetření* probíhalo od 28. 2. 2018. Pro mateřské a základní školy, které nerealizovaly projekt ve výzvě Šablony pro MŠ a ZŠ, bylo oficiálně ukončeno 28. 6. 2019. Pro ostatní MŠ a ZŠ bylo zpřístupněno do 25. 10. 2019 (vzhledem k možnosti vyplnit ZZoR projektu do 40 pracovních dní od konce projektu, když projekty končily nejdříve 31. 8. 2019) a školy mohly vyplňovat dotazník až nejdříve 6 měsíců před koncem svého projektu výzvy Šablony pro MŠ a ZŠ. Ovšem s ohledem na nutnost předání výstupů do 31. 10. 2019, jsou do dat zahrnuty dotazníky vyplněné nejpozději 10. 10. 2019, a nejedná se tedy o zcela finální data, protože několik desítek škol vyplnilo dotazník až po 10. 10. 2019. Data za aktuální šetření jsou opět zpracována ze všech vyplněných dotazníků bez ohledu na to, zda subjekt nakonec realizuje nebo bude realizovat projekt v rámci výzvy Šablony II.



Další podporované oblasti z OP:

- Jazykové vzdělávání
- Digitální kompetence pedagogických pracovníků
- Sociální a občanské dovednosti a další klíčové kompetence

Z dotazníkového šetření potřeb mateřských škol v ORP Žďár nad Sázavou k 10. 10. 2019 vyplývá, že hlavní i další podporované oblasti se realizují a rozvíjejí, ale je zde samozřejmě prostor k dalšímu zlepšování a rozvoji. Nejlépe hodnocená je oblast **Podpora rozvoje čtenářské pregramotnosti a Podpora polytechnického vzdělávání**. Naopak nejslabšími oblastmi jsou Podpora rozvoje matematické pregramotnosti, Podpora kompetencí k iniciativě a kreativě dětí, Sociální a občanské dovednosti a další klíčové kompetence. Rozdíly ve výsledcích jednotlivých oblastí však nejsou nijak zvlášť významné. MŠ mají potřebu zlepšovat infrastrukturu školy, včetně rekonstrukcí a vybavení.

V následujících uvedených tabulkách, jejichž zdrojem je MŠMT (2019) vychází průměrné hodnocení aktuálního stavu v rámci ORP/kraje/ČR z hodnocení aktuálního stavu jednotlivých MŠ na následující škále:

1. *Vůbec nebo téměř se neuplatňuje (tzn. stadium prvotních úvah, jak stav řešit).*
2. *Rozvíjející se oblast (tzn. promyšlené části, počáteční realizace).*
3. *Realizovaná oblast (tzn. funkční části systému realizovány na základní úrovni, je prostor na zlepšení).*
4. *Ideální stav (tzn. funkční systém, vytvořené podmínky, zodpovědnost, pravidelnost, aktualizace na vnitřní i vnější podněty).*

Výsledky aktuálního šetření pod průměrnou hodnotou v rámci ČR jsou podbarveny červeně.



Tabulka č. 8: Průběžné výstupy z dotazníkového šetření potřeb mateřských škol

ORP (obec s rozšířenou působností):	6115 Žďár nad Sázavou					
Kraj:	CZ063 Kraj Vysočina					
TABULKA (aktuální šetření data k 10. 10. 2019)	v rámci ORP		v rámci kraje		v rámci ČR	
	počet	podíl	počet	podíl	počet	podíl
Počet ředitelství/právnických osob vykonávajících činnost MŠ (uvedených v době šetření v Rejstříku škol a školských zařízení)	24	100,0%	289	100,0%	5 376	100,0%
z toho kompletně vyplnilo dotazník aktuálního šetření:	14	58,3%	227	78,5%	4 408	82,0%
z toho nevyplnilo dotazník aktuálního šetření:	10	41,7%	62	21,5%	968	18,0%
Srovnání kompletně vyplněných dotazníků v úvodním šetření Šablony I	23	95,8%	279	96,9%	4 977	93,9%

TABULKA č. 8a: Hlavní oblasti podporované z OP (aktuální šetření data k 10. 10. 2019)	Průměrné hodnocení aktuálního stavu ¹⁾							
	v rámci ORP				v rámci kraje		v rámci ČR	
	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření	rozdíl v hodnocení (aktuální šetření oproti úvodnímu)	% změny v hodnocení (aktuální šetření oproti úvodnímu)	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření
A. Podpora inkluzivního/společného vzdělávání	2,45	2,71	0,26	10,6%	2,54	2,79	2,49	2,77



B. Podpora rozvoje čtenářské pregramotnosti	2,62	2,92	0,30	11,5%	2,59	2,88	2,62	2,90
C. Podpora rozvoje matematické pregramotnosti	2,30	2,67	0,37	16,1%	2,36	2,68	2,40	2,71
D. Podpora kompetencí k iniciativě a kreativě dětí	2,88	2,96	0,08	2,8%	2,85	3,03	2,89	3,09
E. Podpora polytechnického vzdělávání	2,13	2,57	0,44	20,7%	2,21	2,47	2,23	2,50

TABULKA č. 8b: Další oblasti podporované z OP (aktuální šetření data k 10. 10. 2019)	Průměrné hodnocení aktuálního stavu ²⁾							
	v rámci ORP				v rámci kraje		v rámci ČR	
	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření	rozdíl v hodnocení (aktuální šetření oproti úvodnímu)	% změny v hodnocení (aktuální šetření oproti úvodnímu)	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření
A. Jazykové vzdělávání								
B. Digitální kompetence pedagogických pracovníků	2,85	3,25	0,40	14,0%	2,87	3,09	2,89	3,09
C. Sociální a občanské dovednosti a další klíčové kompetence	3,02	3,15	0,13	4,3%	3,01	3,15	3,04	3,20



I. PODPORA INKLUZIVNÍHO / SPOLEČNÉHO VZDĚLÁNÍ MŠ

TABULKA č. 9: Inkluzivní/společné vzdělávání (aktuální šetření data k 10. 10. 2019)	Průměrné hodnocení aktuálního stavu							
	v rámci ORP				v rámci kraje		v rámci ČR	
	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření	rozdíl v hodnocení (aktuální šetření oproti úvodnímu)	% změny v hodnocení (aktuální šetření oproti úvodnímu)	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření
1. Škola dokáže přijmout ke vzdělávání všechny děti bez rozdílu (včetně dětí s odlišným kulturním prostředím, sociál. znevýhodněním, cizince, děti se SVP apod.)	2,61	2,79	0,18	6,9%	2,54	2,92	2,48	2,87
2. Škola je bezbariérová (jedná se o bezbariérovost jak vnější, tj. zpřístupnění školy, tak i vnitřní, tj. přizpůsobení a vybavení tříd a dalších prostorů školy)	2,04	2,14	0,10	4,9%	1,87	2,08	1,65	1,89
3. Škola umí komunikovat s dětmi, rodiči i pedagogy, vnímá jejich potřeby a systematicky rozvíjí školní kulturu, bezpečné a otevřené klima školy	3,13	3,21	0,08	2,6%	3,13	3,24	3,12	3,27
4. Škola umožňuje pedagogům navázat vztahy s místními a regionálními školami různých úrovní (společné diskuze, sdílení dobré praxe, akce pro jiné školy nebo s jinými školami apod.)	2,52	2,64	0,12	4,8%	2,49	2,83	2,46	2,79
5. Vedení školy vytváří podmínky pro realizaci inkluzivních principů ve vzdělávání na škole (zajišťování odborné, materiální a finanční podpory, dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, vzájemného učení pedagogických pracovníků; pravidelná metodická setkání členů pedagogického sboru aj.)	2,43	2,71	0,28	11,5%	2,57	2,86	2,57	2,87
6. Škola upravuje organizaci a průběh vzdělávání v souladu s potřebami dětí se SVP	2,04	2,29	0,25	12,3%	2,47	2,77	2,38	2,76
7. Škola má vytvořený systém podpory pro děti se SVP (je vybavena kompenzačními/spec. pomůckami, využívá služeb asistenta pedagoga atd.)	1,78	2,29	0,51	28,7%	1,96	2,47	1,88	2,46
8. Pedagogové umí využívat speciální pomůcky i kompenzační pomůcky	1,87	2,29	0,42	22,5%	2,09	2,49	1,96	2,44
9. Škola podporuje bezproblémový přechod všech dětí bez rozdílu na základní školy	2,96	3,29	0,33	11,1%	3,18	3,32	3,15	3,31



10. Pedagogové spolupracují při naplňování vzdělávacích potřeb dětí (např. společnými poradami týkajícími se vzdělávání těchto dětí apod.)	2,74	3,21	0,47	17,2%	2,95	3,16	2,94	3,13
11. Pedagogové školy jsou schopni vhodně přizpůsobit obsah vzdělávání, upravit formy a metody vzdělávání a nastavit různé úrovně obtížnosti v souladu se specifiky a potřebami dětí tak, aby bylo dosaženo a využito maximálních možností vzdělávaného dítěte	2,65	3,07	0,42	15,8%	2,83	3,05	2,75	2,99
12. Pedagogové umí spolupracovat ve výuce s dalšími pedagogickými (asistent pedagoga, další pedagog) i nepedagogickými pracovníky (tlumočník do českého znakového jazyka, osobní asistent)	2,13	2,64	0,51	23,9%	2,28	2,77	2,19	2,71
13. Škola zajišťuje dětem se SVP účast na aktivitách nad rámec školní práce, které směřují k rozvoji dovedností, schopností a postojů dítěte	1,70	2,21	0,51	30,0%	1,89	2,25	1,84	2,23
14. Učitelé realizují pedagogickou diagnostiku dětí, vyhodnocují její výsledky a v souladu s nimi volí formy a metody výuky, resp. kroky další péče o děti	2,87	3,00	0,13	4,5%	2,91	3,04	2,89	3,04
15. Škola poskytuje výuku českého jazyka pro cizince	1,09	1,36	0,27	24,8%	1,18	1,32	1,26	1,43
16. Pedagogové využívají v komunikaci s dítětem popisnou slovní zpětnou vazbu, vytvářejí prostor k sebehodnocení dítěte a k rozvoji jeho motivace ke vzdělávání	2,91	2,79	-0,12	-4,1%	2,90	3,00	2,83	2,99
17. Škola klade důraz nejen na budování vlastního úspěchu dítěte, ale i na odbourávání bariér mezi lidmi, vede k sounáležitosti s ostatními dětmi a dalšími lidmi apod.	3,09	3,21	0,12	3,9%	3,03	3,13	3,02	3,15
18. Učitelé vnímají tvořivým způsobem rozdíly mezi dětmi jako zdroj zkušeností a příležitost k vlastnímu seberozvoji	2,87	3,14	0,27	9,4%	2,90	3,05	2,90	3,06
19. Škola učí všechny děti uvědomovat si práva a povinnosti (vína, trest, spravedlnost, Úmluva o právech dítěte apod.)	3,13	3,21	0,08	2,6%	3,06	3,18	3,08	3,21



Oblasti, které je potřeba zlepšit:

- úprava organizace a průběhu vzdělávání v souladu s potřebami dětí se speciálními vzdělávacími potřebami
- správné využívání speciálních i kompenzačních pomůcek pedagogy
- pedagogové využívají v komunikaci s dítětem popisnou slovní zpětnou vazbu, vytvářejí prostor k sebehodnocení dítěte a k rozvoji jeho motivace ke vzdělávání
- škola poskytuje výuku českého jazyka pro cizince
- podpora spolupráce pedagogů ve výuce s dalšími pedagogickými (asistent pedagoga, další pedagog) i nepedagogickými pracovníky (tlumočnick do českého znakového jazyka, osobní asistent)
- škola má vytvořený systém podpory pro děti se SVP (je vybavena kompenzačními/spec. pomůckami, využívá služeb asistenta pedagoga atd.)
- škola upravuje organizaci a průběh vzdělávání v souladu s potřebami dětí se SVP
- vedení školy vytváří podmínky pro realizaci inkluzivních principů ve vzdělávání na škole (zajišťování odborné, materiální a finanční podpory, dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, vzájemného učení pedagogických pracovníků; pravidelná metodická setkání členů pedagogického sboru aj.)
- škola dokáže přijmout ke vzdělávání všechny děti bez rozdílu (včetně dětí s odlišným kulturním prostředím, sociál. znevýhodněním, cizince, děti se SVP apod.)
- škola umí komunikovat s dětmi, rodiči i pedagogy, vnímá jejich potřeby a systematicky rozvíjí školní kulturu, bezpečné a otevřené klima školy
- škola umožňuje pedagogům navázat vztahy s místními a regionálními školami různých úrovní (společné diskuze, sdílení dobré praxe, akce pro jiné školy nebo s jinými školami apod.)

Nejčastěji zmiňované překážky v oblasti inkluzivního/společného vzdělávání:

- nedostatek finančních prostředků pro zajištění personálních nákladů na práci s heterogenními skupinami dětí (např. asistentů pedagoga, pedagogické i nepedagogické pracovníky)
- nadměrný počet dětí ve třídách
- nedostatečná osvěta veřejnosti v oblasti inkluze/společného vzdělávání
- komplikovaná proveditelnost bezbariérových úprav škol po technické stránce



II. ROZVOJ ČTENÁŘSKÉ PREGRAMOTNOSTI (ČPG)

TABULKA č. 10: Čtenářská pregramotnost (ČPG) (aktuální šetření data k 10. 10. 2019)	Průměrné hodnocení aktuálního stavu							
	v rámci ORP				v rámci kraje		v rámci ČR	
	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření	rozdí v hodnocení (aktuální šetření oproti úvodnímu)	% změny v hodnocení (aktuální šetření oproti úvodnímu)	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření
1. Škola podporuje rozvoj ČPG a řečových aktivit v rámci školních vzdělávacích programů (má stanoveny konkrétní cíle)	2,96	3,14	0,18	6,1%	2,87	3,11	2,89	3,12
2. Učitelé MŠ rozvíjejí své znalosti v oblasti ČPG a využívají je ve výchově (kurzy dalšího vzdělávání, studium literatury aj.)	2,61	3,07	0,46	17,6%	2,70	3,04	2,75	3,04
3. Učitelé využívají poznatků v praxi a sdílejí dobrou praxi v oblasti rozvoje ČPG mezi sebou i s učiteli z jiných škol	2,43	2,64	0,21	8,6%	2,42	2,78	2,37	2,73
4. Ve škole existuje a/nebo je využívána knihovna (školní, místní)	2,74	2,79	0,05	1,8%	2,82	3,04	2,84	3,06
5. Ve škole jsou realizovány akce pro děti na podporu ČPG a zvýšení motivace ke čtenářství (např. výstavy dětských knih, knižních ilustrací, malování děje pohádkových příběhů, hry na postavy z kin apod.)	2,78	3,00	0,22	7,9%	2,86	3,06	2,88	3,10
6. Škola informuje a spolupracuje v oblasti rozvoje ČPG s rodiči (např. představení služeb školy v oblasti čtenářské pregramotnosti, služeb knihovny, kroužků, aktivit spojených s čtenářskou pregramotností apod.)	2,30	2,86	0,56	24,3%	2,30	2,63	2,33	2,67
7. Ve škole existuje čtenářsky podnětné prostředí (čtenářské koutky, nástěnky, místo pro vystavování apod.)	2,91	3,29	0,38	13,1%	2,89	3,07	2,85	3,09
8. Škola disponuje dostatečným technickým a materiálním zabezpečením v oblasti ČPG	2,70	3,00	0,30	11,1%	2,49	2,75	2,56	2,83
9. Ve škole jsou využívány interaktivní metody a pomůcky v oblasti rozvoje ČPG	1,96	2,36	0,40	20,4%	1,96	2,37	2,01	2,45
10. Škola pravidelně nakupuje aktuální beletrii a další literaturu, multimédia pro rozvoj ČPG	2,83	3,07	0,24	8,5%	2,64	2,93	2,72	2,97



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Oblasti, které je potřeba zlepšit:

- učitelé využívají poznatků v praxi a sdílejí dobrou praxi v oblasti rozvoje čtenářské pregramotnosti mezi sebou i s učiteli z jiných škol
- ve škole existuje a/nebo je využívána knihovna (školní, místní)
- ve škole jsou realizovány akce pro děti na podporu čtenářské pregramotnosti a zvýšení motivace ke čtenářství (např. výstavy dětských knih, knižních ilustrací, malování děje pohádkových příběhů, hry na postavy z kin apod.)
- ve škole jsou využívány interaktivní metody a pomůcky v oblasti rozvoje čtenářské pregramotnosti

Nejčastěji zmiňované překážky v oblasti rozvoje čtenářské pregramotnosti:

- nedostatek stabilní finanční podpory pro rozvoj čtenářské pregramotnosti (nedostatečné materiálně technické zázemí, chybějící finance na inovace a výměnu pomůcek k rozvoji pregramotnosti, nedostatečný počet pomůcek apod.)
- nedostatek interaktivních metod a pomůcek pro rozvoj pregramotnosti
- nedostupnost informačních a komunikačních technologií pro rozvoj příslušné gramotnosti
- nedostatek příležitostí ke vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti příslušné pregramotnosti



III. ROZVOJ MATEMATICKÉ PREGRAMOTNOSTI (MPG)

TABULKA č. 11: Matematická pregramotnost (aktuální šetření data k 10. 10. 2019)	Průměrné hodnocení aktuálního stavu							
	v rámci ORP				v rámci kraje		v rámci ČR	
	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření	rozdíl v hodnocení (aktuální šetření oproti úvodnímu)	% změny v hodnocení (aktuální šetření oproti úvodnímu)	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření
1. Škola podporuje rozvoj MPG v rámci školních vzdělávacích programů (má stanoveny konkrétní cíle)	2,78	3,00	0,22	7,9%	2,79	3,01	2,83	3,04
2. Učitelé MŠ rozvíjejí své znalosti v oblasti MPG a využívají je ve výchově (kurzy dalšího vzdělávání, studium literatury aj.)	2,48	2,93	0,45	18,1%	2,57	2,93	2,65	2,94
3. Učitelé MŠ využívají poznatky v praxi a sdílejí dobrou praxi v oblasti rozvoje MPG mezi sebou i s učiteli z jiných škol	2,04	2,57	0,53	26,0%	2,33	2,73	2,33	2,67
4. Škola systematicky rozvíjí matematické myšlení (využívání příkladů k řešení a pochopení každodenních situací, návštěva science center apod.)	2,48	2,64	0,16	6,5%	2,45	2,72	2,45	2,72
5. Škola podporuje individuální práci s dětmi s mimořádným zájmem o počítání nebo logiku	2,30	2,71	0,41	17,8%	2,42	2,64	2,43	2,71
6. Škola informuje a spolupracuje v oblasti rozvoje MPG s rodiči	2,09	2,43	0,34	16,3%	2,29	2,62	2,28	2,59
7. Škola disponuje dostatečným technickým a materiálním zabezpečením rozvoje MPG	2,26	2,64	0,38	16,8%	2,29	2,59	2,34	2,66
8. Ve škole jsou využívány interaktivní metody a pomůcky v oblasti rozvoje MPG	1,91	2,29	0,38	19,9%	1,94	2,37	2,00	2,43
9. Škola pravidelně nakupuje aktuální literaturu, multimédia pro rozvoj MPG	2,39	2,79	0,40	16,7%	2,20	2,53	2,28	2,61



Oblasti, které je potřeba zlepšit:

- škola podporuje rozvoj MPG v rámci školních vzdělávacích programů (má stanoveny konkrétní cíle)
- učitelé MŠ využívají poznatky v praxi a sdílejí dobrou praxi v oblasti rozvoje MPG mezi sebou i s učiteli z jiných škol
- škola systematicky rozvíjí matematické myšlení (využívání příkladů k řešení a pochopení každodenních situací, návštěva science center apod.)
- škola informuje a spolupracuje v oblasti rozvoje MPG s rodiči
- ve škole jsou využívány interaktivní metody a pomůcky v oblasti rozvoje MPG

Nejčastěji zmiňované překážky v oblasti rozvoje matematické pregramotnosti:

- nedostatek stabilní finanční podpory pro rozvoj matematické pregramotnosti (nedostatečné materiálně technické zázemí, chybějící finance na inovace a výměnu pomůcek k rozvoji pregramotnosti, nedostatečný počet pomůcek apod.)
- nedostatek interaktivních metod a pomůcek pro rozvoj pregramotnosti
- nedostatek příležitostí ke vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti příslušné pregramotnosti
- absence pozice samostatného pracovníka nebo pracovníků pro rozvoj příslušné pregramotnosti
- nezáměr ze strany rodičů



IV. PODPORA KOMPETENCÍ K INICIATIVĚ A KREATIVITĚ

TABULKA č. 12: Podnikavost, iniciativa a kreativita (aktuální šetření data k 10. 10. 2019)	Průměrné hodnocení aktuálního stavu							
	v rámci ORP				v rámci kraje		v rámci ČR	
	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření	rozdíl v hodnocení (aktuální šetření oproti úvodnímu)	% změny v hodnocení (aktuální šetření oproti úvodnímu)	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření
1. Škola podporuje klíčové kompetence k rozvoji kreativity podle RVP PV	3,04	3,07	0,03	1,0%	2,95	3,15	3,02	3,18
2. Učitelé rozvíjejí své znalosti v oblasti podpory kreativity a využívají je ve výchově (kurzy dalšího vzdělávání, studium literatury aj.)	2,87	2,93	0,06	2,1%	2,87	3,03	2,91	3,09
3. Učitelé využívají poznatků v praxi a sdílejí dobrou praxi v oblasti rozvoje iniciativy a kreativity mezi sebou i s učiteli z jiných škol	2,48	2,71	0,23	9,3%	2,54	2,80	2,56	2,82
4. Škola systematicky učí prvkům iniciativy a kreativity, prostředím i přístup pedagogů podporuje fantazii a iniciativu dětí	2,91	2,93	0,02	0,7%	2,92	3,05	2,94	3,12
5. Škola nabízí pestré možnosti seberealizace dětí, umožňuje dětem realizovat vlastní nápady (např. dramatizace textu atp.)	2,87	2,86	-0,01	-0,3%	2,89	3,06	2,96	3,14
6. Škola informuje a spolupracuje v oblasti podpory kompetencí k iniciativě a kreativě s rodiči (např. ukázky práce s dětmi pro rodiče, dny otevřených dveří aj.)	3,13	3,21	0,08	2,6%	3,01	3,16	3,00	3,18
7. Škola disponuje dostatečným množstvím pomůcek pro rozvoj kreativity	2,70	2,86	0,16	5,9%	2,58	2,85	2,69	2,96
8. Ve škole je v rámci vzdělávacího procesu nastaveno bezpečné prostředí pro rozvoj kreativity, iniciativy a názorů dětí	3,00	3,07	0,07	2,3%	3,01	3,16	3,07	3,25



Oblasti, které je potřeba zlepšit:

V podstatě je potřeba zapracovat ve všech uvedených oblastech. Nejvýznamnější rozdíly oproti celorepublikovému průměru byly zaznamenány v oblastech:

- škola systematicky učí prvkům iniciativy a kreativity, prostředí i přístup pedagogů podporuje fantazii a iniciativu dětí
- ve škole je v rámci vzdělávacího procesu nastaveno bezpečné prostředí pro rozvoj kreativity, iniciativy a názorů dětí

Nejčastěji zmiňované překážky v oblasti podpory kompetencí k iniciativě a kreativitě:

- nedostatek finančních prostředků pro zajištění pomůcek, literatury apod. pro rozvoj iniciativy a kreativity
- nedostupnost informačních a komunikačních technologií pro rozvoj iniciativy a kreativity
- nedostatek příležitostí k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti rozvoje iniciativy a kreativity

V. PODPORA POLYTECHNICKÉHO VZDĚLÁVÁNÍ

TABULKA č. 13: Polytechnické vzdělávání (aktuální šetření data k 10. 10. 2019)	Průměrné hodnocení aktuálního stavu							
	v rámci ORP				v rámci kraje		v rámci ČR	
	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření	rozdíl v hodnocení (aktuální šetření oproti úvodnímu)	% změny v hodnocení (aktuální šetření oproti úvodnímu)	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření
1. Technické, přírodovědné a environmentální vzdělávání je na naší škole realizováno v souladu s RVP PV	2,70	2,93	0,23	8,5%	2,80	2,94	2,84	3,01
2. Ve škole existuje osoba zodpovědná za rozvoj polytechnického vzdělávání, schopná poradit, doporučovat dětem nebo učitelům	1,48	2,36	0,88	59,5%	1,65	1,98	1,68	2,04
3. Učitelé MŠ rozvíjejí své znalosti v oblasti polytechnického vzdělávání a využívají je ve výchově (kurzy dalšího vzdělávání, studium literatury aj.)	2,17	2,64	0,47	21,7%	2,35	2,63	2,48	2,67



4. Učitelé MŠ využívají poznatky v praxi a sdílejí dobrou praxi v oblasti rozvoje polytechnického vzdělávání mezi sebou i s učiteli z jiných škol	2,17	2,71	0,54	24,9%	2,20	2,52	2,25	2,53
5. Škola disponuje vzdělávacími materiály pro vzdělávání polytechnického charakteru	2,22	2,57	0,35	15,8%	2,19	2,50	2,27	2,54
6. Škola aktivně spolupracuje s jinými MŠ a ZŠ v oblasti polytechniky	1,43	1,93	0,50	35,0%	1,59	1,94	1,59	1,96
7. Škola podporuje samostatnou práci dětí v oblasti polytechnického vzdělávání	2,48	2,86	0,38	15,3%	2,59	2,82	2,53	2,77
8. Škola podporuje individuální práci s dětmi s mimořádným zájmem o polytechniku	2,17	2,64	0,47	21,7%	2,32	2,53	2,23	2,49
9. Škola informuje a spolupracuje v oblasti polytechnického vzdělávání s rodiči (např. výstavky prací, představení systému školy v oblasti polytechnického vzdělávání, kroužků, aktivit apod.)	2,35	2,64	0,29	12,3%	2,43	2,61	2,39	2,61
10. Škola disponuje dostatečným technickým a materiálním zabezpečením pro rozvíjení prostorového a logického myšlení a manuálních dovedností	2,30	2,57	0,27	11,7%	2,27	2,52	2,30	2,56
11. Škola využívá informační a komunikační technologie v oblasti rozvoje polytechnického vzdělávání	1,91	2,43	0,52	27,2%	1,93	2,19	2,01	2,27

Oblasti, které je potřeba zlepšit:

- technické, přírodovědné a environmentální vzdělávání je na naší škole realizováno v souladu s RVP PV
- učitelé MŠ rozvíjejí své znalosti v oblasti polytechnického vzdělávání a využívají je ve výchově (kurzy dalšího vzdělávání, studium literatury aj.)
- škola aktivně spolupracuje s jinými MŠ a ZŠ v oblasti polytechniky.

Nejčastěji zmiňované překážky v oblasti podpory polytechnického vzdělávání:

- nedostatek financí na podporu polytechnického vzdělávání
- nedostatečné či nevhodné vybavení pomůckami pro rozvoj polytechnického vzdělávání (vybavení tříd, heren, hřišť, keramických dílen apod.)
- nedostatek příležitostí k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti polytechniky



VI. PODPORA SOCIÁLNÍCH A OBČANSKÝCH DOVEDNOSTÍ A DALŠÍCH KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ

TABULKA č. 14: Sociální a občanské dovednosti a další klíčové kompetence (aktuální šetření data k 10. 10. 2019)	Průměrné hodnocení aktuálního stavu							
	v rámci ORP				v rámci kraje		v rámci ČR	
	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření	rozdíl v hodnocení (aktuální šetření oproti úvodnímu)	% změny v hodnocení (aktuální šetření oproti úvodnímu)	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření
1. Ve škole je pěstována kultura komunikace mezi všemi účastníky vzdělávání	3,13	3,43	0,30	9,6%	3,14	3,29	3,17	3,33
2. Ve škole je pěstováno kulturní povědomí a kulturní komunikace (tj. rozvoj tvůrčího vyjadřování myšlenek, zážitků a emocí různými formami využitím hudby, divadelního umění, literatury a vizuálního umění)	3,09	3,29	0,20	6,5%	3,04	3,19	3,06	3,21
3. Uvnitř školy se pěstuje vzájemná spolupráce učitele, rodičů a dětí	3,04	3,07	0,03	1,0%	3,11	3,27	3,14	3,31
4. Škola buduje povědomí o etických hodnotách, má formálně i neformálně jednoznačně nastavená a sdílená spravedlivá pravidla společenského chování a komunikace, která se dodržují	3,26	3,14	-0,12	-3,7%	3,13	3,21	3,16	3,28
5. Škola u dětí rozvíjí schopnosti sebereflexe a sebehodnocení	2,96	3,00	0,04	1,4%	2,88	3,00	2,93	3,08
6. Škola rozvíjí schopnost říct si o pomoc a ochotu nabídnout a poskytnout pomoc	3,17	3,29	0,12	3,8%	3,05	3,13	3,06	3,23
7. Škola rozvíjí vztah k bezpečnému používání informačních, komunikačních a dalších technologií	2,17	2,57	0,40	18,4%	2,46	2,66	2,48	2,69
8. Škola rozvíjí schopnost dětí učit se	3,13	3,21	0,08	2,6%	3,10	3,23	3,11	3,25
9. Výuka směřuje k přípravě na výuku v základní škole, k základním společenským návykům a pravidlům chování v různých prostředích	3,26	3,36	0,10	3,1%	3,22	3,33	3,24	3,39



Oblasti, které je potřeba zlepšit:

- Uvnitř školy se pěstuje vzájemná spolupráce učitele, rodičů a dětí
- Škola rozvíjí vztah k bezpečnému používání informačních, komunikačních a dalších technologií
- Škola buduje povědomí o etických hodnotách, má formálně i neformálně jednoznačně nastavená a sdílená spravedlivá pravidla společenského chování a komunikace, která se dodržují
- Škola u dětí rozvíjí schopnosti sebereflexe a sebehodnocení
- Škola rozvíjí schopnost dětí učit se
- Výuka směřuje k přípravě na výuku v základní škole, k základním společenským návykům a pravidlům chování v různých prostředích

VII. PODPORA DIGITÁLNÍCH KOMPETENCÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

TABULKA č. 15: Digitální kompetence pedagogických pracovníků (aktuální šetření data k 10. 10. 2019)	Průměrné hodnocení aktuálního stavu							
	v rámci ORP				v rámci kraje		v rámci ČR	
	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření	rozdíl v hodnocení (aktuální šetření oproti úvodnímu)	% změny v hodnocení (aktuální šetření oproti úvodnímu)	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření
1. Pedagogové mají základní znalosti práce s počítačem a využívají je pro sebevzdělávání a přípravu na vzdělávání dětí (práce s operačním systémem, aplikacemi, soubory, tvorba textových dokumentů apod.)	2,87	3,21	0,34	11,8%	2,82	3,02	2,83	3,03
2. Pedagogové mají základní znalosti práce s internetem a využívají je pro sebevzdělávání a přípravu na vzdělávání dětí (vyhledávání, stahování, tisk podkladů pro práci s dětmi, znalost bezpečného chování na internetu apod.)	2,83	3,29	0,46	16,3%	2,92	3,15	2,94	3,16



Na základě výsledků dotazníkového šetření jsou na tom mateřské školy v oblasti podpory digitálních kompetencí pedagogických pracovníků v porovnání s průměrem Kraje Vysočina i ČR celkem dobře, nicméně i přesto se školky v území potýkají s problémy a překážkami.

Nejčastěji zmiňované překážky v oblasti podpory digitálních kompetencí pedagogických pracovníků:

- nedostatek financí na pořízení moderního ICT vybavení (včetně údržby stávající techniky)
- nevhodné/zastaralé ICT vybavení
- nedostatek příležitostí k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti digitálních kompetencí

3.4.2 Základní školy v ORP Žďár nad Sázavou

Dotazníkového šetření v ORP Žďár nad Sázavou se k 10. 10. 2019 zúčastnilo pouze **57,1%** základních škol (**12 ZŠ** z celkového počtu **21**). V rámci kraje Vysočina vyplnilo dotazník 232 zařízení vykonávající činnost ZŠ z celkového počtu 269 (86,2%) a v rámci celé ČR kompletně vyplnilo dotazník 86,3%, tj. 3 659 základních škol z celkového počtu 4 238.

Hlavní podporované oblasti z OP:

- Podpora inkluzivního/společného vzdělávání
- Podpora rozvoje čtenářské gramotnosti
- Podpora rozvoje matematické gramotnosti
- Podpora kompetencí k podnikavosti, iniciativě a kreativě dětí
- Podpora polytechnického vzdělávání

Další podporované oblasti z OP:

- Jazykové vzdělávání
- Digitální kompetence pedagogických pracovníků
- Sociální a občanské dovednosti a další klíčové kompetence
- Kariérové poradenství pro žáky

Z dotazníkového šetření (k 10. 10. 2019) potřeb základních škol v ORP Žďár nad Sázavou vyplývá, že všechny zmiňované oblasti jsou rozvíjeny a realizovány. Nejlépe je na tom podporovaná oblast **Podpora rozvoje čtenářské gramotnosti** a **Podpora polytechnického vzdělávání**. Nejslabší oblastí v porovnání s krajem Vysočina a ČR je Podpora rozvoje matematické gramotnosti a Oblast Kariérového poradenství pro žáky, která dosáhla nejmenšího počtu bodů a pohybuje se na spodní hranici rozvíjející se oblasti. ZŠ mají potřebu zlepšovat infrastrukturu školy, včetně rekonstrukcí a vybavení.



V následujících tabulkách, jejichž zdrojem je MŠMT (2019) vychází průměrné hodnocení aktuálního stavu v rámci ORP/kraje/ČR z hodnocení aktuálního stavu jednotlivých ZŠ na následující škále:

1. *Vůbec nebo téměř se neuplatňuje (tzn. stádium prvotních úvah, jak stav řešit).*
2. *Rozvíjející se oblast (tzn. promyšlené části, počáteční realizace).*
3. *Realizovaná oblast (tzn. funkční části systému realizovány na základní úrovni, je prostor na zlepšení).*
4. *Ideální stav (tzn. funkční systém, vytvořené podmínky, zodpovědnost, pravidelnost, aktualizace na vnitřní i vnější podněty).*

Výsledky aktuálního šetření pod průměrnou hodnotou v rámci ČR jsou podbarveny červeně.



Tabulka č. 16: Průběžné výstupy z dotazníkového šetření potřeb základních škol						
ORP (obec s rozšířenou působností):	6115 Žďár nad Sázavou					
Kraj:	CZ063 Vysočina					
TABULKA (aktuální šetření data k 10. 10. 2019)	v rámci ORP		v rámci kraje		v rámci ČR	
	počet	podíl	počet	podíl	počet	podíl
Počet ředitelství/právnických osob vykonávajících činnost ZŠ (dále jen ZŠ): (uvedených v době šetření v Rejstříku škol a školských zařízení)	21	100,0%	269	100,0%	4 238	100,0%
z toho kompletně vyplnilo dotazník aktuálního šetření:	12	57,1%	232	86,2%	3 659	86,3%
z toho nevyplnilo dotazník aktuálního šetření:	9	42,9%	37	13,8%	579	13,7%
<i>Srovnání kompletně vyplněných dotazníků v úvodním šetření Šablony I</i>	19	90,5%	262	98,9%	4 086	97,4%



TABULKA č. 16a: Hlavní oblasti podporované z OP (aktuální šetření data k 10. 10. 2019)	Průměrné hodnocení aktuálního stavu							
	v rámci ORP				v rámci kraje		v rámci ČR	
	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření	rozdíl v hodnocení (aktuální šetření oproti úvodnímu)	% změny v hodnocení (aktuální šetření oproti úvodnímu)	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření
A. Podpora inkluzivního /společného vzdělávání	2,49	2,78	0,29	11,5%	2,55	2,82	2,55	2,80
B. Podpora rozvoje čtenářské gramotnosti	2,51	2,82	0,31	12,5%	2,49	2,81	2,47	2,76
C. Podpora rozvoje matematické gramotnosti	2,25	2,43	0,18	7,8%	2,32	2,63	2,33	2,61
D. Podpora kompetencí k podnikavosti, iniciativě a kreativitě žáků	2,26	2,48	0,22	9,8%	2,31	2,56	2,33	2,55
E. Podpora polytechnického vzdělávání	2,15	2,44	0,29	13,3%	2,16	2,39	2,19	2,39

TABULKA č. 16b: Další oblasti podporované z OP (aktuální šetření data k 10. 10. 2019)	Průměrné hodnocení aktuálního stavu							
	v rámci ORP				v rámci kraje		v rámci ČR	
	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření	rozdíl v hodnocení (aktuální šetření oproti úvodnímu)	% změny v hodnocení (aktuální šetření oproti úvodnímu)	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření
A. Jazykové vzdělávání	2,15	2,36	0,21	9,8%	2,18	2,41	2,23	2,45
B. Digitální kompetence pedagogických pracovníků	2,36	2,51	0,15	6,3%	2,43	2,62	2,45	2,61
C. Sociální a občanské dovednosti a další klíčové kompetence	2,75	2,97	0,22	8,0%	2,82	3,00	2,84	2,98
D. Kariérové poradenství pro žáky	N/A	2,00	N/A	N/A	N/A	2,15	N/A	2,30

Pozn.: N/A Informace byly zjišťovány až v aktuálním šetření



I. PODPORA INKLUZIVNÍHO/SPOLEČNÉHO VZDĚLÁVÁNÍ

TABULKA č. 17: Inkluzivní/společné vzdělávání (aktuální šetření data k 10. 10. 2019)	Průměrné hodnocení aktuálního stavu							
	v rámci ORP				v rámci kraje		v rámci ČR	
	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření	rozdíl v hodnocení (aktuální šetření oproti úvodnímu)	% změny v hodnocení (aktuální šetření oproti úvodnímu)	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření
1. Škola dokáže přijmout ke vzdělávání všechny žáky bez rozdílu (vč. žáků s odlišným kult. prostředím, sociálním znevýhodněním, cizince, žáky se SVP apod.)	2,42	2,67	0,25	10,3%	2,50	2,95	2,57	2,96
2. Škola je bezbariérová (jedná se o bezbariérovost jak vnější, tj. zpřístupnění školy, tak i vnitřní, tj. přizpůsobení a vybavení učeben a dalších prostorů školy)	2,05	2,08	0,03	1,3%	1,73	2,04	1,54	1,87
3. Škola umí komunikovat s žáky, rodiči i pedagogy, vnímá jejich potřeby a systematicky rozvíjí školní kulturu, bezpečné a otevřené klima školy	3,05	3,08	0,03	0,9%	3,00	3,19	3,04	3,17
4. Škola umožňuje pedagogům navázat vztahy s místními a regionálními školami různých úrovní (společné diskuze, sdílení dobré praxe, akce pro jiné školy nebo s jinými školami apod.)	2,53	2,92	0,39	15,6%	2,49	2,80	2,43	2,73
5. Vedení školy vytváří podmínky pro realizaci inkluzivních principů ve vzdělávání na škole (zajišťování odborné, materiální a finanční podpory, dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků; pravidelná metodická setkání členů pedagogického sboru aj.)	2,32	2,75	0,43	18,8%	2,57	3,02	2,62	2,99
6. Škola upravuje organizaci a průběh vyučování v souladu s potřebami žáků se SVP (např. poskytuje skupinovou výuku pro nadané žáky, skupiny mohou být tvořeny žáky z různých ročníků, doučování apod.)	2,37	3,00	0,63	26,7%	2,49	2,84	2,43	2,80
7. Škola má vytvořený systém podpory pro žáky se SVP (je vybavena kompenzačními/speciálními pomůckami, využívá služeb asistenta pedagoga atd.)	2,68	2,75	0,07	2,5%	2,52	2,90	2,63	3,00
8. Pedagogové umí využívat speciální učebnice, pomůcky i kompenzační pomůcky	2,53	2,92	0,39	15,6%	2,46	2,75	2,47	2,80



9. Škola umí připravit všechny žáky na bezproblémový přechod na další stupeň vzdělávání	3,00	3,17	0,17	5,7%	3,02	3,13	2,96	3,08
10. Vyučující spolupracují při naplňování vzdělávacích potřeb žáků (př. společnými poradami týkajícími se vzdělávání žáků apod.)	2,89	2,92	0,03	0,9%	3,05	3,19	3,04	3,18
11. Pedagogové školy jsou schopni vhodně přizpůsobit obsah vzdělávání, upravit formy a metody vzdělávání a nastavit různé úrovně obtížnosti v souladu se specifiky a potřebami žáků tak, aby bylo dosaženo a využito max. možností vzdělávaného žáka (např. učivo určené nadaným žákům je rozšiřováno a prohlubováno v souladu s jejich předpoklady, tvorba žákovských portfolií apod.)	2,63	2,92	0,29	11,0%	2,70	2,98	2,67	2,90
12. Pedagogové umí spolupracovat ve výuce s dalšími pedagogickými (asistent pedagoga, další pedagog) i nepedagogickými pracovníky (tlumočník do českého znakového jazyka, osobní asistent)	2,32	2,83	0,51	22,2%	2,42	2,81	2,47	2,88
13. Škola zajišťuje žákům se SVP účast na aktivitách nad rámec školní práce, které směřují k rozvoji dovedností, schopností a postojů žáka	2,21	2,50	0,29	13,1%	2,28	2,65	2,28	2,63
14. Vyučující realizují pedagogickou diagnostiku žáků, vyhodnocují její výsledky a v souladu s nimi volí formy a metody výuky, resp. kroky další péče o žáky	2,63	2,83	0,20	7,5%	2,53	2,81	2,59	2,82
15. Škola poskytuje výuku českého jazyka pro cizince	1,00	1,42	0,42	42,0%	1,20	1,35	1,28	1,46
16. Pedagogové využívají v komunikaci se žákem popisnou slovní zpětnou vazbu, vytvářejí prostor k sebehodnocení žáka a k rozvoji jeho motivace ke vzdělávání	2,63	3,00	0,37	14,0%	2,77	2,95	2,67	2,83
17. Škola klade důraz nejen na budování vlastního úspěchu žáka, ale i na odbourávání bariér mezi lidmi, vede k sounáležitosti se spolužáky a dalšími lidmi apod.	2,74	2,92	0,18	6,7%	2,90	3,05	2,92	3,05
18. Učitelé vnímají tvořivým způsobem rozdíly mezi žáky jako zdroj zkušeností a příležitost k vlastnímu seberozvoji	2,47	2,83	0,36	14,4%	2,72	2,94	2,70	2,87
19. Škola učí všechny žáky uvědomovat si práva a povinnosti (vína, trest, spravedlnost, Úmluva o právech dítěte apod.)	2,89	3,33	0,44	15,0%	3,03	3,17	3,06	3,15



Oblasti, které je potřeba zlepšit:

- škola dokáže přijmout ke vzdělávání všechny žáky bez rozdílu (vč. žáků s odlišným kulturním prostředím, sociálním znevýhodněním, cizince, žáky se SVP apod.)
- vedení školy vytváří podmínky pro realizaci inkluzivních principů ve vzdělávání na škole (zajišťování odborné, materiální a finanční podpory, dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků; pravidelná metodická setkání členů pedagogického sboru aj.)
- škola má vytvořený systém podpory pro žáky se SVP (je vybavena kompenzačními/speciálními pomůckami, využívá služeb asistenta pedagoga atd.)
- vyučující spolupracují při naplňování vzdělávacích potřeb žáků (př. společnými poradami týkajícími se vzdělávání žáků apod.)
- škola zajišťuje žákům se SVP účast na aktivitách nad rámec školní práce, které směřují k rozvoji dovedností, schopností a postojů žáka
- škola klade důraz nejen na budování vlastního úspěchu žáka, ale i na odbourávání bariér mezi lidmi, vede k sounáležitosti se spolužáky a dalšími lidmi apod.
- pedagogové umí spolupracovat ve výuce s dalšími pedagogickými (asistent pedagoga, další pedagog) i nepedagogickými pracovníky (tlumočník do českého znakového jazyka, osobní asistent)
- škola poskytuje výuku českého jazyka pro cizince
- učitelé vnímají tvořivým způsobem rozdíly mezi žáky jako zdroj zkušeností a příležitost k vlastnímu seberozvoji
- škola umí komunikovat s žáky, rodiči i pedagogy, vnímá jejich potřeby a systematicky rozvíjí školní kulturu, bezpečné a otevřené klima školy

Nejčastěji zmiňované překážky v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti:

- nedostatek finančních prostředků pro zajištění personálních nákladů na práci s heterogenními skupinami žáků (např. asistentů pedagoga, pedagogické i nepedagogické pracovníky)
- technická náročnost či nemožnost bezbariérových úprav školy
- nedostatek finančních prostředků pro realizaci mimoškolního vzdělávání pro znevýhodněné žáky (např. výstavy, exkurze, kroužky apod.)
- Nedostatečná kampaň/osvěta v oblasti inkluze/společného vzdělávání pro většinovou veřejnost, pro rodiče, pro rodiče žáků se speciálními vzdělávacími potřebami apod.



I.A Další otázky související s podporou inkluzivního/společného vzdělávání ZŠ

TABULKA č. 18: Využívání školních a školských odborných služeb nebo služeb jiného subjektu podílejícího se na vzdělávání školami a hodnocení kvality spolupráce (aktuální šetření data k 10. 10. 2019)	Využití spolupráce								Kvalita spolupráce ¹¹		
	v rámci ORP				v rámci kraje		v rámci ČR		v rámci ORP	v rámci kraje	v rámci ČR
	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření	rozdíl v podílu škol v procentních bodech (aktuální šetření oproti úvodnímu)	% změny v podílu škol (aktuální šetření oproti úvodnímu)	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření	aktuální šetření	aktuální šetření	aktuální šetření
1. Speciálně pedagogické centrum	78,9%	91,7%	12,8	16,2%	82,9%	87,0%	83,2%	87,4%	1,36	1,44	1,48
2. Středisko výchovné péče	5,3%	25,0%	19,7	375,0%	17,9%	28,3%	42,5%	44,7%	2,00	1,57	1,68
3. Pedagogicko-psychologická poradna	100,0%	91,7%	-8,3	-8,3%	99,2%	98,7%	98,5%	99,2%	1,82	1,50	1,52
4. Neúplné školní poradenské pracoviště	15,8%	16,7%	0,9	5,8%	32,5%	38,1%	39,5%	46,5%	1,00	1,40	1,39
5. Úplné školní poradenské pracoviště	5,3%	8,3%	3,0	57,7%	6,9%	10,8%	12,3%	18,3%	2,00	1,58	1,34
6. Nestátní neziskové organizace	52,6%	50,0%	-2,6	-5,0%	39,4%	45,3%	43,9%	48,6%	1,50	1,54	1,71
7. Orgán sociálně právní ochrany dětí	57,9%	58,3%	0,4	0,7%	66,3%	72,6%	76,6%	81,5%	2,00	1,71	1,77
8. Žádné z uvedených	0,0%	0,0%	0,0	X	0,0%	0,4%	0,6%	0,3%			

¹¹ Průměrné hodnocení kvality spolupráce v rámci ORP/kraje/republiky vychází z hodnocení jednotlivých ZŠ na následující škále:

1. Velmi dobrá
2. Spíše dobrá
3. Spíše špatná
4. Velmi špatná



TABULKA č. 19: Personální zajištění (aktuální šetření data k 10. 10. 2019)	Počet osob							
	v rámci ORP				v rámci kraje		v rámci ČR	
	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření	rozdíl v počtu osob (aktuální šetření oproti úvodnímu)	% změny v počtu osob (aktuální šetření oproti úvodnímu)	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření
1. Počet pedagogických pracovníků v ZŠ plně kompetentních pro vzdělávání heterogenních skupin žáků (vč. žáků se SVP)	86	125	39	45,3%	1107	1911	22662	37782
2. Počet pedagogických pracovníků v ZŠ ochotných začít využívat nové metody/postupy při vzdělávání heterogenních skupin žáků (vč. žáků se SVP)	108	154	46	42,6%	1713	2359	33285	45887
3. Počet fyzických osob působících v ZŠ na pozici Učitel (dle zákona č. 563/2004 Sb.) - data za aktuální školní rok	N/A	164	N/A	N/A	N/A	2998	N/A	59182
4. Počet fyzických osob působících v ZŠ na pozici Učitel (dle zákona č. 563/2004 Sb.), kteří jsou maximálně dva roky po dokončení studia - data za aktuální školní rok	N/A	69	N/A	N/A	N/A	522	N/A	9547
5. Počet žáků se SVP, kteří opakovali 1. třídu - data za aktuální školní rok	N/A	0	N/A	N/A	N/A	17	N/A	518

Pozn. N/A Informace byly zjišťovány až v aktuálním šetření



II. ROZVOJ ČTENÁŘSKÉ GRAMOTNOSTI (ČG)

TABULKA č. 20: Čtenářská gramotnost (aktuální šetření data k 10. 10. 2019)	Průměrné hodnocení aktuálního stavu							
	v rámci ORP				v rámci kraje		v rámci ČR	
	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření	rozdíl v hodnocení (aktuální šetření oproti úvodnímu)	% změny v hodnocení (aktuální šetření oproti úvodnímu)	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření
1. Škola podporuje rozvoj ČG v rámci školních vzdělávacích programů (má stanoveny konkrétní cíle)	2,89	3,17	0,28	9,5%	2,85	3,08	2,88	3,06
2. Učitelé 1. i 2. stupně rozvíjejí své znalosti v oblasti ČG a využívají je ve výuce (kurzy dalšího vzdělávání, studium literatury aj.)	2,63	3,00	0,37	14,0%	2,73	3,05	2,76	3,01
3. Učitelé 1. i 2. stupně využívají poznatků v praxi a sdílejí dobrou praxi v oblasti rozvoje ČG mezi sebou i s učiteli z jiných škol	2,26	2,83	0,57	25,0%	2,39	2,74	2,38	2,68
4. Škola podporuje základní znalosti a dovednosti, základní práce s textem (od prostého porozumění textu k vyhledávání titulů v knihovně podle potřeb žáků)	2,95	3,25	0,30	10,3%	2,95	3,14	2,92	3,08
5. Škola podporuje vyšší stupeň komplexního čtenářství (od chápání kontextu, vyvozování a formulace závěrů z textu, porovnávání zdrojů apod.)	2,63	2,92	0,29	11,0%	2,54	2,80	2,52	2,76
6. Škola podporuje individuální práci s žáky s mimořádným zájmem o literaturu, tvůrčí psaní atp.	2,05	2,50	0,45	21,8%	2,11	2,47	2,18	2,48
7. Ve škole existuje a/nebo je využívána knihovna (školní, místní) přístupná podle potřeb a možností žáků	3,11	3,25	0,14	4,7%	2,96	3,16	2,83	3,06
8. Ve škole se realizují čtenářské kroužky / pravidelné dílny čtení / jiné pravidelné mimoškolní aktivity na podporu a rozvoj ČG	2,11	2,33	0,22	10,7%	2,03	2,56	2,02	2,55



9. Ve škole jsou realizovány mimovýukové akce pro žáky na podporu čtenářské gramotnosti a zvýšení motivace (např. projektové dny, realizace autorských čtení, výstavy knih ...)	2,26	2,25	-0,01	-0,6%	2,20	2,56	2,19	2,54
10. Škola informuje a spolupracuje v oblasti rozvoje čtenářství s rodiči (prezentace služeb školní/obecní knihovny, existence čtenářských kroužků, aktivit v oblasti čtení, čtenář. klubu – např. projektové dny, dny otevřených dveří, vánoční trhy aj.)	2,16	2,42	0,26	12,1%	2,22	2,59	2,19	2,53
11. Ve škole existuje čtenářsky podnětné prostředí (čtenářské koutky, nástěnky, prostor s informacemi z oblasti ČG apod.)	2,32	2,83	0,51	22,2%	2,33	2,72	2,28	2,64
12. Škola disponuje dostatečným technickým a materiálním zabezpečením v oblasti ČG např. pro vystavování prací žáků (včetně audiovizuální techniky)	2,42	2,75	0,33	13,6%	2,37	2,71	2,33	2,60
13. Ve škole jsou využívána interaktivní média, informační a komunikační technologie v oblasti rozvoje ČG	2,53	2,75	0,22	8,9%	2,59	2,84	2,62	2,80
14. Škola pravidelně nakupuje aktuální beletrii a další literaturu, multimédia pro rozvoj ČG na 1. i 2. stupni ZŠ	2,79	3,17	0,38	13,6%	2,60	2,93	2,53	2,82

Oblasti, které je potřeba zlepšit:

- ve škole jsou realizovány mimovýukové akce pro žáky na podporu čtenářské gramotnosti a zvýšení motivace (např. projektové dny, realizace autorských čtení, výstavy knih ...)
- ve škole se realizují čtenářské kroužky / pravidelné dílny čtení / jiné pravidelné mimoškolní aktivity na podporu a rozvoj ČG
- škola informuje a spolupracuje v oblasti rozvoje čtenářství s rodiči (prezentace služeb školní/obecní knihovny, existence čtenářských kroužků, aktivit v oblasti čtení, čtenářského klubu – např. projektové dny, dny otevřených dveří, vánoční trhy aj.)
- ve škole jsou využívána interaktivní média, informační a komunikační technologie v oblasti rozvoje ČG
- učitelé 1. i 2. stupně rozvíjejí své znalosti v oblasti ČG a využívají je ve výuce (kurzy dalšího vzdělávání, studium literatury aj.)

