



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Závěrečná sebehodnotící zpráva MAPII

Projekt „Místní akční plán vzdělávání II ORP Žďár nad Sázavou“

reg. číslo projektu CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0009150



Závěrečná sebehodnotící zpráva k projektu MAP II ORP Žďár nad Sázavou byla vytvořena podle Metodiky pro vnitřní evaluaci projektů PO3 OP VVV. Slouží ke zhodnocení realizace projektu i jeho dosažených výsledků.

Doba realizace projektu:	01. 01. 2018 – 31. 12. 2021
Realizátor projektu:	Město Žďár nad Sázavou
Za realizační tým projektu:	Ing. Radka Hudečková, Ph.D. (hlavní manažer projektu, koordinátor MAP) Mgr. Veronika Klimešová (administrátor projektu, koordinátor implementace)
Webové stránky projektu:	https://www.zdarns.cz/MAPII
FB profil:	https://www.facebook.com/MAPZR
Datum schválení	17. 12 2021



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Obsah

Projekt „Místní akční plán vzdělávání II ORP Žďár nad Sázavou“	1
A. Vznik projektu a jeho vývoj.....	3
B. Uspořádání účastníků v projektu, jeho vedení a klíčoví aktéři	4
C. Aktivity projektu.....	6
D. Výstupy, očekávané výsledky, udržitelnost	9
E. Dodatečné informace.....	10
F. Shrnutí	10



A. Vznik projektu a jeho vývoj

Město Žďár nad Sázavou jako nositel a realizátor projektu se do projektu MAP II zapojilo především se snahou a cílem podpořit spolupráci subjektů v oblasti vzdělávání (zřizovatelů a zástupců škol, učitelů a dalších organizací působících v oblasti formálního a neformálního vzdělávání) tak, aby došlo ke zlepšení kvality vzdělávání na území ORP Žďár nad Sázavou.

Do roku 2016, než začal projekt MAP I, tato spolupráce fungovala omezeně, při realizaci projektu MAP I se spolupráce mezi subjekty nastavila a v následném zhodnocení MAP I se ukázalo, že pokračování bude smysluplné. Realizátoři MAP k tomu využili svou znalost území a kontakty z řad zřizovatelů a zástupců škol. Nemalou motivací byla snaha pomoci aktérům v oblasti vzdělávání, se kterými dlouhodobě komunikují, a mají tak povědomí o jejich problémech. Realizátorům MAP se úspěšně povedlo překlopit počáteční nedůvěru některých zástupců škol do aktivního zapojení do realizace MAP.

1. Důvody zapojení se do projektu MAP

- Finanční motivace
- Spolupráce škol
- Sdílení dobré praxe, výměna zkušeností v oblasti vzdělávání
- Komunikace ředitelů a zřizovatelů škol o investičních projektech, vzájemné diskuze ke Strategickým rámcům.

2. Partnerství

Nejvyšší platformou a nejdůležitějším orgánem MAP je Řídící výbor (dále jen „ŘV“). Role Řídícího výboru spočívá v plánování, tvorbě a schvalování jednotlivých výstupů projektu a v komunikaci s realizátory projektu. Složení ŘV bylo pečlivě vybíráno nejen na základě požadované kvalifikace a praxe, ale také aby vyhovovalo procesu akčního plánování s cílem tvorby MAP. ŘV je tedy složen ze zástupců všech důležitých aktérů území působících v oblasti školství a vzdělávání a jeho složení lze hodnotit jako optimální. Nastavení a rozdělení kompetencí ŘV je detailně upraveno jednacím řádem. Každý z členů ŘV má jasně a předem specifikované kompetence a zodpovědnost tak, aby mohlo docházet k úspěšné realizaci projektu.

Důležitou funkci z pohledu kompetencí a odpovědnosti má v rámci projektu Realizační tým MAP, který navrhuje, organizuje a realizuje konkrétní činnosti v projektu, dále koordinuje činnosti ostatních platforem a je zodpovědný za naplňování konkrétních aktivit projektu. Realizační tým je složen z odborníků, kteří mají zkušenosti s realizací a řízením projektů a znají problematiku vzdělávání v širším kontextu. Výhodou je také jejich fungující dlouhodobá vzájemná spolupráce. Realizační tým vede hlavní manažerka projektu, která zajišťuje plnění zásadních aktivit projektu, jako je akční plánování, řízení a věcné zpracování MAP.