Nejčastěji zmiňované překážky v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti:

- nedostatek stabilní finanční podpory pro rozvoj čtenářské gramotnosti (k personálnímu zajištění pedagogického dozoru koutků, volně otevřených učeben, k možnému půlení hodin, k inovaci a výměně učebních pomůcek k rozvoji gramotnosti, k zajištění dostatečného počtu pomůcek apod.)
- nízká časová dotace pro rozvoj čtenářské gramotnosti mimo výuku
- absence pozice samostatného pracovníka/pracovníků pro rozvoj čtenářské gramotnosti
- nedostatečné materiálně technické podmínky pro rozvoj čtenářské gramotnosti mimo školu (výstavy, exkurze, tematické programy apod.)



II. ROZVOJ MATEMATICKÉ GRAMOTNOSTI (MG)

TABULKA č. 21: Matematická gramotnost (aktuální šetření data k 10. 10. 2019)	Průměrné hodnocení aktuálního stavu							
	v rámci ORP				v rámci kraje		v rámci ČR	
	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření	rozdíl v hodnocení (aktuální šetření oproti úvodnímu)	% změny v hodnocení (aktuální šetření oproti úvodnímu)	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření
1. Škola podporuje rozvoj MG v rámci školních vzdělávacích programů (má stanoveny konkrétní cíle)	2,68	3,00	0,32	11,8%	2,82	3,03	2,81	2,98
2. Učitelé 1. i 2. stupně rozvíjejí své znalosti v oblasti MG a využívají je ve výuce (kurzy dalšího vzdělávání, studium literatury aj.)	2,74	2,92	0,18	6,7%	2,63	2,95	2,65	2,91
3. Učitelé 1. i 2. stupně využívají poznatky v praxi a sdílejí dobrou praxi v oblasti MG mezi sebou i s učiteli z jiných škol	2,26	2,50	0,24	10,5%	2,34	2,63	2,33	2,63
4. Ve škole je podporováno matematické myšlení u žáků (příklady k řešení a pochopení každodenních situací, situací spojených s budoucí profesí nebo k objasnění přírodních zákonů, atp.)	2,74	2,83	0,09	3,4%	2,76	2,93	2,75	2,91
5. Škola podporuje individuální práci s žáky s mimořádným zájmem o matematiku	2,16	2,42	0,26	12,1%	2,33	2,61	2,30	2,57
6. Ve škole existují pravidelné kroužky / doučování/ mimoškolní aktivity v oblasti MG (např. kroužek zábavné logiky apod.)	1,68	2,08	0,40	23,5%	1,83	2,48	1,82	2,46
7. Ve škole jsou realizovány mimovýukové akce pro žáky na podporu MG a zvýšení motivace (např. projektové dny apod.)	1,68	2,00	0,32	18,8%	1,72	2,09	1,75	2,11
8. Škola informuje a spolupracuje v oblasti MG s rodiči (představení kroužků, aktivit a profesí spojených s rozvojem MG např. projektové dny, dny otevřených dveří aj.)	1,53	2,00	0,47	31,0%	1,68	2,10	1,73	2,10
9. Škola disponuje dostatečným technickým a materiálním zabezpečením pro rozvoj MG	2,47	2,33	-0,14	-5,8%	2,47	2,69	2,40	2,66



10. Ve škole jsou využívána interaktivní média, informační a komunikační technologie v oblasti rozvoje MG	2,58	2,50	-0,08	-3,1%	2,67	2,83	2,69	2,83
11. Škola pravidelně nakupuje aktuální literaturu, multimédia pro rozvoj MG na 1. i 2. stupni ZŠ	2,26	2,17	-0,09	-4,1%	2,33	2,63	2,35	2,60

Oblasti, které je potřeba zlepšit:

Téměř všechny sledované oblasti je potřeba podporovat a posílit. Zde uvádíme 4 nejslabší, které se celkem výrazně liší v porovnání s průměrnými hodnotami kraje či republiky:

- ve škole jsou realizovány mimovýukové akce pro žáky na podporu MG a zvýšení motivace (např. projektové dny apod.)
- škola disponuje dostatečným technickým a materiálním zabezpečením pro rozvoj MG
- ve škole jsou využívána interaktivní média, informační a komunikační technologie v oblasti rozvoje MG
- škola pravidelně nakupuje aktuální literaturu, multimédia pro rozvoj MG na 1. i 2. stupni ZŠ

Nejčastěji zmiňované překážky v oblasti rozvoje matematické gramotnosti:

- nedostatek stabilní finanční podpory pro rozvoj matematické gramotnosti (k personálnímu zajištění pedagogického dozoru koutků, volně otevřených učeben, k možnému půlení hodin, k inovaci a výměně učebních pomůcek k rozvoji gramotnosti, k zajištění dostatečného počtu pomůcek apod.)
- nízká časová dotace pro rozvoj matematické gramotnosti mimo výuku
- absence pozice samostatného pracovníka/pracovníků pro rozvoj matematické gramotnosti
- nedostatečné materiálně technické podmínky pro rozvoj matematické gramotnosti mimo školu (výstavy, exkurze, tematické programy apod.)
- nezáměr ze strany rodičů



II. ROZVOJ JAZYKOVÉ GRAMOTNOSTI (JG)

TABULKA č. 22: Jazyková gramotnost (aktuální šetření data k 10. 10. 2019)	Průměrné hodnocení aktuálního stavu							
	v rámci ORP				v rámci kraje		v rámci ČR	
	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření	rozdíl v hodnocení (aktuální šetření oproti úvodnímu)	% změny v hodnocení (aktuální šetření oproti úvodnímu)	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření
1. Škola podporuje rozvoj JG v rámci školních vzdělávacích plánů (má stanoveny konkrétní cíle)	2,68	3,08	0,40	14,7%	2,89	3,05	2,87	3,02
2. Učitelé 1. i 2. stupně, učitelé jazyků i ostatních předmětů rozvíjejí své znalosti v oblasti jazykových znalostí a využívají je ve výuce (kurzy dalšího vzdělávání, studium lit. aj.)	2,79	3,00	0,21	7,5%	2,71	2,97	2,70	2,89
3. Učitelé 1. i 2. stupně využívají poznatky v praxi a sdílejí dobrou praxi v oblasti JG mezi sebou i s učiteli z jiných škol	2,53	2,75	0,22	8,9%	2,37	2,62	2,34	2,59
4. Rozvoj JG je obsahem výuky řady předmětů (např. uplatňování rozšiřujících autentických cizojazyčných materiálů – textů, nahrávek apod.)	1,89	2,42	0,53	27,7%	1,98	2,25	2,03	2,32
5. Škola u žáků rozvíjí chápání života v jiných kulturách a zprostředkovává jim ho (např. prostřednictvím filmů, fotografií, zahraničních pobytů apod.)	2,53	2,83	0,30	12,0%	2,48	2,72	2,60	2,79
6. Škola podporuje jazykovou rozmanitost formou nabídky cizích jazyků	2,16	2,50	0,34	15,9%	2,10	2,31	2,24	2,46
7. Škola vytváří dostatek příležitostí k rozvoji JG (eTwinning, výměnné pobyty aj.)	1,47	1,67	0,20	13,3%	1,56	1,77	1,75	1,95
8. Ve škole se využívá knihovna (školní / místní) obsahující cizojazyčnou literaturu přístupnou podle potřeb žáků	1,58	2,00	0,42	26,7%	1,55	1,85	1,58	1,89
9. Ve škole jsou využívány učebnice, cizojazyčná literatura, multimédia a další materiály pro rozvoj JG	2,21	2,33	0,12	5,4%	2,47	2,65	2,53	2,70
10. Ve škole existují pravidelné jazykové kroužky /doučování/ mimoškolní aktivity	2,37	2,42	0,05	2,2%	2,18	2,47	2,22	2,49



11. Ve škole jsou realizovány akce pro žáky na podporu JG (např. interaktivní výstavy knih apod.)	1,53	1,83	0,30	19,9%	1,56	1,78	1,57	1,85
12. Škola informuje a spolupracuje v oblasti JG s rodiči (představení cizích jazyků, knihovny, kroužků, aktivit spojených s JG např. projektové dny, dny otevřených dveří, vánoční trhy apod.)	2,00	2,08	0,08	4,0%	1,89	2,16	1,91	2,17
13. Ve škole existuje jazykově podnětné prostředí (koutky, nástěnky apod.)	2,26	2,25	-0,01	-0,6%	2,24	2,49	2,24	2,48
14. Škola disponuje dostatečným technickým a materiálním zabezpečením pro výuku cizích jazyků	2,37	2,33	-0,04	-1,6%	2,49	2,69	2,53	2,71
15. Ve škole jsou využívána interaktivní média, informační a komunikační technologie v oblasti rozvoje JG	2,47	2,33	-0,14	-5,8%	2,71	2,88	2,74	2,86
16. Škola pravidelně nakupuje aktuální učebnice, cizojazyčnou literaturu, multimédia pro rozvoj JG	2,47	2,67	0,20	7,9%	2,55	2,75	2,60	2,78
17. Škola spolupracuje s rodilým mluvčím	1,21	1,67	0,46	38,0%	1,29	1,58	1,49	1,71

Oblasti, které je potřeba zlepšit:

- škola vytváří dostatek příležitostí k rozvoji JG (eTwinning, výměnné pobyty aj.)
- ve škole jsou využívána interaktivní média, informační a komunikační technologie v oblasti rozvoje JG
- ve škole jsou využívány učebnice, cizojazyčná literatura, multimédia a další materiály pro rozvoj JG
- škola disponuje dostatečným technickým a materiálním zabezpečením pro výuku cizích jazyků
- ve škole existuje jazykově podnětné prostředí (koutky, nástěnky apod.)
- ve škole existují pravidelné jazykové kroužky /doučování/ mimoškolní aktivity
- ve škole jsou realizovány akce pro žáky na podporu JG (např. interaktivní výstavy knih apod.)
- škola informuje a spolupracuje v oblasti JG s rodiči (představení cizích jazyků, knihovny, kroužků, aktivit spojených s JG např. projektové dny, dny otevřených dveří, vánoční trhy apod.)
- škola pravidelně nakupuje aktuální učebnice, cizojazyčnou literaturu, multimédia pro rozvoj JG
- škola spolupracuje s rodilým mluvčím



Nejčastěji zmiňované překážky v oblasti rozvoje jazykové gramotnosti:

- nedostatek stabilní finanční podpory pro rozvoj jazykové gramotnosti (k personálnímu zajištění pedagogického dozoru koutků, volně otevřených učeben, k možnému půjčení hodin, k inovaci a výměně učebních pomůcek k rozvoji gramotnosti, k zajištění dostatečného počtu pomůcek apod.)
- nízká časová dotace pro rozvoj jazykové gramotnosti mimo výuku
- absence pozice samostatného pracovníka/pracovníků pro rozvoj jazykové gramotnosti
- nedostatečné materiálně technické podmínky pro rozvoj jazykové gramotnosti mimo školu (výstavy, exkurze, tematické programy apod.)
- chybějící nebo nedostatečný srovnávací nástroj úrovně gramotnosti pro žáky daného věku
- nedostatečný rozvoj mentoringu na škole ve vztahu k příslušným gramotnostem (malá kreativita, stereotyp vyučujících, nízká sebemotivace apod.)

III. PODPORA KOMPETENCÍ K PODNIKAVOSTI, INICIATIVĚ A KREATIVITĚ

TABULKA č. 23: Podnikavost, iniciativa a kreativita (aktuální šetření data k 10. 10. 2019)	Průměrné hodnocení aktuálního stavu							
	v rámci ORP				v rámci kraje		v rámci ČR	
	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření	rozdíl v hodnocení (aktuální šetření oproti úvodnímu)	% změny v hodnocení (aktuální šetření oproti úvodnímu)	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření
1. Škola podporuje klíčové kompetence k rozvoji kreativity podle RVP ZV	2,79	3,00	0,21	7,5%	2,66	2,94	2,76	2,93
2. Učitelé rozvíjejí své znalosti v oblasti podpory kreativity a využívají je ve výchově (kurzy dalšího vzdělávání, studium literatury aj.)	2,74	2,83	0,09	3,4%	2,59	2,83	2,63	2,83



3. Učitelé využívají poznatků v praxi a sdílejí dobrou praxi v oblasti rozvoje iniciativy a kreativity mezi sebou i s učiteli z jiných škol	2,37	2,42	0,05	2,2%	2,32	2,62	2,32	2,58
4. Škola systematicky učí prvům iniciativy a kreativity, prostředí i přístup pedagogů podporuje fantazii a iniciativu dětí	2,63	2,83	0,20	7,5%	2,63	2,84	2,63	2,83
5. Škola učí žáky myslet kriticky, vnímat problémy ve svém okolí a nacházet inovativní řešení, nést rizika i plánovat a řídit projekty s cílem dosáhnout určitých cílů (např. projektové dny; při výuce jsou zařazeny úlohy s vícevariantním i neexistujícím řešením atp.)	2,53	2,58	0,05	2,1%	2,51	2,70	2,57	2,76
6. Žáci se aktivně podílejí na činnostech fiktivních firem či akcích Junior Achievement nebo v obdobných dalších (např. Podnikavá škola), a/nebo se aktivně podílejí na přípravě a realizaci projektů školy	1,42	1,83	0,41	28,8%	1,53	1,78	1,53	1,73
7. Škola organizuje konzultace, debaty a exkurze na podporu podnikavosti, iniciativy pro žáky i učitele	1,37	1,92	0,55	40,3%	1,60	1,92	1,60	1,91
8. Škola rozvíjí finanční gramotnost žáků (učí je znát hodnotu peněz, pracovat s úsporami, spravovat záležitosti, znát rizika)	2,68	2,83	0,15	5,4%	2,76	2,94	2,73	2,89
9. Ve škole existuje prostor pro pravidelné sdílení zkušeností (dílny nápadů apod.)	1,42	1,67	0,25	17,5%	1,72	2,01	1,76	2,04
10. Ve škole je v rámci vzdělávacího procesu nastaveno bezpečné prostředí pro rozvoj kreativity, iniciativy a názorů žáků	2,63	2,92	0,29	11,0%	2,79	2,99	2,77	2,94

Oblasti, které je potřeba zlepšit:

- ve škole existuje prostor pro pravidelné sdílení zkušeností (dílny nápadů apod.)
- škola učí žáky myslet kriticky, vnímat problémy ve svém okolí a nacházet inovativní řešení, nést rizika i plánovat a řídit projekty s cílem dosáhnout určitých cílů (např. projektové dny; při výuce jsou zařazeny úlohy s vícevariantním i neexistujícím řešením atp.)
- učitelé využívají poznatků v praxi a sdílejí dobrou praxi v oblasti rozvoje iniciativy a kreativity mezi sebou i s učiteli z jiných škol
- škola rozvíjí finanční gramotnost žáků (učí je znát hodnotu peněz, pracovat s úsporami, spravovat záležitosti, znát rizika)
- ve škole je v rámci vzdělávacího procesu nastaveno bezpečné prostředí pro rozvoj kreativity, iniciativy a názorů žáků



Nejčastěji zmiňované překážky v oblasti podpory kompetencí k podnikavosti, iniciativě a kreativitě:

- nedostatek finančních prostředků pro realizaci vzdělávání mimo vlastní výuku
- nedostatek výukových materiálů, pomůcek a metodik pro oblasti podnikavosti, iniciativy a kreativity
- nedostatek příležitostí ke vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti podnikavosti, iniciativy a kreativity
- malý zájem zaměstnavatelů a podnikatelů o spolupráci se školami
- management školy nepovažuje téma za prioritu

IV. PODPORA POLYTECHNICKÉHO VZDĚLÁVÁNÍ

TABULKA Č. 24: Polytechnické vzdělávání (aktuální šetření data k 10. 10. 2019)	Průměrné hodnocení aktuálního stavu							
	v rámci ORP				v rámci kraje		v rámci ČR	
	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření	rozdíl v hodnocení (aktuální šetření oproti úvodnímu)	% změny v hodnocení (aktuální šetření oproti úvodnímu)	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření
1. Technické vzdělávání je na naší škole realizováno v souladu s RVP ZV	2,74	3,25	0,51	18,8%	2,76	2,96	2,79	2,95
2. Přírodovědné a environmentální vzdělávání je na naší škole realizováno v souladu s RVP ZV	3,11	3,33	0,22	7,2%	2,97	3,13	2,98	3,11
3. Příslušní učitelé rozvíjejí své znalosti v oblasti polytechnického vzdělávání a využívají je ve výuce (kurzy dalšího vzdělávání, studium literatury aj.)	2,26	2,83	0,57	25,0%	2,42	2,66	2,51	2,69
4. Učitelé 1. i 2. stupně využívají poznatky v praxi a sdílejí dobrou praxi v oblasti rozvoje polytechnického vzdělávání mezi sebou i s učiteli z jiných škol	1,89	2,58	0,69	36,2%	2,12	2,44	2,16	2,39
5. Škola má zpracovány plány výuky polytechnických předmětů (matematiky, předmětů přírodovědného a technického směru, vzdělávací oblasti Člověk a svět práce), které jsou vzájemně obsahově i časově provázány	2,58	2,92	0,34	13,2%	2,67	2,84	2,70	2,82



6. Škola podporuje zájem žáků o oblast polytechniky propojením znalostí s každodenním životem a budoucí profesí	2,47	2,75	0,28	11,2%	2,61	2,80	2,62	2,78
7. Škola disponuje vzdělávacími materiály pro vzdělávání polytechnického charakteru	2,05	2,42	0,37	17,9%	2,30	2,56	2,28	2,48
8. Součástí výuky polytechnických předmětů jsou laboratorní cvičení, pokusy, různé projekty apod. podporující praktickou stránku polytechnického vzdělávání a rozvíjející manuální zručnost žáků	2,32	2,50	0,18	8,0%	2,29	2,55	2,37	2,59
9. Škola spolupracuje se SŠ, VŠ, výzkumnými pracovišti technického zaměření	1,95	2,08	0,13	6,8%	1,56	1,77	1,66	1,91
10. Na škole probíhá výuka vybraných témat polytechnických předmětů v cizích jazycích – metoda CLIL	1,16	1,17	0,01	1,0%	1,10	1,21	1,14	1,27
11. Škola podporuje samostatnou práci žáků v oblasti polytechnického vzdělávání	2,37	2,58	0,21	8,9%	2,23	2,49	2,24	2,47
12. Škola podporuje individuální práci s žáky s mimořádným zájmem o polytechniku	2,00	2,00	0,00	0,0%	1,94	2,17	1,91	2,17
13. Ve škole existují kroužky / pravidelné dílny / jiné pravidelné mimoškolní aktivity na podporu a rozvoj polytechnického vzdělávání	1,47	2,17	0,70	47,3%	1,76	2,12	1,89	2,17
14. Na škole se realizují mimovýukové akce pro žáky na podporu polytechnického vzdělávání a zvýšení motivace žáků (např. projektové dny, realizace exkurzí, diskuse s osobnostmi apod.)	2,26	2,33	0,07	3,0%	2,15	2,45	2,24	2,48
15. Škola aktivně podporuje předškolní polytechnickou výchovu (např. spolupráce s MŠ)	2,00	2,33	0,33	16,5%	1,94	2,23	1,85	2,04
16. Škola spolupracuje s místními firmami/podnikateli	2,11	2,25	0,14	6,9%	1,81	2,03	1,65	1,94
17. Škola informuje o oblasti polytechnického vzdělávání rodiče (publicita akcí, kroužků, aktivit – projektové dny, dny otevřených dveří apod.)	1,89	2,50	0,61	31,9%	2,17	2,43	2,20	2,41
18. Ve škole existuje podnětné prostředí / prostor s informacemi z oblasti polytechnického vzdělávání pro žáky i učitele (fyzické či virtuální místo s možností doporučit, sdílet, ukládat či vystavovat informace, výrobky, výsledky projektů...)	2,00	2,17	0,17	8,5%	2,05	2,28	2,07	2,28
19. Škola disponuje dostatečným technickým a materiálním zabezpečením na podporu a rozvoj polytechnického vzdělávání (např. učebny pro výuku chemie, fyziky, přírodopisu ad.)	2,11	2,33	0,22	10,7%	1,97	2,17	2,03	2,25
20. Škola využívá informační a komunikační technologie v oblasti rozvoje polytechnického vzdělávání	2,32	2,25	-0,07	-2,8%	2,35	2,47	2,42	2,58



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Oblasti, které je potřeba zlepšit:

- škola podporuje zájem žáků o oblast polytechniky propojením znalostí s každodenním životem a budoucí profesí
- škola disponuje vzdělávacími materiály pro vzdělávání polytechnického charakteru
- součástí výuky polytechnických předmětů jsou laboratorní cvičení, pokusy, různé projekty apod. podporující praktickou stránku polytechnického vzdělávání a rozvíjející manuální zručnost žáků
- na škole probíhá výuka vybraných témat polytechnických předmětů v cizích jazycích – metoda CLIL
- škola podporuje individuální práci s žáky s mimořádným zájmem o polytechniku
- na škole se realizují mimovýukové akce pro žáky na podporu polytechnického vzdělávání a zvýšení motivace žáků (např. projektové dny, realizace exkurzí, diskuse s osobnostmi apod.)
- ve škole existuje podnětné prostředí/prostor s informacemi z oblasti polytechnického vzdělávání pro žáky i učitele (fyzické či virtuální místo s možností doporučovat, sdílet, ukládat či vystavovat informace, výrobky, výsledky projektů...)
- škola využívá informační a komunikační technologie v oblasti rozvoje polytechnického vzdělávání

Nejčastěji zmiňované překážky v oblasti podpory polytechnického vzdělávání:

- nedostatečné vybavení laboratoří, odborných učeben, dílen apod.
- nedostatečné/neodpovídající prostory.
- nedostatek financí na úhradu vedení volitelných předmětů a kroužků.
- pedagogičtí pracovníci nemají aktuální znalosti a dovednosti v polytechnické oblasti.
- nezájem o polytechnické vzdělávání ze strany žáků a rodičů.



V. PODPORA SOCIÁLNÍCH A OBČANSKÝCH DOVEDNOSTÍ A DALŠÍCH KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ

TABULKA č. 25: Sociální a občanské dovednosti a další klíčové kompetence (aktuální šetření data k 10. 10. 2019)	Průměrné hodnocení aktuálního stavu							
	v rámci ORP				v rámci kraje		v rámci ČR	
	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření	rozdíl v hodnocení (aktuální šetření oproti úvodnímu)	% změny v hodnocení (aktuální šetření oproti úvodnímu)	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření
1. Ve škole je pěstována kultura komunikace mezi všemi účastníky vzdělávání	3,00	3,33	0,33	11,0%	3,02	3,20	3,05	3,18
2. Ve škole je pěstováno kulturní povědomí a kulturní komunikace (tj. rozvoj tvůrčího vyjadřování myšlenek, zážitků a emocí různými formami využitím hudby, divadelního umění, literatury a vizuálního umění)	2,89	3,17	0,28	9,5%	2,79	3,00	2,80	2,97
3. Škola buduje povědomí o etických hodnotách, má formálně i neformálně jednoznačně nastavená a sdílená spravedlivá pravidla společenského chování a komunikace, která se dodržují	2,89	3,17	0,28	9,5%	2,96	3,10	2,99	3,10
4. Žáci jsou vedeni ke konstruktivním debatám	2,42	2,75	0,33	13,6%	2,69	2,93	2,70	2,88
5. Uvnitř školy se pěstuje vzájemná spolupráce učitele, rodičů a žáků	2,89	3,08	0,19	6,4%	2,94	3,10	2,98	3,12
6. Škola u žáků rozvíjí schopnosti sebereflexe a sebehodnocení	2,58	2,83	0,25	9,7%	2,79	2,96	2,75	2,91
7. Škola motivuje žáky k celoživotnímu učení	2,58	2,92	0,34	13,2%	2,76	2,94	2,74	2,91
8. Škola rozvíjí schopnost říct si o pomoc a ochotu nabídnout a poskytnout pomoc	3,00	3,17	0,17	5,7%	2,95	3,12	2,93	3,08
9. Škola učí používat jistě a bezpečně informační, komunikační a další technologie	2,95	3,08	0,13	4,5%	2,88	2,97	2,91	3,02
10. Škola rozvíjí schopnosti žáků učit se, zorganizovat si učení, využívat k tomu různé metody a možnosti podle vlastních potřeb (učit se samostatně, v rámci skupin apod.)	2,58	2,75	0,17	6,6%	2,76	2,93	2,77	2,91
11. Výuka podporuje zapojení žáků do společenského a pracovního života	2,68	2,92	0,24	8,8%	2,76	2,97	2,80	2,95
12. Škola připravuje žáky na aktivní zapojení do života v demokratické společnosti, rozvíjí občanské kompetence (např. formou žákovské samosprávy apod.)	2,53	2,42	-0,11	-4,2%	2,57	2,77	2,61	2,78



Oblasti, které je potřeba zlepšit:

- škola připravuje žáky na aktivní zapojení do života v demokratické společnosti, rozvíjí občanské kompetence (např. formou žákovské samosprávy apod.)
- škola rozvíjí schopnosti žáků učit se, zorganizovat si učení, využívat k tomu různé metody a možnosti podle vlastních potřeb (učit se samostatně, v rámci skupin apod.)
- žáci jsou vedeni ke konstruktivním debatám
- uvnitř školy se pěstuje vzájemná spolupráce učitele, rodičů a žáků
- škola u žáků rozvíjí schopnosti sebereflexe a sebehodnocení
- výuka podporuje zapojení žáků do společenského a pracovního života

VI. PODPORA DIGITÁLNÍCH KOMPETENCÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

TABULKA č. 26: Digitální kompetence pedagogických pracovníků (aktuální šetření data k 10. 10. 2019)	Průměrné hodnocení aktuálního stavu							
	v rámci ORP				v rámci kraje		v rámci ČR	
	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření	rozdíl v hodnocení (aktuální šetření oproti úvodnímu)	% změny v hodnocení (aktuální šetření oproti úvodnímu)	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření
1. Pedagogové využívají ICT učebnu nebo školní stolní počítače při výuce (nejen informatiky)	3,05	3,00	-0,05	-1,7%	3,01	3,14	2,97	3,06
2. Pedagogové využívají školní mobilní ICT vybavení ve výuce (notebooky, netbooky, tablety, chytré telefony apod.)	2,11	2,33	0,22	10,7%	2,38	2,63	2,47	2,63
3. Pedagogové využívají možností BYOD pro konkrétní projekty žáků (umožnění žákům používat ve výuce jejich vlastní technická zařízení typu ICT, tj. notebooky, netbooky, tablety, chytré telefony apod.)	1,37	1,42	0,05	3,8%	1,32	1,52	1,36	1,58



4. Pedagogové využívají mobilní ICT vybavení a digitální technologie při výuce v terénu, v projektové výuce apod.	1,47	1,67	0,20	13,3%	1,76	2,03	1,78	2,03
5. Pedagogové využívají pro výuku volně dostupné, bezpečné, otevřené internetové zdroje	2,79	3,08	0,29	10,4%	2,90	3,07	2,92	3,05
6. Pedagogové se orientují v rámci svého předmětu ve volně dostupných zdrojích na internetu	2,84	3,08	0,24	8,4%	2,85	3,02	2,87	3,02
7. Pedagogové umí systematicky rozvíjet povědomí o internetové bezpečnosti a kritický pohled na internetový obsah k rozvoji znalostí a dovedností žáků	2,89	3,00	0,11	3,6%	2,80	2,93	2,79	2,92

Oblasti, které je potřeba zlepšit:

- pedagogové využívají mobilní ICT vybavení a digitální technologie při výuce v terénu, v projektové výuce apod.
- pedagogové využívají školní mobilní ICT vybavení ve výuce (notebooky, netbooky, tablety, chytré telefony apod.)
- pedagogové využívají možností BYOD pro konkrétní projekty žáků (umožnění žákům používat ve výuce jejich vlastní technická zařízení typu ICT, tj. notebooky, netbooky, tablety, chytré telefony apod.)
- pedagogové využívají ICT učebnu nebo školní stolní počítače při výuce (nejen informatiky)

Nejčastěji zmiňované překážky v oblasti podpory polytechnického vzdělávání:

- nedostatek finančních prostředků na pořízení moderního ICT vybavení (včetně údržby stávající techniky)
- nedostatečné znalosti pedagogických pracovníků v oblasti používání software a internetu
- neznalost metod implementace vlastní techniky žáků na stávající podmínky školy (různorodé operační systémy apod.)
- nedostatečný časový prostor k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti digitálních kompetencí



VII. PODPORA KARIÉROVÉHO PORADENSTVÍ PRO ŽÁKY

TABULKA č. 27: Kariérové poradenství pro žáky (aktuální šetření data k 10. 10. 2019)	Průměrné hodnocení aktuálního stavu ¹⁾							
	v rámci ORP				v rámci kraje		v rámci ČR	
	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření	rozíl v hodnocení (aktuální šetření oproti úvodnímu)	% změny v hodnocení (aktuální šetření oproti úvodnímu)	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření
1. Na naší škole je zaveden systém kariérového poradenství, do něhož jsou zapojeni pedagogičtí pracovníci školy, i externí odborníci	N/A	2,08	N/A	N/A	N/A	2,03	N/A	2,22
2. Kariérové poradenství je zařazeno v ŠVP	N/A	2,00	N/A	N/A	N/A	2,03	N/A	2,20
3. Výuka je zaměřena i na směřování žáků k cílené volbě profese.	N/A	2,17	N/A	N/A	N/A	2,26	N/A	2,35
4. Kariérové poradenství poskytujeme žákům v celém průběhu školní docházky	N/A	2,00	N/A	N/A	N/A	2,05	N/A	2,17
5. Kariérové poradenství na naší škole poskytujeme zejména žákům vyšších ročníků	N/A	2,42	N/A	N/A	N/A	2,43	N/A	2,61
6. Kariérové poradenství na naší škole je koordinováno jedním pracovníkem, který má pro tuto činnost vytvořeny podmínky (časové, prostorové, apod.)	N/A	1,83	N/A	N/A	N/A	2,16	N/A	2,41
7. Kariérové poradenství probíhá v rámci průřezových témat a rozvoje osobnosti žáků	N/A	2,25	N/A	N/A	N/A	2,26	N/A	2,38
8. Součástí kariérového poradenství na naší škole je také spolupráce s rodiči	N/A	2,00	N/A	N/A	N/A	2,33	N/A	2,45
9. Nabízíme individuální kariérové poradenství všem žákům včetně žáků se SVP či ze sociálně znevýhodněného prostředí	N/A	2,17	N/A	N/A	N/A	2,31	N/A	2,50
10. Individuální kariérové poradenství nabízíme pouze žákům se speciálními vzdělávacími potřebami či žákům ze sociálně znevýhodněného prostředí	N/A	1,08	N/A	N/A	N/A	1,62	N/A	1,67

Oblasti, které je potřeba zlepšit: Z dotazníkového šetření MŠMT vyplývá, že všechny oblasti týkající se podpory kariérového poradenství pro žáky je potřeba v našem ORP rozvíjet a realizovat.



3.5 Analýza ukazatelů dat škol podle Metodiky rovných příležitostí

Předložená data představují analýzu ukazatelů mateřských a základních škol podle Metodiky rovných příležitostí. Statistické výsledky jsou vygenerovány z dotazníkového šetření v území, které probíhalo na podzim 2021.

3.5.1 Analýza ukazatelů mateřských škol

Mateřské školy z území ORP Žďár nad Sázavou se na podzim 2021 účastnily dotazníkových šetření, která napomohla k identifikaci problémů v nastavení vzdělávací soustavy a jednotlivých škol z hlediska rovnosti. V dotazníkových šetřeních byly sledovány okruhy dle Metodiky rovných příležitostí ve vzdělávání pro prioritní osu 3 OP VVV a Kodexu školy: přijímání dětí a žáků ke vzdělávání, inkluzivita školy, počty dětí s potřebou podpůrných opatření.

Přijímání dětí

Mateřské školy přijímají všechny děti bez rozdílů, důvodem pro nepřijetí dítěte bývá pouze naplněná kapacita mateřské školy.

Inkluzivita školy

Mateřské školy aktivně vyhledávají děti se speciálními vzdělávacími potřebami, nebo děti, které mohou být v důsledku nějakého znevýhodnění v budoucnu ohroženi školním neúspěchem. Na naplňování potřeb a odstraňování bariér v rozvoji dětí potom aktivně pracují všichni pedagogové a snaží se své postřehy a doporučení konzultovat i s rodiči, tak aby byl usnadněn co možná nejjednodušší přechod dítěte z mateřské školy do školy základní. Individuální přístup k dětem se SVP a aktivní spolupráce všech zainteresovaných se odráží i v klesajícím počtu odkladů souvisejících se školní zralostí před nástupem do ZŠ.

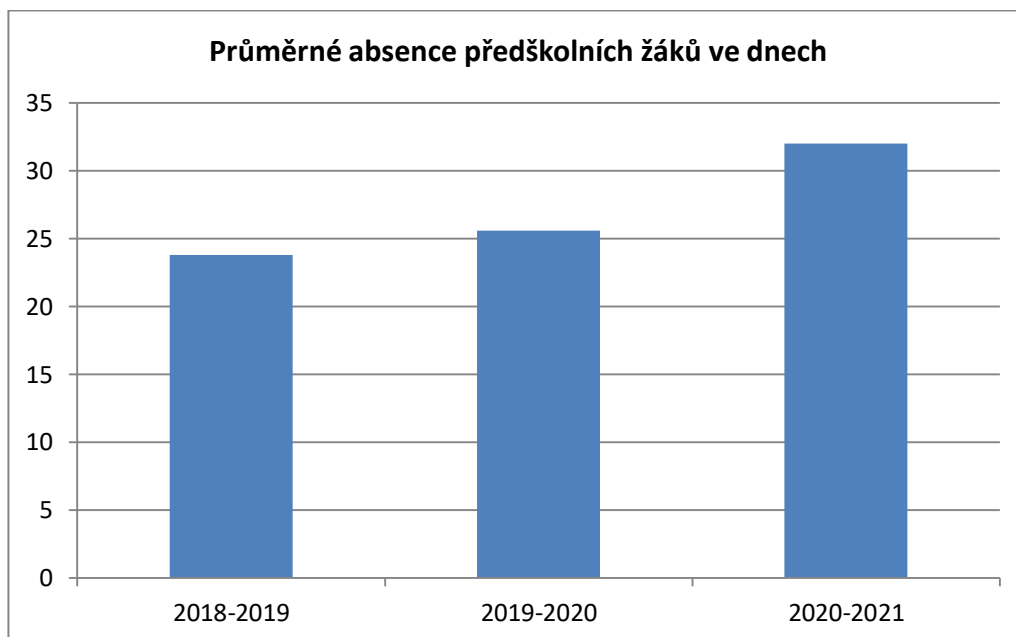
Počet dětí se speciálními vzdělávacími potřebami

Počet dětí se speciálními vzdělávacími potřebami v mateřských školách je poměrně nízký, v průměru se pohybuje mezi 1 – 2 %. Vyrůstající trend vidíme u počtu dětí s odlišným mateřským jazykem, což je velkou výzvou pro pedagogy a nastavení celého systému vzdělávacího procesu – od vzdělávání pedagogů po vzdělávání dětí a spolupráci se zákonnými zástupci a komunitou. Pro zajišťování inkluzivního prostředí se pedagogové snaží aktivně vyhledávat děti se speciálními vzdělávacími potřebami, snaží se pracovat se zákonnými zástupci a napomáhat tak dětem k snazšímu přechodu na základní školu. K těmto aktivitám potřebují adekvátní vzdělání, které mnohdy v oblasti inkluzivní speciální pedagogiky není uchopeno správně a z kurzů si nemohou přenést informace/dovednosti do praxe. Zároveň je zatím velkou překážkou i minimální/nesprávná informovanost široké veřejnosti a tím i zákonnými zástupci, což stěžuje práci pedagogům v úpravě prostředí nejen ve škole, ale i doma. Vhodné semináře nejen pro pedagogy, ale i pro zákonné zástupce a jejich aktivní zájem o tato témata by mimo jiné mohly vést k naplnění obsahu pojmů inkluze a inkluzivní škola.



Průměrný počet absencí dětí a žáků za školu

V průběhu tříletého období je průměrná absence dětí v mateřských školách v ORP Žďár nad Sázavou relativně stabilní, i když v roce 2020-2021 jsou ve většině školek čísla vyšší (vliv pandemie Covid-19). Absence je sledována a vyhodnocována denně. Pro mateřskou školu není relevantní ukazatel neomluvených hodin. Na tuto oblast odpovědělo přes 70 % mateřských škol z dotazovaných.



Výsledky testování ČŠI

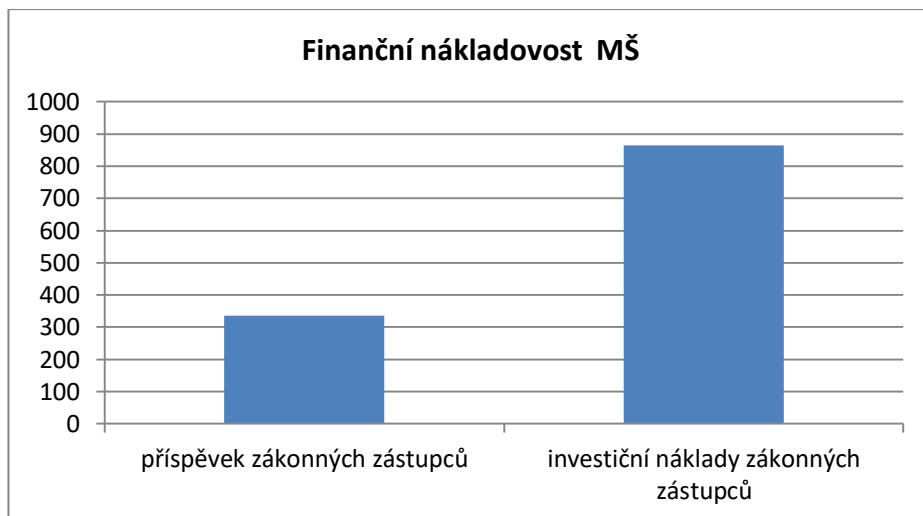
Testování ze strany ČŠI probíhá na většině škol v ORP Žďár nad Sázavou v intervalech. Mateřské školy v rámci regionu jsou převážně spojeny se základní školou. Výsledky jsou srovnatelné s republikovým průměrem. Školy pak poukazují na to, že při testování rovněž záleží na vybrané třídě a jejím složení. Testování v minulém roce z důvodu pandemie COVID-19 bylo zrušeno a kontroly mnohdy probíhaly formou telefonických rozhovorů.

Nákladovost vzdělávání v jednotlivých MŠ (investice ze strany zákonných zástupců)

Mateřské školy na území ORP Žďár nad Sázavou vybírají na začátku školního roku pravidelně od zákonných zástupců příspěvek ve výši 200 – 1 000 Kč. Jedná se zpravidla o příspěvek do fondu rodičů, na pitný režim dětí, materiál, výtvarné potřeby a kulturní akce.

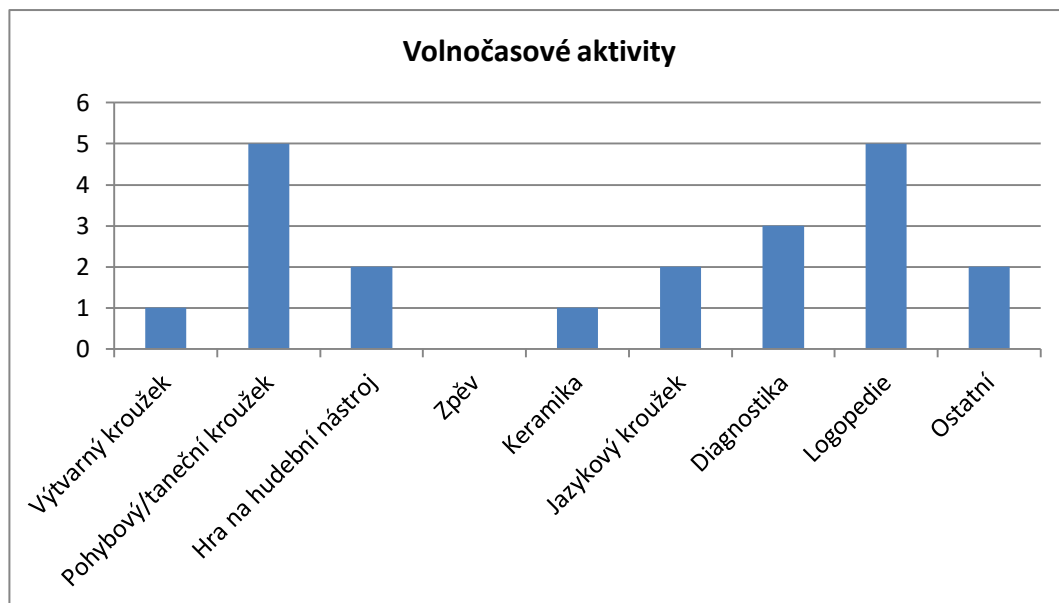
Z dotazníkového šetření je patrné, že výše finančního zatížení zákonných zástupců pro zajištění nutných investic při vstupu dítěte do MŠ se pohybuje v rozmezí 800 – 1500 Kč. Jde především o vybavení dítěte (bačkory, holínky, pláštěnka, hrnek, papírové kapesníky, pytlíky na věci aj.).

Pouze v jednom případě mateřská škola zajišťuje financování stravy pro děti, které se nestravují z ekonomických důvodů, a to z OP Potravin a materiální pomoc s EU.



Nákladovost volnočasových aktivit

Volnočasové aktivity jsou smysluplné pro eliminaci sociálního vyloučení a podporu správného trávení volného času. Jedná se o aktivity, které napomáhají k rozvoji inkluzivního prostředí. Většina mateřských škol na území ORP Žďár nad Sázavou poskytuje níže uvedené aktivity bezplatně, v průběhu výuky.



Pokud se jedná o aktivity realizované mimo školní vyučování, pohybuje se výše finančního příspěvku v rozmezí od 350 do 1 200 Kč. Některé školy realizují kroužky v rámci jiných projektů (např. MŠ Žďár nad Sázavou – Edukativně stimulační skupiny) nebo díky spolupráci s organizacemi v obci (např. ZŠ a MŠ Polnička – Fitness s Polničkou).



Poskytované kroužky a služby v mateřských školách jsou různorodé, ale pro všestranný rozvoj dítěte jsou nejčastěji realizované pohybově zaměřené aktivity, dále pak aktivity na podporu rozvoje řečových dovedností, nebo ty, které napomáhají k včasné diagnostice případné školní neúspěšnosti.

Přístupnost školního stravování

Stravování pro děti v MŠ je v území ORP Žďár nad Sázavou zajištěno bezproblémově. Všechny mateřské školy disponují vlastní jídelnou, která se nachází přímo v objektu školy. Všechny děti, které navštěvují mateřské školy, se v nich také stravují.

Spolupráce mezi mateřskými a základními nebo jinými školami

Jako velmi přínosné aktivity ulehčující průběh edukačního procesu nejen u dětí se speciálními vzdělávacími potřebami je i to, že se mateřské školy snaží spolupracovat se základními školami a usnadňovat tak přechod dětí do dalšího stupně vzdělávání. Výhodu zde má 13 škol v území ORP Žďár nad Sázavou, které slučují MŠ i ZŠ, tam je spolupráce běžná. Jako příklady spolupráce můžeme jmenovat společné divadlo, výlet, hudební vystoupení, Mikuláš, ukázka hodiny v ZŠ, seminář pro rodiče s pedagogem 1. st. ZŠ, Pohádkový les, čtení příběhů a ekologických pohádek, EVVO.

Spolupráce s rodiči a jejich zapojení do dění MŠ

Mateřské školy mají s rodiči mnohem užší a častější komunikaci a spolupráci, která je podstatným aspektem při rozvoji dítěte adekvátním způsobem, zvláště ve chvíli, kdy je u dítěte zjištěna nutná podpora ve vzdělávání. Většina mateřských škol v území odpovědělo, že s rodiči funguje spolupráce na dobré až výborné úrovni. Rodiče se zapojují průměrně do 4 až 5 aktivit ročně, někteří aktivněji a někteří pouze pasivně v roli pozorovatelů.

Mezi osvědčené a oblíbené akce pro rodiče můžeme jmenovat besídky či společné tvoření (vánoční/velikonoční, podzimní/jarní, ke Dni matek), společná odpoledne, vystoupení dětí, čtení dětem, Drakiáda, Den otevřených dveří pro nováčky, Den dětí, Hravé odpoledne před prázdninami, karnevaly, různé tematické akce a slavnosti (uspávání broučků, sběr kaštanů pro zvířátka, sv. Martin, Mikuláš, adventní hra, příprava adventního kalendáře). V některých mateřských školách se však rodiče podílejí i na pomoci s údržbou zahrady, přípravě pomůcek a chodí do MŠ předvádět dětem svá povolání (projekt Hádej, čím jsem). Velmi aktivní školička Kamarád vede čilý komunitní život - svatomartinské slavnosti, svatováclavské slavnosti – farmářské trhy, víkend otevřených zahrad, den s tátou, srdíčkový den, adventní zpívání s rodiči na zahradě).

Spolupráce s organizacemi, podniky, spolupráce se zřizovatelem, širokou veřejností

Mateřské školy také spolupracují s různými organizacemi, podniky v regionu, se svými zřizovateli i širokou veřejností. Bohužel zejména malé vesnické školky se potýkají



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



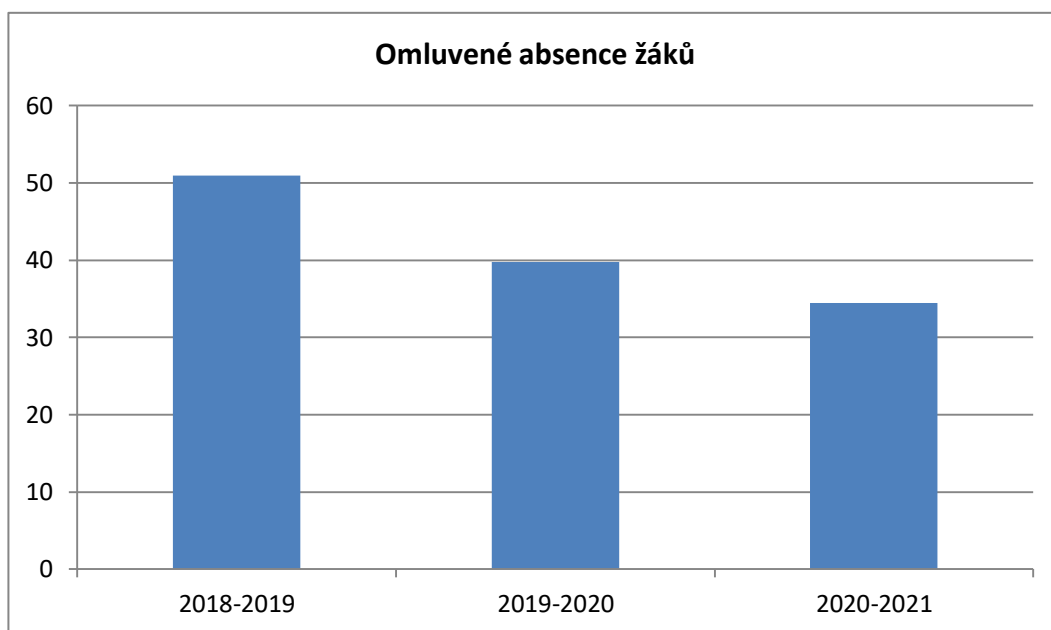
s problematickým dopravním spojením či nedostatkem finančních prostředků. V případě spolupráce s organizacemi a podniky probíhají tyto aktivity: exkurze, besedy, workshopy, komunitní aktivity, sdílení dobré praxe, toulavé autobusy, stáže, výlety, preventivní programy. V rámci spolupráce se zřizovatelem a širokou veřejností se realizuje například: Koledování a zpívání během školního roku (Masopust, Tříkrálová koleda), loučení s předškoláky, Rozsvícení vánočního stromu v obci, lampionový průvod, vítání občanů, vítání prvňáčků, Vystoupení pro seniory, výstavy dětských prací, výsadba stromů, environmentální aktivity, příspěvky do zpravodaje, kavárna pro seniory, vánoční přání pro starší osamělé občany, program na společenské akce (Vesnice roku), Den Ostrova, vedení kroniky.



3.5.2 Analýza ukazatelů základních škol

Průměrný počet absencí dětí a žáků za školu (omluvených a neomluvených)

V základních školách z ORP Žďár nad Sázavou je absence žáků je sledována denně. Pravidla omlouvání absence jsou stanovena ve školním řádu, absence je většinou sledována a vyhodnocována ze strany třídního učitele průběžně (týdně), ze strany ZŘŠ a VP měsíčně, na úrovni ŘŠ kvartálně (pedagogické rady). Záškoláctví se objevuje pouze v minimální míře, zodpovědní jsou rodiče. Průměrný počet neomluvených hodin v přepočtu na jednoho žáka/školní rok se pohybuje řádově v setinách či desetínách procent, tudíž nebyly zhodnoceny grafem. Podle ředitelů škol jsou neomluvené hodiny řešeny pružně a důsledná práce především třídních učitelů hraje významnou roli právě v tak nízkém počtu neomluvené absence. Ve škole Na Radosti navíc probíhají komunitní kruhy, které jsou prevencí jak šikany, tak záškoláctví.



Výsledky v testování ČŠI

Testování ze strany ČŠI probíhá na většině škol v ORP Žďár nad Sázavou v intervalech. Výsledky a kontroly ČŠI jsou hodnoceny převážně pozitivně. Školy poukazují na to, že při testování záleží na vybrané třídě a jejím složení.

Testování v době pandemie COVID-19 bylo omezeno. Některé školy se účastnily distančního šetření ČŠI na jaře 2021 (kvalita on-line výuky) a na podzim 2021 v inspekčním elektronickém zjišťování problematiky podpory pohybových aktivit a pohybových dovedností žáků, výsledky šetření součástí výročních zpráv.

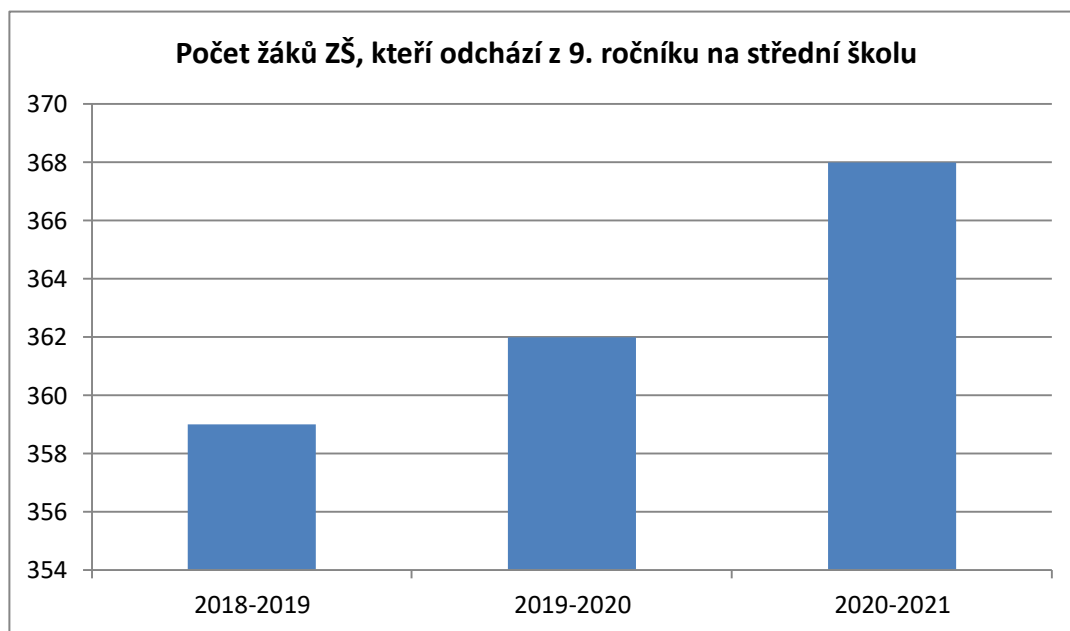


Podíl odchodů žáků ze ZŠ na víceletá gymnázia

Ve školním roce 2018-2019 přešlo ze základních škol v ORP Žďár nad Sázavou na víceletá gymnázia 55 žáků (cca 12% žáků), v roce 2019-2020 53 žáků a v roce 2020-2021 47 žáků (necelých 11%). Vidíme mírně klesající tendenci. Výraznou převahu mezi žáky přecházejícími na víceletá gymnázia měly vždy dívky.

Podíly žáků základních škol skládajících standardizované přijímací zkoušky, tj. podíly žáků odcházejících do maturitního studia; úspěšnost žáků jednotlivých základních škol ve standardizovaných přijímacích zkouškách.

Žáci po ukončení základní školy mohou volit z řady různých středních škol, které je budou dále formovat a směřovat jejich profesní dráhu. Je důležité zmínit, že všichni žáci devátých tříd si podávají přihlášky na střední školu různého typu, avšak ředitelé základních škol nedozvídají, zdali jejich žáci opravdu nastoupili do dalšího stupně vzdělávání. Nejsou proto žádné mechanismy, tak jako například mají vysoké školy, které zasílají svým absolventům zpětnovazební dotazník, který určuje jejich úspěšnost na trhu práce.



Podíl žáků, kteří předčasně ukončili základní vzdělávání v důsledku ukončení povinné školní docházky

Řešení této problematiky je relevantní pouze pro úplné školy, kterých je v ORP Žďár nad Sázavou celkem 13, odpovědělo 100 % dotázaných škol. Vzhledem k velmi nízkému počtu



žáků, kteří ukončili předčasně základní vzdělávání v důsledku ukončení školní docházky, poskytujeme pouze číselné hodnoty, které nejsou přepočteny na procentuální podíl.

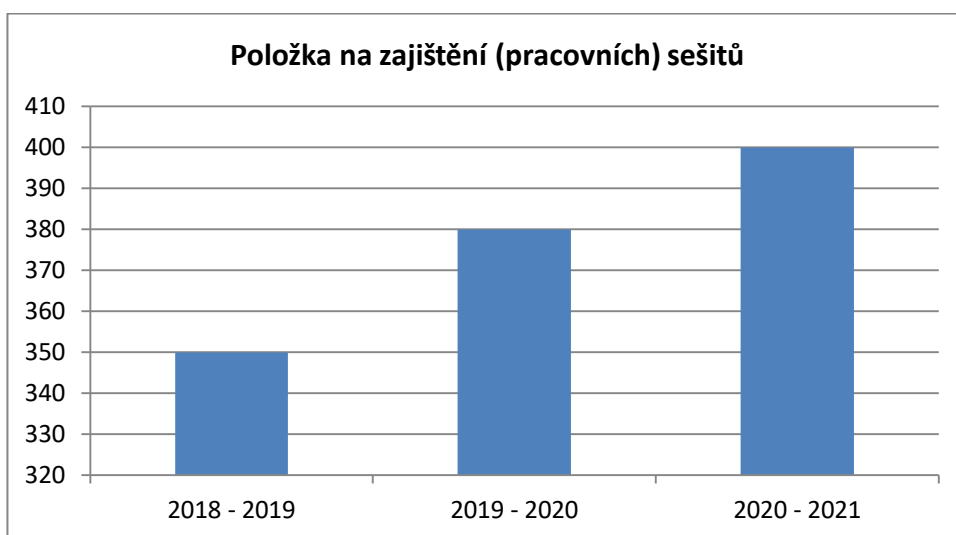
Tabulka č. 28 ukončení povinné školní docházky

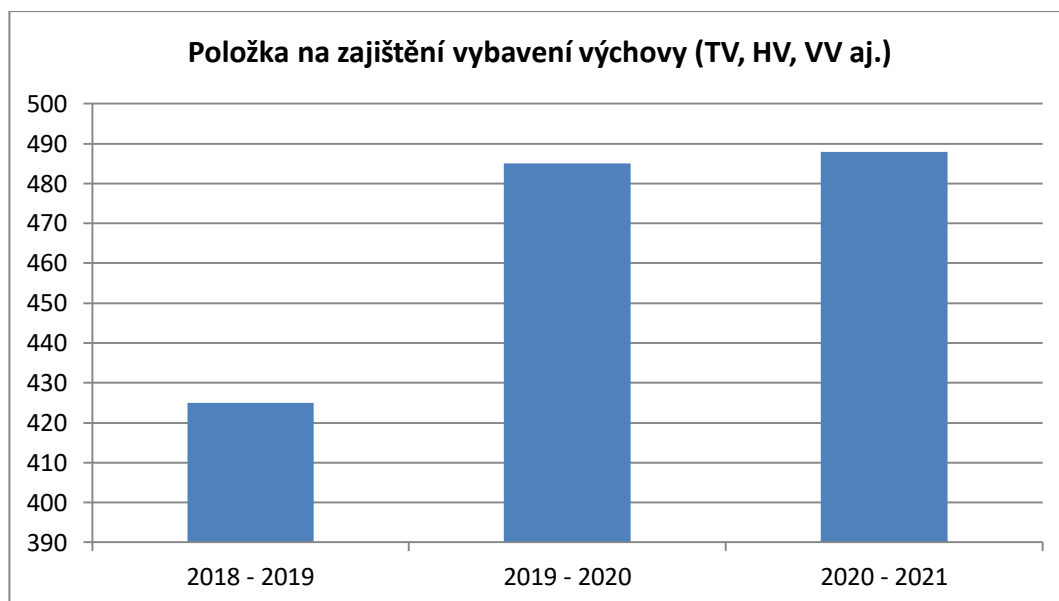
Školní rok	Počet žáků
2018-2019	9
2019-2020	4
2020-2021	2

Nákladovost vzdělávání v jednotlivých ZŠ - investice ze strany zákonných zástupců.

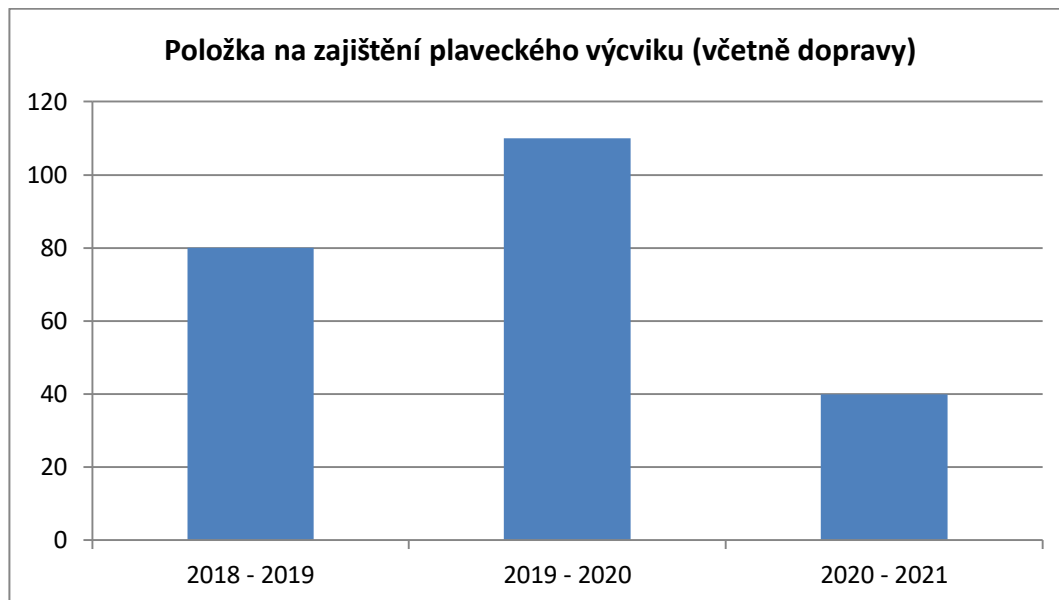
Školy byly požádány o hrubý odhad průměrných ročních nákladů (v Kč) rodičů žáků za školní rok. Sledován je vývoj v rámci 3 monitorovacích období. Jednotlivá data z výstupních dotazníků pro ZŠ (dle Metodiky rovných příležitostí) byly následně vyhodnoceny a převedeny do přehledných grafů.

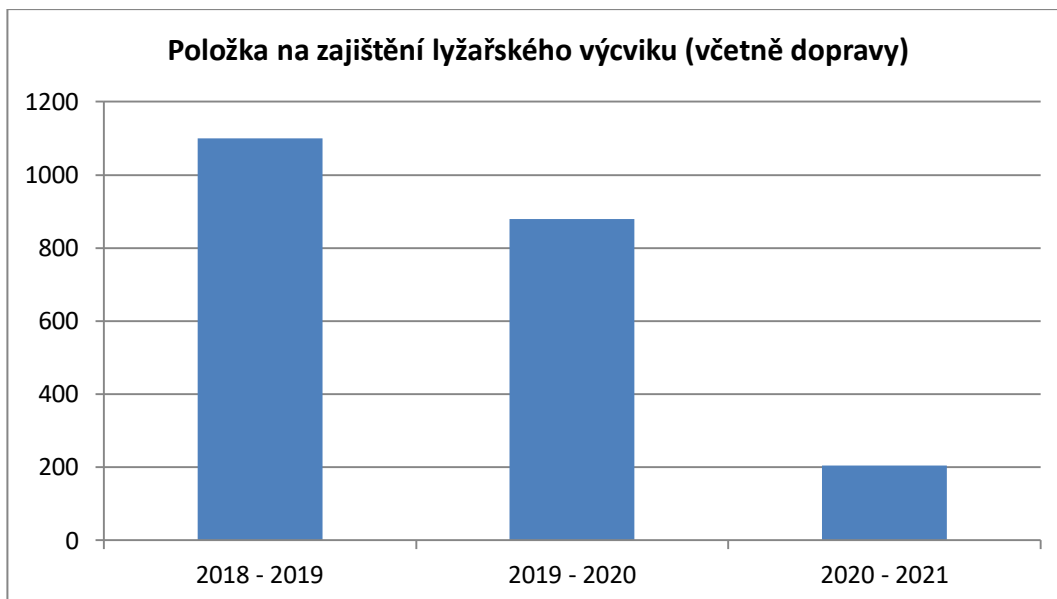
V následujících dvou grafech lze vidět, že finanční náročnost na zajištění pomůcek a (pracovních) sešitů v posledních letech vzrostla. Dochází k vysokému nárůstu, oproti předcházejícím školním rokům, i když se školy snaží aktivity dotovat z finančních prostředků z jiných zdrojů. Podobný vzrůstající kadenci lze sledovat i u nákladů spojených se zajištěním vybavenosti výchov (např. tělesná výchova, hudební výchova, výtvarná výchova aj.). Na otázku neodpovědělo (resp. si netroufli odhadnout výš finančního příspěvku) 5 škol z celkových 17 zpětných vazeb.





K výraznému poklesu cen došlo za plavecké a lyžařské výcviky, což může být důsledkem epidemiologická situace v zemi a přechodu na distanční výuku v letech 2020 – 2021. Většina těchto aktivit byla v několika posledních letech pozastavena.





Zajímavé výsledky přináší srovnání veřejných základních škol se soukromou školou, která se nachází na území ORP Žďár nad Sázavou. Zde jsou rozdíly ve výši finančních prostředků za školné, které se pohybuje v rozmezí cca 3 000 Kč za žáka za školní rok. Stabilitu ve finančním zatížení rodičů žáka, lze vysledovat u poplatků za školní družiny. V posledních čtyřech letech došlo k minimálnímu nárůstu cen.

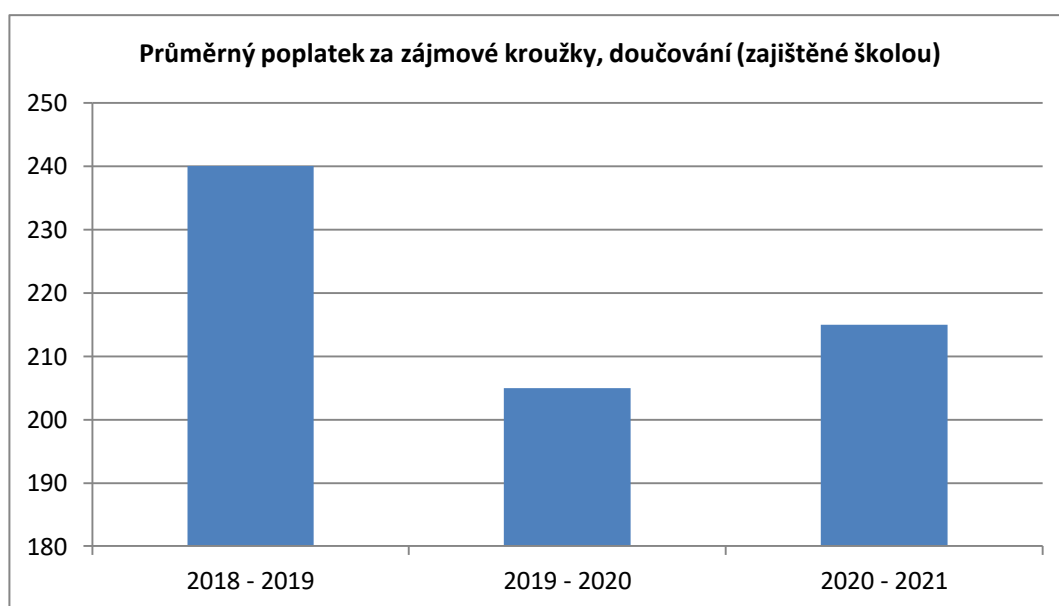




Nákladovost volnočasových aktivit a doučování nabízených školami a školskými zařízeními či jinými subjekty na území SO ORP Žďár nad Sázavou

V rámci škol, nacházejících se na území ORP Žďár nad Sázavou jsou žákům poskytovány různé zájmové kroužky, zaměřené na sociální rozvoj, občanské dovednosti a rozvoj gramotností. Nákladovost ze strany zákonných zástupců se pohybuje řádově v rozmezí 200 – 240 Kč.

Školy pro své žáky zajišťují rovněž doučování vedoucí ke zvyšování kompetencí a dovedností žáků, jejich osobnostní růst a zažívání školního úspěchu. Zde jsou náklady u většiny dotazovaných škol nulové.



Přístupnost školního stravování

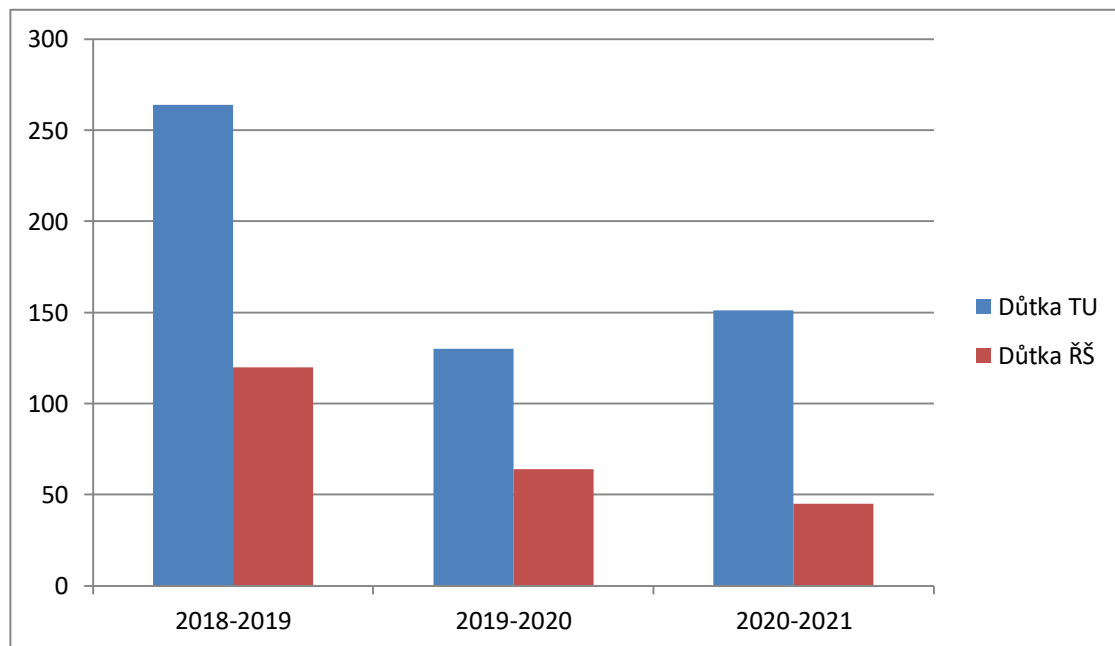
Všechny mateřské i základní školy v ORP Žďár nad Sázavou mají bezproblémově zajištěno stravování, ať už vlastní jídelnou, která se nachází přímo v objektu školy, nebo děti/žáci do jídelen docházejí. V rámci základních škol však není řediteli škol dále sledováno, zda-li žák chodí na obědy či nikoliv.

Počty výchovných opatření v základní škole dle charakteru

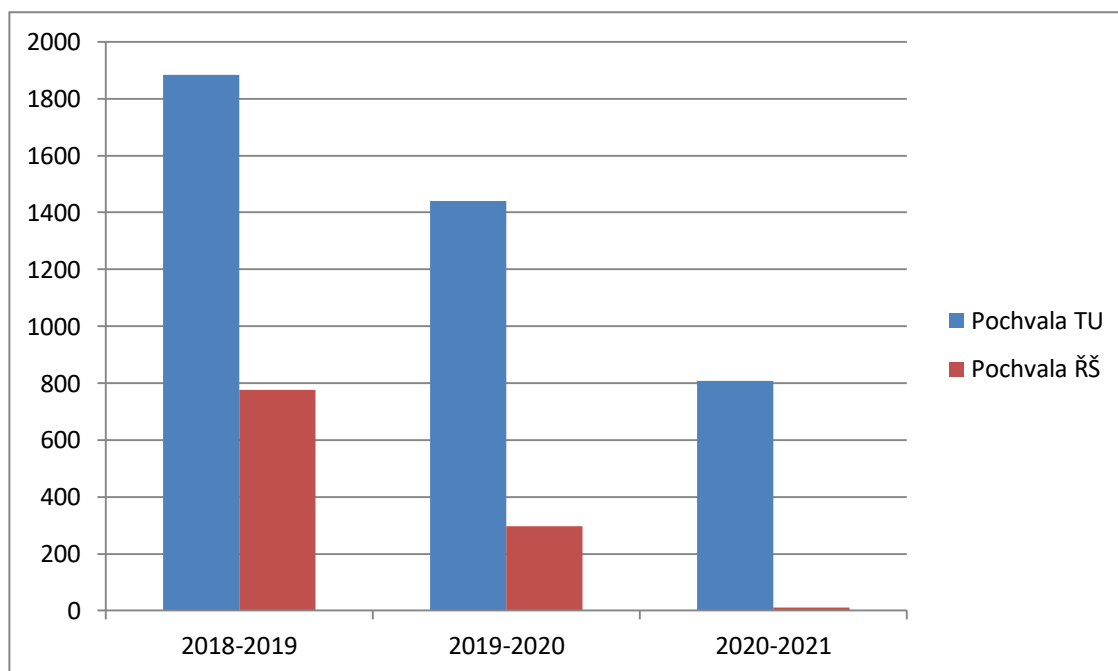
Výchovná opatření (důtky třídního učitele i ředitele školy) a pochvaly jsou součástí téměř každé školy. Pouze škola Na Radosti tento způsob pozitivní i negativní motivace nevyužívá. Je velmi důležité s nimi zacházet s rozvahou a chápat žáka v souvislosti všech událostí, které se ho dotýkají – ať už ve školním či rodinném prostředí. V následujících grafech je patrné, že oproti prvnímu sledovanému období (2018-2019) dochází k poklesu důtek i pochval ředitele školy. Je potěšující, že ve všech školách, které odpověděly, převažuje množství pochval nad výchovnými opatřeními.



Důtky třídního učitele (TU) a důtky ředitele školy (ŘŠ)/součtem za ORP

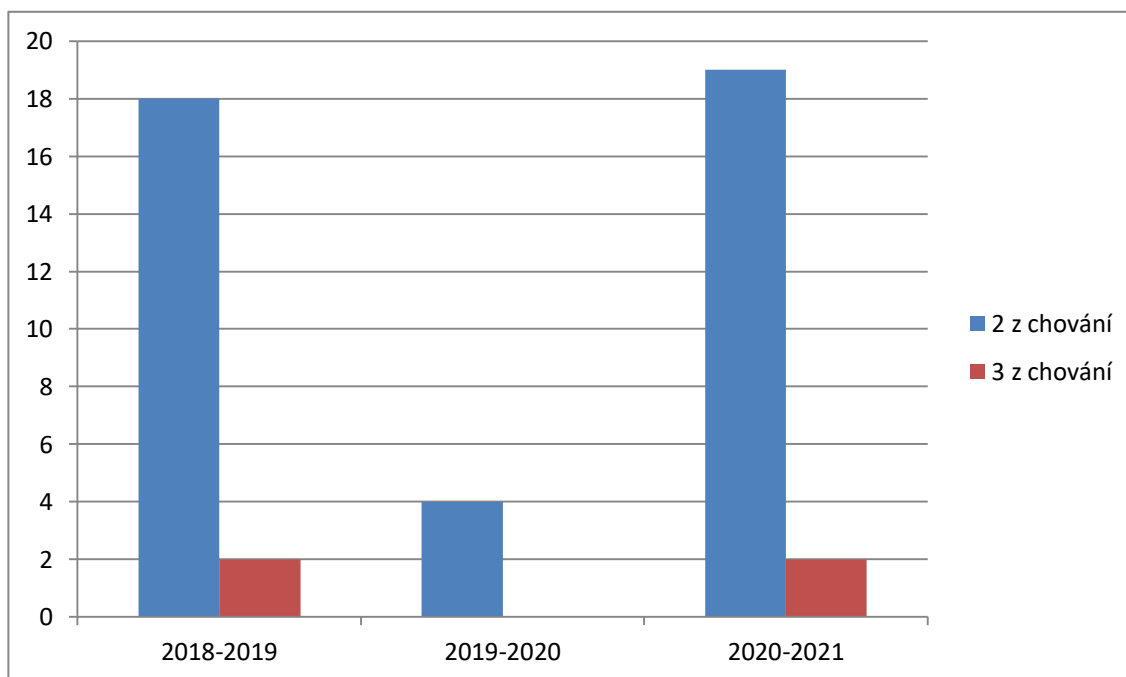


Pochvaly třídního učitele (TU) a pochvaly ředitele školy (ŘŠ)/součtem za ORP

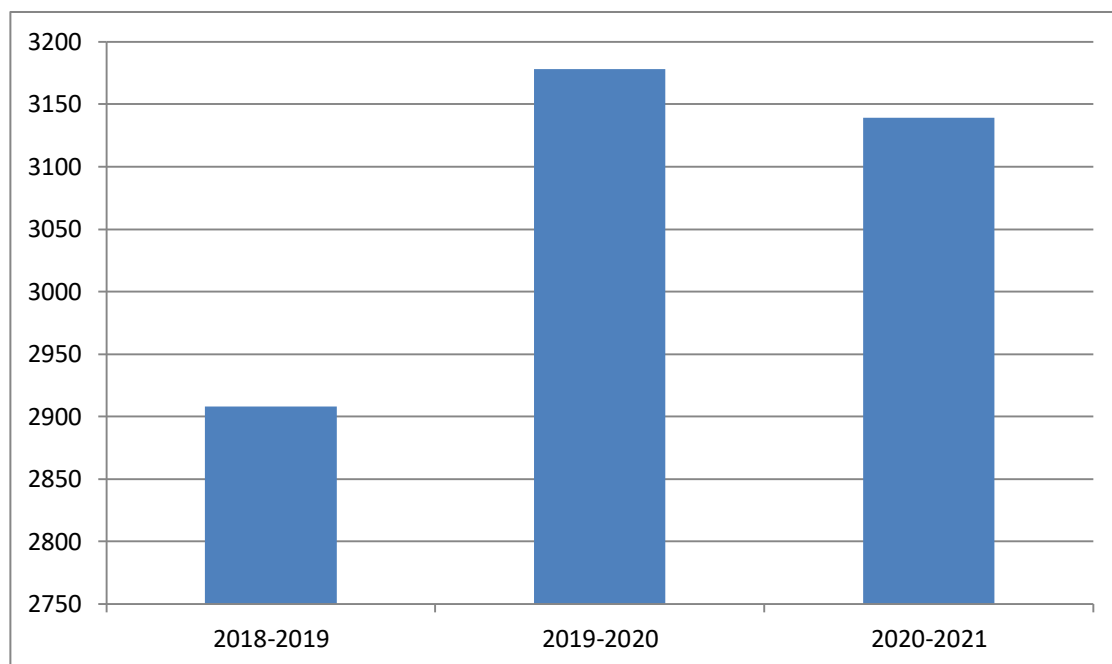




Snížená známka z chování – uspokojivé (2) a neuspokojivé (3)/součtem za ORP

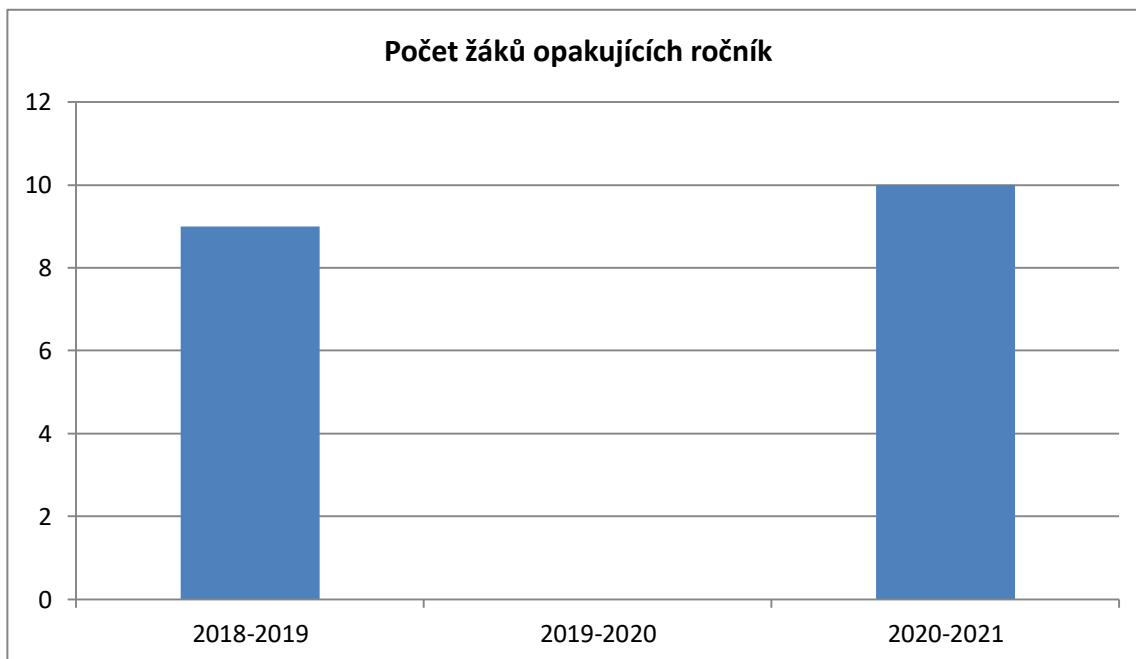


Celkové počty udělených vyznamenání v ORP





Opakování ročníku – počet žáků v celém ORP



Zmapování počtu žáků se SVP a přijímání žáků do vzdělávacího procesu

Většina škol v ORP Žďár nad Sázavou nezaznamenala v období 2018-2021 zvýšený počet dětí, které by měly odklad školní docházky. Zde je důležité zmínit práci pedagogů v mateřských školách, ale také úspěšnou spolupráci mezi mateřskými školami a základními školami v době přestupu dětí z MŠ na ZŠ. Na základních školách je průměrné zastoupení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (bez bližší specifikace stupně podpůrného opatření) 16,5 %. Nejpočetnější skupinou jsou žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a podpůrným opatřením 2. stupně. Nejvyšší nárůst byl ve školním roce 2019-2020. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami jsou na základních školách v ORP Žďár nad Sázavou aktivně vyhledáváni, probíhá u nich včasná diagnostika a pedagogové spolupracují se školskými poradenskými zařízeními, tak aby došlo k rozvoji jejich potenciálu v maximální možné míře (odpovídající jejich možnostem a schopnostem). V řadě škol probíhá doučování, které minimalizuje míru školního neúspěchu u žáků.



Inkluzivita školy

Z celorepublikového srovnání vyšly v celkovém srovnání školy v ORP Žďár nad Sázavou nepatrně pod průměrem. Nadprůměrně však byla hodnocena bezbariérovost našich škol, schopnost pedagogů využívat speciální učebnice a pomůcky, spolupráce pedagogů v podpoře žáků se speciálně vzdělávacími potřebami, příprava na bezproblémový přechod na další stupeň vzdělávání.

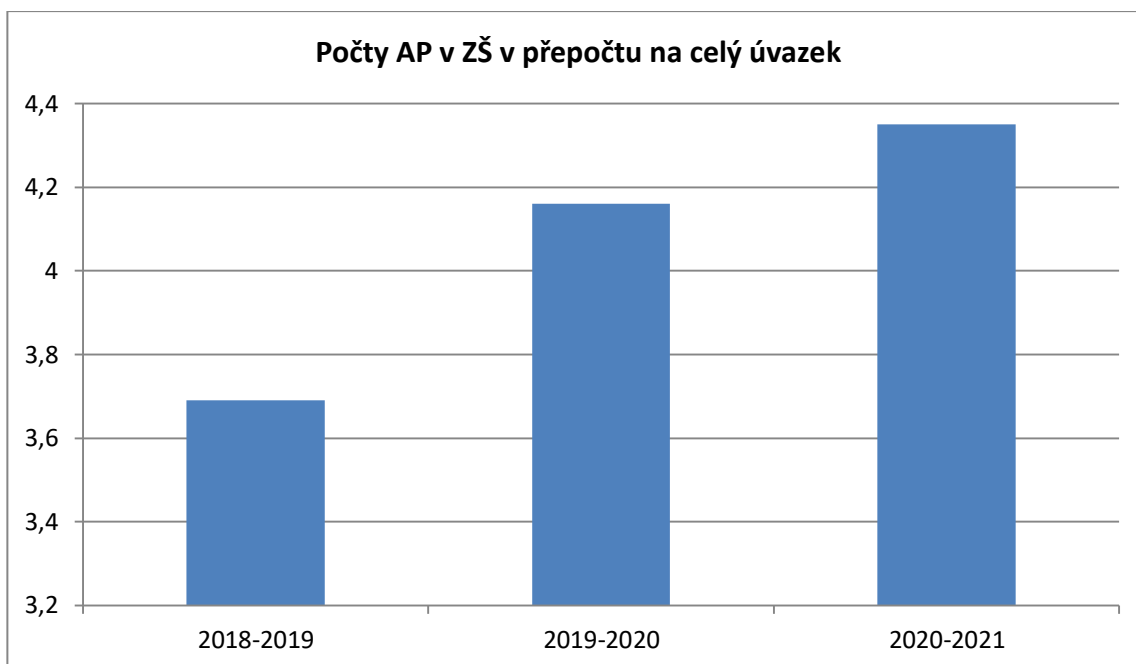
Pro rozvoj inkluzivního prostředí je velmi důležité strategické plánování rozvoje školy. V území ORP Žďár nad Sázavou zpracovává Strategický plán rozvoje školy či Koncepti rozvoje školy cca 50 % škol. Tyto dokumenty by měly být pravidelně revidovány a aktualizovány dle potřeb školy, pedagogů, žáků a komunity školy. Jedině tak může strategický plán školy odrážet potřeby všech zainteresovaných osob v edukačním procesu.

Důležitým prvkem pro vytváření inkluzivního prostředí, ale i společnosti je spolupráce s dalšími subjekty, především dalšími školami či školskými zařízeními. Vzájemná spolupráce škol v našem ORP je téměř všemi školami (více než 90 %) hodnocena kladně. V rámci spolupráce není možné opomenout pedagogicko-psychologické poradny, které jsou pro školy klíčovým subjektem v pomoci a podpoře žáků v edukačním procesu.

Vhodně je také podporováno další vzdělávání pedagogů, které umožňuje aplikovat do praxe aktuální a inovativní techniky a metody napomáhající k podpoře schopností a dovedností žáků a jejich motivace ke vzdělání.

Neméně důležitým bodem směřujícím k naplnění principů inkluze je i snižování počtu žáků ve třídách. Ve sledovaném období však školy neevidují snížený počet žáků v třídních kolektivech, což klade větší nároky na práci pedagoga a asistenta pedagoga v zabezpečování vzdělávacích potřeb žáků, a to nejen se speciálními vzdělávacími potřebami. Bylo by vhodné, kdyby bylo možné zřídit více tříd s méně početnými kolektivy, kde by mohl být kladen důraz na individuální přístup k žákům.

V rámci péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami je důležité rozšiřovat odborný personál školy, a to nejen v rámci školního poradenského pracoviště, ale i přímo ve třídách. Důležitými spolupracovníky v podpoře žáků se SVP jsou asistenti pedagoga, kteří by měli být normou na každé škole, kde se žáci s podpůrnými opatřeními vyžadujícími asistenci vyskytují. V období školních let 2018-2019, 2019-2020 a 2020-2021 zaznamenáváme mírný nárůst úvazků asistenta pedagoga na našich základních školách.



Školy v území ORP Žďár nad Sázavou mají problém spíše sehnat školního speciálního pedagoga, školního psychologa nebo sociálního pedagoga.

Oblast podpory se soustředí rovněž na žáky nadané. Školy se snaží v této oblasti o individuální přístup (práce navíc v hodinách, řešení zajímavých úloh), využívají se pedagogické intervence pro nadané žáky. Ve školách jsou nabízeny i projekty se zaměřením na rozšiřování vědomostí a dovedností – Dotkni se vesmíru, Digi Me. Žáci mají ve školách možnost se zapojit do různých kroužků, pomáhat při realizaci aktivit žákovské rady, účastní se vědomostních a sportovních soutěží, olympiád.



3.6 Agregovaný popis potřeb škol

Agregovaný popis potřeb škol je výstupem podaktivity 2.7. Podpora škol v plánování, v oblastech čtenářská gramotnost, matematická gramotnost, rozvoj potenciálu každého žáka v jiných oblastech a další potřeby rozvoje školy. Sběr informací probíhal v mateřských a základních školách v území ORP Žďár nad Sázavou ve dvou obdobích, a to za kalendářní roky 2018/2019 a druhé období v letech 2020/2021. Zde předkládáme analyzovaný posun za druhé období.

3.6.1 Agregovaný popis potřeb mateřských škol

1. Čtenářská gramotnost a rozvoj potenciálu každého žáka

Co proběhlo na školách dobře?	• Práce s knihou, pravidelné předčítání, popis děje, uchopení hlavní myšlenky, dramatizace, propracovaná a systematická příprava na školu v rámci čtenářské gramotnosti. • Nákup didaktických pomůcek, literatury. • Práce v centrech aktivit podporující předčtenářskou gramotnost, podpora k vnímání čteného textu a jeho reprodukce, analýza a syntéza slov a vět, znalost abecedy, posílení foneticko – fonologické roviny, postupné odstranění dysgramatismů, rozvoj slovní zásoby, podpora dlouhodobé paměti dětí. • Vzdělávání učitelů (DVPP), obnova knih, využívání programů knihoven. • Babičko/dědečku, čti mi pohádku. • Každodenní četba, komunitní kruhy, návštěva knihovny.
V čem jsou školy úspěšné?	• Podle absolvovaných seminářů a kurzů v této oblasti si pedagogové sestavili propracovaný a systematický rámec pro rozvoj čtenářské gramotnosti, který je nenásilnou formou rozvíjen již u dětí nejmladšího věku a řízenou formou u povinného předškolního roku. • Zlepšení vyjadřování dětí, rozvoj slovní zásoby, upevnění základů pro rozvoj čtení (absolvováním kroužků Povídalek, Dovedníček) • Doplnění center vhodnými didaktickými pomůckami a knihami rozmanitého zaměření, proškolení pg v oblasti rozvoje předčtenářské gramotnosti u dětí předškol. věku a minimální logopedické prevence, dlouhodobé zapojení rodičů a prarodičů do akce Čte celé Česko, návštěvy knihovny a motivace k zapojení do akcí podporující předčtenářskou gramotnost, výběr vhodných knih jako dárek pro děti při loučení s MŠ. • Děti mají větší zájem o knihy a četbu z knih. • Zapojení prarodičů do programu MŠ. • Prodej dětských knih domů.



V čem by se školy mohly zlepšit?	• V dramatizaci, využití textů k volnému rozpracování dětmi. • Individuální logopedická prevence. • Doplnění didakt. pomůcek: magnetické obrázkové abecedy s psacím i tiskacím písmem a tzv. smrkové písmo pro zapojení všech smyslů. • DVPP – poslat více pg na kurz min. logopedické prevence a předčtenářskou gramotnost. • Zajistit čtenářsky podnětné prostředí, více využívat knihovnu. • Ve vedení dětí k opatrnosti při používání knih.
V čem školy potřebují pomoci, aby se mohly zlepšit?	• S konkrétními příklady integrovaných bloků – příklady dobré praxe. • Konzultace s logopedem, návštěvy logopeda v MŠ. • Doplnění didakt. pomůcek, modernizace IT techniky, finanční prostředky na vzdělání/školení pg. • Zvětšit prostor na vybudování klidového koutku pro čtenáře. • Rodiče by se měli více věnovat dětem.

2. Matematická gramotnost a rozvoj potenciálu každého žáka

Co proběhlo na školách dobře?	• Zapracování do her nenásilnou formou u dětí útlého věku, propracovaná a systematická příprava na školu v rámci matematické gramotnosti. • Práce v centrech aktivit podporující předmatemat. gramotnost, rozvoj motoriky dětí a prostorového vnímání dětí, zrakového a sluchového vnímání, rozvoj koncentrace dětí a jejich krátkodobé paměti, snaha o využití Hejného metody v praxi MŠ. • Vzdělávání učitelů (DVPP), učitelé rozvíjejí své znalosti v této oblasti a snaží se je využívat ve vzdělávání dětí. • Tvoření z kostek / zapojení otců/. • Nákup pomůcek, hraček. • Diahry, pracovní listy.
V čem jsou školy úspěšné?	• Podle absolvovaných seminářů a kurzů v této oblasti si pedagogové sestavili propracovaný a systematický rámec pro rozvoj matematické gramotnosti, který nenásilnou formou rozvíjíme již u dětí od nejmladší třídy, řízenou formou u povinného předškolního roku. • Upevňování předmatematických dovedností, dobrá předmatematická příprava školáků pro vstup do ZŠ. • Doplnění center vhodnými didaktickými pomůckami, výroba zajímavých pomůcek podporující předčíselné představy, vyslání pg na vhodné semináře k této oblasti, tvorba aplikací k předmatem. gramotnosti.



	• Děti při ukončení předškolního vzdělávání zvládají řešení problémů v oblasti matematické pregramotnosti. • Soutěže, výstavky pro rodiče - různé konstruktivní stavby.
V čem by se školy mohly zlepšit?	• V matematických, fyzikálních experimentech, v materiálním vybavení. • Doplnění pomůcek na podporu logického myšlení dětí, dokoupení hlavolamů pro nadané děti, mít v nabídce více robotických hraček a podpořit rozvoj dovedností dětí nad 5 let v programování. Vnímání času a časové posloupnosti. • Zajistit více atraktivních podnětů k posílení zájmu o logické myšlení – např. návštěvy science center. • Zapojit více mladších dětí.
V čem školy potřebují pomoci, aby se mohly zlepšit?	• S konkrétními příklady integrovaných bloků – příklady dobré praxe. • Nákup robotických hraček a pomůcek k rozvoji logického myšlení, hlavolamů vhodných pro děti 4-6 leté, geometrických tvarů pro stavby. • Finanční podpora.

3. Předškolní vzdělávání, inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem

Co proběhlo na školách dobře?	• Podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem probíhá individuálním a individualizovaným přístupem • Z projektu Šablony II/III využití aktivity – Chůva, Školní asistent. • Nákup vhodných pomůcek. • Výborná spolupráce asist.pg a tříd. učitelek směrem k dítěti se sociálně znevýhodněného prostředí nebo se SVP, aktivní sebevzdělávání pg, spolupráce s rodinami dětí. • Vhodně nastavený plán poradenských služeb, na každé MŠ pracují metodici inkluze, kteří jsou odborně proškoleni a jsou mentory pro mladší, méně zkušené kolegy. Jsme aktivně zapojeni do projektu NPI Společné vzdělávání v praxi a aktivně jsme pracovali v projektu zřizovatele Inkluze v ZR a Přímá pomoc a podpora školám ve Žďáře n.S. (poradenská činnost). • Diagnostika dětí, včasné zahájení podpory těchto dětí. • Předškolní vzdělávání vnímáme na dobré úrovni, eliminujeme odklady školní docházky. • Logopedická prevence. • Individuální vzdělávání (plán pro děti s SVP).
--------------------------------------	--



V čem jsou školy úspěšné?	• Přejít na 1 stupeň ZŠ je plynulý, děti jsou připraveny dle jejich možností na 1. třídu – dovednostmi, znalostmi i socializačně. • Lepší zajištění individuálního přístupu k dětem. • Některé MŠ využívají projekt Šablony III. a využití personální podpory – školní asistent, chůva. • Spolupráce s rodiči.
V čem by se školy mohly zlepšit?	• Další DVVP v oblasti speciálních vzdělávacích potřeb u dětí. • Komunikace s rodiči. • Motivace rodičů dětí ze sociálně znevýhodněného prostředí. • Nastavení lepší spolupráce a komunikace s OSPOD, PPP. • Individuální přístup.
V čem školy potřebují pomoci, aby se mohly zlepšit?	• Vzdělávání pedagogů v oblasti SVP. • Návštěva odborníka (např. pracovníka PPP) v MŠ, přímé konzultace. • V prezentaci výborné inkluzivní práce v mateřských školách, možnost sdílení dobré praxe, podpora sdílení s 1. stupněm ZŠ i s OSPOD. • Osvěta, potlačení předsudků, změna úhlu pohledu. • Podpora spolupráce (OSPOD, PPP, SPC, ZŠ).

4. Oblast rozvoje potenciálu každého žáka v jiných oblastech

(např. rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků; rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání; podpora zájmu, motivace a dovednosti v oblasti vědy; kariérové poradenství na škole apod.)

Co proběhlo na školách dobře?	• Všeestranný rozvoj kompetencí každého dítěte na základě využití pedagog. diagnostiky – individualizace výuky, což znamená podporu každého dítěte v rozvoji potřebných kompetencí v jeho tempu, pravidelné konzultace s rodiči - rozbor vývoje dítěte nad portfoliem a záznamy o dítěti. • Pestrá nabídka k rozvoji polytechnického vzdělávání. • Environmentální výchova. • Spolupráce všech zaměstnanců MŠ. • Individuální přístup, využívání netradičních technik, práce se dřevem a voskem.
V čem jsou školy úspěšné?	• Sdílení nových znalostí a zkušeností mezi pedagogy. • Motivace dětí k získávání dovedností v oblasti fyziky, pořízení vzdělávacích pomůcek. • V přípravě dětí na přechod do ZŠ, v podpoře polytechnického i environmentálního vzdělávání, ve spolupráci s rodiči i jinými institucemi, výtvarných soutěží, EVVO. • Spolupráce s veřejností a rodiči, spokojenost rodičů.



V čem by se školy mohly zlepšit?	• Pořízení dílenského zázemí, metodika, ucelený a systematický rámec, zapracování do ŠVP, TVP. • Zkusit pracovat v rámci koutků/dílen. • Více vtáhnout rodiče do plánování vzdělávání svých dětí, prezentace školy na veřejnosti, zvláště alternativních metod výuky a prvků ve vzdělávání Montessori, Waldorfská pedagogika.
V čem školy potřebují pomoci, aby se mohly zlepšit?	• S konkrétními příklady integrovaných bloků – příklady dobré praxe. • Se vzděláváním v dané problematice. • Finanční výpomoc pro vybudování dílen a zakoupení náradí a dalších pomůcek pro děti. • Podpora zájmů dětí, nabídka aktivit pro děti předškolního věku.

5. Oblast další potřeby rozvoje školy (tj. pro oblast vzdělávání nám chybí ...)

Co proběhlo na školách dobře?	• Ve škole velmi dobře probíhá adaptační fáze, na děti je dostatek času. Příprava na ZŠ je propracovaná od nejútlejšího věku do her. Spolupráce s rodiči – partneři školy. Výborný tým zaměstnanců školy. • Projektové dny v MŠ, setkání rodičů s odborníkem na výchovu dětí, DVPP, personální zajištění k inkluzi. • Alternativní prvky ve vzdělávání, podpora digitálních technologií, samostatnosti dětí, láska ke komunitě a prostředí bydliště. • Environmentální výchova, přímo v přirozeném prostředí. • Pravidelné zajišťování výukových a metodických materiálů.
V čem jsou školy úspěšné?	• Daří se držet dobrou úroveň výchovně vzdělávacího procesu, děti jsou ve školce spokojené, rodiči se školou dobře spolupracují, navzájem si pomáháme i v této těžké covidové době. • Rychlé zavedení distančního vzdělávání, nadstandardní aktivity na školní zahradě a v okolí školy při omezeném režimu docházky do školy (velikonoční stezka, čarodějnické řádění...). • Zvýšení úrovně vzdělávání. Vybavenosti. Motivace zaměstnanců školy. • EVVO – Ekoškola obhájení titulu Ekoškoly dvě MŠ a jedna stříbrný certifikát, úspěch kuchařek se zdravými svačinkami. • Soutěže. • Dlouholetá naplněnost MŠ dětmi a zájem o MŠ.
V čem by se školy mohly	• Chceme více zařadit EVVO, polytechniku, bádání a experimenty do našeho ŠVP, TVP – do běžného režimu dnů školy. • V digitální vybavenosti, gramotnosti, rozvíjet spolupráci s rodiči, ZŠ.



zlepšit?	• Elektronické vedení třídních knih a povinné dokumentace, celková digitalizace vnitřního systému výkaznictví a časová úspora, vybavení moderní IT pro pg, dokončení center aktivit na školních zahradách. • Digitální kompetence pedagogických pracovníků.
V čem školy potřebují pomoci, aby se mohly zlepšit?	• Sdílení dobré praxe - příklady, postřehy, zkušenosti lektorů, jiných MŠ. • Vzdělávání (např. DVPP) zaměřené na digitální technologie a kompetence v MŠ. • Doplnění alternativních didaktických pomůcek. • Prezentace dobrého jména školy. • Hledání dotačních zdrojů. Finanční podpora.

Shrnutí

V oblasti rozvoje čtenářské a matematické gramotnosti má převážná většina mateřských škol vypracovaný systematický plán, který dodržují. Je potřeba podporovat širší spolupráci mezi mateřskými a základními školami, a to nejen v aktivitách, které si mohou školy navzájem sdílet, ale zároveň i pro snadnější přechod dětí z mateřských do základních škol.

V oblasti polytechnického vzdělávání je zaznamenán návrat k řemeslům a manuálnímu činnosti. Vzhledem k nedostatku lidí pracujících v řemeslných oborech, nedostatek šikovných, zručných a schopných lidí, je nutné začít podporovat tuto problematiku již v mateřských školách, aby si děti vytvořily správné návyky a poznaly, že v budoucnosti může být tento svět pro ně zajímavý.

Mateřské školy svorně popisují potřebu podpory s organizací a zprostředkováním vzdělávání ve všech oblastech pro pedagogy i v osvětě zákonných zástupců. Požadavky na zlepšení jsou především v rámci zajištění kvalitního technického a materiálního vybavení mateřských škol, případně personálního zajištění (školní asistent, asistent pedagoga, chůva apod.). Nejčastěji zmiňovaným problémem je logopedie a logopedická prevence, což souvisí s řešením vady řeči u dětí a nedostatkem odborníků (potažmo dlouhou čekací lhůtou).

V tématu inkluze by školy uvítaly praktické diskuze se speciálními pedagogy, psychology, zlepšení spolupráce mezi mateřskými školami a také s OSPOD, PPP.



3.6.2 Agregovaný popis potřeb základních škol

1. Čtenářská gramotnost a rozvoj potenciálu každého žáka

Co proběhlo na školách dobře?	• Školní knihovna, čtenářský kroužek, knihovnické lekce v KMJS, recitační soutěž, soutěž v mluveném projevu, možnost nákupu knih ve škole, doučování, referáty. • Práce s textem – čtení s porozuměním textu nejen v hodinách literatury, pravidelné předčítání, referáty o přečtených knihách, čtenářské dílny. • Pravidelná návštěva knihovny, spolupráce s knihovnou na akcích. Tvůrčí psaní, podpora dětí v psaní vlastních textů. • Realizace aktivity „Čtenářský klub“ ze Šablon II a III. • Žáci 9. třídy chodí příležitostně číst dětem z 1. třídy z oblíbené knihy, čímž tyto děti pozitivně motivují k individuální četbě, zároveň dochází k oboustrannému rozvoji komunikačních a sociálních kompetencí.
V čem jsou školy úspěšné?	• Recitace a další aktivity, u přijímacích zkoušek, aktivní paní učitelka – školitelka i pro ostatní školy. • Rozšíření slovní zásoby, tvorba čtenářských deníků. Testování žáků SCIO. • Vysoké bodové hodnocení většiny našich žáků při přijímacích zkouškách z českého jazyka. • Příprava a zpracování programu pro projekt „Celé Česko čte dětem“ (besedy, výstavy, divadelní představení pro mladší žáky, spolupráce s MŠ, čtenářské dílny apod.). • V přístupu k on-line výuce od učitelů, v propojení všech stupňů školy – družina s 1. stupněm a 2. stupněm. • Získání externího odborníka z praxe.
V čem by se školy mohly zlepšit?	• Více získat žáky 2. stupně k četbě, zajistit například časopisy k četbě, adaptace prostorů k čítárně, více čtenářských kroužků (naráží na kapacitu prostorovou a lidskou), besedy o knihách. • Zapojení rodičů do čtenářských aktivit, akce pro zlepšení spolupráce akce pro děti a rodiče v rámci čtení. • Více pedagogů by mohlo absolvovat semináře kritického myšlení. • Lepší využití obecní knihovny.



	• Využívání čtenářských lekcí v okresní knihovně. • Ve větší podpoře talentovaných a nadaných žáků a při práci s diferencovanou třídou. Zařazování netradičních či herních prvků do výuky. • Motivovat více žáky k přístupu ke svým povinnostem.
V čem školy potřebují pomoci, aby se mohly zlepšit?	• Rozšíření a obnova nabídky titulů v žákovské knihovně pro žáky/finance na vybavení šk. knihovny. • Více dostupných kvalitních seminářů o četbě a kritickém myšlení a jeho metod v regionu. • Realizace čtenářských lekcí na jednotlivých školách. • Více námětů na rozvoj čtenářské gramotnosti v přírodovědných předmětech a matematice. • Zpracování metodických materiálů, organizování čtenářských dílen a jiných školení zaměřených na čtenářskou gramotnost. • Jak co nejefektivněji motivovat žáky k individuální četbě a pomoci jim lépe se orientovat v současné široké nabídce knižních titulů a dokázat od sebe odlišit kvalitní a nekvalitní knižní nabídku.

2. Matematická gramotnost a rozvoj potenciálu každého žáka

Co proběhlo na školách dobře?	• Výuka předmětů, příprava na soutěže (M, F, Ch, technické obory, informatika) a přijímací zkoušky, doučování. • Rozvoj logicko-matematického myšlení dětí. • Propojení matematické gramotnosti s digitální gramotností a využitím IT technologií. Práce s chybou, s grafy, tabulkami. • Výuka matematiky prof. Hejného, podpora schopnosti dětí poznat a pochopit roli, kterou hraje matematika ve světě, dělat dobře podložené úsudky a zpřístupnit matematiku tak, aby splňovala životní potřeby dětí, projektové vyučování. • Zařazování finanční gramotnosti do výuky a integrace tématu do všech předmětů a projektů. Dělení tříd na základní předměty, individuální přístup. • Předávání informací a zkušeností mezi učiteli.
--------------------------------------	--



V čem jsou školy úspěšné?	• V různých soutěžích, u přijímacích zkoušek. • Zlepšení IT vybavení, pořízení PC, robotických stavebnic a dalších pomůcek. • Účast v dalších projektech (Šablony III, I-KAP II).
V čem by se školy mohly zlepšit?	• Další finance, vzdělávání učitelů, získání kolegů do týmu. • Výměna zkušeností mezi kolegy. Individuální přístup k žákům, pomoc dětem ve zlepšení logického uvažování. • Motivace dětí k matematické gramotnosti. Vést žáky k zábavné matematice. • Využívání techniky (např. tablety) a různých programů k lepšímu procvičování. Stále zdůrazňovat praktické příklady. Rozpoznávání žáků nadaných. • Více praxe, finanční gramotnost, ICT bezpečnost.
V čem školy potřebují pomoci, aby se mohly zlepšit?	• Vzdělávání učitelů. Sdílení zkušeností mezi pedagogy z různých škol. Nákup pomůcek a vybavení. • Potřebujeme kvalifikované učitele a hlavně učitele zapálené pro matematiku, kteří by zapálili i děti. • Metodická pomoc učitelům, jak motivovat žáky. • Lepší spolupráci s PPP, konkrétní rady k práci s jednotlivými žáky s SVP. • Zajištění školení a besed k finanční gramotnosti pro 9. ročník, více materiálů do výuky pro jednotlivé ročníky.

3. Předškolní vzdělávání, inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem

Co proběhlo na školách dobře?	• Podpora dle přepisů, doučování, jednání s rodiči a dalšími partnery (PPP, OSPOD). • Sdílení zkušeností práce v inkluzivním prostředí, využití projektu Šablony II/III. Naplňování individuálních vzdělávacích plánů, práce se žáky s SPU. • Dobře pracuje školní poradenské pracoviště (depistáž žáků), dobře probíhá výuka žáků podle IVP a realizace podpůrných opatření personálního charakteru (asistenti pedagoga, pedagogická intervence, doučování).
--------------------------------------	---



	• Zlepšení spolupráce mezi MŠ a ZŠ.
V čem jsou školy úspěšné?	• Vytvořením pozice speciálního pedagoga, výborná práce preventistky rizikového chování. Výborná spolupráce učitel – asistent pedagoga – žák – rodič. Systematická podpora žáků ohrožených školním neúspěchem, intenzivní podpora školního speciálního pedagoga. • Velmi individuální přístup, hledání cesty na podporu jednotlivých dětí. Motivace slabších žáků. • Oblast inkluzivního vzdělávání na naší škole byla hodnocena ČŠI jako silná stránka školy. • Úspěšně probíhá vzdělávání žáků s různou potřebou podpůrných opatření a postižení (kromě SPU a SPCH, závažné poruchy řeči, mentální, sluchové, kombinované, poruchy autistického spektra). • Zaměstnáváme školního asistenta (realizace Šablon III), který je velkou pomocí zvláště při práci s žáky ohroženými školním neúspěchem. • Registrace, pomoc, vykazování, reagování na nové situace. • Zavedení doučování.
V čem by se školy mohly zlepšit?	• Spolupráce některých rodičů se školou. • Další vzdělávání v oblasti inkluzivního vzdělávání. • Strategické plánování práce s dětmi v inkluzivním vzdělávání a dětmi ohroženými školním neúspěchem. • Snížit počet žáků v dané třídě. • Více asistentů pedagoga. • Najít systém ve stálých nových nařízeních, vykazování a přístupech. • Vést děti k samostatnosti. Pravidelná domácí příprava. • V možnosti nabídnout odborníky pro rodiče a děti přímo ve škole (zejm. speciální pedagog, školní psycholog).
V čem školy potřebují pomoci, aby se mohly zlepšit?	• Školení rodičovské veřejnosti, školení učitelů, jak jednat s rodiči, jak je motivovat, jak jim sdělit, že jsou odpovědní za své děti. • Intenzivnější spolupráce s PPP. • Výuka žáků s LMP (na 2. st. ZŠ). • Financování sdíleného školního psychologa, speciálního a sociálního pedagoga.



	• Více možností práce a času věnovat se nadaným dětem, na které není v současných možnostech pedagogů a rostoucím množstvím vyšetřených dětí s SPU vůbec čas.
--	---

4. Oblast rozvoje potenciálu každého žáka v jiných oblastech

(např. rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků; rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání; podpora zájmu, motivace a dovednosti v oblasti vědy; kariérové poradenství na škole apod.)

Co proběhlo na školách dobře?	• Rozvíjíme finanční gramotnost, polytechnickou výchovu s důrazem na osvojení základních kompetencí, důraz i na počítačem řízené stavebnice, výstava a akce, v informatice obsluha fiktivní firmy. • Organizace doplňkových činností do vzdělávání dětí. Motivace žáků v účasti na edukativních kroužcích (výtvarných, pohybových, hudebních, logopedických), stejně jako na doplňkových aktivitách nabízených školou (canisterapie, lyžařský výcvik, plavání apod.). • Rozvoj iniciativy dětí a žáků, podpora talentů, podpora zájmu, vnitřní motivace v oblasti, pro kterou dítě "hoří", angažovanost v občanské společnosti, rozvoj autonomie a participace. • Máme výborné materiální podmínky pro polytechnické vzdělávání. Spoustu let máme zřízenou funkci kariérního poradce a propracovaný systém přípravy na volbu povolání. • Kariérové poradenství na 2. stupni. Zapojování do projektů, které se týkají této problematiky a podle zájmu žáka (žáků). Využití stavebnic ROTO, kroužek Veselá věda, kroužek pro 4. ročník - Polytechnika. Žáci s jazykovým nadáním mohou navštěvovat konverzaci a Cambridge AJ a v dalších oblastech dle domluvy a nabídky. • Pestré nabídky pro žáky a vypracovaná metodika. Spolupráce s praxí – firmy HETTICH, SPOMAT, VÝTAHY, DEL a další, výuka praktických činností ve škole – dílny, cvičná kuchyně, Digi Me, IT, pozemky,
---	--



	praktické činnosti, kariérové poradenství ve škole i metodické centrum pro ostatní školy.
V čem jsou školy úspěšné?	• Hlavně v profilaci – programování, soutěže, postupné zlepšování v oblasti výuky dílen (prostorové problémy), vytvoření pozice kariérového poradce. • Malý počet žáků ve třídách umožňuje intenzivnější přístup a podporu dětí ze strany pedagogů. Třídnické hodiny. Zapojení všech dětí bez rozdílů do aktivit ZŠ, realizace podpůrných opatření. • Bezproblémový přechod žáků na střední školu. • Realizace projektů (I-KAP I a I-KAP II), Digi Me. • Úspěchy v soutěžích polytech. vzdělávání, pořádání seminářů kolegů pro kolegy v této oblasti, vytvoření kvalifikovaného týmu pro kariérové poradenství, úspěšné zapojení v celorepublikovém projektu DOTKNI SE VESMÍRU.
V čem by se školy mohly zlepšit?	• Větší podpora ze strany rodičů, zapojení do aktivit školy. • Učení v souvislostech. • Ještě více využívat novou techniku a pomůcky. • Starší žáci by mohli dostat prostor připravovat lekce pro svoje spolužáky pod vedením učitele na téma, které je zajímá a souvisí s konkrétními předměty. • Práce v třídnických hodinách se zaměřením k volbě povolání - různé aktivity, které zábavnou formou seznámí děti se světem práce. • Kvalifikovaní pracovníci, vybavení dílen. • Pořádání workshopů pro veřejnost.
V čem školy potřebují pomoci, aby se mohly zlepšit?	• Spolupráce s externími subjekty – více exkurzí, návštěv. • Zlepšení reputace školy, budování jejího dobrého jména a následný vyšší počet zapsaných žáků do prvních tříd. • Organizace školení – programovatelné LEGO, Arduino. • Zajistit vedoucí technických kroužků a přírodovědných. • Nová polytechnická učebna zaměřená na



	inovativní obory (3D tisk, robotika, IoT), rekonstrukce cvičné kuchyňky a školních dílen. • Kvalifikovaní pracovníci, vybavení dílen, dodávky materiálu do dílen (polotovary). • Možnost pružné spolupráce s odborníky.
--	--

5. Oblast další potřeby rozvoje školy (tj. pro oblast vzdělávání nám chybí ...)

Co proběhlo na školách dobře?	• Školní i mimoškolní činnost, výuka, jednání s většinou rodičů, jednání s úřady a organizacemi. • Inkluze a individuální přístup k dětem se SVP/PO. • Modernizace PC, interaktivní tabule ve třídách a další pomůcky. • Distanční výuka, IT gramotnost pedagogů, kolegiální a ochota si vzájemně poradit. • Systém a kvalifikovaný personál. • Ve spolupráci se spádovými obcemi probíhá vybavování školy nákladnějšími pomůckami. • Projektové dny na různá témata.
V čem jsou školy úspěšné?	• Ve výsledcích práce, úspěch v soutěžích a olympiádách, v získávání a udržení žáků, v kvalitní práci. • Spolupráce s rodiči a dalšími organizacemi (např. ZŠ, PPP, SPC). Tvorba plánu pedagogické podpory, tvorba individuálních plánů. • V posledních letech hlavně ve vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a při podpoře vzdělávání v oblasti cizích jazyků (projekt EDISON, kurzy a zkoušky Cambridge English), vybavení školy IT technikou (máme k dispozici 3 učebny vybavené počítači pro 22 žáků) a pomůckami (včetně měřících sad, programovatelných stavebnic, stavebnic Teifoc, Merkur, vybavená školní dílna, 3D tiskárna atd.) • Kooperace při distanční výuce. Zapojení moderních technologií do výuky. • Aktivní využívání dotačních titulů a jejich aplikování v praxi, prezentace našich činností navenek, prezentace a propagace školy i města jako zřizovatele.



V čem by se školy mohly zlepšit?	• Spolupráce s rodiči (domácí příprava). Propojení získaných znalostí a dovedností s praxí. • Modernizace IT vybavení. Více začlenit ICT do výuky. • Vybavení jazykových a přírodovědných učeben.
V čem školy potřebují pomoci, aby se mohly zlepšit?	• Potřebujeme nutně další prostory (výukové i zázemí pro pedagogy). • Zajištění kvalitního školení pro pedagogy (především v IT oblasti), nad rámec DVPP. • Získat personální a finanční posílení na IT – především metodiku, instalaci aktuálních programů a každodenní servis stovek PC, interaktivních tabulí, tiskáren a dalších. • Snížení administrativní zátěže pedagogických pracovníků a ředitelů. • Příprava investičních záměrů. • Optimalizace autobusového spojení z okolních obcí.

Základní školy nejčastěji uvádějí jako příklad toho, co u nich probíhá dobře, individuální přístup k dětem zaměřený na podporu gramotností. Jako úspěch většina škol považuje získané ocenění jejich žáků v rámci soutěží/olympiád či úspěšnost u přijímacího řízení. Řada základních škol má dobré zkušenosti se spoluprací s knihovnou a dalšími organizacemi. Školy se snaží maximálně využívat možnosti, které jim dávají personální šablony.

Co se týče toho, v čem by se základní školy mohly zlepšit, tak nejčastěji zmiňovaným tématem jsou mezipředmětové vztahy, větší propojenost prvního a druhého stupně, nebo komunikace a spolupráce rodič -> škola. Požadavky na zlepšení jsou také v rámci zajištění kvalitního technického a materiálního vybavení mateřských škol, případně personálního zajištění (školní asistent, asistent pedagoga, speciální pedagog, sociální pedagog, psycholog). Dále by jednomyslně všechny školy uvítaly snížení administrativní zátěže a také pomoc s přípravou žádostí o dotaci na investiční záměry/projekty.



3.7 Analýza dotčených skupin v oblasti vzdělávání v území MAP

Do procesu tvorby jsou zapojeny (dle kapitoly 2. 1. 6) tyto subjekty:

- Školská zařízení
- Organizace působící v oblasti vzdělávání nebo asistenčních služeb a v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání dětí a mládeže
- Zřizovatelé škol na území ORP Žďár nad Sázavou
- Ostatní aktéři vzdělávání

Postupy zapojení dotčené veřejnosti a způsob vzájemné komunikace a informovanosti jsou podrobně zpracovány v dokumentu Komunikační plán v ORP Žďár nad Sázavou.

Analýza dotčených skupin v oblasti vzdělávání v území MAP identifikuje jednotlivé kategorie, které preferují své cíle, zájmy a potřeby. Ty mohou být v rozporu se zájmy jiné cílové skupiny (*např. očekávání dětí/žáků a očekávání zřizovatelů školských zařízení*).

Tyto skupiny představují podmnožinu zainteresovaných stran projektu, umožňující lepší nastavení požadavků v oblasti vzdělávání.

Společným cílem dotčených skupin je kvalitní vzdělávání dětí a žáků ve školách a školských zařízeních a zlepšení jejich konkurenceschopnosti na trhu práce. Analýza přináší pochopení toho, jaké jsou reálné potřeby, s jakými problémy se skupiny potýkají a v neposlední řadě zdůvodnění smysluplnosti projektu.



Cílová skupina	Očekávání cílové skupiny	Důležitost pro projekt	Zapojení do projektu	Způsob spolupráce a komunikace
Zřizovatelé škol	Udržení funkčnosti škol a školských zařízení (dostupnost, naplněnost), ekonomická udržitelnost, kvalitní vybavení a materiální zajištění škol, prezentace obce.	Vysoká	Členové ŘV MAP II, pracovních skupin, účast na vzdělávacích akcích, kulatých stolů a dalších setkání v rámci projektu.	Osobní rozhovory, emailová komunikace, pravidelné setkávání v rámci ŠV MAP II, PS a při dalších jednáních a setkáních.
Vedoucí pracovníci škol a školských zařízení	Finanční prostředky na rozvoj investičních a neinvestičních aktivit (kvalitní financování škol).	Vysoká	Členové ŘV MAP II, pracovních skupin, aktivní účast na vzdělávacích akcích, kulatých stolů aj.	Osobní rozhovory, emailová komunikace, pravidelné setkávání v rámci ŘV MAP II, PS a při dalších jednáních a setkáních.
Pedagogičtí pracovníci	Finanční zajištění, zajištěnost pomůcek a vybavení pro kvalitní výuku a měkké aktivity (např. soutěže).	Vysoká	Členové ŘV MAP II, pracovních skupin, aktivní účast na vzdělávacích akcích, kulatých stolů aj.	Osobní rozhovory, emailová komunikace, pravidelné setkávání v rámci ŘV MAP II, PS a při dalších jednáních a setkáních.
Děti a žáci	Přizpůsobení výuky potřebám a požadavkům dětí a žáků.	Vysoká	V rámci různých aktivit projektu (projektové dny, vzdělávací aktivity, zájmové aktivity aj.).	Osobní setkání, osobní rozhovory, vzdělávací aktivity.
Rodiče dětí a žáků	Zajištění kvalitního vzdělávání dětí a žáků.	Vysoká	Členové ŘV MAP II, pracovních skupin, účast na vzdělávacích akcích.	Osobní setkání, osobní rozhovory, emailová komunikace, vzdělávací aktivity.
Pracovníci působící v neformálním a zájmovém vzdělávání dětí a mládeže; poradenství	Nabídka vzdělávacích aktivit, finanční prostředky na nákup pomůcek a vybavení.	Vysoká	Členové ŘV MAP II, pracovních skupin, účast a podíl na vzdělávacích aktivitách a dalších setkáních v rámci projektu.	Osobní setkání, osobní rozhovory, emailová komunikace, setkávání v rámci ŘV MAP II, PS a dalších setkání



Pracovníci popularizující vědu a kulturní reformu	Dostatek finančních prostředků na rozvojové projekty.	Střední	Osobní setkání, webové stránky.	Osobní rozhovory, emailová komunikace, pracovní skupiny, vzdělávací aktivity.
Zaměstnavatelé v území	Zvýšení kvality vzdělávání, které povede k lepšímu uplatnění žáků na trhu práce. Poptávka po technických dovednostech. Celoživotní učení.	Střední	Účast na vzdělávacích aktivitách (především poskytovatelé exkurzí, lektori apod.).	Osobní rozhovory, emailová komunikace, vzdělávací aktivity.
Veřejnost	Kvalitní, dostupné a finančně nenáročné školství.	Střední	Účastníci jednotlivých vzdělávacích aktivit, pozorovatelé.	Webové stránky, čtenáři zpravodaje, vzdělávací aktivity.

Pro kvalitní rozvoj školství je potřeba zvážit důležitost zájmu jednotlivých cílových / dotčených skupin. Současně se s jednotlivými skupinami objevují jistá rizika, na která je potřeba adekvátně reagovat. V rizikách cílových skupin a opatřeních vůči nim se ukazují vztahy mezi jednotlivými dotčenými skupinami jako v oblasti jejich očekávání.

Analýzu rizik spojených s dotčenou skupinou zaznamenává následující přehledová tabulka:

Cílová skupina	Rizika spojená se skupinou	Opatření
Zřizovatelé škol	Nedostatek finančních prostředků na zřizování školských zařízení; neochota přispívat na provoz škol; nedostatečná komunikace.	Zapojení rodičů do činnosti školských zařízení + prestiž školy.
Vedoucí pracovníci škol a školských zařízení	Nedostatek těchto vedoucích pracovníků – osoby, kvalifikace atp., vysoká administrativní zátěž.	Dostupné vzdělávání/kvalifikace, výměna zkušeností z území a spolupráce.
Pedagogičtí pracovníci	Nedostatek kvalitních pedagogů; odchod kvalitních pracovníků; nedostatečné finanční ohodnocení kvalitních pracovníků; špatné pracovní klima.	Dostatečné finanční ohodnocení / bonusy; možnost dalšího vzdělávání.



Děti a žáci	Nezájem o vyučování, vzdělávání; neochota spolupráce; nevhodné chování; nerespektování pedagogických pracovníků; nerespektování autorit.	Nabídka zájmových a volnočasových činností/aktivit; zapojení studentů do života školy
Rodiče dětí a žáků	Nedostatečná komunikace; nedostatečná reprezentace školy; nezájem rodičů a dění ve škole; neochota podílet se na spolupráci; přehnané požadavky.	Větší informovanost cílových skupin.
Pracovníci působící v neformálním a zájmovém vzdělávání dětí a mládeže; poradenství	Nedostatečná nabídka volnočasových aktivit; nedostatek finančních prostředků; nedostatečné finanční ohodnocení; nedostatek pracovníků; odchod pracovníků.	Vzájemná spolupráce v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání.
Pracovníci popularizující vědu a kulturní reformu	Neochota ke spolupráci	Větší informovanost cílových skupin.
Veřejnost	Negativní vnímání/nastavení společnosti, předsudky.	Cílená osvěta.



3.8 Analýza rizik v oblasti vzdělávání v území

Riziko je nebezpečí vzniku události, které může negativně ovlivnit dosažení stanovených cílů. Jedná se o budoucí událost, která má náhodnou povahu (tj. může, ale nemusí nastat a mít negativní dopad) a není ani možná, ani jistá. Riziko spojujeme s negativními vlivy, nepříznivými dopady a ztrátami a chápeme jej jako synonymum nebezpečí, hrozby, úskalí a nejistoty. Protipólem rizika je příležitost, která je spojována s příznivými vlivy a dopady¹².

Rizika, která se mohou projevit v oblasti vzdělávání v řešeném území, můžeme obecně rozdělit do několika oblastí, a to finanční, politické, organizační, personální, technická a věcná

Dle Žádosti o podporu byla předem vytyčena tyto rizika:

- nevhodně zvolení zástupci Realizačního týmu, Řídícího výboru
- rozpad Realizačního týmu
- špatná komunikace mezi členy realizačního týmu
- nezáměr zapojených aktérů v území na realizaci a výsledku projektu
- snížení zájmu škol o aktivní zapojení z důvodu jejich zahlcenosti – riziko je způsobeno duplicitou některých projektů a velkou administrativní zátěží škol
- zrušení školského zařízení (škola, školka) zapojeného do MAP II nebo personální změny ve vedení škol
- obměna ve vedení zřizovatelských obcí – po komunálních volbách na podzim je třeba počítat s možnou personální obměnou na postech starosty, zastupitelstva a rady; bude nutné na tuto skutečnost reagovat a nové vedení obcí informovat o realizaci a dosavadních výsledcích projektů MAP I a MAP II. Na základě výsledků komunálních voleb může dojít i ke změnám ve složení Řídícího výboru
- obměna vedené nositele projektu – Město Žďár nad Sázavou – po komunálních volbách na podzim 2018
- krácení rozpočtu (riziko z hlediska finančního) – každá pracovní pozice, která je v realizačním týmu navržena, má svůj význam pro správný chod projektu

Podrobnou analýzu rizik uvádí následující tabulka.

¹² Metodika přípravy veřejných strategií. Zdroj: https://www.mmr.cz/getmedia/4ebb3cc7-6f5c-4f37-ad1f-97054a212483/metodika-pripravy-verejnych-strategii_listopad-2012.pdf



Riziko	Dopad rizika	Pravděpodobnost výskytu ¹³	Významnost / závažnost rizika ¹⁴	Eliminace rizika
Absence finančních prostředků na investiční výdaje	Nerealizování investičních záměrů.	3	3	Správné nastavení čerpání finančních prostředků (<i>finanční plán, rozpočet</i>).
Nedostatek mzdových prostředků	Nedostatek kvalifikovaných pracovníků.	2	2	Správné nastavení čerpání finančních prostředků (<i>finanční plán, rozpočet</i>).
Změna politické situace a jejich priorit	Změna / zastavení reforem.	2	2	Zakotvení priorit do programového dokumentu Vlády, realizace řešit po linii profesních aparátů (Krajské úřady), nikoli volených samospráv.
Změna politické situace na lokální (komunální úrovni)	Změna / zastavení priorit zřizovatele (investiční projekty).	2	2	Smluvní ošetření, garance ORP.
Nezájem cílových skupin o spolupráci	Nerealizování projektu.	2	2	Informovanost, setkávání, vzdělávací semináře, spolupráce s MŠMT.
Nezájem o vzdělávací aktivity	Nesplnění cílů projektu.	3	3	Volba vhodných témat, forem aktivit a termínů, zastupitelnost.
Nespolupráce organizací, disharmonie	Disparita organizací v území, rušení organizací z důvodu nenaplněných kapacit.	2	3	Dlouhodobé plánování, společné projekty a aktivity.

¹³ 1 – výjimečně, 2 – ojediněle, 3 – často, 4 – velmi často, 5 – pravidelně/trvale

¹⁴ 1 – nezatelné, 2 – znatelné, 3 – významné, 4 – velmi významné, 5 – nepřijatelné



Špatná dopravní dostupnost	Nesplnění cílů projektu, nevznikne síťování a systém spolupráce.	2	2	Realizace v lokálních centrech, finanční kompenzace nákladů.
Nedostatek kapacit pro školení	Absence odborníků, nesplnění cílů.	3	3	Rozšířit nabídku vzdělávání, včas zahájit nábor potencionálních zájemců.
Nedostatek odborníků v dané oblasti	Nesplnění cílů projektu.	3	3	Intervence MŠMT a zřizovatele (<i>finanční motivace, posílení rozpočtu</i>).
Nedostatečná kapacita služby při velkém počtu zájemců	Absence odborníků, nesplnění cílů projektu.	2	2	Analýza trhu/zájmu plánování.
Spojování funkcí výchovného a kariérového poradce	Špatná informovanost, nevhodný výběr studijního oboru, ztížené uplatnění na trhu práce.	3	3	Intervence MŠMT, využití zapojení profesních komor, ůP a potencionálních zaměstnavatelů z území.
Nízká úroveň výuky polytechnických předmětů na ZŠ	Nezájem o technické obory, nedostatek kvalitních pracovníků v polytechnických oborech.	3	3	Posilování praktického vyučování na školách, výchovy budoucích učitelů polytechnických oborů.
Nedostatečná provázanost potenciálu SŠ s trhem práce	Absence odborníků uplatnitelných na trhu práce, nezaměstnatelnost absolventů.	3	3	Spolupráce a posilování praktického vyučování na ZŠ (<i>projektové vyučování, využití intervence MŠMT</i>)



3.9 SWOT analýza

Na základě **souhrnné SWOT analýzy** je vyhodnocena situace na území ORP Žďár nad Sázavou, jsou vymezeny jednotlivé klíčové problémy a problémové oblasti vyplývající z Analytické části dokumentu MAP.

Tabulka č. 29: Souhrnná SWOT analýza

Silné stránky	Slabé stránky
vyhovující kapacity ZŠ	nevyhovující doprava do ZŠ (špatná intenzita a návaznost spojů v menších obcích)
relativně dobrá vybavenost škol (výpočetní technika, didaktické pomůcky aj.)	neefektivní komunikace na některých sloučených MŠ a ZŠ
individuální a rodinný přístup k dětem/žákům zejména ve školských zařízeních menších obcí	nerovnoměrné rozmístění žáků (kritéria, městské x obecní školy)
dostatečná kvalifikovanost pedagogických pracovníků	špatné komunikační dovednosti u dětí a žáků
uspokojivá a stabilizovaná síť a úroveň MŠ a ZŠ	nedostatečná kapacita či vybavení sportovišť k využití pohybových aktivit žáků
návaznost na další (sekundární) vzdělávání v území ORP Žďár nad Sázavou	nevyhovující technický stav některých budov škol a školských zařízení
vysoký podíl dětí navštěvujících před zahájením školní docházky mateřské školy	nedostatek finančních prostředků na podporu IT pracovníků ve školách a školských zařízeních
existence sociálních a dalších služeb zaměřených na děti, mládež a rodiče	nedostatek kvalifikovaných pedagogů pro polytechnickou výchovu
dostatečný počet a kapacita stravovacích zařízení při školách	nedostatečný počet asistentů pedagoga, školních psychologů a speciálních pedagogů na dítě při ZŠ
existence a provoz školních knihoven	nízký počet učitelů mužů ve školství
spolupráce škol s ostatními školskými zařízeními (PPP a SPC, ZUŠ, PO) a dalšími organizacemi (hasiči, skauti, plavecká škola, knihovny, muzea, Český červený kříž, městská policie aj.)	nedostatečná dlouhodobá finanční podpora odborných osob (koordinátoři EVVO, ŠVP, metodici prevence, kariérní poradci atd.) nízký počet učitelů mužů ve školství
dostupnost MŠ, ZŠ, ZUŠ, SVC, neformálního a zájmového vzdělávání	nedostatečná dostupnost (nabídka) i nedostatek finančních prostředků na zájmové a mimoškolní aktivity v některých obcích
pestrá nabídka vzdělávacích a zájmových kroužků v SVC Active a ZUŠ Fr. Drdly, i ve většině obcí zřizujících ZŠ	nedostatečná kapacita MŠ v některých obcích
	neefektivní spolupráce s některými rodiči
	narůstající počet žáků se SVP
	nedostatečná kapacita školních družin
	nezájem některých zřizovatelů a jejich malá informovanost o výsledcích pedagogického procesu ve škole (kvalita x infrastruktura)
	neúnosně navyšující se administrativní zátěž
	netransparentní podmínky pro využívání sportovišť a prostor pro vzdělávací a kulturní aktivity



Příležitosti	Hrozby
využívání dotací (financování energetických úspor fondu EU, využití fondů EU a dotací pro zlepšení kvality výuky)	nedostatek financí
existence systémových projektů na podporu strategického a akčního plánování	nedostatek lidských zdrojů
přenos dobré praxe mezi školami, mezi zřizovateli	konkurenční vnímání vztahů mezi školami
podpora zřizování odborných učeben a kabinetů - celkové zkvalitnění vybavenosti a technického stavu škol	nezájem zřizovatele (nedofinancování)
fungování ZŠ a MŠ „rodinného typu“, což dosahují školy v malých obcích	nezájem rodičů o spolupráci a umístování dětí do zařízení
spolupráce s jinými školami/vzdělávacími organizacemi/ rodiči	nekvalitní pedagogové
využití lokálních neformálních vzdělávacích institucí	přetíženost pedagogů
společné projekty více škol	předpisy, norma, hygiena (přísné hygienické normy)
existence a provoz obecních knihoven	Legislativa
fungující spolupráce škol s ostatními školskými zařízeními (PPP, SPC)	úbytek dětí (demografická křivka) → snižující se počet dětí může zapříčinit rušení ZŠ a MŠ v menších obcích
efektivní komunikace na některých sloučených MŠ a ZŠ	zhoršení financování školství a obcí, i přes finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu, obce musí doplácet na běžné výdaje ze svého malého rozpočtu
tematická setkávání s rodiči a veřejností („vzdělávací cyklus“)	administrativní náročnost projektů
péče zřizovatele o rozvoj obce (nové stavební parcely, byty atd.)	zkreslující informace o školství ze strany médií



3.9.1 SWOT 3 analýza pro prioritní témata

SWOT3 analýzy pro prioritní témata vycházejí nejen z hlavních problémů území, ale také z priorit dlouhodobých záměrů strategických dokumentů na lokální, krajské i státní úrovni. Priority a cíle rozvoje vzdělávání byly aktualizovány v červnu 2020.

Tabulka č. 30: SWOT3 analýzy pro prioritní oblast 1

(Podpora rovného vzdělávání)

Silné stránky	Slabé stránky
- snaha o zachování škol a školek v jednotlivých obcích - podpora obce – zřizovatel - vzájemné předávání a výměna zkušeností	- personální zajištění – přetížení pedagogové - zastaralé budovy – zázemí včetně vybavení - rodiče nechtějí být zatěžováni školní docházkou svých dětí (řešení: posílení rodičovské odpovědnosti)
Příležitosti	Hrozby
- vzájemná spolupráce, CKP - využití dotačních zdrojů - Místní akční plán	- nedostatečné a nevyhovující prostory včetně vybavení - nedostatek finančních prostředků zřizovatele - nevyhovující počty žáků ve třídě (v některých školách vysoké, v malotřídních nízké počty)

Tabulka č. 31: SWOT3 analýzy pro prioritní oblast 2

(Podpora uplatňování inovativních přístupů ve vzdělávání)

Silné stránky	Slabé stránky
- vysoká úroveň motivace - vzdělanost – osobní rozvoj pedagogů - invence ze strany pedagogů (vysoký podíl využívání nových metod ve výuce)	- vzdělávání pedagogů v různých oblastech, časová náročnost na proškolení celého pedagogického sboru - nedostatečný zájem a motivovanost žáků - nedostatek kvalitních lektorů a jejich cena
Příležitosti	Hrozby
- vzájemné hospitace pedagogů ve škole, mezi školami - vzájemná spolupráce, CKP „Šablony“, projekty ve vzdělávání	- nepřijetí ze strany rodičů (je potřeba vzdělávat a motivovat i rodiče) - vzdělávání pedagogů v určité oblasti (odbornost) - nedostatek finančních prostředků

Tabulka č. 32: SWOT3 analýzy pro prioritní oblast 3

(Otevřenost, komunikace a vzájemná spolupráce napříč výchovně vzdělávacím systémem.)

Silné stránky	Slabé stránky
- podpora a zájem obce – zřizovatele, místních leaderů a veřejnosti - proškolený pedagogický sbor - zájem dětí a žáků	- nedostatečná finanční a personální podpora - vzdělávání pedagogů v různých oblastech → přetíženost pedagogů - časová náročnost



Příležitosti	Hrozby
- akce a projekty „pro všechny“ - personální podpora (spolky, hasiči, TJ aj.) - Místní akční plán, spolupráce (memorandum)	- nedostatek finančních prostředků - neexistence prostor a vybavení - nezájem pedagogů, rodičů, veřejnosti, žáků a dětí - nedostatek finančních prostředků

3.9.2 SWOT 3 analýza pro povinná témata

Vypracování SWOT3 analýz pro povinné oblasti MAPII (dáno metodikou Postupy MAP II) bylo úkolem pracovních skupin. Následně byly návrhy poskytnuty k připomínkování dalším aktérům ve vzdělávání, ředitelům škol a pedagogům.

Podpora čtenářské gramotnosti a rozvoj potenciálu každého žáka

Tabulka č. 33: SWOT3 analýza Podpora ČG a rozvoj potenciálu každého žáka

Silné stránky	Slabé stránky
- dostatek motivovaných a vzdělávajících se pedagogů v oblasti čtenářské gramotnosti a pregramotnosti - hustá síť knihoven (školní i obecní/městské) - velká možnost výpůjčky knih - zapojení a využívání nových metod do výuky (např. RWCT, dílny čtení)	- nedostatečný časový prostor na vzdělávací akce zaměřené na rozvoj ČG (v malotřídních ZŠ je problematické zajistit suplování) - chybí finanční prostředky na pomůcky, nové knihy, učebnice - minimální zájem u velkého množství rodičů řešit, že jejich dítě nečte
Příležitosti	Hrozby
- informovat a vzdělávat učitele a pracovníky knihoven, domů dětí, komunitních center - najít klíč a motivaci pro rodiče i děti/žáky (např. využití atraktivních forem výuky) - finanční příležitost – Šablony, MAP (vzájemná spolupráce pedagogů, výměna zkušeností, příklady dobré pedagogické praxe)	- snaha o potlačování zájmu dětí číst co je baví, nucení číst „to správné“ - nedostatečné finanční zajištění pro nákup knih a materiální podpory do škol/tříd - nestabilní prostředí pro vzdělávání – zavádění změn, nesystémovost, změny ŠVP, nejasná koncepce MŠMT

Příčiny vzniku:

- nedostatečná spolupráce škol, knihoven, muzeí aj.
- nedostatek organizovaných akcí pro pedagogy na sdílení dobré praxe a výměny zkušeností z pohledu srovnávání
- nedostatek vzdělávacích aktivit pro učitele a pedagogy MŠ pro rozvoj čtenářské pregramotnosti.
- malá orientace vedení škol v systému finančních dotací a výzev pro čtenářskou gramotnost a pregramotnost
- chybějící nebo nedostatečný srovnávací nástroj úrovně gramotnosti pro žáky daného věku nebo ročníku



- nedostatek motivace škol pro zapojení se do srovnávání k zajištění úrovně gramotností.
- nedostatek finančních prostředků pro rozvoj čtenářské pregramotnosti a gramotnosti
- nedostatečné materiálně technické podmínky pro rozvoj čtenářské gramotnosti mimo školu

Návrh konkrétních kroků řešení problémů:

- využití dotačních programů na rozvoj čtenářské pre/gramotnosti (personální zajištění pedagogického dozoru čtenářských koutků, nákup pomůcek a knih apod.)
- navázání spolupráce školních knihoven s obecními knihovnami a dalšími institucemi (např. muzea)
- realizace vzdělávacích akcí pro pedagogy v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti a pregramotnosti v rámci projektu MAP II
- semináře ohledně nových dotací a výzev pořádaných koordinátorem pro dotace a výzvy
- vytvoření srovnávacího nástroje úrovně čtenářské gramotnosti pro žáky daného věku nebo ročníku – zapojení školy v území do jeho tvorby, aby nedocházelo k jeho zpochybňování a aby byl nástroj školami akceptován a využíván.

Podpora matematické gramotnosti a rozvoj potenciálu každého žáka

Tabulka č. 34: SWOT3 analýza Podpora MG a rozvoj potenciálu každého žáka

Silné stránky	Slabé stránky
• celkem dobrá vybavenost škol (didaktické pomůcky, IT vybavení) • diferenciaci výuky (rozvoj potenciálu každého žáka) • zapojování žáků do matematických soutěží (olympiády, pythagoriády, ...)	• nedostatečné vzdělání učitelů v ICT • snižování nároků na žáka (veřejné povědomí o náročnosti matematiky se negativně přenáší na děti) • nedostatečné propojení matematiky s praxí
Příležitosti	Hrozby
• vytváření kroužků na podporu rozvoje matematických dovedností • snaha propojit výuku s praktickým využitím • semináře se zaměřením na rozvoj matematické gramotnosti (např. v MAP II)	• mylné smýšlení žáků: „mám kalkulačku, tablet, mobil, nemusím se nic učit a nad ničím přemýšlet“ • nepromyšlená podpora některých nových směrů v matematice (často chybí návaznost v navazujícím studiu) • hrozby matematických tříd a odchodu dětí na víceletá gymnázia (ve třídách zůstávají slabší žáci a učitelé tyto žáky málo motivují)



Příčiny vzniku:

- nedostatečné společné setkávání, vzdělávání a výměna zkušeností mezi pedagogy v oblasti matematické gramotnosti a pregramotnosti
- problematické zajištění náhrady za pedagoga v čase konání vzdělávacích akcí (finanční a personální obtíže)
- narůstající počet dětí s poruchami učení či individuálním vzdělávacím plánem v dané třídě a z toho plynoucí obtížnost věnovat se pak dostatečně i dětem bez poruch
- nedostatečné technické a materiální zabezpečení pro rozvoj matematické gramotnosti a pregramotnosti

Návrh konkrétních kroků řešení problémů:

- zavedení pravidelných setkávání pedagogů za účelem vzdělávání a výměny zkušeností v rámci MAP II, organizace lokálních vzdělávacích akcí
- vybavení pomůckami a digitálními potřebami pro rozvoj matematické gramotnosti a pregramotnosti
- snaha o snížení počtu dětí ve třídě, vytvoření tříd s dětmi se stejným problémem – možné jen ve větších školách, popř. využití školního asistenta.
- snaha o nalezení vhodných metod na výuku matematiky (propojit jak klasické memorování, tak využít moderní technologie)
- využití stávajících informačních kanálů mezi školami napříč vzděláváním v oblasti rozvoje digitálních kompetencí pedagogů
- vytvoření srovnávacího nástroje úrovně matematické gramotnosti pro žáky daného věku nebo ročníku - zapojit do jeho tvorby školy z území, aby nedocházelo k jeho zpochybňování a aby byl nástroj školami akceptován a využíván
- posílení výuky finanční gramotnosti zejména pro žáky 2. stupně ZŠ

Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání

Tabulka 35: SWOT3 analýza Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání

Silné stránky	Slabé stránky
• spolupráce se školskými poradenskými zařízeními • pokrok v proškolení a informovanosti pedagogických pracovníků v oblasti společného vzdělávání a ochota pedagogických pracovníků vzdělávat se • snaha o individuální rozvoj každého žáka	• nedostatek odborníků, s kterými lze konzultovat, odkazovat rodiče (dětský psychiatr, psycholog), malá informovanost rodičů ostatních spolužáků o speciálních potřebách dětí s IVP • slabá motivace pedagogů – nárůst pracovních povinností, přípravy, náročnější výuka bez navýšení finančního ohodnocení, nedostatek času (ne všechny děti s IVP je vhodné zařadit do tříd s vysokým počtem žáků) • nevhodná struktura podpůrných opatření, která v některých případech neodpovídají potřebám žáků a nejednotnost výkladu v oblasti legislativy ŠPZ



Příležitosti	Hrozby
- Místní akční plán - navázání spolupráce, sdílení dobré praxe s jinými školami a pedagogy, navázání spolupráce s NNO - akce a projekty podporující zájem a informovanost rodičů i žáků - odbornější, speciální vzdělávání asistentů pedagoga i pedagoga (posílení vzájemné spolupráce)	- odmítnutí inkluzivního vzdělávání ve školských zařízeních ze strany rodičů zdravých dětí - nedostatečný prostor pro to, aby se pedagog věnoval všem žákům, zvyšující se počet žáků se SVP, nedostatek času na spolupráci s asistentem pedagoga - zanedbávání podpory nadaných žáků

Příčiny vzniku:

- neúměrný nárůst administrativy, nedostatek času na péči o žáky intaktní, se SVP či nadané nebo mimořádně nadané
- nízká motivace a nárůst povinnosti
- syndrom vyhoření a neochota dále se vzdělávat a pracovat na svém profesním růstu
- administrativní náročnost péče o žáky se SVP bez snížení úvazku pro pedagogy, kteří se touto činností zabývají
- nedostatečné finanční zajištění personálních nákladů na práci s heterogenními skupinami dětí
- špatná spolupráce asistenta pedagoga a pedagoga, zejména na 2. stupni ZŠ
- nedostatečná komunikace pedagogů s pracovníky školního poradenského zařízení i mezi sebou
- obtížnost a finanční náročnost upravit organizaci a průběh vyučování v souladu s potřebami žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP)
- technické obtíže/nemožnost bezbariérových úprav školy
- nedostatečná pozitivní osvěta v oblasti inkluze/společného vzdělávání pro většinovou veřejnost, pro rodiče, pro rodiče žáků se SVP apod.
- nedostatečná nabídka seminářů a nápravných aktivit pro žáky se SVP v pedagogicko-psychologické poradně
- nedostatek vzdělávacích materiálů, pomůcek a metodik v oblasti inkluze, vč. Metodické podpory ze strany MŠMT ČR
- nedostatečné finanční zajištění personálních nákladů na práci s heterogenními skupinami dětí a žáků
- nezájem některých škol o spolupráci s jinými školami různých úrovní a dalšími specializovanými organizacemi a službami v oblasti inkluze

Návrh konkrétních kroků řešení problémů:

- lepší finanční ohodnocení pedagogických pracovníků, v některých městech přispívá i zřizovatel
- snížení počty žáků ve třídách, stanovení nejvyššího možného počtu žáků se SVP ve třídě
- vzdělávací akce a sdílení dobré praxe v oblasti spolupráce AP a pedagoga
- snížení hodin přímé pedagogické činnosti a převedení nekvalifikované pracovní činnosti (dozory, některé administrativní úkony) na nepedagogické pracovníky školy
- organizování osvětových akcí na téma inkluzivní vzdělávání v rámci projektu MAP II
- úprava/změna legislativy/prováděcí vyhlášky
- vybavení didaktickými, speciálními a kompenzačními pomůckami a bezbariérovým nábytkem pro děti a žáky se SVP (využití vhodných dotačních programů či šablon)



3.10 Východiska pro strategickou část analýzy

Z výstupů projektu MAP I ORP Žďár nad Sázavou byly na základě analýz, dotazníkového šetření MŠMT, setkání členů PS a reálných potřeb identifikovaných v území definovány prioritní oblasti rozvoje vzdělávání. V rámci projektu MAP II ORP Žďár nad Sázavou došlo k revizi a aktualizaci priorit, aby byly zřejmé aktuální a skutečné potřeby v území.

Hlavní podporované oblasti:

- podpora inkluzivního/společného vzdělávání
- podpora rozvoje čtenářské (pre)gramotnosti
- podpora rozvoje matematické (pre)gramotnosti
- podpora rozvoje k iniciativě a kreativitě dětí (pro ZŠ navíc podpora k podnikavosti)
- podpora polytechnického vzdělávání

Další podporované oblasti:

- jazykové vzdělávání
- digitální kompetence pedagogických pracovníků
- sociálně občanské dovednosti a další klíčové kompetence
- v rámci ZŠ navíc podpora kariérového poradenství.

Vymezení problémových oblastí a klíčových problémů probíhalo na základě sběru dat a vyhodnocení dotazníkového šetření MŠMT ČR, na základě výstupů pracovních skupin, výstupů z analytické části a na základě setkání tzv. kulatých stolů.

Vydefinovány byly tyto problémové oblasti/klíčové problémy:

- zastaralé/chybějící vybavení a pomůcky pro výuku
- nedostatek interaktivních metod a pomůcek
- nedostatek finančních prostředků pro pořízení kvalitního vybavení
- nedostatek lidských zdrojů
- nedostatečná personální kvalifikace; přetížení pedagogů
- nedostatek finančních prostředků pro zajištění kvalitního a stabilního personálního zajištění
- nedostatek příležitostí ke vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti příslušné gramotnosti
- nadměrný počet dětí/žáků ve třídách
- nedostatek informačních a komunikačních technologií pro rozvoj dané gramotnosti
- nedostatek stabilní finanční podpory pro rozvoj daných gramotností
- nedostatečná osvěta veřejnosti v oblasti inkluzivního/společného vzdělávání
- přístup k inkluzivnímu/společnému vzdělávání a podpora žáků ohrožených školním neúspěchem
- podmínky pro celoživotní vzdělávání a spolupráci
- nedostatečné a nevyhovující prostory
- komplikovaná proveditelnost bezbariérových úprav
- nezájem rodičů o spolupráci
- bezpečnost, informovanost, komunikace a propagace
- konkurenční vnímání vztahů mezi školami
- administrativní zatížení



Dohoda o prioritách

Aktualizace priorit a cílů rozvoje vzdělávání na území ORP Žďár nad Sázavou vzešla z jednání členů pracovních skupin a byla schválena na 5. setkání Řídícího výboru dne 16. 06. 2020.

1. PRIORITA

Podpora rovného vzdělávání

Cíl 1: Zajišťovat rovné podmínky pro všechny děti a žáky v souvislosti s rozšiřováním inkluzivního vzdělávání

- 1.1. Zlepšovat výukové možnosti na školách s pomocí všech dostupných zdrojů, zejména investicemi, zlepšováním podmínek dostupnosti, odborné vybavenosti, bezbariérovosti, dopravy a využíváním internetových možností vzdělávání.
- 1.2. Podporovat všechny účastníky výchovně-vzdělávacího procesu v nových přístupech k inkluzi, využívat personálních podpor, kompenzačních pomůcek a podpůrných programů.
- 1.3. Podporovat bezpečnost ve školách, prevenci rizikového chování a aktivity vedoucí k sanaci nebo řešení následků rizikového chování.
- 1.4. Rozvíjet čtenářskou a matematickou (pre)gramotnost a kritické myšlení.
- 1.5. Podporovat síťování a činnost organizací poskytujících další vzdělávání zaměřené nejen na zdravý životní styl a volnočasové aktivity.

2. PRIORITA

Podpora uplatňování inovativních přístupů ve vzdělávání

Cíl 2: Podporovat inovativní přístupy a trendy ve vzdělávání

- 2.1. Motivovat děti a žáky k individuálnímu rozvoji, přebírání odpovědnosti za vlastní vzdělávání a sebehodnocení.
- 2.2. Respektovat a pomáhat rozvíjet individuální potenciál dětí a žáků.
- 2.3. Vytvářet a udržovat vhodné sociální klima ve třídách, preferovat formativní hodnocení.
- 2.4. Zvyšovat rodičovské kompetence v nových přístupech, aktuálních tématech, metodách učení a motivace dětí a žáků.
- 2.5. Podporovat proces celoživotního učení s využíváním mimoškolních a zájmových vzdělávacích aktivit.
- 2.6. Podporovat polytechnické a environmentální vzdělávání, osvětu a poradenství.
- 2.7. Využívat široké možnosti internetu, digitální a distanční výuku, zavádět a podporovat interaktivní a týmové metody ve výuce.

3. PRIORITA

Otevřenost, komunikace a vzájemná spolupráce napříč výchovně vzdělávacím systémem

Cíl 3: Podporovat spolupráci v oblasti školství

- 3.1. Podporovat vytváření otevřených pozitivních vztahů, vzájemné komunikace a spolupráce mezi aktéry a komunitou.
- 3.2. Vytvářet podmínky pro rozvoj sociální a mezigenerační odpovědnosti dětí a žáků.
- 3.3. Podporovat aktivity pro rozvoj vztahu s regionální identitou, sounáležitosti s místem a společenstvím, v němž děti a žáci žijí.
- 3.4. Sdílet v rámci projektů spolupráce dobrou praxi mezi školami v regionu, meziregionálně i mezinárodně.



4 Strategická část

Strategická část MAP formuluje hlavní směry rozvoje v oblasti vzdělávání na území ORP Žďár nad Sázavou, a to v dlouhodobém časovém horizontu. Formulace strategické části respektuje metodiku vydanou MŠMT v rámci výzvy *místní akční plán vzdělávání*, ale také praxi tvorby koncepčních dokumentů obdobného typu.

Součástí strategického plánu je analýza současného stavu (tj. **kde jsme**), zjištění našeho poslání (tj. **kdo jsme**), určení vize (tj. **kam směřujeme**), hlavních priority (**na co se zaměříme**), akční plánu (**co konkrétně uděláme**) a plán evaluace.

Vize Vzdělávací soustavy v ORP Žďár nad Sázavou do roku 2023

Vzdělávání v regionu je důležitou součástí dlouhodobého a cíleného procesu celoživotního učení vedoucího ke komplexnímu rozvoji všech jeho účastníků. Respektuje odpovědnost učitelského stavu a náročnost práce učitele stejně jako individualitu každého žáka. Staví na jedinečnosti rozlišných talentů a vloh, učí vnímat jinakost a podporuje sociální inteligenci a cítění.

Školy nejenom vzdělávají, ale i za spolupráce a v partnerství s rodiči a poskytovateli neformálního vzdělávání vychovávají sebevědomé mladé lidi schopné uplatnit se v reálném světě, kteří umějí kriticky myslet, chápou smysl toho, co se naučili a umí to prakticky používat. K tomu jsou vybaveny organizačně, finančně, materiálně i personálně, aby vytvářely tvůrčí a bezpečné zázemí.

Prostřednictvím moderních metod je podporován zájem o učení jako zábavný a doporučený proces. Společné vzdělávání a začleňování dětí ze sociálně vyloučených lokalit vychovává k toleranci, k pomoci slabším a rozvíjí schopnost vnímat odlišné kulturní vzorce chování. Školy se stávají otevřenými centry veřejného života a spolu s dalšími součástmi občanské společnosti přispívají nejenom ke vzdělávání dětí, ale ke všeobecnému rozvoji regionu a jsou zapojeny do národních iniciativ spolupráce na zdravém vzdělávání.

4.1 Strategický rámec MAP pro ORP Žďár nad Sázavou

Strategický rámec MAP byl původně zpracován jako dílčí výstup projektu Místní akční plán vzdělávání ORP Žďár nad Sázavou (tzv. MAP I). V průběhu realizace projektu MAP II ORP Žďár nad Sázavou došlo k aktualizaci údajů v dokumentu Strategický rámec MAP celkem 4x (dle metodiky je aktualizace možná nejdříve po šesti měsících). Projekty byly upraveny na základě vývoje situace, posunu informací, času, finančních propočtů, připravované projektové dokumentace apod. Realizované a dokončené projekty jsou ponechány s upřesněním stavu, změny jsou barevně odlišeny.

Strategický rámec je v souladu se strategiemi na místní, krajské a národní úrovni. Při tvorbě dokumentu probíhala spolupráce v rámci koordinovaného přístupu k sociálně vyloučeným lokalitám (KPSVL), který je realizován ve Městě Žďár nad Sázavou.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Do června 2021 byly investiční záměry ve SR MAP zaznamenávány v původních tabulkách. Všechny verze SR MAP aktualizované během realizace projektu MAP II jsou dostupné na webu projektu [Dokumenty a výstupy projektu MAP II | Žďár nad Sázavou \(zdarns.cz\)](https://zdarns.cz).

Strategický rámec MAP 12/2021, který je předložen jako příloha č. 6 tohoto dokumentu, představuje osmou aktualizovanou verzi. Investiční záměry škol, školských zařízení a dalších organizací zabývajících se zájmovým, neformálním vzděláváním a celoživotním učením jsou zaneseny do nově požadovaných tabulek.

Dokument SR MAP 12/2021 byl zpracován Realizačním týmem projektu na základě otevřené komunikace s řediteli a zřizovateli škol a na základě proběhlých setkání pracovních skupin a diskuzí v území ORP Žďár nad Sázavou. Schválen byl Řídícím výborem MAP II formou per rollam dne 17. 12. 2021.

Aktuální platná verze Strategického rámce MAP 12/2021 je zveřejněna na webových stránkách projektu MAP II ORP Žďár nad Sázavou a na stránkách Ministerstva pro místní rozvoj, v sekci Územní dimenze.



5 Implementační část

Postupně zpracované akční plány, které jsou připraveny vždy na období 12 – 18 měsíců a pokrývají celé období realizace projektu a minimálně 12 měsíců po ukončení realizace projektu.

5.1 Akční plán 2022

Akční plán 2022, který je předložen jako příloha tohoto dokumentu, představuje roční plán pro území ORP Žďár nad Sázavou, který vychází z priorit a cílů uvedených ve Strategickém rámci MAP II ORP Žďár nad Sázavou. Jedná se o nástroj realizace stanovených priorit a cílů ve Strategickém rámci, které je možné během plánovaného období naplnit. Obsahuje popis aktivit a kroků vedoucích k jejich naplňování a je nezbytným nástrojem realizace. Ke každému cíli jsou uvedeny aktivity, které osahují cíl, popis, odpovědnost, indikátory, předpokládaný časový plán realizace a domnělé náklady.

Dokument obsahuje přehled individuálních aktivit jednotlivých vzdělávacích zařízení spojených s realizací projektu Šablony I, II a III financovaného z OP VVV a aktivity spolupráce. Akční plán představuje soubor aktivit, které budou realizovány pro dosažení cílů jednotlivých priorit schváleného Strategického rámce MAP II OPR Žďár nad Sázavou v oblasti předškolního a základního vzdělávání s ohledem na povinná, doporučená a volitelná opatření MAP.

Součástí Akčního plánu je aktualizovaný seznam zapojených subjektů do projektu MAP II ORP Žďár nad Sázavou a Harmonogram plánovaných aktivit na následující rok. Toto období bude zajišťovat projekt Místní akční plán vzdělávání III ORP Žďár nad Sázavou, registrační číslo CZ.02.3.68/0.0/0.0/20_082/0022901, tedy navazující projekt, který bude v území realizován od 01. 01. 2022 do 30. 11. 2023. V rámci tohoto projektu nebudou probíhat implementační aktivity pro cílovou skupinu děti a žáci. Z projektu mohou být podpořeny následující CS:

- pedagogičtí pracovníci škol včetně vedoucích pedagogických pracovníků
- rodiče dětí a žáků
- zaměstnanci veřejné správy a zřizovatelů škol působící ve vzdělávací politice
- veřejnost
- pracovníci organizací působících ve vzdělávání
- pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací působících v oblasti vzdělávání nebo asistenčních služeb a v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání dětí a mládeže

Plnění akčního plánu 2022 bude probíhat v souladu s nastavenými prioritami, cíli, dílčími cíli a aktivitami. Jedná se o živý dokument, který je pravidelně revidován.

Výstupem akčního plánu není pouze následný projekt. Do aktivit naplánovaných v akčním plánu patří i návrh jednoduchých aktivit, které vedou ke zkvalitnění spolupráce v zájmu dětí a žáků, rodičů i veřejnosti. Aktivity v akčním plánu je možné následně uplatnit v žádostech o podporu, ať už ze strany místních samospráv, nadací i krajských a státních dotačních programů.



6 Závěr

Dokument Místní akční plán vzdělávání II ORP Žďár nad Sázavou, který analyzuje oblast školství na Žďársku v letech 2018 – 2021, vznikl v rámci projektu Místní akční plán vzdělávání II ORP Žďár nad Sázavou, registrační číslo CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0009150, jehož realizátorem je Město Žďár nad Sázavou.

Dokument představuje jednotlivé vzdělávací organizace v území, seznamuje s jejich potřebami a projektovými záměry. Místní akční plán obsahuje celou řadu pozoruhodných projektových záměrů, jejichž realizace nepochybně přispěje k rozvoji vzdělávání.

Při zpracování dokumentu vycházel realizační tým ze stávajících dostupných dat pro území SO ORP Žďár nad Sázavou. Především šlo o strategické dokumenty, záměry, statistické údaje a dotazníkové šetření.

Cílem projektu MAP II ORP Žďár nad Sázavou bylo zlepšení kvality vzdělávání v mateřských a základních školách tím, že byla podpořena spolupráce škol, zřizovatelů a ostatních aktérů ve vzdělávání. Došlo k vzájemné spolupráci, vzdělávání a plánování partnerských aktivit pro řešení místně specifických problémů a potřeb. Na území bylo v letech 2018 – 2021 realizováno celkem 26 menších či větších investičních záměrů. Díky projektu bylo zrealizováno více než 60 implementačních aktivit zaměřených na priority vzdělávání.

Dokument je tzv. živým dokumentem, pro který platí, že i nadále bude zajištěna jeho aktualizace. Realizační tým bude pokračovat ve zkoumání a analýze území (a potřeb) formou evaluace s možností využití formativní metody hodnocení. Do další aktualizace dokumentu MAP bude probíhat sběr dat pro úplnou analýzu území, která bude předložena s termínem ukončení realizace navazujícího projektu, tedy MAP III pod registračním číslem CZ.02.3.68/0.0/0.0/20_082/0022901.



7 Přehled tabulek

- Tabulka č. 1: Složení ŘV MAP II ORP Žďár nad Sázavou (aktualizace k 26. 11. 2019)
- Tabulka č. 2: Složení PS MAP II ORP Žďár nad Sázavou
- Tabulka č. 3: Realizační tým MAP II ORP Žďár nad Sázavou
- Tabulka č. 4: Seznam škol v ORP Žďár nad Sázavou a jejich zapojení v projektu MAP II
- Tabulka č. 5: Seznam dalších důležitých aktérů ve vzdělávání dětí a mládeže do 15 let, NNO, soukromé subjekty a církevní organizace a jejich zapojení v projektu MAP II
- Tabulka č. 6: Seznam zřizovatelů škol a jejich zapojení v projektu MAP II
- Tabulka č. 7: Seznam ostatních aktérů a jejich zapojení v projektu MAP II
- Tabulka č. 8: Průběžné výstupy z dotazníkového šetření potřeb mateřských škol
- Tabulka č. 8a: Hlavní oblasti podporované z OP
- Tabulka č. 8b: Další oblasti podporované z OP
- Tabulka č. 9: Inkluzivní/společné vzdělávání
- Tabulka č. 10: Čtenářská pregramotnost (ČPG)
- Tabulka č. 11: Matematická pregramotnost
- Tabulka č. 12: Podnikavost, iniciativa a kreativita
- Tabulka č. 13: Polytechnické vzdělávání
- Tabulka č. 14: Sociální a občanské dovednosti a další klíčové kompetence
- Tabulka č. 15: Digitální kompetence pedagogických pracovníků
- Tabulka č. 16: Průběžné výstupy z dotazníkového šetření potřeb základních škol
- Tabulka č. 16a: Hlavní oblasti podporované z OP
- Tabulka č. 16b: Další oblasti podporované z OP
- Tabulka č. 17: Inkluzivní/společné vzdělávání
- Tabulka č. 18: Využívání školních a školských odborných služeb nebo služeb jiného subjektu podílejícího se na vzdělávání školami a hodnocení kvality spolupráce
- Tabulka č. 19: Personální zajištění
- Tabulka č. 20: Čtenářská gramotnost
- Tabulka č. 21: Matematická gramotnost
- Tabulka č. 22: Jazyková gramotnost
- Tabulka č. 23: Podnikavost, iniciativa a kreativita
- Tabulka č. 24: Polytechnické vzdělávání
- Tabulka č. 25: Sociální a občanské dovednosti a další klíčové kompetence
- Tabulka č. 26: Digitální kompetence pedagogických pracovníků
- Tabulka č. 27: Kariérové poradenství pro žáky
- Tabulka č. 28: Ukončení povinné školní docházky
- Tabulka č. 29: Souhrnná SWOT analýza
- Tabulka č. 30: SWOT3 analýzy pro prioritní oblast 1



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



- Tabulka č. 31: SWOT3 analýzy pro prioritní oblast 2
- Tabulka č. 32: SWOT3 analýzy pro prioritní oblast 3
- Tabulka č. 33: SWOT a analýza Podpora ČG a rozvoj potenciálu každého žáka
- Tabulka č. 34: SWOT3 analýzy Podpora MG a rozvoj potenciálu každého žáka
- Tabulka č. 35: SWOT3 analýzy Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání



8 Použité zdroje

- Český statistický úřad [online]. Charakteristika SO ORP Žďár nad Sázavou. Dostupné z: www.czso.cz
- ČSÚ a územně analytické podklady. Zdroj: https://www.czso.cz/csu/czso/csu_a_uzemne_analyticke_podklady
- Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (Školský zákon). Dostupné z: <http://www.msmt.cz/dokumenty-3/skolsky-zakon-ve-zneni-ucinem-od-15-2-2019>
- Rámcový vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (úplné znění k 1. Lednu 2018). Dostupné z: <http://www.msmt.cz/vzdelavani/predskolni-vzdelavani>
- Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání. Dostupné z: <http://www.msmt.cz/vzdelavani/zakladni-vzdelavani>
- Rámcový vzdělávací program pro základní umělecké vzdělávání. Dostupné z: <http://www.msmt.cz/vzdelavani/zakladni-vzdelavani/ramcovy-vzdelavaci-program-pro-zakladni-umelecke-vzdelavani>
- Metodika přípravy veřejných strategií. Zdroj: https://www.mmr.cz/getmedia/4ebb3cc7-6f5c-4f37-ad1f-97054a212483/metodika-pripravy-verejnych-strategii_listopad-2012.pdf
- Místní akční plán vzdělávání na území ORP Žďár nad Sázavou (2016/2017)
- Strategie území správního obvodu ORP Žďár nad Sázavou v oblasti předškolní výchovy základního školství, sociálních služeb, odpadového hospodářství a v oblasti administrativní podpory obcí
- Strategický plán sociálního začleňování Města Žďár nad Sázavou pro období 2016 – 2019
- Dotazníkové šetření Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy



9 Přílohy

- **Příloha č. 1:** Jednací řád Řídícího výboru MAP II pro projekt „Místní akční plán vzdělávání II ORP Žďár nad Sázavou“
- **Příloha č. 2:** Statut Řídícího výboru MAP II pro projekt „Místní akční plán vzdělávání II ORP Žďár nad Sázavou“
- **Příloha č. 3:** Dodatek č.1 k Statutu řídícího výboru MAP II
- **Příloha č. 4:** Komunikační plán
- **Příloha č. 5:** Akční plán 2022
- **Příloha č. 6:** Strategický rámec MAP pro ORP Žďár nad Sázavou



9.1 Příloha č. 1: Jednací řád Řídícího výboru MAP II

JEDNACÍ ŘÁD Řídícího výboru MAP II **pro projekt „Místní akční plán vzdělávání II ORP Žďár nad Sázavou“** registrační číslo projektu CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0009150

ČÁST I. **OBECNÁ USTANOVENÍ**

Článek 1 **Úvodní ustanovení**

1. Jednací řád Řídícího výboru MAP II (dále jen „Jednací řád Řídícího výboru“) upravuje postavení a činnost Řídícího výboru projektu MAP II (dále jen „Řídící výbor“).
2. Jednací řád Řídícího výboru stanovuje způsob svolávání, účasti, jednání, rozhodování a hlasování Řídícího výboru.

ČÁST II. **ČINNOST**

Článek 2 **Svolání jednání a zasedání**

1. Předseda Řídícího výboru (dále jen „předseda“) navrhuje program za pomoci zástupců Realizačního týmu projektu a stanovuje datum jednání Řídícího výboru.
2. Řídící výbor MAP II zasedá dle potřeby, nejméně však dvakrát ročně.
3. Jsou-li pro to závažné důvody, může se zasedání Řídícího výboru konat online formou prostřednictvím videokonference případně kombinovanou formou (část členů prezenčně, část online). Pro obě formy zasedání platí stejná pravidla jako pro zasedání za osobní účasti členů Řídícího výboru a dalších osob oprávněných se zasedání účastnit.
4. Členové Řídícího výboru obdrží nejméně 7 kalendářních dnů před konáním jednání pozvánku, předběžný program a případné další pokyny, podklady a informace vztahující se k jednání. Společně se zasláním materiálů je členům ŘV oznámena forma jednání.
5. Podklady pro jednání Řídícího výboru vyhotovují a rozesílají zástupci Realizačního týmu projektu. V případě jednání online či kombinovanou formou zajistí Realizační tým předání potřebných informací pro přihlášení členů ŘV k jednání (datum a čas zahájení jednání a připojovací hyperlink).



Článek 3

Účast na jednání

1. Členové Řídícího výboru jsou povinni účastnit se jednání Řídícího výboru a o závěrech přijímaných ke každému předmětu jednání se rozhodovat formou konsensu.
2. Pokud se člen Řídícího výboru nemůže ze závažných důvodů zúčastnit jednání, omluví se ze své účasti. Může pověřit svého zástupce z dané organizace, který jej na jednání Řídícího výboru zastoupí. O této skutečnosti bude předem informovat předsedu nebo hlavního manažera projektu na základě plné moci. V případě hlasování bude mít hlas zástupce stejnou váhu, jako hlas řádného člena Řídícího výboru.

Článek 4

Jednání Řídícího výboru

1. Jednání Řídícího výboru řídí předseda. V případě, že se předseda nemůže jednání zúčastnit, pověřuje řízením jednání svého zástupce (hlavní manažer projektu).
2. Řídící výbor je usnášeníschopný, pokud je přítomna nadpoloviční většina všech členů Řídícího výboru.
3. Řídící výbor rozhoduje usnesením. Usnesení přijímá zpravidla konsensuálně. V případě, že nedojde ke konsensu, může Řídící výbor přijmout rozhodnutí formou hlasování.
4. Hlasování probíhá zvednutím ruky v pořadí: pro, proti, zdržel se. Rozhodnutí je schváleno, pokud se pro ně vysloví nadpoloviční většina přítomných členů Řídícího výboru.
5. Z jednání Řídícího výboru je vždy pořízen písemný zápis, který vyhotovují zástupci Realizačního týmu projektu MAP II. Zápis vždy obsahuje datum a místo zasedání, jméno předsedajícího, schválený program, obsah přijatých usnesení a jména přizvaných hostů. Součástí zápisu je prezenční listina přítomných. Pokud se jednání koná online formou, nahrazuje prezenční listinu printscreen obrazovky počítače z daného jednání ŘV. V případě kombinované formy jednání ŘV je součástí zápisu prezenční listina a print screen obrazovky počítače.
6. Zápis z jednání Řídícího výboru je rozeslán všem členům vždy nejpozději do 15 pracovních dní od data uskutečnění jednání.

Článek 5

Pravidla hlasování per rollam

1. V závažných případech může Řídící výbor projednat a přijmout usnesení v záležitosti, která nesnese odkladu, formou elektronického projednání. O využití přijímání usnesení per rollam rozhoduje vždy předseda nebo jím pověřený zástupce.
2. Zahájením procedury per rollam projednání, která probíhá formou e-mailové komunikace, se rozumí odeslání podkladových materiálů všem členům Řídícího výboru. K podkladovým materiálům je zároveň připojeno oznámení předsedy nebo jím pověřeného zástupce o zahájení per rollam projednání, návrh usnesení a lhůta pro doručení odpovědí. Lhůta pro doručení



odpovědi činí zpravidla minimálně 5 pracovních dnů ode dne doručení podkladových materiálů členům, ale může být v závažných případech přiměřeně zkrácena.

3. V případě procedury projednání formou per rollam jednotliví členové Řídícího výboru zasílají vedoucímu Realizačního týmu (manažerovi projektu) své vyjádření k předloženému návrhu usnesení prostřednictvím elektronické pošty. Vyjádření musí obsahovat jasnou proklamaci postoje člena ve formě: „pro“, „proti“, „zdržuji se“.
4. V případě, že se člen Řídícího výboru nevyjádří k návrhu usnesení v určené lhůtě, má se za to, že se hlasování zdržel.
5. Rozhodnutí je v rámci per rollam projednávání schváleno, pokud se pro ně vysloví nadpoloviční většina všech členů Řídícího výboru.
6. Vedoucí realizačního týmu (manažer projektu) informuje členy Řídícího výboru o výsledku hlasování per rollam do 5 pracovních dnů od ukončení tohoto hlasování.

ČÁST III. ZÁVĚREČNÉ USTANOVENÍ

Článek 6 Přijetí a změny Jednacího řádu

Přijetí a změny Jednacího řádu mohou být činěny pouze formou usnesení, které přijímá Řídící výbor.

Článek 7 Závěrečné ustanovení

1. Tento Jednací řád nahrazuje Jednací řád Řídícího výboru MAP II, který byl schválený Řídícím výborem dne 26. 11. 2019.
2. Tento Jednací řád Řídícího výboru MAP II nabývá účinnosti dnem schválení Řídícího výboru.

Ve Žďáře nad Sázavou dne 30. 4. 2021

.....
Ing. Josef Klement
předseda Řídícího výboru MAP II



9.2 Příloha č. 2: Statut Řídícího výboru MAP II

STATUT Řídícího výboru MAP II

pro projekt „Místní akční plán vzdělávání II ORP Žďár nad Sázavou“

registrační číslo projektu CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0009150

Článek 1

Úvodní ustanovení

1. Řídící výbor Místního akčního plánování II (dále jen „Řídící výbor“) je hlavním pracovním orgánem partnerství MAP II, který plní úkoly přímo spjaté s procesem plánování, tvorbou a schvalování dokumentu „Místní akční plán vzdělávání II ORP Žďár nad Sázavou“.
2. Řídící výbor je zřízen jako povinný pracovní orgán partnerství v rámci projektu „Místní akční plán vzdělávání II ORP Žďár nad Sázavou“, registrační číslo žádosti CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0009150 (dále jen „Projekt“) na období od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2021, a jeho činnost je souladu s metodikou MŠMT „Postupy MAP II“ - příloha Výzvy č.02_17_047 „Místní akční plány rozvoje vzdělávání II“.

Článek 2

Působnost Řídícího výboru pro přípravu

Řídící výbor plní zejména tyto úkoly:

1. Projednávání podkladů a návrhů k přípravě, realizaci a evaluaci MAP II.
2. Zprostředkovávání přenosu informací v území.
3. Podpora spolupráce a partnerství všech relevantních aktérů ve vzdělávání v území ORP Žďár nad Sázavou.
4. Schvalování aktualizací Strategického rámce MAP do roku 2023.
5. Schvalování finálního dokumentu MAP II.

Článek 3

Složení a organizace Řídícího výboru

1. Řídící výbor je hlavním pracovním orgánem partnerství MAP II. Je tvořen zástupci klíčových aktérů ovlivňujících oblast vzdělávání na území ORP Žďár nad Sázavou.



2. Řídící výbor představuje platformu, kde se odehrává spolupráce všech relevantních aktérů ve vzdělávání ve správním obvodu ORP Žďár nad Sázavou.
3. Řídící výbor si volí na svém prvním zasedání předsedu Řídícího výboru, který řídí jednání dle Jednacího řádu Řídícího výboru.
4. Řídící výbor si na svém prvním zasedání projednává a schvaluje tento Statut a Jednací řád.
5. Při sestavování Řídícího výboru je potřeba zajistit reprezentativnost z pohledu vzdělávání v území ORP Žďár nad Sázavou. Řídící výbor bude pracovat ve složení:
 - zástupce realizačního týmu (RT) MAP II,
 - zástupci zřizovatelů škol bez rozdílu zřizovatele,
 - vedení škol – MŠ a ZŠ bez rozdílu zřizovatele,
 - učitelé,
 - zástupci ze školních družin, školních klubů,
 - zástupci základních uměleckých škol,
 - zástupci organizací neformálního vzdělávání a středisek volného času
 - zástupce krajského akčního plánu (KAP),
 - zástupce rodičů, kteří jsou doporučení školskými radami nebo organizacemi (NNO) sdružujícími rodiče, případně aktivní rodiče,
 - zástupce obcí, které nezřizují školu, ale děti a žáci z těchto obcí navštěvují školy v území,
 - lokální konzultant Agentury sociálního začleňování (ASZ),
 - zástupce Místní akční skupiny (MAS) na území MAP,
 - zástupce Centra podpory projektu SRP v daném kraji (NIDV),
 - zástupce kraje
 - další zástupci dle návrhu členů Řídícího výboru.
6. Každý člen Řídícího výboru má hlasovací právo.

Článek 4

Činnost Řídícího výboru

Činnost Řídícího výboru je organizačně, administrativně a technicky zabezpečována zástupci Realizačního týmu Projektu.



Článek 5

Jednání Řídícího výboru

Postup při jednání Řídícího výboru se řídí Jednacím řádem Řídícího výboru.

Článek 6

Závěrečné ustanovení

1. Změny Statutu se provádějí formou jeho dodatku, který schvaluje Řídící výbor.
2. Tento Statut nabývá účinnosti dnem jeho podpisu předsedou Řídícího výboru.
3. Statut byl schválen Řídícím výborem dne 24. 4. 2018.

Ve Žďáře nad Sázavou dne 24. 4. 2018.

.....
Ing. Josef Klement
předseda Řídícího výboru MAP II



9.3 Příloha č. 3: Dodatek č. 1 k Statutu Řídícího výboru MAP II

Dodatek č. 1

k STATUTU Řídícího výboru MAP II

pro projekt „Místní akční plán vzdělávání II ORP Žďár nad Sázavou“

registrační číslo projektu CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0009150

Na základě tohoto dodatku se do Statutu Řídícího výboru MAP II schváleného Řídícím výborem dne 24. 4. 2018 přidává článek 4 **Vznik a ukončení členství v Řídícím výboru** a ostatní články zůstávají beze změny, pouze se mění číslování.

Článek 4

Vznik a ukončení členství v Řídícím výboru

1. Členu Řídícího výboru je ukončeno členství:
 - vystoupením a to na základě vlastní žádosti, která je v písemné formě předána předsedovi Řídícího výboru,
 - organizační změnou, na základě které nemůže zastupovat danou organizaci, odbor či jiný institut,
 - úmrtím.
2. V případě, že své členství ukončí předseda Řídícího výboru, je na nejbližším jednání Řídícího výboru zvolen nový předseda.
3. Řídící výbor MAP II přijímá nové členy hlasováním.

Tento dodatek ke Statutu Řídícího výboru MAP II nabývá účinnosti dnem schválení Řídícího výboru na svém zasedání.

Dodatek ke Statutu byl schválen Řídícím výborem dne 26. 11. 2019.

Ve Žďáře nad Sázavou dne 26. 11. 2019

.....
Ing. Josef Klement
předseda Řídícího výboru MAP II



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



9.4 Příloha č. 4: Komunikační plán

KOMUNIKAČNÍ PLÁN

AKTUALIZOVANÝ DOKUMENT 12/2021

PROJEKT MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN VZDĚLÁVÁNÍ II ORP Žďár nad Sázavou

registrační číslo CZ.08.3.68/0.0/0.0/17_047/0009150

Konzultační proces a identifikace dotčené veřejnosti



Doba realizace: 01. 01. 2018 – 31. 12. 2021

Nositel projektu: Město Žďár nad Sázavou

Zpracovatel dokumentu: Realizační tým

Ing. Radka Hudečková, Ph.D. (hlavní manažer projektu, koordinátor MAP)

Mgr. Veronika Klimešová (administrátor, koordinátor implementace)

Webové stránky: <https://www.zdarns.cz/MAPII>

FB profil projektu: <https://www.facebook.com/MAPZR>

Datum schválení: 17. 12. 202



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Obsah

1. ÚVOD.....	2
2. CÍLOVÉ SKUPINY PROJEKTU	2
3. Formy komunikace, komunikační nástroje	4
Formy zapojení jednotlivých typů subjektů.....	5
Vzdělávací aktivity – semináře a workshopy	6
Setkání k sdílení a výměně zkušeností, sdílení dobré praxe	6
Dotazníkové šetření	6
4. KONZULTAČNÍ PROCES.....	6
5. IDENTIFIKACE DOTČENÉ VEŘEJNOSTI	7



1. ÚVOD

Komunikační plán obsahuje rámcový přehled jednotlivých cílových skupin projektu a přehled nástrojů, které jsou při realizaci místního akčního plánu využívány k oslovení dotčené veřejnosti, ke komunikaci s cílovými skupinami a zapojenými aktéry a k publicitě projektu.

Dále obsahuje popis aktivit a realizace konzultačního procesu.

Tento dokument byl vypracován v souladu s metodikou Postupy MAP II, Metodika tvorby místních akčních plánů rozvoje vzdělávání, vydanými MŠMT (příloha č. 3 výzvy k předkládání projektů MAP II).

2. CÍLOVÉ SKUPINY PROJEKTU

Děti a žáci

Do této cílové skupiny patří děti a žáci do 15 let navštěvující subjekty, které se zabývají vzděláváním na různých úrovních a v různých formách na území ORP Žďár nad Sázavou. V rámci MAP II jsou děti a žáci sekundární cílovou skupinou, jež čerpá nepřímo prostřednictvím podpory pedagogů, rodičů a dalších pracovníků ve vzdělávání, čímž dochází ke zkvalitnění jejich vzdělávání. Činnost a výuka pedagogů bude cílena na podporu kvalitního inkluzivního vzdělávání, rozvoj osobnosti, samostatnosti, potenciálu, úspěchu a gramotností každého dítěte a žáka a to v různých směrech (čtenářská, matematická a digitální gramotnost, jazyky, polytechnika).

Přímou podporu tato cílová skupina čerpá v rámci implementačních aktivit, kterých se přímo účastní (např. kroužky zaměřené na rozvoj komunikačních a řečových dovedností, zvýšení zájmu o učení a školu, podpora polytechnického vzdělávání, preventivní programy, soutěže aj.).

Pedagogičtí pracovníci škol a školských zařízení včetně vedoucích pedagogických pracovníků

Tuto cílovou skupinu tvoří pedagogičtí pracovníci MŠ, ZŠ, ZUŠ, SVČ, DDM a dalších organizací, které se zabývají vzděláváním dětí a žáků do 15 let na území ORP Žďár nad Sázavou. Z komunitního projednávání při realizaci předchozího projektu Místní akční plán vzdělávání ORP Žďár nad Sázavou jasně vyplynulo, že jednou z účinných a ověřených cest ke kvalitnějšímu a spravedlivému vzdělávání je kvalitní, tedy kompetentní, motivovaný a motivující pedagog, včetně těch vedoucích (u těch je pak důraz kladen také na jejich manažerské dovednosti). Cílem projektu je pokračovat v prohloubení spolupráce a rozvoji kompetencí učitelů prostřednictvím sdílení zkušeností, dalšího vzdělávání, workshopů, zavádění inovativních metod jako je mentoring či supervize apod.

Pedagogičtí pracovníci jsou zapojeni prakticky do všech klíčových aktivit, jsou členy ŘV (Řídicího výboru MAP), PS (pracovních skupin). Pravidelně jim jsou nabízeny akce v rámci budování znalostních aktivit, semináře, workshopy, exkurze zaměřené na sdílení zkušeností, předávání příkladů dobré praxe, navázání spolupráce a konzultace s experty a odbornými lektory. Informování je prováděno prostřednictvím koordinátora na každé škole/ředitele, prostřednictvím elektronické komunikace se zacílením na relevantní odbornosti, která se v minulosti osvědčila, a dále prostřednictvím webu a sociálních sítí (Facebook).



Pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací působících v oblasti vzdělávání nebo asistenčních služeb a v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání dětí a mládeže

Tato cílová skupina je zásadní pro téma smysluplného trávení volného času, ale také pro celkový přístup dětí a žáků ke vzdělávacímu procesu. Pro potřeby projektu MAP do této skupiny v první řadě patří Základní umělecká škola, Active – středisko volného času, knihovna. Pracovníci těchto tří subjektů mají své zastoupení v Řídícím výboru, jsou tedy do projektu zapojeni aktivně.

Dále sem řadíme pracovníky neziskových a příspěvkových organizací, kteří se na území zabývají neformálním a zájmovým vzděláváním, ať už se jedná o sportovní činnost či kulturní. Aktivně se tyto subjekty mohou zapojit do pracovních skupin, seminářů a workshopů či do aktivit spojených s výměnou a sdílením zkušeností. Taktéž se mohou zúčastnit dotazníkového šetření. Pokud tyto organizace nemají zájem zapojit se do projektu aktivně, ale chtějí být informováni, mohou využít některou z forem pasivního informování.

Pracovníci organizací působících ve vzdělávání, výzkumu a poradenství

Pracovníci této cílové skupiny působí v projektu jako školitelé v rámci konání vzdělávacích akcí či workshopů, webinářů. Někteří pracovníci mohou být také osloveni k setkání s pedagogy v rámci sdílení zkušeností, znalostí a dobré praxe. Velmi se osvědčila spolupráce se vzdělávací organizací Vysočina Education (příspěvková organizace Kraje Vysočina), která má svou pobočku přímo ve Žďáře nad Sázavou, což je pro území ORP výhodné, a také s Národním pedagogickým institutem (NPI) formou odborných setkávání a poradenské činnosti. Oba vzdělávací subjekty jsou aktivně zapojeny v projektu MAP II – součást RT a ŘV.

Veřejnost

Aktivní zapojení veřejnosti probíhá formou zapojení zástupců z této skupiny do pracovních skupin a účasti na veřejných akcích – vzdělávacích akcích, workshopech či setkání k sdílení zkušeností. Hlavním informačním kanálem pro tuto cílovou skupinu je web nositele projektu <https://www.zdarns.cz/MAPII> a FB profil <https://www.facebook.com/MAPZR>, měsíční periodikum Žďárský zpravodaj, kde jsou publikovány aktuality týkající se projektu. Dále jsou informace o projektu na nástěnkách, webu nebo sociálních sítí zapojených škol. Pokud bude mít však někdo z této skupiny zájem o větší informovanost, může být informován prostřednictvím mailové komunikace či osobní konzultace s realizátory projektu.

Zaměstnanci veřejné správy a zřizovatelů škol působící ve vzdělávací politice

Tato cílová skupina je zásadní pro strategické a koncepční plánování ve školách a v území. Své zastoupení má tato skupina v Řídícím výboru, kde je povinné zastoupení zřizovatele zapojených škol, a také v Pracovní skupině pro financování. Všichni zřizovatelé byli osloveni a informováni o zapojení „svých“ škol do projektu. Dále se zaměstnanci veřejné správy a zřizovatelů škol mohou účastnit veřejných aktivit – vzdělávacích akcí, workshopů a setkání k výměně a sdílení zkušeností v rámci klíčových podaktivit 2.12 a 2.13. Zapojeni jsou do podaktivity 2.8, kdy jsou všem zřizovatelům zasílány zásadní výstupy projektu v rámci připomínkového řízení. Komunikace probíhá elektronicky na základě vytvořeného adresáře e-mailových adres, dále zveřejňováním informací a pozvánek na webu projektu a FB profilu, či v regionálních periodících.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Rodiče dětí a žáků

Rodiče hrají klíčovou roli při vzdělávání svých dětí. Jejich postoje ke vzdělávacímu procesu a škole velmi ovlivňují děti a jejich názory na školu a vzdělávání. Spolupráce mezi školou a rodinou je zásadní pro motivující prostředí a kvalitní vzdělávací proces. Do projektu se zapojují rodiče, jejichž dítě navštěvuje některou z mateřských nebo základních škol zapojených do projektu. Aktivně je tato cílová skupina zastoupena v Řídícím výboru, kde je povinnost mít zástupce rodičů. Dále mají možnost být členy pracovních skupin a účastnit se vzdělávacích akcí či setkání k výměně zkušeností v rámci podaktivit 2.13 a 2.14. Komunikace s touto CS probíhá prostřednictvím e-mailové korespondence (u již zapojených a tam, kde je známa adresa), dále prostřednictvím vzdělávacích organizací, neziskových organizací (komunitní školy) a regionálních periodik, webu, FB profilu, plakátů a poutačů umístěných ve školách/šolkách při projektových dnech školy. Dalším komunikačním kanálem jsou informace poskytnuté od ředitele směrem k rodičovským sdružením a spolkům.

3. Formy komunikace, komunikační nástroje

Aktivní informování

Aktivní informování cílových skupin souvisí s jejich rolí v projektu MAP. Pokud zástupci cílových skupin figurují v Řídícím výboru, pracovních skupinách, podléhá jejich informovanost pravidlům dané skupině, tj. pravidelný e-mailing, telefonická komunikace, kulaté stoly, schůzky a samostatná jednání. Aktivně informování jsou také ředitelé a pedagogové mateřských a základních škol v území, včetně Základní umělecké školy a Domu dětí a mládeže, prostřednictvím zasílání pozvánek na semináře, workshopy a další tematické akce. Zástupci jednotlivých cílových skupin, kteří se neúčastní výše zmíněných skupin, ale chtějí být aktivně informováni o průběhu projektu, mohou požádat o pravidelné zasílání informací e-mailem a v případě zájmu si také mohou domluvit osobní konzultaci s některým členem realizačního týmu.

Pasivní informování

Veškeré informace o projektu MAP II naleznou zájemci z cílových skupin na webových stránkách Města Žďár nad Sázavou <https://www.zdarns.cz/MAPII/>, kde jsou zveřejňovány aktuality, pozvánky na semináře/workshopy, setkání pracovních skupin a Řídícího výboru, zápisy z nich, výstupy projektu a další užitečné informace.

Dále byl vytvořen FB profil <https://www.facebook.com/MAPZR/>, kde jsou zveřejňovány aktivity pracovních orgánů MAPu, pozvánky na akce, důležité informace a také odkazy na zajímavé články či zdroje ke vzdělávání dětí a žáků. Prostřednictvím sociálních sítí dochází k propagaci aktivit projektu (především těch veřejných). Zájemci mají možnost na sítích také položit dotazy vztahující se k projektu, příp. zasílat náměty či připomínky realizačnímu týmu.

Veřejnost je informována rovněž prostřednictvím regionálního měsíčníku Žďárský zpravodaj, případně v dalších periodikách a zpravodajích.



Při využívání komunikačních nástrojů je třeba dodržovat pravidla povinné a nepovinné publicity projektu, tedy:

- **povinná publicita** – dle Manuálu pro publicitu OP VVV – logo EU a řídicího orgánu (MŠMT), případně přesný název projektu a registrační číslo (dle vhodnosti užití)
- **nepovinná publicita** – logo projektu MAP, logo nositele projektu aj.

Tabulka 2: Přehled komunikačních nástrojů MAP II ORP Žďár nad Sázavou

Nástroj vnější komunikace	Popis	Četnost
webové stránky	https://www.zdarns.cz/MAPII	průběžně
FB profil	https://www.facebook.com/MAPZR	průběžně
e-mail	radka.hudeckova@zdarns.cz , veronika.klimesova@zdarns.cz	průběžně
osobní komunikace	osobní schůzky, rozhovory, diskuze	průběžně
regionální zpravodaj	Žďárský zpravodaj	4 x ročně
další tisk	Žďárský deník, Žďárské noviny, Novinky, Newsletter meziobecní spolupráce, aj.	příležitostně
tisková beseda	Snídaně s novináři	1 x za projekt

Formy zapojení jednotlivých typů subjektů

Řídící výbor

Role Řídícího výboru spočívá v plánování, tvorbě a schvalování jednotlivých výstupů projektu a v komunikaci s realizátory projektu. Řídící výbor se řídí Statutem a Jednacím řádem. Projednává podklady a návrhy k přípravě, realizaci a evaluaci MAP a schvaluje veškeré dokumenty vytvořené v rámci realizace projektu. Jednání ŘV probíhají minimálně 2x ročně.

Řídící výbor tvoří zástupci klíčových aktérů v oblasti vzdělávání na území ORP Žďár nad Sázavou:

- zástupce realizátora projektu MAP, tj. Město Žďár nad Sázavou
- zástupci zřizovatele školy
- zástupci vedení škol
- zástupci učitelů
- zástupce školních družin
- zástupce ZUŠ
- zástupce organizací neformálního a zájmového vzdělávání
- zástupce Krajského akčního plánu
- zástupce Kraje Vysočina
- zástupce rodičů
- lokální konzultant ASZ
- zástupce obcí, které nezřizují školu
- zástupce MAS, o. p. s (Místní akční skupiny)
- zástupce Centra podpory SRP



Pracovní skupiny

Pracovní skupiny jsou tvořeny zástupci z cílových skupin. Společným cílem je definování prioritních oblastí ve vzdělávání a rozpracování aktivit k těmto prioritám. Komunikace s aktéry pracovních skupin probíhá e-mailovou a telefonickou komunikací a osobně na pracovních setkáních. Jsou tedy aktivně informováni o průběhu projektu MAP.

Vzdělávací aktivity – semináře a workshopy

V rámci realizace projektu probíhají vzdělávací akce, které mají charakter tematických seminářů či workshopů, webinářů nebo přednášek. Primárně jsou určeny pro pedagogické pracovníky v území. Na těchto akcích se také často dostává příležitosti ke sdílení a výměně zkušeností. Zúčastnit se jich můžou zástupci z téměř všech cílových skupin. Informace o pořádání jednotlivých vzdělávacích akcí jsou zasílány e-mailem a vyvěšeny na webu projektu.

Setkání k sdílení a výměně zkušeností, sdílení dobré praxe

Jednotliví zástupci z cílových skupin se mohou účastnit setkání za účelem sdílení a výměny zkušeností a sdílení dobré praxe. O těchto setkáních budou informováni e-mailem nebo prostřednictvím webových stránek projektu.

Dotazníkové šetření

Realizační tým zorganizuje několik dotazníkových šetření pro vybrané cílové skupiny:

- vedoucí pracovníky a pedagogické pracovníky MŠ a ZŠ
- pracovníky působící v organizacích v oblasti vzdělávání a neformálního a zájmového vzdělávání dětí a mládeže
- popř. rodiče dětí navštěvujících MŠ a ZŠ

4. KONZULTAČNÍ PROCES

Konzultační proces je způsob komunikace s cílovými skupinami včetně těch, jejichž zástupci se osobně neúčastní jednání pracovních skupin nebo Řídícího výboru, nicméně plánovaná a projednávaná opatření či aktivity se jich mohou dotýkat. Konzultační proces probíhá průběžně v souladu s metodikou Postupy MAP II po celou dobu realizace projektu.

- dotčená veřejnost a zapojené subjekty jsou informováni o zahájení projektu, o možnostech zapojení se do realizace projektu, o dílčích výstupech a obsazení PS na webu realizátora projektu a FB profilu projektu
- osobní schůzky a konzultace hlavní manažerky projektu s řediteli všech mateřských a základních, včetně základní umělecké školy za účelem předání informací o projektu, zjištění zájmu o zapojení se v pracovních orgánech a implementačních aktivitách
- během projektu probíhají připomínková řízení k dílčím výstupům projektu - veřejnost je o těchto výstupech informována prostřednictvím webu projektu, FB profilu, tiskové besedy, článků v regionálních periodikách, apod.



5. IDENTIFIKACE DOTČENÉ VEŘEJNOSTI

Tabulka 2: Seznam zapojených škol relevantních aktérů

1.	Základní a Mateřská škola Bohdalec, okres Žďár nad Sázavou, příspěvková organizace
2.	Základní a Mateřská škola Bohdalov
3.	Základní a Mateřská škola Hamry nad Sázavou, příspěvková organizace
4.	Základní a Mateřská škola Herálec, příspěvková organizace
5.	Základní a Mateřská škola Nové Veselí, příspěvková organizace,
6.	Základní a Mateřská škola Polnička, okres Žďár nad Sázavou
7.	Základní a Mateřská škola Radostín nad Oslavou, příspěvková organizace
8.	Základní a Mateřská škola Sázava, příspěvková organizace
9.	Základní a Mateřská škola Světnov, příspěvková organizace
10.	Základní a Mateřská škola Svratka, příspěvková organizace
11.	Základní a Mateřská škola Škrdlovice, příspěvková organizace
12.	Základní a Mateřská škola Velká Losenice, příspěvková organizace
13.	Základní a Mateřská škola Vepřová, příspěvková organizace
14.	Základní škola Nížkov
15.	Základní škola Ostrov nad Oslavou, okres Žďár nad Sázavou, příspěvková organizace
16.	ZŠ Vojnův Městec, okres Žďár nad Sázavou, příspěvková organizace
17.	Základní škola Žďár nad Sázavou, Komenského 2
18.	Základní škola Žďár nad Sázavou, Komenského 6
19.	Základní škola Žďár nad Sázavou, Švermova 4
20.	Základní škola Žďár nad Sázavou, Palachova 2189/35, příspěvková organizace
21.	Základní škola Na Radosti
22.	Mateřská škola Jámy – příspěvková organizace, okres Žďár nad Sázavou
23.	Mateřská škola Malá Losenice, příspěvková organizace
24.	Mateřská škola Nížkov, příspěvková organizace



25.	Mateřská škola Nové Dvory, příspěvková organizace
26.	Mateřská škola Obyčtov, okres Žďár nad Sázavou
27.	Mateřská škola Ostrov nad Oslavou, okres Žďár nad Sázavou, příspěvková organizace
28.	Mateřská škola Pavlov, příspěvková organizace
29.	Mateřská škola Poděšín, příspěvková organizace
30.	Mateřská škola Vatín, příspěvková organizace
31.	Mateřská škola Vojnův Městec, příspěvková organizace
32.	Mateřská škola Žďár nad Sázavou, příspěvková organizace
33.	Základní umělecká škola Františka Drdly, Žďár nad Sázavou, Doležalovo náměstí 4, příspěvková organizace

Tabulka 3: Seznam dalších důležitých aktérů ve vzdělávání dětí a mládeže do 15 let, NNO, soukromých subjektů a církevních organizací

1.	Active – středisko volného času, příspěvková organizace
2.	SPORTIS, příspěvková organizace
3.	Knihovna Matěje Josefa Sychry, Žďár nad Sázavou
4.	Pedagogicko-psychologická poradna a Speciálně pedagogické centrum Žďár nad Sázavou
5.	Komunitní škola Velká Losenice
6.	Kolpingovo dílo ČR: SPEKTRUM (Kontaktní a poradenské centrum, Adiktologická ambulance, Centrum primární prevence), RC SRDÍČKO,
7.	Diecézní Charita Brno - Oblastní Charita Žďár nad Sázavou: Kopretina - Centrum pro rodiny s dětmi, NZDM Ponorka
8.	Sociální služby města Žďáru nad Sázavou: NZDM ESKO, STACÍK
9.	DUHA ALTERNATIVNÍ ZÓNA
10.	Městská policie Žďár nad Sázavou
11.	Asociace rodičů a přátel zdravotně postižených dětí, Klub „Úsměv“, Žďár nad Sázavou
12.	Probační a mediační služba Žďár nad Sázavou, Tým pro mládež
13.	Zámek Žďár nad Sázavou (SE.S.TA z.s.)



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



KOMUNIKAČNÍ PLÁN

PROJEKT MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN VZDĚLÁVÁNÍ II ORP Žďár nad Sázavou

registrační číslo CZ.08.3.68/0.0/0.0/17_047/0009150

Dokument byl představen, diskutován a schválen Řídícím výborem MAP II ORP Žďár nad Sázavou-

Schváleno Řídícím výborem MAP II dne 17. 12. 2021

Ing. Josef Klement
předseda Řídícího výboru MAP II



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



9.5 Příloha č. 5: Akční plán 2022

AKČNÍ PLÁN 2022

PROJEKT MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN VZDĚLÁVÁNÍ II ORP Žďár nad Sázavou

registrační číslo CZ.08.3.68/0.0/0.0/17_047/0009150



Doba realizace: 01. 01. 2018 – 31. 12. 2021

Nositel projektu: Město Žďár nad Sázavou

Zpracovatel dokumentu: Realizační tým

Ing. Radka Hudečková, Ph.D. (hlavní manažer projektu, koordinátor MAP)
Mgr. Veronika Klimešová (administrátor, koordinátor implementace)

Webové stránky: <https://www.zdarns.cz/MAPII>

FB profil projektu: <https://www.facebook.com/MAPZR>

Datum schválení: 17. 12. 2021



Obsah

1. Roční akční plán pro území ORP Žďár nad Sázavou	2
2. Přehled priorit a cílů Strategického rámce MAP II	3
3. Opatření a plánované aktivity spolupráce.....	4
4. Projekty jednotlivých vzdělávacích organizací.....	4
5. Subjekty zapojené do projektu MAP II ORP Žďár nad Sázavou	17
6. Harmonogram aktivit 2022.....	19
7. Závěr.....	21
8. Použité zkratky.....	21
9. Přílohy	21
Realizace Šablon I v ORP Žďár nad Sázavou – agregovaný přehled	22
Realizace Šablon II v ORP Žďár nad Sázavou – agregovaný přehled	24
Realizace Šablon III v ORP Žďár nad Sázavou – agregovaný přehled	27



1. Roční akční plán pro území ORP Žďár nad Sázavou

Roční akční plán pro území ORP Žďár nad Sázavou (dále jen *Akční plán*) na období roku 2022 vychází z priorit a cílů uvedených ve Strategickém rámci MAP II ORP Žďár nad Sázavou (dále jen *Strategický rámec*) a je součástí dokumentu Místní akční plán vzdělávání na území ORP Žďár nad Sázavou, který je finálním výstupem celého projektu.

Jedná se o nástroj realizace stanovených priorit a cílů ve Strategickém rámci, které je možné během plánovaného období naplnit. Obsahuje popis aktivit a kroků vedoucích k jejich naplňování a je tedy nezbytným nástrojem realizace.

Z cílů byly vybrány ty, které jsou díky projektu během stanoveného období realizovatelné. Ke každému cíli jsou uvedeny aktivity, které dosahují cíl, popis, odpovědnost, indikátory, předpokládaný časový plán realizace a domnělé náklady.

Výběr jednotlivých projektových záměrů – aktivit, byl projednán v rámci debaty na setkání pracovních skupin. Byl prodiskutován s řediteli mateřských a základních škol a schválen Řídícím výborem v rámci aktualizace dokumentu.

Akční plán obsahuje přehled priorit a cílů, které vycházejí ze Strategického rámce MAP. Stavebním kamenem dokumentu jsou následná opatření a aktivity spolupráce, které se vztahují k zmíněným prioritám a pro něž má ORP Žďár nad Sázavou na stanovené období předpoklad. Jedná se o jakýsi připravený zásobník námětů pro realizaci. Pro ucelený pohled na danou oblast je doplněn o přehled projektů a aktivit vzdělávacích organizací, které jsou spojené s realizací Projektů zjednodušeného vykazování – Šablony I, II a III (MŠ a ZŠ) financovaného z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání.

Součástí Akčního plánu je aktualizovaný seznam zapojených subjektů do projektu MAP II ORP Žďár nad Sázavou a Harmonogram plánovaných aktivit na následující rok. Toto období bude zajišťovat projekt Místní akční plán vzdělávání III ORP Žďár nad Sázavou, pod reg. č.: CZ.02.3.68/0.0/0.0/20_082/0022901, tedy navazující projekt, který bude v území realizován od 01. 01. 2022 do 30. 11. 2023. V rámci tohoto projektu nebudou probíhat implementační aktivity pro cílovou skupinu děti a žáci. Z projektu mohou být podpořeny následující CS:

- pedagogičtí pracovníci škol včetně vedoucích pedagogických pracovníků
- rodiče dětí a žáků
- zaměstnanci veřejné správy a zřizovatelů škol působících ve vzdělávací politice
- veřejnost
- pracovníci organizací působících ve vzdělávání
- pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací působících v oblasti vzdělávání nebo asistenčních služeb a v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání dětí a mládeže

Plnění akčního plánu 2022 bude probíhat v souladu s nastavenými prioritami, cíli, dílčími cíli a aktivitami. Jedná se o živý dokument, který je pravidelně revidován.



2. Přehled priorit a cílů Strategického rámce MAP II

Následující kapitola představuje přehled priorit a cílů Strategického rámce MAP v aktualizovaném znění, schváleném na 5. setkání Řídícího výboru MAP II dne 16. 06. 2020.

1. PRIORITA

Podpora rovného vzdělávání

Cíl 1: Zajišťovat rovné podmínky pro všechny děti a žáky v souvislosti s rozšiřováním inkluzivního vzdělávání

- 1.1. Zlepšovat výukové možnosti na školách s pomocí všech dostupných zdrojů, zejména investicemi, zlepšováním podmínek dostupnosti, odborné vybavenosti, bezbariérovosti, dopravy a využíváním internetových možností vzdělávání.
- 1.2. Podporovat všechny účastníky výchovně-vzdělávacího procesu v nových přístupech k inkluzi, využívat personálních podpor, kompenzačních pomůcek a podpůrných programů.
- 1.3. Podporovat bezpečnost ve školách, prevenci rizikového chování a aktivity vedoucí k sanaci nebo řešení následků rizikového chování.
- 1.4. Rozvíjet čtenářskou a matematickou (pre)gramotnost a kritické myšlení.
- 1.5. Podporovat síťování a činnost organizací poskytujících další vzdělávání zaměřené nejen na zdravý životní styl a volnočasové aktivity.

2. PRIORITA

Podpora uplatňování inovativních přístupů ve vzdělávání

Cíl 2: Podporovat inovativní přístupy a trendy ve vzdělávání

- ~~2.1.~~ Motivovat děti a žáky k individuálnímu rozvoji, přebírání odpovědnosti za vlastní vzdělávání a sebehodnocení.
- 2.2. Respektovat a pomáhat rozvíjet individuální potenciál dětí a žáků.
- 2.3. Vytvářet a udržovat vhodné sociální klima ve třídách, preferovat formativní hodnocení.
- 2.4. Zvyšovat rodičovské kompetence v nových přístupech, aktuálních tématech, metodách učení a motivace dětí a žáků.
- 2.5. Podporovat proces celoživotního učení s využíváním mimoškolních a zájmových vzdělávacích aktivit.
- 2.6. Podporovat polytechnické a environmentální vzdělávání, osvětu a poradenství.
- 2.7. Využívat široké možnosti internetu, digitální a distanční výuku, zavádět a podporovat interaktivní a týmové metody ve výuce.

3. PRIORITA

Otevřenost, komunikace a vzájemná spolupráce napříč výchovně vzdělávacím systémem

Cíl 3: Podporovat spolupráci v oblasti školství

- ~~3.1.~~ Podporovat vytváření otevřených pozitivních vztahů, vzájemné komunikace a spolupráce mezi aktéry a komunitou.
- 3.2. Vytvářet podmínky pro rozvoj sociální a mezigenerační odpovědnosti dětí a žáků.
- 3.3. Podporovat aktivity pro rozvoj vztahu s regionální identitou, sounáležitosti s místem a společenstvím, v němž děti a žáci žijí.
- 3.4. Sdílet v rámci projektů spolupráce dobrou praxi mezi školami v regionu, meziregionálně i mezinárodně.



3. Opatření a plánované aktivity spolupráce

Akční plán vychází z nastaveného Strategického rámce MAP pro OPR Žďár nad Sázavou. Jeho plnění bude probíhat následujícími prioritami a dílčími cíli. Pro jednotlivé cíle byly navrženy již konkrétní aktivity. Některé jsou uvedeny zcela konkrétně, jiné obecně v souladu s cílem.

V přehledu jsou symbolem * označeny aktivity, které vyjadřují PŘÍLEŽITOST.

1. PRIORITA

Podpora rovného vzdělávání

Cíl 1: Zajišťovat rovné podmínky pro všechny děti a žáky v souvislosti s rozšiřováním inkluzivního vzdělávání

		DÍLČÍ CÍL	AKTIVITY	INDIKÁTORY	NÁKLADY	ODPOVĚDNOST
PRIORITA Č. 1	1.1*	Zlepšovat výukové možnosti na školách s pomocí všech dostupných zdrojů, zejména investicemi, zlepšováním podmínek dostupnosti, odborné vybavenosti, bezbariérovosti, dopravy a využíváním internetových možností vzdělávání.	• Strategický rámec MAP II ORP Žďár nad Sázavou. • Podpora rozvoje kvality výuky na školách • Podpora modernizace vybavenosti škol.	• Počet seminářů zaměřených na vzdělávání. • Počet společně zrealizovaných projektů. • Počet podpořených škol. • Počet škol zapojených do čerpání IROP.	Dle individuálních projektů.	Zřizovatelé a zapojené subjekty do projektu. IROP
	1.2*	Podporovat všechny účastníky výchovně-vzdělávacího procesu v nových přístupech k inkluzi, využívat personálních podpor, kompenzačních pomůcek a podpůrných programů.	• Odborné panely. • Výměna zkušeností. • Tematická setkání. • Spolupráce s knihovnou, sociálním odborem, NNO, speciálním pedagogem. • Aktivity posilující individuální přístup k žákům a principu inkluzivního vzdělávání.	• Počet seminářů zaměřených na vzdělávání. • Počet společně zrealizovaných projektů. • Počet podpořených škol a pedagogických pracovníků. • Počet škol zapojených do čerpání projektu IROP.	Dle individuálních projektů.	MAP III Šablony I, II a III IROP



	1.3*	Podporovat bezpečnost ve školách, prevenci rizikového chování a aktivity vedoucí k sanaci nebo řešení následků rizikového chování.	• Odborné panely. • Výměna zkušeností. • Tematická setkání. • Spolupráce s knihovnou, sociálním odborem, NNO, speciálním pedagogem. • Preventivní programy. • Podpora metodiků prevence.	• Počet odborných panelů. • Počet preventivních programů. • Počet společně zrealizovaných projektů.	Dle individuálních projektů.	Zřizovatelé a zapojené subjekty do projektu. MAP III
	1.4*	Rozvíjet čtenářskou a matematickou (pre)gramotnost a kritické myšlení.	• Odborné panely. • Výměna zkušeností. • Tematická setkání. • Spolupráce s knihovnou, muzeem, NNO. • Čtení dětem. • Kritické myšlení. • Počítání s dětmi. • Práce s informacemi. • Finanční gramotnost.	• Počet odborných panelů. • Počet společně zrealizovaných projektů. • Počet jednorázových aktivit na podporu čtenářské a matematické (pre)gramotnosti.	Dle individuálních projektů.	MAP III
	1.5*	Podporovat síťování a činnost organizací poskytujících další vzdělávání zaměřené nejen na zdravý životní styl a volnočasové aktivity.	• Odborné panely. • Výměna zkušeností. • Volnočasové aktivity. • Podpora regionálních soutěží. • Podpora zájmového vzdělávání. • Podpora neformálního vzdělávání.	• Počet společně zrealizovaných projektů. • Počet podpořených organizací. • Počet škol zapojených do čerpání IROP.	Podpora pohybové gramotnosti, tělesné kondice a zdravého životního stylu, je v rámci projektu MAP II vyloučenou aktivitou.	Zřizovatelé a zapojené subjekty do projektu



2. PRIORITA

Podpora uplatňování inovativních přístupů ve vzdělávání

Cíl 2: Podporovat inovativní přístupy a trendy ve vzdělávání

		DÍLČÍ CÍL	AKTIVITY	INDIKÁTORY	NÁKLADY	ODPOVĚDNOST
PRIORITA Č. 2	2.1*	Motivovat děti a žáky k individuálnímu rozvoji, přebírání odpovědnosti za vlastní vzdělávání a sebehodnocení.	• Odborné panely. • Tematická setkání. • Kariérové poradenství. • Práce s nadanými dětmi a žáky. • Podnícení zájmu o vědu, IT, techniku. • Podpora nových metod ve výuce. • Nové přístupy ve vzdělávání (DVPP). • Formativní hodnocení. • Podpora gramotností. • Aktivita zaměřené na rozvoj spoluúčasti žáků (žákovský parlament)	• Počet zrealizovaných aktivit. • Počet společně zrealizovaných projektů.	Dle individuálních projektů.	Zřizovatelé a zapojené subjekty do projektu. MAP III
	2.2*	Respektovat a pomáhat rozvíjet individuální potenciál dětí a žáků.	• Odborné panely. • Tematická setkání. • Kariérové poradenství. • Individuální práce s dětmi a žáky. • Podpora nových metod ve výuce. • Formativní hodnocení. • Aktivita na podporu gramotností.	• Počet zrealizovaných aktivit. • Počet společně zrealizovaných projektů.	Dle individuálních projektů.	Zřizovatelé a zapojené subjekty do projektu. MAP III



	2.3	Vytvářet a udržovat vhodné sociální klima ve třídách, preferovat formativní hodnocení.	• Odborné panely. • Tematická setkání. • Výměna zkušeností. • Odborné workshopy. • Formativní hodnocení. • Podpora síťování ředitelů. • Spolupráce se SPC, PPP, psychologem.	• Počet zapojených škol. • Počet společně zrealizovaných projektů.	Dle individuálních projektů.	Zřizovatelé a zapojené subjekty do projektu. MAP III
	2.4*	Zvyšovat rodičovské kompetence v nových přístupech, aktuálních tématech, metodách učení a motivace dětí a žáků.	• Odborné panely. • Tematická setkání. • Komunitní setkávání. • Podpora kompetencí.	• Počet podpořených osob. • Počet společně zrealizovaných projektů.	Dle individuálních projektů.	MAP III
	2.5*	Podporovat proces celoživotního učení s využíváním mimoškolních a zájmových vzdělávacích aktivit.	• Projektový den. • Tematická setkání. • Výměna zkušeností. • Podpora mimoškolních aktivit. • Podpora zájmového vzdělávání.	• Počet podpořených osob. • Počet společně zrealizovaných projektů.	Dle individuálních projektů.	Zřizovatelé a zapojené subjekty do projektu. MAP III
	2.6*	Podporovat polytechnické a environmentální vzdělávání, osvětu a poradenství.	• Exkurze. • Odborné panely. • Tematická setkání. • Volnočasové aktivity. • Podpora pedagogických pracovníků. • Programy a kroužky podporující polytechniku. • Vzdělávání integrující přírodovědné, technické a environment.vzděl.	• Počet podpořených škol. • Počet společně zrealizovaných projektů.	Dle individuálních projektů.	Zřizovatelé a zapojené subjekty do projektu. MAP III



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



	2.7*	Využívat široké možnosti internetu, digitální a distanční výuku, zavádět a podporovat interaktivní a týmové metody ve výuce.	• IT koordinátor. • Odborné panely. • Výměna zkušeností. • Podpora pedagogických pracovníků v tématu efektivního využití IT ve výuce. • Nové přístupy ve vzdělávání (DVPP)	• Počet podpořených škol. • Počet společně zrealizovaných projektů.	Dle individuálních projektů.	Zřizovatelé a zapojené subjekty do projektu. Šablony I, II a III MAP III
--	------	--	--	---	------------------------------	--



3. PRIORITA

Otevřenost, komunikace a vzájemná spolupráce napříč výchovně vzdělávacím systémem

Cíl 3: Podporovat spolupráci v oblasti školství

		DÍLČÍ CÍL	AKTIVITY	INDIKÁTORY	NÁKLADY	ODPOVĚDNOST
PRIORITA Č. 3	3.1*	Podporovat vytváření otevřených pozitivních vztahů, vzájemné komunikace a spolupráce mezi aktéry a komunitou.	- Hospitace. - Výměna zkušeností. - Podpora síťování, partnerství, spolupráce. - Podpora žákovského parlamentu. - Podpora zájmového vzdělávání.	- Počet spoluprací. - Počet podpořených škol. - Počet podpořených osob. - Počet společně realizovaných projektů.	Dle individuálních projektů.	Zřizovatelé a zapojené subjekty do projektu.
	3.2*	Vytvářet podmínky pro rozvoj sociální a mezigenerační odpovědnosti dětí a žáků.	- Vzájemná spolupráce. - Výměna zkušeností. - Aktivity na podporu sociální odpovědnosti. - Mezigenerační aktivity.	- Počet zapojených osob. - Počet společně zrealizovaných projektů.	Dle individuálních projektů.	MAP III
	3.3*	Podporovat aktivity pro rozvoj vztahu s regionální identitou, sounáležitostí s místem a společenstvím, v němž děti a žáci žijí.	- Výměna zkušeností. - Podpora regionálního podvědomí. - Podpora regionální identity. - Podpora regionálních soutěží.	- Počet zapojených osob. - Počet společně zrealizovaných projektů.	Dle individuálních projektů.	MAP III
	3.4*	Sdílet v rámci projektů spolupráce dobrou praxi mezi školami v regionu, meziregionálně a mezinárodně.	- Exkurze. - Hospitace. - Odborné panely. - Výměna zkušeností. - Podpora síťování.	- Počet podpořených škol. - Počet podpořených osob. - Počet společně zrealizovaných projektů.	Dle individuálních projektů.	MAP III



4. Projekty jednotlivých vzdělávacích organizací

Aktivita jednotlivých vzdělávacích zařízení, spojené s realizací Projektů zjednodušeného vykazování – Šablony I / Šablony II / Šablony III financované z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (řídící orgán MŠMT, dotace 100 %). Téměř všechny vzdělávací organizace z území ORP Žďár nad Sázavou i v letech 2021/2022 realizují tzv. Šablony. Následující kapitola představuje přehled jejich čerpání.

ŠABLONY I – pro základní a mateřské školy

Žadatelé mohli do této výzvy (číslo výzvy: 02_16_022) své projekty podávat v roce 2016, doba realizace projektu byla stanovena pevně na 24 měsíců. Projekty jsou již zrealizovány. V plánu uvádíme pouze jejich přehled, a to z důvodu srovnání zájmu a návaznosti vzdělávacích projektů o výzvy tohoto typu.

Registrační číslo projektu	Název projektu	Název žadatele	Celkové způsobilé výdaje
CZ.02.3.68/0.0/0.0/16_022/0002448	Podpora škol	Mateřská škola Malá Losenice, příspěvková organizace	229 925,00
CZ.02.3.68/0.0/0.0/16_022/0002906	Podpora inkluze MŠ Jámy	Mateřská škola Jámy-příspěvková organizace, okres Žďár nad Sázavou	207 038,00
CZ.02.3.68/0.0/0.0/16_022/0002957	Nová cesta MŠ Žďár nad Sázavou	Mateřská škola Žďár nad Sázavou, příspěvková organizace	1 724 176,00
CZ.02.3.68/0.0/0.0/16_022/0003416	Podpora vzdělávání v ZŠ a MŠ Svatka	Základní škola a mateřská škola Svatka, příspěvková organizace	451 383,00
CZ.02.3.68/0.0/0.0/16_022/0003514	Šablony ZŠ a MŠ Nové Veselí	Základní škola a Mateřská škola Nové Veselí, příspěvková organizace	1 036 742,00
CZ.02.3.68/0.0/0.0/16_022/0004078	Podpora vzdělávání cestou inkluze	Základní škola Žďár nad Sázavou, Švermova 4	1 680 012,00
CZ.02.3.68/0.0/0.0/16_022/0004234	Šablony pro ZŠ a MŠ Velká Losenice	Základní škola a Mateřská škola Velká Losenice, příspěvková organizace	1 006 461,00



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



CZ.02.3.68/0.0/0.0/16_022/0004336	Šablony 3. ZŠ Žďár nad Sázavou	Základní škola Žďár nad Sázavou, Komenského 6	732 789,00
CZ.02.3.68/0.0/0.0/16_022/0004886	Šablony MŠ Vatín	Mateřská škola Vatín, příspěvková organizace	225 890,00
CZ.02.3.68/0.0/0.0/16_022/0006365	Moderní formy výuky ZŠ a MŠ Hamry nad Sázavou	Základní škola a Mateřská škola Hamry nad Sázavou, příspěvková organizace	656 432,00
CZ.02.3.68/0.0/0.0/16_022/0007582	Šablony Mateřská škola Nížkov	Mateřská škola Nížkov, příspěvková organizace	215 676,00
CZ.02.3.68/0.0/0.0/16_022/0007655	Šablony v ZŠ a MŠ Polnička	Základní škola a Mateřská škola Polnička, okres Žďár nad Sázavou	215 676,00
CZ.02.3.68/0.0/0.0/16_022/0007826	Šablony MŠ Nové Dvory	MATEŘSKÁ ŠKOLA Nové Dvory, příspěvková organizace	215 676,00

Žádost podalo 13 subjektů (základních a mateřských škol).



ŠABLONY II – pro základní a mateřské školy, ZUŠ, SVČ a DDM

Žadatelé mohli do této výzvy (číslo výzvy: 02_18_063) své projekty podávat v roce 2018, doba realizace projektu byla stanovena na 24 měsíců, vlivem vyhlášeného nouzového stavu (rok 2020 a 2021) byly některé projekty ze strany žadatele prodlouženy o 6 měsíců realizace, převážná část žadatelů o toto prodloužení požádala a ukončí realizaci projektů v roce 2022.

Okruh žadatelů v této výzvě byl rozšířen o základní umělecké školy, domovy dětí a mládeže, střediska volného času atp.

Registrační číslo projektu	Název projektu	Název žadatele	Celkové způsobilé výdaje
CZ.02.3.68/0.0/0.0/18_063/0010142	Podpora vzdělávání v ZŠ a MŠ Sázava	Základní škola a mateřská škola Sázava, příspěvková organizace	236 132,00
CZ.02.3.68/0.0/0.0/18_063/0010272	Šablony MŠ Vojnův Městec	Mateřská škola Vojnův Městec, příspěvková organizace	323 622,00
CZ.02.3.68/0.0/0.0/18_063/0010392	Mozaika příležitostí	Základní škola Žďár nad Sázavou, Švermova 4	1 235 712,00
CZ.02.3.68/0.0/0.0/18_063/0010543	My jdeme dál	Mateřská škola Žďár nad Sázavou, příspěvková organizace	1 998 790,00
CZ.02.3.68/0.0/0.0/18_063/0010913	Šablony	Základní umělecká škola Františka Drdly, Žďár nad Sázavou, Doležalovo náměstí 4, příspěvková organizace	1 448 516,00
CZ.02.3.68/0.0/0.0/18_063/0011030	Podpora vzdělávání - Šablony II	Základní škola a Mateřská škola Velká Losenice, příspěvková organizace	1 297 335,00
CZ.02.3.68/0.0/0.0/18_063/0011046	Šablony II MŠ Malá Losenice	Mateřská škola Malá Losenice, příspěvková organizace	330 758,00
CZ.02.3.68/0.0/0.0/18_063/0011367	Podpora společného vzdělávání ZŠ Ostrov nad Oslavou	Základní škola Ostrov nad Oslavou, okres Žďár nad Sázavou, příspěvková organizace	559 464,00
CZ.02.3.68/0.0/0.0/18_063/0011432	Šablony 2 Mateřská škola Nížkov	Mateřská škola Nížkov, příspěvková organizace	352 290,00
CZ.02.3.68/0.0/0.0/18_063/0011568	Podpora inkluze 2 MŠ Jámy	Mateřská škola Jámy-příspěvková	335 200,00



		organizace, okres Žďár nad Sázavou	
CZ.02.3.68/0.0/0.0/18_063/0011733	Šablony 2 MŠ Nové Dvory	MATEŘSKÁ ŠKOLA Nové Dvory, příspěvková organizace	334 079,00
CZ.02.3.68/0.0/0.0/18_063/0012736	3. ZŠ Žďár nad Sázavou - ŠABLONY II.	Základní škola Žďár nad Sázavou, Komenského 6	847 075,00
CZ.02.3.68/0.0/0.0/18_063/0013289	Šablony Active - SVČ Žďár nad Sázavou	Active - středisko volného času, příspěvková organizace	3 944 009,00
CZ.02.3.68/0.0/0.0/18_063/0013733	Podpora společného vzdělávání MŠ Hamry nad Sázavou	Základní škola a Mateřská škola Hamry nad Sázavou, příspěvková organizace	426 806,00
CZ.02.3.68/0.0/0.0/18_063/0014808	Šablony 2 ZŠ Na Radosti	Základní škola Na Radosti	554 312,00
CZ.02.3.68/0.0/0.0/18_063/0015595	Podpora společného vzdělávání ZŠ a MŠ Škrdlovice	Základní škola a Mateřská škola Škrdlovice, příspěvková organizace	696 616,00
CZ.02.3.68/0.0/0.0/18_063/0015848	Šablony 2 MŠ Vatín	Mateřská škola Vatín, příspěvková organizace	340 200,00
CZ.02.3.X/0.0/0.0/18_063/0010506	Podpora kompetencí pedagogických pracovníků Základní školy Nížkov	Základní škola Nížkov	868 921,00
CZ.02.3.X/0.0/0.0/18_063/0011074	Šablony II ZŠ a MŠ Nové Veselí	Základní škola a Mateřská škola Nové Veselí, příspěvková organizace	1 386 700,00
CZ.02.3.X/0.0/0.0/18_063/0011133	Podpora vzdělávání II v ZŠ a MŠ Svratka	Základní škola a mateřská škola Svratka, příspěvková organizace	337 900,00
CZ.02.3.X/0.0/0.0/18_063/0012050	Šablony 2 ZŠ a MŠ Polnička	Základní škola a Mateřská škola Polnička, okres Žďár nad Sázavou	1 018 490,00

Žádost podalo 21 subjektů (základních a mateřských škol včetně ZUŠ a SVČ), stav k 30. 11. 2021.



ŠABLONY III – pro základní a mateřské školy

Výzva č. 02_20_080 pro příjem projektů byla ukončena 30. 6. 2021. Žadatelé tedy v tomto období (roky 2020 – 2023) realizují šablony III, přičemž převážná část žadatelů ukončí svůj projekt do konce roku 2022. Předpokládá se, že v tomto roce, tedy v roce 2022 bude vyhlášena další výzva – tzv. šablony IV., a to z nového operačního programu Jan Ámos Komenský (OP JAK). Žadatelé by tak mohli plynule navázat na tyto projekty (především podpora personální).

Registrační číslo projektu	Název projektu	Název žadatele	Celkové způsobilé výdaje
CZ.02.3.X/0.0/0.0/20_080/0017529	Blízko k cílové čáře	Mateřská škola Žďár nad Sázavou, příspěvková organizace	1 226 816,00
CZ.02.3.X/0.0/0.0/20_080/0017576	Šablony ZŠ a MŠ Světnov	Základní škola a Mateřská škola Světnov, příspěvková organizace	416 907,00
CZ.02.3.X/0.0/0.0/20_080/0018272	Nespočetné cesty	Základní škola Žďár nad Sázavou, Švermova 4	1 243 148,00
CZ.02.3.X/0.0/0.0/20_080/0018389	Pod obláčky	Mateřská škola Poděšín, příspěvková organizace	184 256,00
CZ.02.3.X/0.0/0.0/20_080/0018709	Šablony 3 MŠ Vojnův Městec	Mateřská škola Vojnův Městec, příspěvková organizace	236 466,00
CZ.02.3.X/0.0/0.0/20_080/0018734	Šablony III MŠ Malá Losenice	Mateřská škola Malá Losenice, příspěvková organizace	216 909,00
CZ.02.3.X/0.0/0.0/20_080/0018738	Šablony ZŠ a MŠ Vepřová	Základní škola a mateřská škola Vepřová, příspěvková organizace	222 283,00
CZ.02.3.X/0.0/0.0/20_080/0018925	Podpora zvýšení kvality vzdělávání v Základní škole Nížkov	Základní škola Nížkov	426 281,00
CZ.02.3.X/0.0/0.0/20_080/0018939	Šablony 3 MŠ Nové Dvory	MATEŘSKÁ ŠKOLA Nové Dvory, příspěvková organizace	220 206,00
CZ.02.3.X/0.0/0.0/20_080/0019017	Podpora společného	Základní škola Ostrov nad Oslavou, okres	251 721,00



	vzdělávání ZŠ Ostrov nad Oslavou II	Žďár nad Sázavou, příspěvková organizace	
CZ.02.3.X/0.0/0.0/20_080/0019115	ŠABLONY III pro ZŠ a MŠ Velká Losenice	Základní škola a Mateřská škola Velká Losenice, příspěvková organizace	806 788,00
CZ.02.3.X/0.0/0.0/20_080/0019283	Šablony III ZŠ a MŠ Nové Veselí	Základní škola a Mateřská škola Nové Veselí, příspěvková organizace	345 495,00
CZ.02.3.X/0.0/0.0/20_080/0019461	Šablony 3 Mateřská škola Nížkov	Mateřská škola Nížkov, příspěvková organizace	271 267,00
CZ.02.3.X/0.0/0.0/20_080/0020125	Šablony 3 MŠ Jámy	Mateřská škola Jámy-příspěvková organizace, okres Žďár nad Sázavou	235 974,00
CZ.02.3.X/0.0/0.0/20_080/0020317	Šablony 3 ZŠ a MŠ Svatka	Základní škola a mateřská škola Svatka, příspěvková organizace	293 380,00
CZ.02.3.X/0.0/0.0/20_080/0020556	Příležitost pro každého	Základní škola a Mateřská škola Herálec, příspěvková organizace	532 631,00
CZ.02.3.X/0.0/0.0/20_080/0020686	Šablony 3 ZŠ a MŠ Škrdlovice	Základní škola a Mateřská škola Škrdlovice, příspěvková organizace	465 188,00
CZ.02.3.X/0.0/0.0/20_080/0020876	Podpora společného vzdělávání ZŠ a MŠ Hamry nad Sázavou II	Základní škola a Mateřská škola Hamry nad Sázavou, příspěvková organizace	495 329,00
CZ.02.3.X/0.0/0.0/20_080/0021048	Šablony 3 ZŠ Vojnův Městec	Základní škola Vojnův Městec, okres Žďár nad Sázavou, příspěvková organizace	249 174,00
CZ.02.3.X/0.0/0.0/20_080/0021343	Šablony 3 ZŠ Na Radosti	Základní škola Na Radosti	286 336,00
CZ.02.3.X/0.0/0.0/20_080/0021811	Šablony 3 ZŠ a MŠ Polnička	Základní škola a Mateřská škola Polnička, okres Žďár nad Sázavou	642 465,00
CZ.02.3.X/0.0/0.0/20_080/0021819	Šablony 3 MŠ Vatín	Mateřská škola Vatín, příspěvková organizace	224 792,00
CZ.02.3.X/0.0/0.0/20_080/0022119	Šablony 3 ZŠ a MŠ Sázava	Základní škola a mateřská škola Sázava, příspěvková organizace	100 003,00



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



CZ.02.3.X/0.0/0.0/20_080/0022510	Šablony III v ZŠ Žďár nad Sázavou, Komenského 6	Základní škola Žďár nad Sázavou, Komenského 6	572 088,00
CZ.02.3.X/0.0/0.0/20_080/0022570	Šablony 3 v ZŠ Žďár nad Sázavou, Komenského 2	Základní škola Žďár nad Sázavou, Komenského 2	913 934,00
CZ.02.3.X/0.0/0.0/20_080/0022583	Šablony 3 v ZŠ Žďár nad Sázavou, Palachova 2189/35	Základní škola Žďár nad Sázavou, Palachova 2189/35, příspěvková organizace	972 170,00

Žádost podalo 26 subjektů (základních a mateřských škol), stav k 30. 11. 2021.



5. Subjekty zapojené do projektu MAP II ORP Žďár nad Sázavou

NÁZEV ŠKOLY	IČO	ZŘIZOVATEL	ŘEDITEL(KA)
Mateřská škola Jámy – p.o., okres Žďár nad Sázavou	710 117 90	Obec Jámy	Ivana Mottlová
Mateřská škola Malá Losenice, p.o.	750 238 22	Obec Malá Losenice	Bc. Radka Švandová
Mateřská škola Nížkov, p.o.	710 016 11	Obec Nížkov	Bc. Iva Štikarová
Mateřská škola Nové Dvory, p.o.	750 238 14	Obec Nové Dvory	Dana Zimolová
Mateřská škola Obyčtov, okres Žďár nad Sázavou	750 238 31	Obec Obyčtov	Jana Karásková
Mateřská škola Ostrov nad Oslavou, okres Žďár nad S., p.o.	709 955 75	Městys Ostrov nad Oslavou	Andrea Dohnalová, Dis.
Mateřská škola Pavlov, p.o.	710 099 31	Obec Pavlov	Kateřina Němcová, DiS.
Mateřská škola Poděšín, p.o.	709 902 98	Obec Poděšín	Hana Řičanová
Mateřská škola Vatín, p.o.	750 219 43	Obec Vatín	Lenka Petrová
Mateřská škola Vojnův Městec, p.o.	750 228 85	Městys Vojnův Městec	Jana Losenická Ondráčková
Mateřská škola Žďár nad Sázavou, p.o.	710 015 65	Město Žďár nad Sázavou	Mgr. Iveta Klusáková
Základní a Mateřská škola Bohdalec, okres Žďár n. S., p.o.	750 209 47	Obec Bohdalec	PaedDr. Zdeňka Kučerová
Základní škola a mateřská škola Bohdalov	488 942 31	Obec Bohdalov	Mgr. Jitka Fejtová
Základní škola a Mateřská škola Hamry nad Sázavou, p.o.	750 238 73	Obec Hamry nad Sázavou	Mgr. Miloslav Švoma
Základní a Mateřská škola Herálec, p.o.	709 878 82	Obec Herálec	Mgr. Pavla Dlouhá
Základní škola a Mateřská škola Nové Veselí, p.o.	708 811 38	Městys Nové Veselí	Mgr. Jan Krakovič
Základní škola a Mateřská škola Polnička, okres Žďár n. S.	433 786 41	Obec Polnička	Mgr. Romana Chlubnová
Základní škola a Mateřská škola Radostín nad Oslavou, p.o.	488 953 00	Obec Radostín nad Oslavou	Mgr. Jan Hladík
Základní škola a mateřská škola Sázava, p.o.	750 238 65	Obec Sázava	Mgr. Milena Mikysková
Základní škola a Mateřská škola Světnov, p.o.	710 098 50	Obec Světnov	Mgr. Hana Štůlová
Základní škola a mateřská škola Svratka, p.o.	488 942 14	Obec Svratka	Mgr. Iva Kopecká
Základní škola a Mateřská škola Škrdlovice, p.o.	709 987 87	Obec Škrdlovice	Mgr. Věra Kovářová
Základní škola a Mateřská škola Velká Losenice, p.o.	605 752 55	Obec Velká Losenice	Mgr. Marie Dobrovolná



Základní škola a mateřská škola Vepřová, p.o.	709 903 10	Obec Vepřová	Mgr. Jaroslava Truksová
Základní škola Nížkov	433 786 76	Obec Nížkov	Mgr. Marta Novotná
Základní škola Ostrov nad Oslavou, okres Žďár nad Sázavou, p.o.	709 987 95	Městys Ostrov nad Oslavou	Mgr. Marie Weinhoferová
Základní škola Vojnův Městec, okres Žďár nad Sázavou, p.o.	750 228 51	Městys Vojnův Městec	Mgr. Jolana Smyčková
Základní škola Žďár nad Sázavou, Komenského 2	488 974 26	Město Žďár nad Sázavou	Mgr. Miroslav Kadlec
Základní škola Žďár nad Sázavou, Komenského 6	488 952 29	Město Žďár nad Sázavou	Mgr. Bohumila Počtová
Základní škola Žďár nad Sázavou, Švermova 4	433 801 23	Město Žďár nad Sázavou	PaedDr. Jaroslav Ptáček
Základní škola Žďár nad Sázavou, Palachova 2189/35, p.o.	711 962 34	Město Žďár nad Sázavou	Mgr. Ivan Vítek
Základní škola Na Radosti	05 007 984	Spolek PlyneTo	Mgr. Petra Vykydalová Kupková
Základní umělecká škola Františka Drdly, Žďár nad Sázavou, Doležalovo náměstí 4, p.o.	720 524 22	Město Žďár nad Sázavou	Mgr. Dana Foralová



6. Harmonogram aktivit 2022

LEDEN

- zahájení realizace projektu MAP III
- povinná propagace projektu, správa webu a FB profilu projektu

ÚNOR

- schůzka realizačního týmu
- odevzdání závěrečného dokumentu MAP
- setkání příjemců IPo MAP

BŘEZEN

- setkání členů pracovních skupin
- evaluace procesu místního akčního plánování
- povinná propagace projektu, správa webu a FB profilu projektu

DUBEN

- schůzka realizačního týmu
- implementační aktivity pro CS

KVĚTEN

- povinná propagace projektu, správa webu a FB profilu projektu
- setkání příjemců IPo MAP

ČERVEN

- schůzka realizačního týmu
- setkání Řídícího výboru MAP III
- setkání členů pracovních skupin
- příprava podkladů pro Žádost o platbu a Zprávu o realizaci

ČERVENEC

- odevzdání podkladů za 1. monitorovací období projektu MAP III
- povinná propagace projektu, správa webu a FB profilu projektu
- evaluace procesu místního akčního plánování

SRPEN

- schůzka realizačního týmu
- rozvoj a aktualizace MAP
- evaluace procesu místního akčního plánování



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



ZÁŘÍ

- rozvoj a aktualizace MAP
- setkání členů pracovních skupin

ŘÍJEN

- schůzka realizačního týmu
- implementační aktivity pro CS

LISTOPAD

- povinná propagace projektu, správa webu a FB profilu projektu
- evaluace procesu místního akčního plánování

PROSINEC

- schůzka realizačního týmu
- setkání Řídícího výboru MAP III
- setkání členů pracovních skupin
- příprava podkladů pro Žádost o platbu a Zprávu o realizaci

Přehled aktuálních aktivit je dostupný na webových stránkách projektu MAP III ORP Žďár nad Sázavou (<https://www.zdarns.cz/MAPII>), nebo na FB (<https://www.facebook.com/MAPZR>).



7. Závěr

Smyslem tvorby tohoto dokumentu je detailně rozpracovat kroky k naplnění vybraných obecných cílů, které jsou uvedeny v dokumentu Strategický rámec MAP II pro území SO ORP Žďár nad Sázavou.

8. Použité zkratky

APIV B	Podpora společného vzdělávání v pedagogické praxi (projekt)
CS	Cílová skupina
ČG	Čtenářská gramotnost
DVPP	Další vzdělávání pedagogických pracovníků
IROP	Integrovaný regionální operační program
ICT	Informační a komunikační technologie
KAP	Krajský akční plán vzdělávání
MAP	Místní akční plán vzdělávání
MG	Matematická gramotnost
MŠ	Mateřská škola
NNO	Nestátní nezisková organizace
OP VVV	Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání
ORP	Obec s rozšířenou působností
OSPOD	Orgán sociálně-právní ochrany dětí
P.O.	Příspěvková organizace
ŘV	Řídící výbor
SO	Správní obvod
ZŠ	Základní škola

9. Přílohy

Součástí dokumentu Akční plán 2021 jsou tyto přílohy:

- Příloha č. 1: Realizace Šablon I v ORP Žďár nad Sázavou – agregovaný přehled
- Příloha č. 2: Realizace Šablon II v ORP Žďár nad Sázavou – agregovaný přehled
- Příloha č. 3: Realizace Šablon III v ORP Žďár nad Sázavou – agregovaný přehled



Příloha č. 1

Realizace Šablon I v ORP Žďár nad Sázavou – agregovaný přehled

V tabulkách níže uvádíme agregovaný přehled zapojení mateřských škol a základních škol do projektu Šablony I v ORP Žďár nad Sázavou. Realizační tým MAP II ORP Žďár nad Sázavou má k dispozici i plnou verzi dokumentu s podrobným rozpisem využití šablon na jednotlivých školkách a školách, a to díky přehledům z NS MAS ČR¹⁵.

Do této výzvy mohly podávat své žádosti o dotaci jen základní školy a mateřské školky.

1) Zapojení mateřských škol ORP Žďár nad Sázavou do projektu Šablony I.

Celkem MŠ v ORP Žďár nad Sázavou		24 MŠ tj. 100 %
MŠ ZAPOJENÉ do Šablon I		11 MŠ tj. 45 %
MŠ NEZAPOJENÉ do Šablon I		13 MŠ tj. 55 %
Číslo šablony	Název šablony	Počet zapojených subjektů
I/1.5	Chůva – personální podpora MŠ	9
I/3.3	Odborně zaměřená tematická setkávání a spolupráce s rodiči dětí v MŠ	7
I/3.1	Prevence logopedických vad a problémů komunikačních schopností u dětí v MŠ	2
I/1.1	Školní asistent – personální podpora MŠ	2
I/2.3	Vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ – DVPP v rozsahu 16 hodin	2
I/2.4	Specifika práce pedagoga s dvouletými dětmi v MŠ	2
I/2.6	Sdílení zkušeností pedagogů z různých škol prostřednictvím vzájemných návštěv (pro MŠ)	2
I/2.1	Osobnostně sociální rozvoj předškolních pedagogů MŠ v rozsahu 40 hodin	1
I/2.2	Osobnostně sociální rozvoj předškolních pedagogů MŠ v rozsahu 16 hodin	1

¹⁵ Národní síť Místních akčních skupin České republiky, z. s. (www.nsmas.cz)



2) Zapojení základních škol ORP Žďár nad Sázavou do projektu Šablony I.

Celkem ZŠ v ORP Žďár nad Sázavou		21 ZŠ tj. 100 %
ZŠ ZAPOJENÉ do Šablon I		7 ZŠ tj. 33 %
ZŠ NEZAPOJENÉ do Šablon I		14 ZŠ 67 tj. %
Číslo šablony	Název šablony	Počet zapojených subjektů
II/3.1	Čtenářský klub pro žáky ZŠ	3
II/3.2	Klub zábavné logiky a deskových her pro žáky ZŠ	3
II/3.3	Doučování žáků ZŠ ohrožených školním neúspěchem	3
II/1.2	Školní speciální pedagog – personální podpora ZŠ	3
II/2.10	Sdílení zkušeností pedagogů z různých škol prostřednictvím vzájemných návštěv (pro ZŠ)	3
II/1.3	Školní psycholog – personální podpora ZŠ	2
II/2.8	Vzdělávání pedagogického sboru ZŠ zaměřené na inkluzi – vzdělávací akce v rozsahu 8 hodin	2
II/2.1	Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ – DVPP v rozsahu 16 hodin	2
II/2.2	Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ – DVPP v rozsahu 32 hodin Mentoring	1
II/2.9	Vzájemná spolupráce pedagogů ZŠ	1
II/1.1	Školní asistent – personální podpora ZŠ	1



Příloha č. 2

Realizace Šablon II v ORP Žďár nad Sázavou – agregovaný přehled

V tabulkách níže uvádíme agregovaný přehled zapojení mateřských škol, základních škol, školních družin či klubů, základních uměleckých škol a střediska volného času do projektu Šablony II v ORP Žďár nad Sázavou. Realizační tým MAP II ORP Žďár nad Sázavou má k dispozici i plnou verzi dokumentu s podrobným rozpisem využití šablon na jednotlivých školách a organizacích, a to díky přehledům z NS MAS ČR¹⁶.

Do této výzvy mohly své žádosti podávat krom mateřských a základních škol i školní kluby, družiny, základní umělecké školy, střediska volného času, DDM atp.

1) Zapojení mateřských škol ORP Žďár nad Sázavou do projektu Šablony II.

Celkem MŠ v ORP Žďár nad Sázavou		24 MŠ tj. 100 %
MŠ <u>ZAPOJENÉ</u> do Šablon II		14 MŠ tj. 58 %
MŠ <u>NEZAPOJENÉ</u> do Šablon II		10 MŠ tj. 42 %
Číslo šablony	Název šablony	Počet zapojených subjektů
2.I/6	Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ	9
2.I/12	Projektový den ve škole	8
2.I/5	Chůva – personální podpora MŠ	8
2.I/1	Školní asistent – personální podpora MŠ	7
2.I/13	Projektový den mimo školu	6
2.I/10	Zapojení odborníka z praxe do vzdělávání v MŠ	4
2.I/8	Sdílení zkušeností pedagogů z různých škol/školských zařízení prostřednictvím vzájemných návštěv	3
2.I/11	Využití ICT ve vzdělávání v MŠ - 48 hodin/48 týdnů	2
2.I/14	Odborně zaměřená tematická setkávání a spolupráce s rodiči dětí v MŠ	2

2) Zapojení základních škol ORP Žďár nad Sázavou do projektu Šablony II.

Celkem ZŠ v ORP Žďár nad Sázavou		21 ZŠ tj. 100 %
ZŠ <u>ZAPOJENÉ</u> do Šablon II		12 ZŠ tj. 57 %
ZŠ <u>NEZAPOJENÉ</u> do Šablon II		9 ZŠ tj. 43 %

¹⁶ Národní síť Místních akčních skupin České republiky, z. s. (www.nsmas.cz)



Číslo šablony	Název šablony	Počet zapojených subjektů
2.II/19	Projektový den ve škole	8
2.II/6	Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ	7
2.II/1	Školní asistent – personální podpora ZŠ	5
2.II/20	Projektový den mimo školu	5
2.II/16	Využití ICT ve vzdělávání v ZŠ	4
2.II/17	Klub pro žáky ZŠ	4
2.II/2	Školní speciální pedagog – personální podpora ZŠ	3
2.II/18	Doučování žáků ZŠ ohrožených školním neúspěchem	3
2.II/8	Vzájemná spolupráce pedagogů ZŠ	3
2.II/9	Sdílení zkušeností pedagogů z různých škol/školských zařízení prostřednictvím vzájemných návštěv	3
2.II/10	Tandemová výuka	3
2.II/22	Komunitně osvětová setkávání	3
2.II/3	Školní psycholog – personální podpora ZŠ	2
2.II/4	Sociální pedagog – personální podpora ZŠ	1
2.II/5	Školní kariérový poradce – personální podpora ZŠ	1
2.II/12	Nové metody ve výuce v ZŠ – polytechnické vzdělávání	1
2.II/13	Profesní rozvoj pedagogů ZŠ prostřednictvím supervize/mentoringu/koučinku	1
2.II/14	Zapojení odborníka z praxe do výuky v ZŠ	1
2.II/7	Vzdělávání pedagogického sboru ZŠ zaměřené na inkluzi	1

3) Zapojení SVČ Žďár nad Sázavou do projektu Šablony II.

Celkem SVČ v ORP Žďár nad Sázavou		1 SVČ tj. 100 %
SVČ ZAPOJENÉ do Šablon II		1 SVČ tj. 100 %
SVČ NEZAPOJENÉ do Šablon II		0 SVČ tj. 0 %
Číslo šablony	Název šablony	Počet zapojených subjektů (šablon)



2.VI/1	Školní asistent – personální podpora SVČ	1 (970)
2.VI/4	Vzdělávání pedagogických pracovníků SVČ	1 (21)
2.VI/14	Projektový den v SVČ	1 (66)
2.VI/15	Projektový den mimo SVČ	1 (11)

4) Zapojení ZUŠ Žďár nad Sázavou do projektu Šablony II.

Celkem ZUŠ v ORP Žďár nad Sázavou		1 ZUŠ tj. 100 %
ZUŠ ZAPOJENÉ do Šablon II		1 ZUŠ tj. 100 %
ZUŠ NEZAPOJENÉ do Šablon II		0 ZUŠ tj. 0 %
Číslo šablony	Název šablony	Počet zapojených subjektů (šablon)
2.VII/1	Školní asistent – personální podpora ZUŠ	1 (240)
2.VII/3	Koordinátor spolupráce ZUŠ a příbuzných organizací – personální podpora ZUŠ	1 (24)
2.VII/4	Vzdělávání pedagogických pracovníků ZUŠ v rozsahu 8 hodin	1 (61)
2.VII/7	Sdílení zkušeností pedagogů z různých škol/školských zařízení prostřednictvím vzájemných návštěv	1 (10)
2.VII/9	Zapojení odborníka z praxe do výuky v ZUŠ	1 (8)
2.VII/15	Projektový den mimo školu	1 (8)
2.VII/16	Komunitně osvětová setkání	1 (3)



Příloha č. 3

Realizace Šablon III v ORP Žďár nad Sázavou – agregovaný přehled

V tabulkách níže uvádíme agregovaný přehled zapojení mateřských škol a základních škol do projektu Šablony III v ORP Žďár nad Sázavou. Realizační tým MAP II ORP Žďár nad Sázavou má k dispozici i plnou verzi dokumentu s podrobným rozpisem využití šablon na jednotlivých školkách a školách, a to díky přehledům z NS MAS ČR¹⁷.

Do této výzvy mohly podávat své žádosti o dotaci jen základní školy a mateřské školky.

1) Zapojení mateřských škol ORP Žďár nad Sázavou do projektu Šablony III.

Celkem MŠ v ORP Žďár nad Sázavou		24 MŠ tj. 100 %
MŠ ZAPOJENÉ do Šablon III		17 MŠ tj. 71 %
MŠ NEZAPOJENÉ do Šablon III		7 MŠ tj. 29 %
Číslo šablony	Název šablony	Počet zapojených subjektů
3.I/9	Projektový den ve výuce (povinná aktivita)	17
3.I/10	Projektový den mimo školu	11
3.I/1	Školní asistent – personální podpora MŠ	8
3.I/8	Využití ICT ve vzdělávání	6
3.I/5	Chůva – personální podpora MŠ	4
3.I/11	Odborně zaměřená tematická setkávání a spolupráce s rodiči dětí v MŠ	4
3.I/6	Sdílení zkušeností pedagogů z různých škol/školských zařízení prostřednictvím vzájemných návštěv	3

2) Zapojení základních škol ORP Žďár nad Sázavou do projektu Šablony III.

Celkem ZŠ v ORP Žďár nad Sázavou		21 ZŠ tj. 100 %
ZŠ ZAPOJENÉ do Šablon III		17 ZŠ tj. 81 %
ZŠ NEZAPOJENÉ do Šablon III		4 ZŠ tj. 19 %
Číslo	Název šablony	Počet zapojených

¹⁷ Národní síť Místních akčních skupin České republiky, z. s. (www.nsmas.cz)



šablony		subjektů
3.II/12	Projektový den ve výuce (povinná aktivita)	17
3.II/13	Projektový den mimo školu	10
3.II/9	Využití ICT ve vzdělávání v ZŠ	7
3.II/10	Klub pro žáky ZŠ	7
3.II/11	Doučování žáků ZŠ ohrožených školním neúspěchem	7
3.II/1	Školní asistent – personální podpora ZŠ	6
3.II/6	Sdílení zkušeností pedagogů z různých škol/školských zařízení prostřednictvím vzájemných návštěv	4
3.II/2	Školní speciální pedagog – personální podpora ZŠ	2
3.II/3	Školní psycholog – personální podpora ZŠ	1
3.II/5	Školní kariérový poradce – personální podpora ZŠ	1
3.II/7	Tandemová výuka v ZŠ	1
3.II/8	Zahraniční stáže pedagogických pracovníků ZŠ	1

Poznámka: Některé základní školy čerpaly dotaci jen na svou mateřskou školu.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



AKČNÍ PLÁN 2022

PROJEKT MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN VZDĚLÁVÁNÍ II ORP Žďár nad Sázavou

registrační číslo CZ.08.3.68/0.0/0.0/17_047/0009150

Dokument byl připomínkován a schválen Řídícím výborem MAP II ORP Žďár nad Sázavou.

Schváleno Řídícím výborem MAP II dne 17. 12. 2021

Ing. Josef Klement
předseda Řídícího výboru MAP II



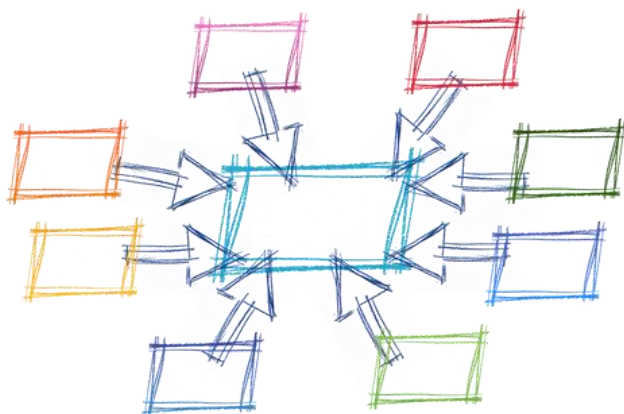
9.6 Příloha č. 6: Strategický rámec MAP pro ORP Žďár nad Sázavou

Strategický rámec MAP

12/2021

Místní akční plán vzdělávání II ORP Žďár nad Sázavou

registrační číslo projektu CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0009150



Doba realizace projektu:	01. 01. 2018 – 31. 12. 2021
Realizátor projektu:	Město Žďár nad Sázavou
Za realizační tým projektu:	Ing. Radka Hudečková, Ph.D. (hlavní manažer projektu, koordinátor MAP) Mgr. Veronika Klimešová (administrátor projektu, koordinátor implementace)
Webové stránky projektu:	https://www.zdarns.cz/MAPII
FB profil:	https://www.facebook.com/MAPZR
Datum schválení:	17. 12. 2021



Obsah

Obsah

I.	Úvod	3
II.	Vize	3
III.	Popis zapojených aktérů	3
IV.	Přehled priorit a cílů Strategického rámce MAP ORP Žďár nad Sázavou	5
V.	Investiční priority MŠ, ZŠ, zájmové a neformální vzdělávání, CŽU	16
	Investiční priority MŠ	16
	Investiční priority ZŠ	16
	Investiční priority ZUŠ a neformální vzdělávání	17
VI.	Použité zkratky	18
VII.	Přílohy	18



I. Úvod

Strategický rámec MAP byl původně zpracován jako dílčí výstup projektu „Místní akční plán vzdělávání ORP Žďár nad Sázavou“, na který plynule navázal současný „Místní akční plán vzdělávání II ORP Žďár nad Sázavou“. Tento dokument se průběžně aktualizuje (minimálně po 6 měsících). Nyní se jedná o osmou verzi Strategického rámce MAP, která byla vytvořena aktualizací SR MAP ze dne 08. 06. 2021.

Tento dokument je v souladu se strategiemi na místní, krajské a národní úrovni. Při jeho tvorbě probíhala také spolupráce v rámci Koordinovaného přístupu k sociálně vyloučeným lokalitám (KPSVL), který je realizován ve Městě Žďár nad Sázavou.

Podklady ke schvalování Řídícím výborem MAP II připravil a zpracoval realizační tým ve spolupráci se zřizovateli a řediteli škol ORP Žďár nad Sázavou (včetně ZUŠ) a členy pracovních skupin.

Strategický rámec MAP (12/2021) byl schválen Řídícím výborem MAP II dne 14. 12. 2021.

II. Vize

Vize vzdělávací soustavy v ORP Žďár nad Sázavou do roku 2023

Vzdělávání v regionu je důležitou součástí dlouhodobého a cíleného procesu celoživotního učení vedoucího ke komplexnímu rozvoji všech jeho účastníků. Respektuje odpovědnost učitelského stavu a náročnost práce učitele stejně jako individualitu každého žáka. Staví na jedinečnosti rozličných talentů a vloh, učí vnímat jinakost a podporuje sociální inteligenci a citění.

Školy nejenom vzdělávají, ale i za spolupráce a v partnerství s rodiči a poskytovateli neformálního vzdělávání vychovávají sebevědomé mladé lidi schopné uplatnit se v reálném světě, kteří umějí kriticky myslet, chápou smysl toho, co se naučili a umí to prakticky používat. K tomu jsou vybaveny organizačně, finančně, materiálně i personálně, aby vytvářely tvůrčí a bezpečné zázemí.

Prostřednictvím moderních metod je podporován zájem o učení jako zábavný a dobrodružný proces. Společné vzdělávání a začleňování dětí ze sociálně vyloučených lokalit vychovává k toleranci, k pomoci slabším a rozvíjí schopnost vnímat odlišné kulturní vzorce chování. Školy se stávají otevřenými centry veřejného života a spolu s dalšími součástmi občanské společnosti přispívají nejenom ke vzdělávání dětí, ale ke všeobecnému rozvoji regionu a jsou zapojeny do národních iniciativ spolupráce na zdravém vzdělávání.

III. Popis zapojených aktérů

Projekt Místní akční plán vzdělávání II ORP Žďár nad Sázavou (reg. č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0009150) navazuje na projekt Místní akční plán ORP Žďár nad Sázavou (reg. č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/15_005/0000130), který byl v území realizován v období od 01. 01. 2016 do 31. 12. 2017. Začátkem roku 2018 byl sestaven Řídící výbor MAP II, složen převážně z původních členů ŘV MAP a doplněn o povinné zástupce na základě Postupů MAP II.



Schvalování aktualizovaného složení ŘV MAP II, volba jeho předsedy a schválení Jednacího řádu, proběhlo na 1. setkání dne 24. 04. 2018. Na dalším setkání ŘV MAP II, dne 18. 09. 2018, byly představeny a schváleny níže uvedené pracovní skupiny, které zahájily svoji činnost od října 2018.

- PS pro financování
- PS pro rozvoj čtenářské gramotnosti a rozvoj potenciálu každého žáka
- PS pro rozvoj matematické gramotnosti a rozvoj potenciálu každého žáka
- PS pro rovné příležitosti
- PS pro polytechnické vzdělávání a řemesla

Do aktualizace Strategického rámce MAP a aktualizace priorit a cílů v území ORP Žďár nad Sázavou byli zapojeni následující aktéři vzdělávání: zřizovatelé, ředitelé a učitelé MŠ, ZŠ a ZUŠ, zástupci neformálního zájmového vzdělávání (SVČ, knihovny, neziskové organizace zabývající se vzděláváním), rodiče, zástupce MAS, odborný realizační tým MAP a v neposlední řadě pak Řídící výbor jako nejvyšší výkonný orgán MAP.

Všichni relevantní aktéři (ředitelé a zřizovatelé MŠ, ZŠ, ZUŠ a SVČ) byli požádáni o:

- úpravu stávajících projektových záměrů,
- poskytnutí údajů o reálném stavu záměrů uvedených v původním Strategickém rámci,
- doplnění nových projektů.

Další informace k možnostem zapojení se a aktuální informace k realizaci projektu, včetně dílčích výstupů, jsou zveřejněny na webových stránkách (www.zdarns.cz/MAPII).

Návrh aktualizovaného Strategického rámce MAP byl předložen Řídícímu výboru k připomínkování a následně schválen na jeho jednání dne 14. 12. 2021. Po schválení Strategického rámce Řídícím výborem MAP II bude dokument zaslán na Oddělení regionálního rozvoje Kraje Vysočina a na sekretariát Regionální stálé konference. Dále bude zveřejněn na webových stránkách projektu MAP II ORP Žďár nad Sázavou a na webu Ministerstva pro místní rozvoj, v sekci Územní dimenze.



IV. Přehled priorit a cílů Strategického rámce MAP ORP Žďár nad Sázavou

Priority a cíle rozvoje vzdělávání na území ORP Žďár nad Sázavou vzešly z jednání členů pracovních skupin a byly schváleny na 5. setkání Řídícího výboru dne 16. 06. 2020.

1. PRIORITA

Podpora rovného vzdělávání

Cíl 1: Zajišťovat rovné podmínky pro všechny děti a žáky v souvislosti s rozšiřováním inkluzivního vzdělávání

- 1.1. Zlepšovat výukové možnosti na školách s pomocí všech dostupných zdrojů, zejména investicemi, zlepšováním podmínek dostupnosti, odborné vybavenosti, bezbariérovosti, dopravy a využíváním internetových možností vzdělávání.
- 1.2. Podporovat všechny účastníky výchovně-vzdělávacího procesu v nových přístupech k inkluzi, využívat personálních podpor, kompenzačních pomůcek a podpůrných programů.
- 1.3. Podporovat bezpečnost ve školách, prevenci rizikového chování a aktivity vedoucí k sanaci nebo řešení následků rizikového chování.
- 1.4. Rozvíjet čtenářskou a matematickou (pre)gramotnost a kritické myšlení.
- 1.5. Podporovat síťování a činnost organizací poskytujících další vzdělávání zaměřené nejen na zdravý životní styl a volnočasové aktivity.

2. PRIORITA

Podpora uplatňování inovativních přístupů ve vzdělávání

Cíl 2: Podporovat inovativní přístupy a trendy ve vzdělávání

- 2.1. Motivovat děti a žáky k individuálnímu rozvoji, přebírání odpovědnosti za vlastní vzdělávání a sebehodnocení.
- 2.2. Respektovat a pomáhat rozvíjet individuální potenciál dětí a žáků.
- 2.3. Vytvářet a udržovat vhodné sociální klima ve třídách, preferovat formativní hodnocení.
- 2.4. Zvyšovat rodičovské kompetence v nových přístupech, aktuálních tématech, metodách učení a motivace dětí a žáků.
- 2.5. Podporovat proces celoživotního učení s využíváním mimoškolních a zájmových vzdělávacích aktivit.
- 2.6. Podporovat polytechnické a environmentální vzdělávání, osvětu a poradenství.
- 2.7. Využívat široké možnosti internetu, digitální a distanční výuku, zavádět a podporovat interaktivní a týmové metody ve výuce.

3. PRIORITA

Otevřenost, komunikace a vzájemná spolupráce napříč výchovně vzdělávacím systémem

Cíl 3: Podporovat spolupráci v oblasti školství

- 3.1. Podporovat vytváření otevřených pozitivních vztahů, vzájemné komunikace a spolupráce mezi aktéry a komunitou.
- 3.2. Vytvářet podmínky pro rozvoj sociální a mezigenerační odpovědnosti dětí a žáků.
- 3.3. Podporovat aktivity pro rozvoj vztahu s regionální identitou, sounáležitosti s místem a společenstvím, v němž děti a žáci žijí.
- 3.4. Sdílet v rámci projektů spolupráce dobrou praxi mezi školami v regionu, meziregionálně i mezinárodně.



Priorita 1	Podpora rovného vzdělávání
Popis cíle 1.1*	Zlepšovat výukové možnosti na školách s pomocí všech dostupných zdrojů, zejména investicemi, zlepšováním podmínek dostupnosti, odborné vybavenosti, bezbariérovosti, dopravy a využíváním internetových možností vzdělávání.
Vazba na povinná a doporučená opatření dle Postupů MAP II	Podpora čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka. Podpora matematické gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka. Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání. Investice do rozvoje kapacit základních škol. Témata související s problematikou vzdělávání mimo OP VVV, IROP a OP PPR.
Indikátory	- Počet vzdělávacích akcí - Počet společně realizovaných projektů - Počet podpořených osob - Počet škol zapojených do čerpání prostředků /nejen/ z IROP

Priorita 1	Podpora rovného vzdělávání
Popis cíle 1.2*	Podporovat všechny účastníky výchovně-vzdělávacího procesu v nových přístupech k inkluzi, využívat personálních podpor, kompenzačních pomůcek a podpůrných programů.
Vazba na povinná a doporučená opatření dle Postupů MAP II	Podpora čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka. Podpora matematické gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka. Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání. Kariérové poradenství v základních školách. Investice do rozvoje kapacit základních škol. Témata související s problematikou vzdělávání mimo OP VVV, IROP a OP PPR.
Indikátory	- Počet vzdělávacích akcí - Počet společně realizovaných projektů - Počet podpořených osob - Počet škol zapojených do čerpání prostředků /nejen/ z IROP

Priorita 1	Podpora rovného vzdělávání
Popis cíle 1.3*	Podporovat bezpečnost ve školách, prevenci rizikového chování a aktivity vedoucí k sanaci nebo řešení následků rizikového chování.
Vazba na povinná a doporučená opatření dle Postupů MAP II	Podpora čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka. Podpora matematické gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka. Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání. Kariérové poradenství v základních školách. Investice do rozvoje kapacit základních škol. Témata související s problematikou vzdělávání mimo OP VVV, IROP a OP PPR.
Indikátory	- Počet vzdělávacích akcí - Počet realizovaných projektů (zaměřených na široké spektrum preventivních programů a opatření) - Počet podpořených osob - Počet škol zapojených do čerpání prostředků /nejen/ z IROP



Priorita 1	Podpora rovného vzdělávání
Popis cíle 1.4*	Rozvíjet čtenářskou a matematickou (pre)gramotnost a kritické myšlení.
Vazba na povinná a doporučená opatření dle Postupů MAP II	Podpora čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka. Podpora matematické gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka. Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání. Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků. Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků. Témata související s problematikou vzdělávání mimo OP VVV, IROP a OP PPR.
Indikátory	• Počet vzdělávacích akcí • Počet realizovaných projektů • Počet podpořených osob • Počet škol zapojených do čerpání prostředků /nejen/ z IROP

Priorita 1	Podpora rovného vzdělávání
Popis cíle 1.5*	Podporovat síťování a činnost organizací poskytujících další vzdělávání zaměřené nejen na zdravý životní styl a volnočasové aktivity.
Vazba na povinná a doporučená opatření dle Postupů MAP II	Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání. Investice do rozvoje kapacit základních škol. Témata související s problematikou vzdělávání mimo OP VVV, IROP a OP PPR.
Indikátory	• Počet organizací, které byly ovlivněny • Počet vzdělávacích akcí • Počet společně realizovaných projektů • Počet podpořených osob • Počet škol zapojených do čerpání prostředků /nejen/ z IROP



Priorita 2	Podpora uplatňování inovativních přístupů ve vzdělávání
Popis cíle 2.1*	Motivovat děti a žáky k individuálnímu rozvoji, přebírání odpovědnosti za vlastní vzdělávání a sebehodnocení.
Vazba na povinná a doporučená opatření dle Postupů MAP II	Podpora čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka. Podpora matematické gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka. Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání. Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků. Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání. Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků. Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků.
Indikátory	- Počet realizovaných projektů na podporu uplatňování cíle 2.1 - Počet podpořených osob

Priorita 2	Podpora uplatňování inovativních přístupů ve vzdělávání
Popis cíle 2.2*	Respektovat a pomáhat rozvíjet individuální potenciál dětí a žáků.
Vazba na povinná a doporučená opatření dle Postupů MAP II	Podpora čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka. Podpora matematické gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka. Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání. Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků. Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání. Rozvoj digitálních kompetencí a gramotnosti dětí a žáků. Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka. Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků. Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků.
Indikátory	- Počet realizovaných projektů na podporu uplatňování cíle 2.2 - Počet podpořených osob

Priorita 2	Podpora uplatňování inovativních přístupů ve vzdělávání
Popis cíle 2.3	Vytvářet a udržovat vhodné sociální klima ve třídách, preferovat formativní hodnocení.
Vazba na povinná a doporučená opatření dle Postupů MAP II	Podpora čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka. Podpora matematické gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka. Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání. Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků. Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání. Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků. Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků.
Indikátory	- Počet realizovaných projektů na podporu uplatňování cíle 2.3 - Počet podpořených osob



Priorita 2	Podpora uplatňování inovativních přístupů ve vzdělávání
Popis cíle 2.4*	Zvyšovat rodičovské kompetence v nových přístupech, aktuálních tématech, metodách učení a motivace dětí a žáků.
Vazba na povinná a doporučená opatření dle Postupů MAP II	Podpora čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka. Podpora matematické gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka. Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání. Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků. Rozvoj digitálních kompetencí a gramotnosti dětí a žáků. Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků. Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků.
Indikátory	Počet akcí zaměřených na výchovu, vzdělávání a rozvoj spolupráce škola – rodič.

Priorita 2	Podpora uplatňování inovativních přístupů ve vzdělávání
Popis cíle 2.5*	Podporovat proces celoživotního učení s využíváním mimoškolních a zájmových vzdělávacích aktivit.
Vazba na povinná a doporučená opatření dle Postupů MAP II	Podpora čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka. Podpora matematické gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka. Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání. Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků. Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků. Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků.
Indikátory	- Počet vzdělávacích akcí - Počet realizovaných projektů - Počet organizací, které se zapojily do mimoškolní spolupráce

Priorita 2	Podpora uplatňování inovativních přístupů ve vzdělávání
Popis cíle 2.6*	Podporovat polytechnické a environmentální vzdělávání, osvětu a poradenství.
Vazba na povinná a doporučená opatření dle Postupů MAP II	Podpora čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka. Podpora matematické gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka. Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání. Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků. Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání. Rozvoj digitálních kompetencí a gramotnosti dětí a žáků. Investice do rozvoje kapacit základních škol.
Indikátory	- Počet modernizovaných učeben - Počet projektů zaměřených na polytechnickou, řemeslnou, environmentální výuku - Projekty spolupráce se zapojením tématu polytechnického, řemeslného a environmentálního vzdělávání



Priorita 2	Podpora uplatňování inovativních přístupů ve vzdělávání
Popis cíle 2.7*	Využívat široké možnosti internetu, digitální a distanční výuku, zavádět a podporovat interaktivní a týmové metody ve výuce.
Vazba na povinná a doporučená opatření dle Postupů MAP II	Podpora čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka. Podpora matematické gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka. Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání. Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků. Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání. Rozvoj digitálních kompetencí a gramotnosti dětí a žáků.
Indikátory	• <i>Počet organizací, které se zapojily do inovativního procesu distanční výuky</i> • <i>Počet realizovaných projektů</i>



Priorita 3	Otevřenost, komunikace a vzájemná spolupráce napříč výchovně vzdělávacím systémem
Popis cíle 3.1*	Podporovat vytváření otevřených pozitivních vztahů, vzájemné komunikace a spolupráce mezi aktéry a komunitou.
Vazba na povinná a doporučená opatření dle Postupů MAP II	Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání. Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků. Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků. Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků.
Indikátory	Počet (společně) realizovaných projektů

Priorita 3	Otevřenost, komunikace a vzájemná spolupráce napříč výchovně vzdělávacím systémem
Popis cíle 3.2*	Vytvářet podmínky pro rozvoj sociální a mezigenerační odpovědnosti dětí a žáků.
Vazba na povinná a doporučená opatření dle Postupů MAP II	Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání. Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků. Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků. Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků.
Indikátory	Počet (společně) realizovaných projektů

Priorita 3	Otevřenost, komunikace a vzájemná spolupráce napříč výchovně vzdělávacím systémem
Popis cíle 3.3*	Podporovat aktivity pro rozvoj vztahu s regionální identitou, sounáležitosti s místem a společenstvím, v němž děti a žáci žijí.
Vazba na povinná a doporučená opatření dle Postupů MAP II	Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání. Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků. Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků. Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků.
Indikátory	Počet (společně) realizovaných projektů

Priorita 3	Otevřenost, komunikace a vzájemná spolupráce napříč výchovně vzdělávacím systémem
Popis cíle 3.4*	Sdílet v rámci projektů spolupráce dobrou praxi mezi školami v regionu, meziregionálně i mezinárodně.
Vazba na povinná a doporučená opatření dle Postupů MAP II	Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání. Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků. Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků. Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků.
Indikátory	Počet (společně) realizovaných projektů

* = PŘÍLEŽITOST



Cíle vs. povinná, doporučená a volitelná opatření dle Postupů MAP II se 3 úrovněmi vazby (X – slabá, XX – střední, XXX – silná).

Priorita 1 Podpora rovného vzdělávání

Cíl 1/ Opatření	Zajišťovat rovné podmínky pro všechny děti a žáky v souvislosti s rozšiřováním inkluzivního vzdělávání	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5
Povinná	Podpora čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka.	XXX	XXX	XXX	XXX	XX
	Podpora matematické gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka.	XXX	XXX	XXX	XXX	XX
	Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání.	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX
Doporučená	Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků.	X	XX	X	XX	XX
	Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání.	X	XX	X	X	XX
	Kariérové poradenství v základních školách.	XX	XXX	XXX	XX	X
Volitelná	Rozvoj digitálních kompetencí a gramotnosti dětí a žáků.	XX	X	X	XX	XX
	Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka.	X	X	X	XX	X
	Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků.	X	XX	XX	XXX	XX
	Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků.	X	X	XX	XXX	XX
	Investice do rozvoje kapacit základních škol.	XXX	XXX	XXX	X	XXX
	Témata související s problematikou vzdělávání mimo OP VVV, IROP a OP PPR.	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX



Priorita 2 Podpora uplatňování inovativních přístupů ve vzdělávání

Cíl 2/ Opatření	Podporovat inovativní přístupy a trendy ve vzdělávání	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6	2.7
Povinná	Podpora čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka.	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX
	Podpora matematické gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka.	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX
	Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání.	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX
Doporučená	Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků.	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX
	Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání.	XXX	XXX	X	XX	XX	XXX	XXX
	Kariérové poradenství v základních školách.	X	XX	XX	XX	X	XX	X
Volitelná	Rozvoj digitálních kompetencí a gramotnosti dětí a žáků.	XX	XXX	X	XXX	X	XXX	XXX
	Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka.	XX	XXX	X	X	X	X	XX
	Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků.	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XX	XX
	Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků.	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XX	XX
	Investice do rozvoje kapacit základních škol.	X	X	X	X	X	XXX	XX
	Témata související s problematikou vzdělávání mimo OP VVV, IROP a OP PPR.	X	XX	XX	XX	XX	XX	XX



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Priorita 3 Otevřenost, komunikace a vzájemná spolupráce napříč výchovně vzdělávacím systémem

Cíl 3/ Opatření	Podporovat spolupráci v oblasti školství	3.1	3.2	3.3	3.4
Povinná	Podpora čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka.	X	XX	XX	X
	Podpora matematické gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka.	X	X	XX	X
	Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání.	XXX	XX	XXX	XXX
Doporučená	Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků.	XXX	XXX	XXX	XXX
	Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání.	X	XX	XX	XX
	Kariérové poradenství v základních školách.	XX	X	XX	X
Volitelná	Rozvoj digitálních kompetencí a gramotnosti dětí a žáků.	X	X	XX	X
	Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka.	X	X	XX	X
	Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků.	XXX	XXX	XXX	XXX
	Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků.	XXX	XXX	XXX	XXX
	Investice do rozvoje kapacit základních škol.	XX	X	XX	X
	Témata související s problematikou vzdělávání mimo OP VVV, IROP a OP PPR.	XX	XX	XX	XX



V. Investiční priority MŠ, ZŠ, zájmové a neformální vzdělávání, CŽU

Kapitola obsahuje seznam projektových záměrů / investičních priorit pro mateřské a základní školy, zájmové, neformální vzdělávání a celoživotní učení, které jsou realizovány v Kraji Vysočina ve správním obvodu obce s rozšířenou působností Žďár nad Sázavou pro období 2021 – 2027.

Investiční priority MŠ

Ve Strategickém rámci jsou uvedeny projektové záměry / investiční priority níže uvedených mateřských škol z ORP Žďár nad Sázavou. Specifikace těchto záměrů je uvedena v Příloze č. 1.

	Oficiální název školy	IČO
MŠ Bohdalec	Základní škola a Mateřská škola Bohdalec, okres Žďár nad Sázavou, p. o.	750 209 47
MŠ Bohdalov	Základní škola a mateřská škola Bohdalov	488 942 31
MŠ Hamry nad Sázavou	Základní škola a mateřská škola Hamry nad Sázavou, p. .o.	750 238 73
MŠ Herálec	Základní škola a Mateřská škola Herálec, p. o.	433 786 84
MŠ Jámy	Mateřská škola Jámy, p. o., okres Žďár nad Sázavou	710 117 90
MŠ Malá Losenice	Mateřská škola Malá Losenice, p. o.	750 238 22
MŠ Nížkov	Mateřská škola Nížkov, p. o.	710 016 11
MŠ Nové Dvory	Mateřská škola Nové Dvory, p. o.	750 238 14
MŠ Nové Veselí	Základní škola a Mateřská škola Nové Veselí, p. o.	708 811 38
MŠ Ostrov nad Oslavou	Mateřská škola Ostrov nad Oslavou	709 955 75
MŠ Pavlov	Mateřská škola Pavlov, p. o.	710 099 31
MŠ Polnička	Základní škola a Mateřská škola Polnička, okres Žďár nad Sázavou	433 786 41
MŠ Sázava	Základní škola a mateřská škola Sázava, p. o.	750 238 65
MŠ Světnov	Základní škola a Mateřská škola Světnov, p. o.	710 098 50
MŠ Škrdlovice	Základní škola a Mateřská škola Škrdlovice, p. o.	709 987 87
MŠ Vojnův Městec	Mateřská škola Vojnův Městec, p. o.	750 228 51
MŠ Žďár nad Sázavou	Mateřská škola Žďár nad Sázavou, p. o.	710 015 65

Investiční priority ZŠ

Ve Strategickém rámci jsou uvedeny projektové záměry / investiční priority níže uvedených základních škol z ORP Žďár nad Sázavou. Specifikace těchto záměrů je uvedena v Příloze č. 2

	Oficiální název školy	IČO
ZŠ Bohdalec	Základní škola a Mateřská škola Bohdalec, okres Žďár nad Sázavou, p. o.	750 209 47
ZŠ Bohdalov	Základní škola a mateřská škola Bohdalov	488 942 31
ZŠ Hamry nad Sázavou	Základní škola a mateřská škola Hamry nad Sázavou, p. o.	750 238 73
ZŠ Herálec	Základní škola a Mateřská škola Herálec, p. o.	433 786 84
ZŠ Komenského 2 ZR	Základní škola Žďár nad Sázavou, Komenského 2	488 974 26
ZŠ Komenského 6 ZR	Základní škola Žďár nad Sázavou, Komenského 6	488 952 29



ZŠ Na Radosti	Základní škola Na Radosti	050 079 84
ZŠ Nížkov	Základní škola Nížkov	433 786 76
ZŠ Nové Veselí	Základní škola a Mateřská škola Nové Veselí, p. o.	708 811 38
ZŠ Palachova ZR	Základní škola Žďár nad Sázavou, Palachova 2189/37	711 962 34
ZŠ Polnička	Základní škola a Mateřská škola Polnička, okres Žďár nad Sázavou	433 786 41
ZŠ Radostín nad Oslavou	Základní škola a Mateřská škola Radostín nad Oslavou, p. o.	488 953 00
ZŠ Sázava	Základní škola a mateřská škola Sázava, p. o.	750 238 65
ZŠ Světnov	Základní škola a Mateřská škola Světnov, p. o.	710 098 50
ZŠ Svratka	Základní škola a Mateřská škola Svratka	488 942 14
ZŠ Škrdlovice	Základní škola a Mateřská škola Škrdlovice, p. o.	709 987 87
ZŠ Švermova ZR	Základní škola Žďár nad Sázavou, Švermova 4	433 801 23
ZŠ Velká Losenice	Základní škola a Mateřská škola Velká Losenice, p. o	605 752 55
ZŠ Vojnův Městec	Základní škola Vojnův Městec, okres Žďár nad Sázavou, p. o.	750 228 51

Investiční priority ZUŠ a neformální vzdělávání

Ve Strategickém rámci jsou uvedeny projektové záměry / investiční priority níže uvedených zájmových organizací, neformálního vzdělávání a celoživotního učení, realizované na území ORP Žďár nad Sázavou. Specifikace těchto záměrů je uvedena v Příloze č. 3.

	Oficiální název	IČO
Active	Active – středisko volného času, p. o.	720 524 414
Orel	Orel jednota Žďár nad Sázavou	488 975 40
SE.S.TA z.s.	SE.S.TA z.s.	265 375 16
ZUŠ	Základní umělecká škol Františka Drdly, Žďár nad Sázavou, Doležalovo náměstí 4, p. o.	720 524 22



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



VI. Použité zkratky

CŽU	Celoživotní učení
IROP	Integrovaný regionální operační program
KPSVL	Koordinovaný přístup k sociálně vyloučeným lokalitám
MAP	Místní akční plán
MAS	Místní akční skupina
MŠ	Mateřská škola
OP PPR	Operační program Praha pól růstu
OP VVV	Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání
ORP	Obec s rozšířenou působností
PS	Pracovní skupina
ŘV	Řídící výbor
SO	Správní obvod
SR	Strategický rámec
SVČ	Středisko volného času
ZŠ	Základní škola
ZUŠ	Základní umělecká škola

VII. Přílohy

Příloha č. 1	Strategický rámec MAP – seznam investičních priorit MŠ (2021–2027)
Příloha č. 2	Strategický rámec MAP – seznam investičních priorit MŠ (2021–2027)
Příloha č. 3	Souhrnný rámec pro investice do infrastruktury pro zájmové, neformální vzdělávání a celoživotní učení (2021-2027)

Strategický rámec MAP - seznam investičních priorit MŠ (2021 - 2027)																		
Číslo řádku	Identifikace školy					Název projektu	Kraj realizace	Obec s rozšířenou působností - realizace	Obec realizace	Obsah projektu	Výdaje projektu v Kč ¹⁾		Předpokládaný termín realizace <i>měsíc, rok</i>		Typ projektu ²⁾		Stav připravenosti projektu k realizaci	
	Název školy	Zřizovatel	IČ školy	IZO školy	RED IZO školy						celkové výdaje projektu	z toho předpokládané výdaje EFRR	zahájení realizace	ukončení realizace	navýšení kapacity MŠ / novostavba MŠ ³⁾	zajištění hygienických požadavků u MŠ, kde jsou nedostatky identifikovány KHS ⁴⁾	stručný popis např. zpracovaná PD, zajištěné výkupy, výběr dodavatele	vydané stavební povolení ano/ne
1	Základní škola a Mateřská škola Bohdalec	Obec Bohdalec	75020947	150014252	650014235	Revitalizace školní zahrady včetně oplocení a obnova zahradního domečku	Kraj Vysočina	Žďár nad Sázavou	Bohdalec	Revitalizace školní zahrady včetně oplocení a obnova zahradního domečku.	500 000	350 000	I/2023	XII/2025				ne
2	Základní škola a mateřská škola Bohdalov	Městys Bohdalov	48894231	102931941	600130088	Vybudování nových prostor MŠ	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Bohdalov	Zvýšení kapacity MŠ vybudováním nových prostor v mateřské škole	10 000 000	7 000 000	I/2022	XII/2025	x			ne
3	Základní škola a mateřská škola Bohdalov	Městys Bohdalov	48894231	102931941	600130088	Zahradní domek a venkovní učebna MŠ	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Bohdalov	Vybudování zahradního domku a venkovní učebny v mateřské škole	1 500 000	1 050 000	X/2021	XII/2022			PD, výběr dodavatele	ano
4	Základní škola a mateřská škola Bohdalov	Městys Bohdalov	48894231	102931941	600130088	Přírodní zahrada MŠ	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Bohdalov	Vybudování přírodní zahrady MŠ	750 000	525 000	I/2022	XII/2025				ne
5	Základní škola a mateřská škola Bohdalov	Městys Bohdalov	48894231	102931941	600130088	Obnova topné soustavy	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Bohdalov	Obnova topné soustavy v budově MŠ	1 000 000	700 000	I/2022	XII/2023				ne
6	Základní škola a mateřská škola Hamry nad Sázavou p.o.	Obec Hamry nad Sázavou	75023873	102931852	600130649	Úprava zahrady MŠ	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Hamry nad Sázavou	Úprava zahrady MŠ	800 000	560 000	I/2023	XII/2024				
7	Základní škola a Mateřská škola Herálec	Obec Herálec pod Žakovou horou	43378684	102943010	600130134	Vybavení a modernizace tříd v MŠ	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Herálec	Vybavení a modernizace tříd v mateřské škole	500 000	350 000	I/2023	XII/2027				ne
8	Mateřská škola Jámy - p. o., okres Žďár nad Sázavou	obec Jámy	71011790	107615568	600129128	Modernizace školní zahrady	Kraj Vysočina	Žďár nad Sázavou	Jámy	Vybavení školní zahrady herními a edukativními prvky	150 000	105 000	I/2022	XII/2023			projektový záměr	ne
9	Mateřská škola Malá Losenice, p.o.	Obec Malá Losenice	75023822	107615835	600129349	Rekonstrukce výdejny obědů, výměna kuchyňské linky	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Malá Losenice	Rekonstrukce prostor výdejny obědů MŠ včetně nákupu vybavení (kuchyňská linka, spotřebiče, nádobí atp.).	250 000	175 000	VI/2021	XII/2022			zpracovaná studie	ne
10	Mateřská škola Malá Losenice, p.o.	Obec Malá Losenice	75023822	107615835	600129349	Přestavba stávajících půdních prostor	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Malá Losenice	Přestavba půdních prostor - vybudování půdní vestavby včetně nákupu vybavení. Prostory by sloužily jako další třída a prostory jako zázemí pro ředitele MŠ a další pedagog.pracovníky , dále by se tam nacházel archiv a kabinet.	2 000 000	1 400 000	VI/2023	VIII/2027	x	x	projektový záměr	ne
11	Mateřská škola Malá Losenice, p.o.	Obec Malá Losenice	75023822	107615835	600129349	Revitalizace školkové zahrady	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Malá Losenice	Revitalizace školkové zahrady - vybudování nové komunitní přírodní zahrady s novými prvky (herní, vzdělávací, komunitní atp.).	500 000	350 000	VI/2022	X/2023			zpracovaná studie	ne
12	Mateřská škola Malá Losenice, p.o.	Obec Malá Losenice	75023822	107615835	600129349	Modernizace interiéru MŠ	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Malá Losenice	Výměna staré kuchyňské linky za novou a nákup vybavení do kuchyně a jídelny, obnova a výměna vnitřních interiérových dveří v MŠ včetně zhotovení nových posuvných.	250 000	175 000	VI/2021	XII/2022			zpracovaná studie, podána žádost o dotaci	ne

13	Mateřská škola Malá Losenice, p.o.	Obec Malá Losenice	75023822	107615835	600129349	Modernizace přístupové cesty do MŠ včetně oplocení	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Malá Losenice	Modernizace přístupové cesty do MŠ (nový chodník) včetně oplocení (zhotovení nového oplocení kolem MŠ).	300 000	210 000	VI/2022	VI/2024			projektový záměr	ne
14	Mateřská škola Nížkov, p.o.	Obec Nížkov	71001611	107616157	600129616	Revitalizace školní zahrady	Kraj Vysočina	Žďár nad Sázavou	Nížkov	Obnova stávajících zahradních prvků, doplnění dalšími funkčními prvky k rozvoji hrubé motoriky i tvořivosti ve stylu přírodních zahradních průlezek, skluzavek, stěn a dalších.	592 000	414 400	I/2022	XII/2023				ne
15	Mateřská škola Nížkov, p.o.	Obec Nížkov	71001611	107616157	600129616	Výstavba dopravního hřiště na školní zahradě	Kraj Vysočina	Žďár nad Sázavou	Nížkov	Účelné využití prostoru zahrady pro vzdělávání dětí v oblasti dopravní výchovy, lokomoce dětí, spolupráce a ohleduplnosti. Nacvičování praktických dovedností reálného života. Krátký úsek umělé silniční křižovatky či kruhového objezdu, s přechody, dopravními značkami, čekárnou, čerpací stanicí a dalšími prvky.	500 000	350 000	I/2022	XII/2023				ne
16	Mateřská škola Nížkov, p.o.	Obec Nížkov	71001611	107616157	600129616	Přístavba a přestavba MŠ Nížkov	Kraj Vysočina	Žďár nad Sázavou	Nížkov	Nutné rozšíření kapacity stávající Mateřské školy o potřebné prostory další třídu a její příslušenství. Vybudování zázemí pro pedagogický sbor a ukládání didaktických pomůcek a her.	20 000 000	14 000 000	I/2022	XII/2024	x		zpracovaná PD	ano
17	Mateřská škola Nížkov, p.o.	Obec Nížkov	71001611	107616157	600129616	Vybudování environmentální učebny na školní zahradě s prvky jako je bahniště, meteorologická stanice nebo jezírko	Kraj Vysočina	Žďár nad Sázavou	Nížkov	Návaznost na ŠVP školy, která směřuje k EVVO myšlení - využití zahradních prostor jako živé učebny. Vybudování ekosystému kolem jezírka či bahniště, zřízení meteorologické stanice, polytechnické zázení pracovního stolu s ponkem.	500 000	350 000	I/2022	XII/2027			v počátku	ne
18	Mateřská škola Nížkov, p.o.	Obec Nížkov	71001611	107616157	600129616	Výměna vstupních dveří se zabezpečením - dálkové otevírání dveří přes interkom s kamerou	Kraj Vysočina	Žďár nad Sázavou	Nížkov	Zabezpečení vstupu do budovy je prioritou zajištění bezpečí a jistoty při výchovně-vzdělávacím procesu.	100 000	70 000	I/2022	XII/2027			v počátku	ne
19	MŠ Nové Dvory	Obec Nové Dvory	75023814	107615843	600129951	Obnova otopné soustavy v budově	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Nové Dvory	Obnova otopné soustavy v budově, která je stará a již vyžaduje časté opravy	3 000 000	2 100 000	I/2022	XII/2026		x	zpracovaná PD	ano
20	MŠ Nové Dvory	Obec Nové Dvory	75023814	107615843	600129951	Obnova schodiště v budově	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Nové Dvory	Obnova schodiště v budově ve druhém podlaží, schody jsou již značně prošlapané.	2 500 000	1 750 000	I/2022	XII/2026		x	zpracovaná PD ano	ano
21	MŠ Nové Dvory	Obec Nové Dvory	75023814	107615843	600129951	Zajištění bezbariérovosti v budově MŠ	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Nové Dvory	Zajištění bezbariérovosti v budově MŠ, jedná se o schodišťový výtah.	500 000	350 000	I/2022	XII/2025			zpracovaná PD	ano
22	MŠ Nové Dvory	Obec Nové Dvory	75023814	107615843	600129951	Přístavba kuchyně	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Nové Dvory	Přístavba kuchyně, modernizace prostor, zajištění vybavení školní kuchyně	3 000 000	2 100 000	I/2022	XII/2025		x	zpracovaná PD	ano
23	MŠ Nové Dvory	Obec Nové Dvory	75023814	107615843	600129951	Rekonstrukce šatny a sociálního zařízení pro zaměstnance	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Nové Dvory	Celková rekonstrukce šatny a sociálního zařízení pro zaměstnance, které je nevyhovující	2 000 000	1 400 000	I/2022	XII/2025		x	zpracovaná PD	ano
24	MŠ Nové Dvory	Obec Nové Dvory	75023814	107615843	600129951	Výměna střešní krytiny	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Nové Dvory	Výměna střešní krytiny, eternitové šablony jsou již stářím náchylné k poškození.	500 000	350 000	I/2022	XII/2025			zpracovaná PD	ano
25	Základní škola a Mateřská škola Nové Veselí	Městys Nové Veselí	70881138	107943117	600130207	Ekologizace provozu MŠ	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Nové Veselí	Ekologizace provozu MŠ - rekonstrukce elektrických rozvodů	2 000 000	1 400 000	I/2022	XII/2025				ne
26	Základní škola a Mateřská škola Nové Veselí	Městys Nové Veselí	70881138	107943117	600130207	Rozšíření MŠ	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Nové Veselí	Přístavba dalšího patra MŠ	50 000 000	35 000 000	I/2022	XII/2027	x			ne
27	Mateřská škola Ostrov nad Oslavou	Městys Ostrov nad Oslavou	70995575	107616181	600129641	Modernizace vnitřních prostor	Kraj Vysočina	Žďár nad Sázavou	Ostrov nad Oslavou	Rekonstrukce vnitřních prostor budovy	4 000 000	2 800 000	VII/2022	VIII/2026			výběr dodavatele	ne
28	Mateřská škola Ostrov nad Oslavou	Městys Ostrov nad Oslavou	70995575	107616181	600129641	Modernizace vybavení	Kraj Vysočina	Žďár nad Sázavou	Ostrov nad Oslavou	Jedná se o modernizaci vybavení sloužící dětem i zaměstnancům školy.	1 000 000	700 000	VII/2022	VIII/2023				ne
29	Mateřská škola Pavlov	Obec Pavlov	71009931	107615746	600129276	Rekonstrukce MŠ	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Pavlov	Přístavba k původní budově MŠ nebo využití nevyužívaných prostor v budově, které je MŠ součástí.	5 000 000	3 500 000	I/2022	XII/2027	x	x		ne
30	Základní škola a Mateřská škola Polníčka, okres Žďár nad Sázavou	obec Polníčka	43378641	107615983	600130053	Modernizace interiéru MŠ	Kraj Vysočina	Žďár nad Sázavou	Polníčka	Zpracování projektu, úprava tříd, zázemí pro pedagogy a úložných prostor odpovídající současným potřebám.	3 000 000	2 100 000	I/2022	XII/2024		x		ne

31	Základní škola a Mateřská škola Polnička, okres Žďár nad Sázavou	obec Polnička	43378641	107615983	600130053	Revitalizace školní zahrady, včetně altánu pro prožitkové učení a oplocení	Kraj Vysočina	Žďár nad Sázavou	Polnička	Zpracování projektu, úprava školní zahrady a zastaralých herních prvků	3 500 000	2 450 000	I/2022	XII/2024				ne
32	Základní škola a mateřská škola Sázava, p.o.	obec Sázava	75023865	107615815	600130538	Rekonstrukce podlahy ve školní kuchyni	Kraj Vysočina	Žďár nad Sázavou	Sázava	Ve školní kuchyni je starší nevyhovující podlaha. Její opravou chceme zajistit bezpečný pohyb kuchařek v provozu a zkvalitnit jejich pracovní prostředí.	200 000	140 000	I/2022	XII/2024			PD před zpracováním	ne
33	Základní škola a Mateřská škola Světnov, p.o.	Obec Světnov	71009850	107616319	600130657	Výměna zdroje tepla v budově MŠ	Kraj Vysočina	Žďár nad Sázavou	Světnov	Projekt je zaměřen na výměnu zdroje tepla (kotle) za nový lepší a ekologičtější zdroj. Výměna se bude týkat především zdroje a případně otopní soustavy dle potřeby apod.	500 000	350 000	VI/2022	IX/2023			Záměr bez PD - bude zpracována	ne
34	Základní škola a Mateřská škola Světnov, p.o.	Obec Světnov	71009850	107616319	600130657	Herní prvky pro MŠ Světnov	Kraj Vysočina	Žďár nad Sázavou	Světnov	Pořízení herních prvků na školní zahradu	750 000	525 000	VI/2022	XII/2025				ne
35	Základní škola a Mateřská škola Škrdlovice	Obec Škrdlovice	70998787	107615754	600130541	Rekonstrukce budovy ZŠ a MŠ	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Škrdlovice	Proběhne celková rekonstrukce budovy školy.	27 000 000	18 900 000	I/2022	XII/2024		nevyhovující sociální zázemí, osvětlení, radov v ovzduší	zpracovaná PD	ano
36	Základní škola a Mateřská škola Škrdlovice	Obec Škrdlovice	70998787	107615754	600130541	Rekonstrukce a vybavení školní kuchyně	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Škrdlovice	Proběhne celková rekonstrukce školní kuchyně a jídelny školy.	1 000 000	700 000	I/2023	XII/2027		nevyhovující zázemí pro přípravu jídel	zpracovaná PD	ano
37	Základní škola a Mateřská škola Škrdlovice	Obec Škrdlovice	70998787	107615754	600130541	Rekonstrukce víceúčelového objektu na školní zahradě	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Škrdlovice	Proběhne rekonstrukce přístavku u budovy školy s vytvořením nových prostor sloužících pro výuku a zájmovou odpolední činnost.	2 000 000	1 400 000	I/2023	XII/2027				ne
38	Základní škola a Mateřská škola Škrdlovice	Obec Škrdlovice	70998787	107615754	600130541	Revitalizace školní zahrady	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Škrdlovice	Proběhne revitalizace a obnovení funkčnosti školní zahrady s důrazem kladeným na prvky přírodní zahrady a se zaměřením na využívání v rámci výuky.	2 500 000	1 750 000	I/2023	XII/2027				ne
39	Základní škola a Mateřská škola Škrdlovice	Obec Škrdlovice	70998787	107615754	600130541	Vybavení školky - dlouhodobý majetek	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Škrdlovice	Mateřská škola bude vybavena novým majetkem - nábytkem, případně učebními pomůckami.	500 000	350 000	I/2023	XII/2027				ne
40	Základní škola a Mateřská škola Škrdlovice	Obec Škrdlovice	70998787	107615754	600130541	Vybavení školky interaktivní technikou - tabulí a příslušenstvím	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Škrdlovice	Mateřská škola bude vybavena novým majetkem - interaktivní technikou.	500 000	350 000	I/2023	XII/2027				ne
41	Základní škola a Mateřská škola Škrdlovice	Obec Škrdlovice	70998787	107615754	600130541	Vybudování přírodní zahrady v areálu školy.	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Škrdlovice	V areálu školy bude vybudována přírodní zahrada sloužící k výuce.	1 000 000	700 000	I/2023	XII/2027			ne	ne
42	Základní škola a Mateřská škola Škrdlovice	Obec Škrdlovice	70998787	107615754	600130541	Bezpečnostní zařízení v budově školy - alarm, čipy, kamerové zařízení	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Škrdlovice	Budova školy bude vybavena novým zabezpečovacím systémem - alarm, vstupní čipy, kamerové zařízení.	1 000 000	700 000	I/2023	XII/2027			ne	ne
43	Základní škola a Mateřská škola Škrdlovice	Obec Škrdlovice	70998787	107615754	600130541	Revitalizace okolí budovy školy - nové chodníky, nové oplocení	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Škrdlovice	Okolí budovy školy bude revitalizováno - vybudování nových přístupových cest a oplocení.	1 000 000	700 000	I/2023	XII/2027			ne	ne

44	Základní škola a Mateřská škola Škrdlovice	Obec Škrdlovice	70998787	107615754	600130541	Vybavení pomůckami pro tělovýchovu dětí	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Škrdlovice	Mateřská škola bude vybavena novými pomůckami sloužící k tělovýchově dětí.	500 000	350 000	I/2023	XII/2027			ne	ne
45	Mateřská škola Vojnův Městec	Městys Vojnův Městec	75022851	107615932	600129438	Přístavba MŠ	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Vojnův Městec	Přístavba budovy MŠ Vojnův Městec	8 000 000	5 600 000	VII/2023	X/2023	x	x	zahájení jednání o odkupu dotčeného pozemku	ne
46	Mateřská škola Žďár nad Sázavou p.o.	Město Žďár nad Sázavou	71001565	107616025	600129501	Revitalizace školní zahrady při MŠ Sluníčko, ul.Veselská	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Žďár n. S.	2.etapa tvorby přírodní zahrady	1 200 000	840 000	I/2023	XII/2024			zpracovaná PD	ne
47	Mateřská škola Žďár nad Sázavou p.o.	Město Žďár nad Sázavou	71001565	107616025	600129501	Venkovní učebna při MŠ Sluníčko, ul. Veselská	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Žďár n. S.	venkovní učebna pro vzdělávání dětí	500 000	350 000	I/2023	XII/2025				ne
48	Mateřská škola Žďár nad Sázavou p.o.	Město Žďár nad Sázavou	71001565	107616025	600129501	Venkovní učebna při MŠ Vysočánek, ul. Vysocká	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Žďár n. S.	venkovní učebna pro vzdělávání dětí	400 000	280 000	I/2023	XII/2025				ne
49	Mateřská škola Žďár nad Sázavou p.o.	Město Žďár nad Sázavou	71001565	107616025	600129501	Venkovní učebna při MŠ Srdíčko, ul. Vančurova	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Žďár n. S.	venkovní učebna pro vzdělávání dětí	500 000	350 000	I/2023	XII/2025				ne
50	Mateřská škola Žďár nad Sázavou p.o.	Město Žďár nad Sázavou	71001565	107616025	600129501	Zateplení a modernizace MŠ Pohádka, ul.Brodská	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Žďár n. S.	zateplení budovy sever, jih, nová střecha	4 000 000	2 800 000	I/2023	XII/2024				ne
51	Mateřská škola Žďár nad Sázavou p.o.	Město Žďár nad Sázavou	71001565	107616025	600129501	Modernizace školních jídelen MŠ Žďár nad Sázavou	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Žďár n. S.	nákup 2 konvektomatů, 1 sklopné pánve, 4 elektr.kompostéry, modernizace vyzduchotechniky - rekuperace kuchyně a výdeje - Haškova a Veselská	3 000 000	2 100 000	I/2022	XII/2025			plán MŠ	ne
52	Mateřská škola Žďár nad Sázavou p.o.	Město Žďár nad Sázavou	71001565	107616025	600129501	Výstavba nové MŠ Jeřábinka s minimálně 2-3 třídami	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Žďár n. S.	zvýšení kapacity mateřských škol o 50 míst	40 000 000	28 000 000	I/2023	XII/2025	x	x		ne
53	Mateřská škola Žďár nad Sázavou p.o.	Město Žďár nad Sázavou	71001565	107616025	600129501	Modernizace a vybavení MŠ IT technikou pro pg a výuku	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Žďár n. S.	výměna a doplnění nové IT techniky ve všech budovách MŠ - pro pg a inter.vzdělávání	800 000	560 000	I/2022	XII/2026		x	plán MŠ	ne
54	Mateřská škola Žďár nad Sázavou p.o.	Město Žďár nad Sázavou	71001565	107616025	600129501	Rekonstrukce elektroinstalace MŠ Vlášek, ul.Haškova	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Žďár n. S.	rekonstrukce elektroinstalace v celé budově MŠ	1 600 000	1 120 000	I/2023	XII/2024				ne
55	Mateřská škola Žďár nad Sázavou p.o.	Město Žďár nad Sázavou	71001565	107616025	600129501	Modernizace a doplnění herních prvků na školní zahrady v p.o. dle plánu	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Žďár n. S.	doplnění a obnova chátrajících herních prvků na školní zahrady všech MŠ	800 000	560 000	I/2022	XII/2026		x	plán MŠ	ne
56	Mateřská škola Žďár nad Sázavou p.o.	Město Žďár nad Sázavou	71001565	107616025	600129501	Dokončení revitalizace školní zahrady při MŠ Vančurova	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Žďár n. S.	závěrečná etapa úprav školní zahrady, celkové zpevnění svahu a dokončení povrchu dětského hřiště, doplnění skluzavek atd.	2 000 000	1 400 000	I/2022	XII/2023		x	ano	ano
57	Mateřská škola Žďár nad Sázavou p.o.	Město Žďár nad Sázavou	71001565	107616025	600129501	Modernizace a rekuperace MŠ Srdíčko, ul.Vančurova	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Žďár n. S.	modernizace sociálního zařízení pro děti i zaměstnance, rekuperace prostor 4 tříd a soc.zařízení, úprava chodeb, vstupu do budovy, revitalizace školní zahrady, výměna dveří	6 000 000	4 200 000	I/2022	XII/2023			ano	ano
58	Mateřská škola Žďár nad Sázavou p.o.	Město Žďár nad Sázavou	71001565	107616025	600129501	2. etapa revitalizace přírodní zahrady při MŠ Vysočánek, ul.Vysocká	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Žďár n. S.	2. etapa dokončení tvorby přírodní zahrady	800 000	560 000	I/2023	XII/2024			ano	ne

Schváleno per rollam Řídícím výborem MAP II 17. 12. 2021

Ing. Josef Klement
předseda ŘV MAP II ORP Žďár nad Sázavou

Pozn.

1) Uvedte celkové předpokládané náklady na realizaci projektu. Podíl EFRR bude doplněn/přepočten ve finální verzi MAP určené ke zveřejnění.
EFRR bude vypočteno dle podílu spolufinancování z EU v daném kraji. Uvedená částka EFRR bude maximální částkou dotace z EFRR v žádosti o podporu z IROP.

2) Relevantní označte křížkem (zaškrtněte). Vazba investiční priority (projektu) na daný typ projektu bude posuzována v přijatelnosti žádosti o podporu předložené do IROP, požadované musí být zaškrtnuto.

3) Referenčním dokumentem pro ověření navýšení kapacity MŠ v projektech IROP bude Rejstřík škol a školských zařízení.

4) IROP plánuje podporovat MŠ, kde jsou nedostatky identifikovány krajskou hygienickou stanicí (KHS). Současně v takové MŠ může dojít i k navýšení kapacity.

Strategický rámec MAP - seznam investičních priorit ZŠ (2021-2027)																									
Číslo řádku	Identifikace školy					Název projektu	Kraj realizace	Obec s rozšířenou působností - realizace	Obec realizace	Obsah projektu	Výdaje projektu v Kč ¹⁾		Předpokládaný termín realizace měsíc, rok		s vazbou na podporovanou oblast				Typ projektu ²⁾					Stav připravenosti projektu k realizaci	
	Název školy	Zřizovatel	IČ školy	IZO školy	RED IZO školy						celkové výdaje projektu	z toho předpokládané výdaje EFRR	zahájení realizace	ukončení realizace	cizí jazyky	přírodní vědy ³⁾	polytech. vzdělávání ⁴⁾	práce s digi. tech. ⁵⁾	rekonstrukce učeben neuplných škol v CLLD	zázemí pro školní poradenské pracoviště	vnitřní/venkovní zázemí pro komunitní aktivity vedoucí k sociální inkluzi	budování zázemí družin a školních klubů	konektivita	stručný popis např. zpracovaná PD, zajištěné výkupy, výběr dodavatele	vydané stavební povolení ano/ne
1	Základní škola a Mateřská škola Bohdalec	Obec Bohdalec	75020947	150014244	650014235	Vybudování venkovní učebny a revitalizace jejího okolí	Kraj Vysočina	Žďár nad Sázavou	Bohdalec	Vybudování kryté venkovní učebny a úprava okolí	500 000	350 000	I/2023	XII/2024		x								ne	
2	Základní škola a Mateřská škola Bohdalec	Obec Bohdalec	75020947	150014244	650014235	Přestavba půdních prostor	Kraj Vysočina	Žďár nad Sázavou	Bohdalec	Přestavba půdy školní budovy na prostory využí telné k výchovněvzdělávacím účelům	5 000 000	3 500 000	I/2025	XII/2027										ne	
3	Základní škola a Mateřská škola Bohdalec	Obec Bohdalec	75020947	150014244	650014235	Modernizace školní kuchyně	Kraj Vysočina	Žďár nad Sázavou	Bohdalec	Pořízení nového vybavení školní kuchyně, včetně nábytku.	500 000	350 000	I/2021	XII/2023										ne	
4	Základní škola a Mateřská škola Bohdalec	Obec Bohdalec	75020947	150014244	650014235	Rekonstrukce střechy	Kraj Vysočina	Žďár nad Sázavou	Bohdalec	Rekonstrukce střechy školní budovy, nosné konstrukce a krytiny	1 500 000	1 050 000	I/2023	XII/2025										ne	
5	Základní škola a Mateřská škola Bohdalec	Obec Bohdalec	75020947	150014244	650014235	Rekonstrukce tělocvičny	Kraj Vysočina	Žďár nad Sázavou	Bohdalec	Přestavba nevyužitých prostor školní budovy na tělocvičnu s kabinetem.	1 500 000	1 050 000	I/2021	XII/2022									dokončeny stavební práce	ano	
6	Základní škola a Mateřská škola Bohdalec	Obec Bohdalec	75020947	150014244	650014235	Oprava oplocení školy	Kraj Vysočina	Žďár nad Sázavou	Bohdalec	Oprava oplocení školy.	500 000	350 000	I/2023	XII/2025										ne	
7	Základní škola a mateřská škola Bohdalov	Městys Bohdalov	48894231	102931941	600130088	Obnova školního sportovního areálu	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Bohdalov	Obnova školního sportovního areálu	18 000 000	12 600 000	I/2022	XII/2023									PD	ano	
8	Základní škola a mateřská škola Bohdalov	Městys Bohdalov	48894231	102931941	600130088	Modernizace a vybavení školy IT technikou	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Bohdalov	Modernizace a vybavení školy IT technikou	500 000	350 000	I/2022	XII/2023				x				x		ne	
9	Základní škola a mateřská škola Bohdalov	Městys Bohdalov	48894231	102931941	600130088	Přírodní učebna ZŠ	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Bohdalov	Vybudování přírodní učebny ZŠ	2 000 000	1 400 000	I/2022	XII/2025		x		x				x		ne	
10	Základní škola a mateřská škola Bohdalov	Městys Bohdalov	48894231	102931941	600130088	Tělocvična ZŠ	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Bohdalov	Tělocvična ZŠ - vyřešení akustiky vnitřních prostro a oprava střechy	4 000 000	2 800 000	I/2022	XII/2025			x							ne	
11	Základní škola a mateřská škola Bohdalov	Městys Bohdalov	48894231	102931941	600130088	Zelená střecha s venkovní učebnou nad částí ZŠ	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Bohdalov	Vybudování zelené střechy s venkovní učebnou nad částí ZŠ	4 000 000	2 800 000	I/2023	XII/2027		x								ne	
12	Základní škola a mateřská škola Bohdalov	Městys Bohdalov	48894231	102931941	600130088	Obnova topné soustavy	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Bohdalov	Obnova topné soustavy v budově ZŠ	2 000 000	1 400 000	I/2022	XII/2023										ne	
13	Základní škola a mateřská škola Bohdalov	Městys Bohdalov	48894231	102931941	600130088	Učebna pro výuku technické výchovy	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Bohdalov	Rekonstrukce učebny pro výuku technické výchovy	700 000	490 000	I/2024	XII/2026			x					x		ne	
14	Základní škola a mateřská škola Hamry nad Sázavou p.o.	Obec Hamry nad Sázavou	75023873	102931852	600130649	Rekonstrukce tříd	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Hamry nad Sázavou	rekonstrukce elektrických rozvodů, podlah, stropů a omítek	1 800 000	1 260 000	I/2022	XII/2025				x						ne	
15	Základní škola a Mateřská škola Herálec	Obec Herálec pod Žakovou horou	43378684	102943010	600130134	Rekonstrukce odborné učebny Fy/Ch	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Herálec	Rekonstrukce odborné učebny fyziky a chemie - stavební úpravy, vybavení nábytkem, interaktivní tabule, pomůcky pro fyziku a chemii	3 000 000	2 100 000	I/2022	XII/2022		X		X					PD	ano	
16	Základní škola a Mateřská škola Herálec	Obec Herálec pod Žakovou horou	43378684	102943010	600130134	Vybavení pracoviště ŠPP	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Herálec	Vybavení pracoviště školního poradenského centra - vybavení nábytkem pro výchovného poradce + nábytek pro klienty (žáky, rodiče) poradenského pracoviště, pomůcky pro poradenské pracoviště	500 000	350 000	I/2022	XII/2022					X				v přípravě	ne	
17	Základní škola a Mateřská škola Herálec	Obec Herálec pod Žakovou horou	43378684	102943010	600130134	Vybavení a modernizace učeben vč. kabinetů	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Herálec	Vybavení a modernizace učeben vč. kabinetů (v přístavbě), nový nábytek pro odborné učebny, přírodopis, výtvarné výchovy a jazykové učebny, interaktivní tabule, pomůcky do učeben, vybavení přílehlých kabinetů	2 000 000	1 400 000	I/2022	XII/2022	X	X		X					v přípravě	ne	
18	Základní škola a Mateřská škola Herálec	Obec Herálec pod Žakovou horou	43378684	102943010	600130134	Revitalizace školních pozemků vč. venkovní učebny	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Herálec	Revitalizace školních pozemků vč. venkovní učebny, výstavba venkovní učebny na výuku pracovních činností, nákup pomůcek, výsadba živého plotu	800 000	560 000	I/2022	XII/2027		X		X						ne	

19	Základní škola a Mateřská škola Herálec	Obec Herálec pod Žákovou horou	43378684	102943010	600130134	Modernizace šaten	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Herálec	Modernizace šaten, stavební úpravy, nákup šatních skřínek, výměna za stávající šatní klece	1 000 000	700 000	I/2022	XII/2027																	ne
20	Základní škola a Mateřská škola Herálec	Obec Herálec pod Žákovou horou	43378684	102943010	600130134	Rekonstrukce chodbě	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Herálec	Rekonstrukce chodbě (dlažba), výměna nevyhovující podlahové krytiny (stará dlažba, která je v nevyhovujícím stavu)	1 500 000	1 050 000	I/2022	XII/2027																	ne
21	Základní škola a Mateřská škola Herálec	Obec Herálec pod Žákovou horou	43378684	102943010	600130134	Rekonstrukce žákovských dílen	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Herálec	Rekonstrukce žákovských dílen, stavební úpravy, nákup nového vybavení	1 000 000	700 000	I/2022	XII/2027					X	X											ne
22	Základní škola a Mateřská škola Herálec	Obec Herálec pod Žákovou horou	43378684	102943010	600130134	Rekonstrukce kotelny	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Herálec	Rekonstrukce kotelny (zdroje vytápění), nákup nových kotlů	500 000	350 000	I/2022	XII/2027																	ne
23	Základní škola a Mateřská škola Herálec	Obec Herálec pod Žákovou horou	43378684	102943010	600130134	Regulace topného systému	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Herálec	Regulace topného systému, nákup termostátů a senzorů topných těles	100 000	70 000	I/2022	XII/2027																	ne
24	Základní škola a Mateřská škola Herálec	Obec Herálec pod Žákovou horou	43378684	102943010	600130134	Zřízení archivu školy	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Herálec	Zřízení archivu školy, stavební úpravy v nedořešených prostorách kancelář, zateplení, osvětlení, rozvody topení, nákup nábytku	2 000 000	1 400 000	I/2023	XII/2027																	ne
25	Základní škola a Mateřská škola Herálec	Obec Herálec pod Žákovou horou	43378684	102943010	600130134	Výměna žaluzií v budově školy	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Herálec	Výměna žaluzií ve třídách a kabinetech	900 000	630 000	I/2022	XII/2027																	ne
26	Základní škola a Mateřská škola Herálec	Obec Herálec pod Žákovou horou	43378684	102943010	600130134	Obnova výpočetní techniky	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Herálec	Obnova výpočetní techniky v učebně PC a ve škole, modernizace počítačové učebny, nákup nového vybavení	500 000	350 000	I/2023	XII/2027					X												ne
27	Základní škola a Mateřská škola Herálec	Obec Herálec pod Žákovou horou	43378684	102943010	600130134	Výměna školních tabulí	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Herálec	Výměna školních tabulí, nákup interaktivních tabulí do kmenových tříd	1 200 000	840 000	I/2022	XII/2027					X												ne
28	Základní škola a Mateřská škola Herálec	Obec Herálec pod Žákovou horou	43378684	102943010	600130134	Výměna středních oken	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Herálec	Výměna středních oken, nové, kvalitnější střední okna	200 000	140 000	I/2023	XII/2027																	ne
29	Základní škola a Mateřská škola Herálec	Obec Herálec pod Žákovou horou	43378684	102943010	600130134	Revitalizace venkovního atria	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Herálec	Revitalizace venkovního atria pro využití volnočasových aktivit žáků o přestávkách, zakoupení hracích prvků	500 000	350 000	I/2023	XII/2027																	ne
30	Základní škola a Mateřská škola Herálec	Obec Herálec pod Žákovou horou	43378684	102943010	600130134	Rekonstrukce jídelny	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Herálec	Rekonstrukce jídelny vč. Vybavení, výměna starého osvětlení, zakoupení nábytku	1 000 000	700 000	I/2023	XII/2027																	ne
31	Základní škola a Mateřská škola Herálec	Obec Herálec pod Žákovou horou	43378684	102943010	600130134	Modernizace vybavení školní kuchyně	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Herálec	Modernizace vybavení školní kuchyně, je potřeba vyměnit již zastaralé vybavení, nákup myčky, apod.	1 000 000	700 000	I/2023	XII/2027																	ne
32	Základní škola a Mateřská škola Herálec	Obec Herálec pod Žákovou horou	43378684	102943010	600130134	Výměna oken ve školní kuchyni a jídelně	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Herálec	Výměna oken ve školní kuchyni a jídelně, stávající okna jsou ještě dřevěná, špatná, potřeba kompletně vyměnit.	800 000	560 000	I/2023	XII/2027																	ne
33	Základní škola a Mateřská škola Herálec	Obec Herálec pod Žákovou horou	43378684	102943010	600130134	Modernizace učebny HV	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Herálec	Modernizace učebny hudební výchovy, nákup vybavení pro výuku Hv, např. nová aparatura, interaktivní tabule, nový nábytek.	500 000	350 000	I/2023	XII/2027					X												ne
34	Základní škola a Mateřská škola Herálec	Obec Herálec pod Žákovou horou	43378684	102943010	600130134	Dovybavení žákovské knihovny s čítařnou	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Herálec	Dovybavení žákovské knihovny s čítařnou, zakoupení nového nábytku, dovybavení knihami, rozšíření např. jazykové sekce.	500 000	350 000	I/2023	XII/2027					X												ne
35	Základní škola Žďár nad Sázavou, Komenského 2	Město Žďár nad Sázavou	48897426	102943338	600130312	Výměna stávajícího osvětlení školy za LED osvětlení	Kraj Vysočina	Žďár nad Sázavou	Žďár nad Sázavou	Výměna stávajícího osvětlení za LED osvětlení, zateplení osvětlení a úspora el. energie	2 500 000	1 750 000	I/2022	XII/2023																PD	ne
36	Základní škola Žďár nad Sázavou, Komenského 2	Město Žďár nad Sázavou	48897426	102943338	600130312	Zateplení sportovní haly	Kraj Vysočina	Žďár nad Sázavou	Žďár nad Sázavou	Zateplení sportovní haly s cílem získání lepšího tepelného komfortu s úsporou energie na vytápění	4 000 000	2 800 000	I/2022	XII/2025																PD	ne
37	Základní škola Žďár nad Sázavou, Komenského 2	Město Žďár nad Sázavou	48897426	102943338	600130312	Dokončení rekonstrukce školního hřiště	Kraj Vysočina	Žďár nad Sázavou	Žďár nad Sázavou	Dokončení výstavby sportovního areálu s tím lepší využití sportoviště pro výuku škol i využití veřejnosti.	5 500 000	3 850 000	I/2022	XII/2025																PD	ne
38	Základní škola Žďár nad Sázavou, Komenského 2	Město Žďár nad Sázavou	48897426	102943338	600130312	Půdní vestavba - zřízení odborných učeben vč. sociálního zázemí a bezbariérovosti	Kraj Vysočina	Žďár nad Sázavou	Žďár nad Sázavou	Půdní vestavba umožní zřízení odborných učeben, které jsou nyní v kmenových učebnách. Zvýší kvalitu zázemí pro výuku žáků.	14 000 000	9 800 000	I/2022	XII/2025	X	X	X	X													ne
39	Základní škola Žďár nad Sázavou, Komenského 2	Město Žďár nad Sázavou	48897426	102943338	600130312	Rekonstrukce odborných učeben, včetně bezbariérovosti	Kraj Vysočina	Žďár nad Sázavou	Žďár nad Sázavou	Rekonstrukce zastaralých odborných učeben zvýší kvalitu zázemí pro výuku.	11 000 000	7 700 000	I/2022	XII/2026	X	X	X	X											PD	ne	
40	Základní škola Žďár nad Sázavou, Komenského 2	Město Žďár nad Sázavou	48897426	102943338	600130312	Modernizace a doplnění herních prvků na školním dvoře	Kraj Vysočina	Žďár nad Sázavou	Žďár nad Sázavou	Herní prvky jsou za hranou životnosti, modernizace podpoří účelnější využití jak ve výuce, tak pro provoz školní družiny	500 000	350 000	I/2022	XII/2026																není třeba	ne
41	Základní škola Žďár nad Sázavou, Komenského 2	Město Žďár nad Sázavou	48897426	102943338	600130312	Rekonstrukce chodby v ZŠ	Kraj Vysočina	Žďár nad Sázavou	Žďár nad Sázavou	Rekonstrukce je nutná, hrozí úrazy na stávající podlaže.	2 000 000	1 400 000	I/2022	XII/2026																není třeba	ne

42	Základní škola Žďár nad Sázavou, Komenského 2	Město Žďár nad Sázavou	48897426	102943338	600130312	Oplocení školního pozemku	Kraj Vysočina	Žďár nad Sázavou	Žďár nad Sázavou	Plot je za hranici životnosti, ohrožuje svým stavem zdraví žáků.	1 000 000	700 000	I/2022	XII/2026																PD	ne	
43	Základní škola Žďár nad Sázavou, Komenského 2	Město Žďár nad Sázavou	48897426	102943338	600130312	Přestavba sportovní haly - zvětšení plochy, změna nlečtíté, nová nalubka	Kraj Vysočina	Žďár nad Sázavou	Žďár nad Sázavou	Přestavba haly by znamenala lepší komfort pro žáky i veřejnost (Basketbalový klub), umožnila by zrazení sportovní plochy do vyšší úrovně certifikace.	5 200 000	3 640 000	I/2022	XII/2026																	není třeba	ne
44	Základní škola Žďár nad Sázavou, Komenského 6	Město Žďár nad Sázavou	48895229	102943346	600130321	Digitalizace učebny angličtiny	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Žďár n. S.	Nákup vybavení techniky - posluhárná	600 000	420 000	I/2022	XII/2027	x																	ne
45	Základní škola Žďár nad Sázavou, Komenského 6	Město Žďár nad Sázavou	48895229	102943346	600130321	Obnova schodiště před školou	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Žďár n. S.	Oprava schodiště před školou	500 000	350 000	I/2022	XII/2027																		ne
46	Základní škola Žďár nad Sázavou, Komenského 6	Město Žďár nad Sázavou	48895229	102943346	600130321	Modernizace a vybavení IT učeby + WIFI	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Žďár n. S.	Nákup IT techniky	800 000	560 000	I/2022	XII/2027				x														ne
47	Základní škola Žďár nad Sázavou, Komenského 6	Město Žďár nad Sázavou	48895229	102943346	600130321	Oprava střechy	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Žďár n. S.	Přeizolování střechy	450 000	315 000	I/2022	XII/2027																		ne
48	Základní škola Žďár nad Sázavou, Komenského 6	Město Žďár nad Sázavou	48895229	102943346	600130321	Výměna oken	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Žďár n. S.	Výměna oken	1 000 000	700 000	I/2022	XII/2027																		ne
49	Základní škola Žďár nad Sázavou, Komenského 6	Město Žďár nad Sázavou	48895229	102943346	600130321	Rekonstrukce sociálního zařízení	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Žďár n. S.	Výměna potrubí a WC příslušenství	500 000	350 000	I/2022	XII/2027																		ne
50	Základní škola Žďár nad Sázavou, Komenského 6	Město Žďár nad Sázavou	48895229	102943346	600130321	Vybavení učebny v přírodě	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Žďár n. S.	Nákup herních a učebních prvků	600 000	420 000	I/2022	XII/2027	x	x	x	x														ne
51	Základní škola Žďár nad Sázavou, Komenského 6	Město Žďár nad Sázavou	48895229	102943346	600130321	Výměna osvětlení	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Žďár n. S.	Výměna osvětlení za LED panely	10 000 000	7 000 000	I/2022	XII/2027																		ne
52	Základní škola Žďár nad Sázavou, Komenského 6	Město Žďár nad Sázavou	48895229	102943346	600130321	Modernizace a vybavení odborných učeben	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Žďár n. S.	Nákup vybavení	800 000	560 000	I/2022	XII/2027			x	x														ne
53	Základní škola Žďár nad Sázavou, Komenského 6	Město Žďár nad Sázavou	48895229	102943346	600130321	Modernizace školní kuchyně, oprava podlahy	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Žďár n. S.	Výměna podlahy včetně izolace	1 500 000	1 050 000	I/2022	XII/2027																		ne
54	Základní škola Žďár nad Sázavou, Komenského 6	Město Žďár nad Sázavou	48895229	102943346	600130321	Solární panely	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Žďár n. S.	Nákup solárních panelů	1 000 000	700 000	I/2022	XII/2027																		ne
55	Základní škola Žďár nad Sázavou, Komenského 6	Město Žďár nad Sázavou	48895229	102943346	600130321	Obnova kanalizace budovy 4. etapa	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Žďár n. S.	Výměna stávajícího potrubí	1 200 000	840 000	I/2022	XII/2027																Zpracovaná projektová dokumentace		ne
56	Základní škola Na Radosti	Plyňe To	5007984	181076462	691000058	Rekonstrukce a stavební úpravy pro ZŠ Na Radosti	Kraj Vysočina	Žďár nad Sázavou	Žďár nad Sázavou	Změna užívání stavby na školské zařízení v souladu se všemi platnými předpisy pro stávající kapacitu 100 žáků.	50 000 000	35 000 000	IX/2022	VIII/2023	x	x	x	x			x			x					-		ne	
57	Základní škola Na Radosti	Plyňe To	5007984	181076462	691000058	Nová budova ZŠ Na Radosti	Kraj Vysočina	Žďár nad Sázavou	Žďár nad Sázavou	Novostavba základní školy v souladu se všemi platnými předpisy pro stávající kapacitu 100 žáků.	150 000 000	105 000 000	IX/2022	VIII/2023	x	x	x	x			x			x				x	architektonická studie		ne	
58	Základní škola Nižkov	Obec Nižkov	43378676	102931534	600130037	Zabezpečení školy	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Nižkov	Zabezpečení školy (čipy)	500 000	350 000	I/2023	XII/2024																		ne
59	Základní škola Nižkov	Obec Nižkov	43378676	102931534	600130037	Vybudování prostor 5P	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Nižkov	Vybudování prostor školního poradenského pracoviště	1 000 000	700 000	I/2025	XII/2027					x													ne
60	Základní škola Nižkov	Obec Nižkov	43378676	102931534	600130037	Rekonstrukce přírodovědné učebny	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Nižkov	Rekonstrukce učebny přírodovědných předmětů	1 000 000	700 000	I/2026	XII/2027			x	x														ne
61	Základní škola Nižkov	Obec Nižkov	43378676	102931534	600130037	Rekonstrukce počítačové učebny	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Nižkov	Rekonstrukce počítačové učebny, nákup nové techniky	2 000 000	1 400 000	I/2026	XII/2027																		ne
62	Základní škola Nižkov	Obec Nižkov	43378676	102931534	600130037	Vybudování dopravního hřiště	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Nižkov	Vybudování dopravního hřiště	20 000 000	14 000 000	I/2026	XII/2027					x													ne
63	Základní škola Nižkov	Obec Nižkov	43378676	102931534	600130037	Sportovní hala	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Nižkov	Sportovní hala	30 000 000	21 000 000	I/2026	XII/2027					x													ne
64	Základní škola Nižkov	Obec Nižkov	43378676	102931534	600130037	Vybavení učeben	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Nižkov	Vybavení 4 učeben prezentační technikou	400 000	280 000	I/2023	XII/2025				x														ne
65	Základní škola Nižkov	Obec Nižkov	43378676	102931534	600130037	Vybavení výdejny	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Nižkov	Nové vybavení výdejny	1 000 000	700 000	I/2026	XII/2027																		ne
66	Základní škola Nižkov	Obec Nižkov	43378676	102931534	600130037	Rekonstrukce kotelny	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Nižkov	Rekonstrukce kotelny	1 000 000	700 000	I/2026	XII/2027																		ne
67	Základní škola Nižkov	Obec Nižkov	43378676	102931534	600130037	Vybudování školní družiny	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Nižkov	Vybudování nových prostor pro školní družinu	3 000 000	2 100 000	I/2025	XII/2027					x		x											ne
68	Základní škola Nižkov	Obec Nižkov	43378676	102931534	600130037	Vybudování jazykové učebny	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Nižkov	Vybudování jazykové učebny pro druhý cizí jazyk	1 000 000	700 000	I/2026	XII/2027	x			x														ne
69	Základní škola Nižkov	Obec Nižkov	43378676	102931534	600130037	Bezbariérový přístup	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Nižkov	Zajištění bezbariérovosti školy	2 000 000	1 400 000	I/2025	XII/2026					x													ne
70	Základní škola Nižkov	Obec Nižkov	43378676	102931534	600130037	Vybudování venkovní posilovny	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Nižkov	Vybudování venkovní posilovny a 3D twisteru	1 350 000	945 000	I/2022	XII/2023					x													ne
71	Základní škola Nižkov	Obec Nižkov	43378676	102931534	600130037	Revitalizace školní zahrady	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Nižkov	Revitalizace školní zahrady včetně vybudování venkovní učebny	2 000 000	1 400 000	I/2022	XII/2023			x															ne
72	Základní škola a Mateřská škola Nové Veselí	Městyň Nové Veselí	70881138	102943117	600130207	Výměna oken	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Nové Veselí	Výměna oken v budově školy	800 000	560 000	I/2022	XII/2023				x														ne

73	Základní škola a Mateřská škola Nové Veselí	Městys Nové Veselí	70881138	102943117	600130207	Výstavba tělocvičny	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Nové Veselí	Výstavba tělocvičny		30 000 000	21 000 000	I/2022	XII/2027																				ne	
74	Základní škola a Mateřská škola Nové Veselí	Městys Nové Veselí	70881138	102943117	600130207	Rekonstrukce šaten	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Nové Veselí	Rekonstrukce šaten v základní škole		400 000	280 000	I/2022	XII/2023																				ne	
75	Základní škola a Mateřská škola Nové Veselí	Městys Nové Veselí	70881138	102943117	600130207	Zabezpečení školy	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Nové Veselí	Zabezpečení školy		300 000	210 000	I/2022	XII/2025																				ne	
76	Základní škola a Mateřská škola Nové Veselí	Městys Nové Veselí	70881138	102943117	600130207	Modernizace odborných učeben	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Nové Veselí	Modernizace odborných učeben školy		8 000 000	5 600 000	I/2023	XII/2027	x	x	x	x	x	x	x					x							ne		
77	Základní škola a Mateřská škola Nové Veselí	Městys Nové Veselí	70881138	102943117	600130207	Osvětlení ZŠ	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Nové Veselí	Rekonstrukce osvětlení školy		800 000	560 000	I/2022	XII/2023						x													ne		
78	Základní škola Žďár nad Sázavou, Palachova 2189/J5	Město Žďár nad Sázavou	71196234	150069731	650069722	Revitalizace školního hřiště	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Žďár n. S.	Rekonstrukce herních prvků, umělých povrchů, oplocení a zavlažovacího systému, vytvoření zřízení pro sportovce (prístřešek), oddělení prostoru mezi spodním fotbalovým a volejbalovým hřištěm.		7 000 000	4 900 000	I/2023	XII/2027													x							ne	
79	Základní škola Žďár nad Sázavou, Palachova 2189/J5	Město Žďár nad Sázavou	71196234	150069731	650069722	Modernizace odborných učeben Pf, Ch, F	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Žďár n. S.	Modernizace vybraných odborných učeben, rekonstrukce instalací (voda, elektřina, plyn), vybavení novým nábytkem a ICT technikou (interaktivní dataprojektor/obrazovka).		1 700 000	1 190 000	I/2027	XII/2027		x																		ne	
80	Základní škola Žďár nad Sázavou, Palachova 2189/J5	Město Žďár nad Sázavou	71196234	150069731	650069722	Modernizace počítačové učebny	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Žďár n. S.	Modernizace počítačové učebny zahrnující rekonstrukce instalací (voda, elektřina, konektivita), vybavení novým nábytkem a ICT technikou (počítače, interaktivní dataprojektor/obrazovka, posílení síťové infrastruktury).		3 500 000	2 450 000	I/2026	XII/2026					x												x			ne	
81	Základní škola Žďár nad Sázavou, Palachova 2189/J6	Město Žďár nad Sázavou	71196234	150069731	650069722	Modernizace odborné učebny - cvičná kuchyňka	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Žďár n. S.	Rekonstrukce a modernizace odborné učebny - rekonstrukce všech instalací (voda, elektřina), nové obklady a protiskluzná dlažba, vybavení novým nábytkem - kuchyňské linky včetně spotřebičů, stoly a židle. Zvýšení kapacity učebny.		900 000	630 000	I/2023	XII/2024				x																ne	
82	Základní škola Žďár nad Sázavou, Palachova 2189/J7	Město Žďár nad Sázavou	71196234	150069731	650069722	Vytvoření polytechnické učebny zaměřené na robotiku, 3D tisk a IoT	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Žďár n. S.	Vytvoření učebny polytechnické učebny zaměřené na robotiku, 3D tisk a internet věcí (IoT), rekonstrukce všech instalací (voda, elektřina, slaboproud), vybavení novým nábytkem - žákovská a učitelské pracoviště, pořízení nového ICT vybavení (interaktivní dataprojektor/obrazovka, žákové tablety, 3D tiskárny).		900 000	630 000	I/2022	XII/2022				x		x														zpracován projekt a vizualizace, dodavatel není vybrán	ne
83	Základní škola Žďár nad Sázavou, Palachova 2189/J7	Město Žďár nad Sázavou	71196234	150069731	650069722	Modernizace odborné učebny - školní dílny	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Žďár n. S.	Rekonstrukce a modernizace odborné učebny školních dílen - rekonstrukce všech instalací (voda, elektřina, slaboproud), rekonstrukce podlahové krytiny, vybavení novým nábytkem - žákovská pracoviště, pořízení nového vybavení.		900 000	630 000	I/2022	XII/2022				x		x														zpracován projekt a vizualizace, dodavatel není vybrán	ne
84	Základní škola Žďár nad Sázavou, Palachova 2189/J8	Město Žďár nad Sázavou	71196234	150069731	650069722	Zřízení nové jazykové učebny	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Žďár n. S.	Zřízení nové jazykové učebny se sluchávkovým rozvodem, pořízení nového školního nábytku a ICT techniky (interaktivní obrazovka, PC).		400 000	280 000	I/2022	XII/2022		x																		zpracován projekt a vizualizace, dodavatel není vybrán	ne
85	Základní škola Žďár nad Sázavou, Palachova 2189/J9	Město Žďár nad Sázavou	71196234	150069731	650069722	Rekonstrukce venkovního prostranství před školní družinou	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Žďár n. S.	Rekonstrukce venkovního prostranství před školní družinou - vybavení novými herními prvky, zřízení venkovní učebny.		700 000	490 000	I/2023	XII/2026													x							ne	
86	Základní škola Žďár nad Sázavou, Palachova 2189/J0	Město Žďár nad Sázavou	71196234	150069731	650069722	Rekonstrukce střeš	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Žďár n. S.	Rekonstrukce střešní krytiny na školních budovách.		5 000 000	3 500 000	I/2023	XII/2027																				ne	
87	Základní škola Žďár nad Sázavou, Palachova 2189/J1	Město Žďár nad Sázavou	71196234	150069731	650069722	Rekonstrukce vzduchotechniky ve školní kuchyni - rekuperace tepla	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Žďár n. S.	Rekonstrukce vzduchotechniky ve školní kuchyni spojené s rekuperací tepla.		5 000 000	3 500 000	I/2022	XII/2027																				zpracování PD v 2022	ne
88	Základní škola Žďár nad Sázavou, Palachova 2189/J2	Město Žďár nad Sázavou	71196234	150069731	650069722	Rekonstrukce vzduchotechniky ve školních tělocvičnách - rekuperace tepla	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Žďár n. S.	Rekonstrukce vzduchotechniky ve školních tělocvičnách spojené s rekuperací tepla - výměna stávajících ventilátorů a napojení na rekuperaci tepla.		1 500 000	1 050 000	I/2022	XII/2027																				zpracování PD v 2022	ne
89	Základní škola Žďár nad Sázavou, Palachova 2189/J3	Město Žďár nad Sázavou	71196234	150069731	650069722	Rekonstrukce venkovního schodiště u školní družiny	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Žďár n. S.	Rekonstrukce venkovního schodiště u školní družiny - sanace a úplná oprava betonového schodiště u školní družiny.		500 000	350 000	I/2023	XII/2023																x				ne	

90	Základní škola Žďár nad Sázavou, Palachova 2380163	Město Žďár nad Sázavou	71196234	150069731	650069722	Rekonstrukce sociálního zařízení	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Žďár n. S.	Rekonstrukce sociálního zařízení na kruhovém pavilonu a budově 2. stupně - rekonstrukce veškerých instalací (voda, elektřina), nové obklady a protiskluzná dlažba, rekonstrukce bezbariérových toilet.	5 500 000	3 850 000	I/2023	XII/2027														ne			
91	Základní škola Žďár nad Sázavou, Palachova 2380163	Město Žďár nad Sázavou	71196234	150069731	650069722	Rekonstrukce školního bytu	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Žďár n. S.	Rekonstrukce školního bytu - provedení izolace proti vlhkosti.	500 000	350 000	I/2023	XII/2027														ne			
92	Základní škola a Mateřská škola Polnička, okres Žďár nad Sázavou	obec Polnička	43378641	102931895	600130053	Revitalizace víceúčelového venkovního areálu ZŠ, včetně nové tělocvičny	Kraj Vysočina	Žďár nad Sázavou	Polnička	Zpracování projektu, revitalizace povrchů a vybavení hřiště, výstavba kryté haly pro vnitřní sportovní děti i veřejnosti.	20 000 000	14 000 000	I/2023	XII/2025							x			x				ne			
93	Základní škola a Mateřská škola Polnička, okres Žďár nad Sázavou	obec Polnička	43378641	102931895	600130053	Dobyhání prostor školy po dokončení projektu " Obnova ZŠ v Polničce"	Kraj Vysočina	Žďár nad Sázavou	Polnička	Dobyhání prostor školy, které prošly rekonstrukcí a nejsou ještě zcela zařízeny - učebna přírodních věd, multimediální prostor pro výuku cizích jazyků a robotiky, dílna pro polytechnické vzdělávání, zázemí pro družinu a poradenské pracoviště.	1 500 000	1 050 000	I/2022	XII/2024	x	x		x			x		x		x			ne			
94	ZŠ a MŠ Radostín nad Oslavou	obec Radostín nad Oslavou	48895300	102943168	600130223	Výměna topení v tělocvičně	Kraj Vysočina	Žďár nad Sázavou	Radostín nad Oslavou	Vyměnit stávající již nevyhovující topení v tělocvičné školy.	400 000	280 000	I/2022	XII/2027													Zprac. PD	ne			
95	ZŠ a MŠ Radostín nad Oslavou	obec Radostín nad Oslavou	48895300	102943168	600130223	Snižování energetické náročnosti budovy ZŠ a MŠ Radostín nad Oslavou	Kraj Vysočina	Žďár nad Sázavou	Radostín nad Oslavou	Instalace rekuperačních jednotek do tříd ZŠ. Instalace fotovoltaických panelů na střechu tělocvičny.	6 500 000	4 550 000	I/2023	XII/2027													Zprac. PD	ne			
96	ZŠ a MŠ Radostín nad Oslavou	obec Radostín nad Oslavou	48895300	102943168	600130223	Rekonstrukce elektroinstalace nové budovy ZŠ a MŠ Radostín nad Oslavou	Kraj Vysočina	Žďár nad Sázavou	Radostín nad Oslavou	Výměna elektrických rozvodů v jedné ze školních budov.	3 000 000	2 100 000	I/2023	XII/2027														ne			
97	ZŠ a MŠ Radostín nad Oslavou	obec Radostín nad Oslavou	48895300	102943168	600130223	Modernizace školního hřiště	Kraj Vysočina	Žďár nad Sázavou	Radostín nad Oslavou	Modernizace závlahového systému travnaté plochy.	1 200 000	840 000	I/2022	XII/2027							x			x			Zprac. PD	ne			
98	ZŠ a MŠ Radostín nad Oslavou	obec Radostín nad Oslavou	48895300	102943168	600130223	Víceúčelové hřiště s umělým povrchem	Kraj Vysočina	Žďár nad Sázavou	Radostín nad Oslavou	Vytvoření nového víceúčelového hřiště sousedícího se školním areálem.	3 000 000	2 100 000	I/2023	XII/2027							x			x			Zprac. PD	ne			
99	Základní škola a mateřská škola Sázava, p.o.	obec Sázava	75023865	102931691	600130533	Obnova školního hřiště	Kraj Vysočina	Žďár nad Sázavou	Sázava	Naše škola má nevyhovující školní hřiště, projektem chceme zajistit našim žákům kvalitní zázení pro tělesnou výchovu a sportovní aktivity v rámci školní družiny a sportovních kroužků. Chceme děti a žáky motivovat ke sportu a dalším pohybovým aktivitám. Víceúčelové hřiště nám pomůže zpřístupnit sportovní aktivity všem dětem.	2 000 000	1 400 000	I/2022	XII/2024									x					projekt je připraven k realizaci	ne		
100	Základní škola a mateřská škola Sázava, p.o.	obec Sázava	75023865	102931691	600130533	Revitalizace školní zahrady	Kraj Vysočina	Žďár nad Sázavou	Sázava	Školní zahrada jako učebna pod širým nebem, která vytváří zázení pro výuku přírodovědných předmětů. Žákům umožní pozorování přírody v jejím přirozeném prostředí. Učí žáky vnímat přírodu všemi smysly, starat se o rostliny a pozorovat živočišky.	200 000	170 000	I/2022	XII/2024			x										před zahájením PD	ne			
101	Základní škola a Mateřská škola Světnov, p.o.	Obec Světnov	71009850	102931861	600130657	Rekonstrukce sociálního zázemí v základní škole a případně dalších prostor včetně úpravy dle potřeby	Kraj Vysočina	Žďár nad Sázavou	Světnov	Rekonstrukce sociálního zázemí (záchozí, sprch apod.) a dalších s tím spojených místností v budově základní školy (uklidovací místnost apod.). Rekonstrukce se bude také provádět podobně týkat chodby a učeben dle potřeby.	2 000 000	1 400 000	VI/2023	VI/2025					X				X				sáměr bez PD - v realizaci	ne			
102	Základní škola a Mateřská škola Světnov, p.o.	Obec Světnov	71009850	102931861	600130657	Víceúčelové hřiště vč. oporné zídi pro ZŠ v obl Světnov	Kraj Vysočina	Žďár nad Sázavou	Světnov	Výstavba víceúčelového hřiště pro míčové sporty (nová stavba) za účelem využívání venkovního sportoviště pro Základní a mateřskou školu Světnov a volnočasové aktivity dětí a mládeže. Nezbytnou součástí výstavby hřiště je také výstavba oporné zídi, která je nutná pro vyrovnání terénu kolem sportoviště a bude do ní zabudováno oplacení hřiště. Povrch hřiště je navržen jako umělý sportovní povrch – umělý trávnik pro víceúčelové sportovní využití Multisport. Hřiště bude oplaceno pozinkovanými ocelovými sloupky a pleťvem, v dolní části dřevěnými smrkovými fošami. Součástí hřiště budou ocelové pozinkované volejbalové a tenisové sloupky a otočná košíková a integrovaná házeň. Hřiště bude sloužit pro míčové sporty, jako házenou, volejbal, basketbal, tenis, nohejbal apod. v rámci hodin tělesné výchovy žáků ZŠ a MŠ Světnov a pro další volnočasové a zájmové aktivity. Jedná se o výstavbu kompletního víceúčelového hřiště o rozměrech cca 36 x 16 m.	6 000 000	4 200 000	VI/2022	IX/2025																Zpracovaná PD	ano

[illegible]

- Jazyk a jazyková komunikace (Cizí jazyk, Další cizí jazyk),
- Člověk a jeho svět,
- Matematika a její aplikace,
- Člověk a příroda (Fyzika, Chemie, Přírodopis, Zeměpis),
- Člověk a svět práce,

- Průřezová témata RVP ZV: Environmentální výchova.

Přírodovědné vzdělávání je zaměřené na porozumění základním přírodovědným pojmům a zákonům, na porozumění a užívání metod vědeckého zkoumání přírodních faktů (přírodních objektů, procesů, vlastností, zákonitostí).
Cílem v přírodovědném vzdělávání je rozvíjet schopnosti potřebné při využívání přírodovědných vědomostí a dovedností pro řešení konkrétních problémů.

Cílem polytechnického vzdělávání je rozvíjet znalosti o technickém prostředí a pomáhat vytvářet a fixovat správné pracovní postupy a návyky, rozvoj spolupráce, vzájemnou komunikaci a volní vlastnosti a podporovat touhu tvořit a práci zdárně dokončit.

5) Schopnost práce s digitálními technologiemi bude podporována prostřednictvím odborných učeben pro výuku informatiky a dále pouze ve vazbě na cizí jazyk, přírodní vědy a polytechnické vzdělávání.
Kolonka „práce s digi. tech.“ se zaškrťává, jestliže se v učebnách bude vyučovat ICT, programování, robotika, grafika, design apod. Pokud budete chtít koupit PC/tablety a další HW či SW do dalších podporovaných odborných učeben (přírodní vědy, polytechnika, ciz. jazyk), tak není nutné mít zaškrtnuto „práce s digi. tech.“, ale je nutné zaškrtnout příslušnou odbornou oblast.

Souhrnný rámec pro investice do infrastruktury pro zájmové, neformální vzdělávání a celoživotní učení (2021-2027)																		
Číslo řádku	Identifikace organizace (školského/vzdělávacího zařízení)			Název projektu	Kraj realizace	Obec s rozšířenou působností - realizace	Obec realizace	Obsah projektu	Výdaje projektu v Kč ¹⁾		Předpokládaný termín realizace měsíc, rok		Typ projektu ²⁾				Stav připravenosti projektu k realizaci	
	Název organizace	Zřizovatel (název)	IČ organizace						celkové výdaje projektu	z toho předpokládané výdaje EFRR	zahájení realizace	ukončení realizace	s vazbou na podporovanou oblast				stručný popis, např. zpracovaná PD, zajištěné výkupy, výběr dodavatele	vydané stavební povolení ano/ne
													cizí jazyky	přírodní vědy ³⁾	polytech. vzdělávání ⁴⁾	práce s digitálními tech. ⁵⁾		
1	Active - středisko volného času, p. o.	Město Žďár nad Sázavou	720524414	Oprava elektroinstalace, rekonstrukce učeben (budova Horní 2)	Kraj Vysočina	Žďár nad Sázavou	Žďár nad Sázavou	Oprava elektroinstalace, rekonstrukce učeben (budova Horní 2)	2 500 000	1 750 000	I/2023	XII/2025					zpracovaná PD	ne
2	Active - středisko volného času, p. o.	Město Žďár nad Sázavou	720524414	Výměna oken tělocvičny a zateplení budovy Active-SVČ (Dolní 3)	Kraj Vysočina	Žďár nad Sázavou	Žďár nad Sázavou	Výměna oken tělocvičny a zateplení budovy Active-SVČ (Dolní 3)	29 300 000	20 510 000	I/2023	XII/2025					zpracovaná PD	ne
3	Orel jednota Žďár nad Sázavou	Orel jednota Žďár nad Sázavou	48897540	Výstavba nové MŠ	Kraj Vysočina	Žďár nad Sázavou	Žďár nad Sázavou	Výstavba nové třídy MŠ uzpůsobená pro Montessori výuku	10 000 000	7 000 000	I/2023	XII/2026						ne
4	SE.S.TA z.s.	SE.S.TA z.s.	26537516	Inventorium pro neformální vzdělávání	Kraj Vysočina	Žďár nad Sázavou	Žďár nad Sázavou	Vytvoření nového zázemí k zajištění neformálního vzdělávání, celoživotního učení a edukačních programů pro děti i dospělé (sál se zázemím, sociální zařízení). Jedná se o adaptaci 1. patra nedostavěné části bývalého pivovaru a rozšiřuje chybějící vzdělávací kapacity v rámci aktivit Muzea nové generace	5 000 000	3 500 000	XI/2022	XII/2023	x	x		x	PD v přípravě	ne
5	SE.S.TA z.s.	SE.S.TA z.s.	26537516	Chytrá ruka	Kraj Vysočina	Žďár nad Sázavou	Žďár nad Sázavou	Část prostor zámku bude přetvořeno na výukové prostory pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání. Máme připravený podrobný koncept projektu "Chytrá ruka". Ten spočívá v předávání rukodělných dovedností mladé generaci od zkušených mistrů jednotlivých oborů. Jde především o tradiční řemesla jako truhlář, kovář, keramik, ke kterým se přidají i další méně známé oboty ručních řemesel (drátování, pletení ze sena a slámy, krajky, výroba mýdla, knihárství, atp.). Zázemí bude možné nabízet i pro zájemce z řad dospělé populace.	7 000 000	4 900 000	XI/2022	XII/2023		x	x		PD v přípravě	ne
6	SE.S.TA z.s.	SE.S.TA z.s.	26537516	Ubytovna pro vzdělávací a edukační programy	Kraj Vysočina	Žďár nad Sázavou	Žďár nad Sázavou	V podkrovi bývalé sokolovny na ulici Dvorská 123/14 chceme vybudovat malokapacitní ubytování pro cca 30 osob pro školy v přírodě, školní výlety, edukační a vzdělávací programy a pro realizaci strategie MAS Havlíčkův kraj.	15 000 000	10 500 000	XI/2022	IV/2024	x	x	x	x	PD v přípravě	ne
7	SE.S.TA z.s.	SE.S.TA z.s.	26537516	Komunitní prostor pro MŠ a ZŠ	Kraj Vysočina	Žďár nad Sázavou	Žďár nad Sázavou	Rekonstrukce stávající tělocvičny pro potřeby komunitního setkávání MŠ a ZŠ Zámek, která ji využívají nejen k tělocviku, ale i zájmovým kroužkům a k volnočasovým aktivitám, včetně různých besídek a setkávání s rodiči. V odpoledních hodinách je pak využívána sportovními oddíly úpolových sportů a také SDH Zámek. Rekonstrukce se bude týkat sociálního zařízení, šaten, tělocvičného nářadí a jedn. výplní dveří a oken. Výhledově tento prostor bude využívat i nestátní soukromá ZŠ - Škola na radosti.	5 000 000	3 500 000	III/2023	X/2023					PD v přípravě	pouze ohlášení
8	Základní umělecká škola Františka Drdly, Žďár nad Sázavou, Doležalovo náměstí 4, p. o.	Město Žďár nad Sázavou	72052422	Rekonstrukce elektrických rozvodů	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Žďár n. S.	Rekonstrukce elektrických rozvodů	4 000 000	2 800 000	I/2023	XII/2025						ne
9	Základní umělecká škola Františka Drdly, Žďár nad Sázavou, Doležalovo náměstí 4, p. o.	Město Žďár nad Sázavou	72052422	Vybavení multimediální učebny	Kraj Vysočina	Žďár n. S.	Žďár n. S.	Pořízení IT techniky	300 000	210 000	I/2022	XII/2024				x		ne

Schváleno per rollam Řídícím výborem MAP II 17. 12. 2021.

Ing. Josef Klement
předseda RV MAP II ORP Žďár nad Sázavou

Pozn.

Tato aktivita v IROP nebude určena pro potřeby škol a ani školních družin či klubů. Investice škol do zájmového a neformálního vzdělávání mohou být realizovány prostřednictvím aktivity škol (ZŠ či SŠ, SŠ/VOŠ, konzervatoři).

1) Uvedte celkové předpokládané náklady na realizaci projektu. Podíl EFRR bude doplněn/přepočten ve finální verzi MAP určené ke zveřejnění.

EFRR bude vypočteno dle podílu spolufinancování z EU v daném kraji. Uvedená částka EFRR bude maximální částkou dotace z EFRR v žádosti o podporu v IROP.

2) Relevantní označte křížkem (zaškrtněte). Vazba investiční priority (projektu) na daný typ projektu/oblast vzdělávání bude posuzována v přijatelnosti žádosti o podporu předložené do IROP, požadované musí být zaškrtnuto.

3) a 4) Vzdělávací oblasti a obory Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání:

- Jazyk a jazyková komunikace (Cizí jazyk, Další cizí jazyk),
- Člověk a jeho svět,
- Matematika a její aplikace,
- Člověk a příroda (Fyzika, Chemie, Přírodopis, Zeměpis),
- Člověk a svět práce,
- Průřezová témata RVP ZV: Environmentální výchova.

Přírodovědné vzdělávání je zaměřené na porozumění základním přírodovědným pojmům a zákonům, na porozumění a užívání metod vědeckého zkoumání přírodních faktů (přírodních objektů, procesů, vlastností, zákonitostí).

Cílem v přírodovědném vzdělávání je rozvíjet schopnosti potřebné při využívání přírodovědných vědomostí a dovedností pro řešení konkrétních problémů.

Cílem polytechnického vzdělávání je rozvíjet znalosti o technickém prostředí a pomáhat vytvářet a fixovat správné pracovní postupy a návyky, rozvoj spolupráce, vzájemnou komunikaci a volní vlastnosti

a podporovat touhu tvořit a práci zdárně dokončit.

5) Schopnost práce s digitálními technologiemi bude podporována prostřednictvím odborných učeben pro výuku informatiky a dále pouze ve vazbě na cizí jazyk, přírodní vědy a polytechnické vzdělávání.

Kolonka „práce s digi. tech.“ se zaškrťává, jestliže se v učebnách bude vyučovat ICT, programování, robotika, grafika, design apod. Pokud budete chtít koupit PC/tablety a další HW či SW do dalších podporovaných odborných učeben (přírodní vědy, polytechnika, ciz. jazyk), tak není nutné mít zaškrtnuto „práce s digi. tech.“, ale je nutné zaškrtnout příslušnou odbornou oblast.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



STRATEGICKÝ RÁMEC MAP 12/2021

PROJEKT MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN VZDĚLÁVÁNÍ II ORP Žďár nad Sázavou

registrační číslo CZ.08.3.68/0.0/0.0/17_047/0009150

Dokument byl připomínkován a schválen Řídícím výborem MAP II ORP Žďár nad Sázavou.

Schváleno Řídícím výborem MAP II dne 17. 12. 2021

Ing. Josef Klement
předseda Řídícího výboru MAP II



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN VZDĚLÁVÁNÍ II

ORP ŽĎÁR NAD SÁZAVOU

PROJEKT MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN VZDĚLÁVÁNÍ II ORP ŽĎÁR NAD SÁZAVOU

registrační číslo CZ.08.3.68/0.0/0.0/17_047/0009150

Finální dokument MAP II včetně příloh byl připomínkován a schválen
Řídícím výborem MAP II ORP Žďár nad Sázavou.

Schváleno Řídícím výborem MAP II dne 17. 12. 2021

Ing. Josef Klement
předseda Řídícího výboru MAP II