Vedle členů ŘV a Realizačního týmu se do procesu MAP zapojují pracovní skupiny MAP a také zřizovatelé. Celkově se nastavení z pohledu kompetencí a odpovědnosti v jednotlivých platformách osvědčilo a ukázalo se jako optimální. Partneri MAP byli vybráni tak, aby byli přínosní realizaci projektu. Hlavním kritériem pro výběr partnerů bylo získat široké názorové spektrum v oblasti vzdělávání, což se později ukázalo jako velmi prozíravé.



B. Uspořádání účastníků v projektu, jeho vedení a klíčoví aktéři

1. Kritéria výběru partnerů do projektu MAP II

Zastoupení subjektů v jednotlivých platformách v projektu MAP II navázalo na původní nastavení v projektu MAP I, neboť ho hodnotíme z pohledu kompetencí a odpovědnosti jako optimální, funkční a bezproblémové. Jednotliví členové realizačního týmu, řídicího výboru a pracovních skupin byli osloveni napříč ORP tak, aby byli zastoupeni odborníci především z praxe, kteří mají o vzdělávání a projekt MAP II zájem, kteří se chtějí aktivně zapojit a spolupracovat.

Harmonogram projektu MAP probíhal víceméně beze změn, dle aktuální situace související s pandemickou situací v České republice formou prezenční či distanční.

2. Nastavení z pohledu kompetencí a odpovědnosti v platformách

Nastavení realizačního týmu, řídicího výboru i pracovních skupin bylo optimální. Tým zahrnoval členy se zkušenostmi v oblasti školství a plánování, dále členy se zkušenostmi v oblasti práce s cílovými skupinami a se zapojením klíčových aktérů do plánování. Společně svoje schopnosti rozvíjeli a byli tedy dostatečně kompetentní k realizování projektu MAP II.

Nastavení Řídicího výboru i pracovních skupin umožňuje, aby do jednotlivých platform mohli vstoupit další zainteresovaní jedinci z území či kraje, kteří dokáží přinést do jednání nové podněty. Všechny fungující platformy mají jasně stanovené kompetence a podklady, na základě kterých fungují (Statut, Jednací řád, Manuál pro činnost pracovních skupin).

V rámci projektu MAP II funguje 5 pracovních skupin (PS) - **4 povinné** a 1 volitelná:

- **PS pro financování**
- **PS pro rozvoj čtenářské gramotnosti a rozvoj potenciálu každého žáka**
- **PS pro rozvoj matematické gramotnosti a rozvoj potenciálu každého žáka**
- **PS pro rovné příležitosti**
- PS pro polytechnické vzdělávání a řemesla

Pracovní skupiny (PS) se setkávají minimálně 4x ročně, projednávají aktuální problémy ve školách a vzdělávacích institucích, přinášejí podněty pro realizaci, diskutují nad aktualizovanými daty a materiály, přinášejí nápady na realizaci aktivit v rámci podpory znalostních kapacit. Každá pracovní skupina má svého vedoucího. Vedoucí PS (případně administrátorka projektu) zpracuje zápis, který bude částečně sloužit jako podklad pro jednání ŘV. Celý proces koordinuje realizační tým. Veškeré výstupy jsou vždy před předložením Řídicímu výboru diskutovány v území – emailem, telefonicky, či setkáním zástupců ZŠ, MŠ, případně jiných vzdělávacích organizací či zřizovatelů. ŘV před svým zasedáním materiály studuje, komentuje/připomínkuje či se v případě nejasností doptává realizačního týmu MAP. Následně ŘV dokumenty schvaluje.



Jednání Řídícího výboru a pracovních skupin probíhá pod vedením realizačního týmu a z pohledu účastníků a jejich zpětné vazby efektivně a bez zbytečných prodlev. Vlastní jednání většinou doplňuje volnočasová diskuse o aktuálních problémech.

Realizační tým úzce spolupracuje s předsedou Řídícího výboru, Ing. Josefem Klementem, senátorem za senátní obvod Žďársko (pravidelné porady 1 x za 14 dní) a dále také s Odborem školství, kultury, sportu a marketingu města Žďár nad Sázavou (nepravidelné porady cca 1 x za měsíc). Díky této skutečnosti mohou zástupci realizačního týmu vhodně reagovat na různé náměty, či připomínky. Tento model rozdělení kompetencí a spolupráce funguje bez problémů.

3. Odborné zajištění diskuzních platforem

Diskuzní platformy typu Řídícího výboru, pracovních skupin kulatých stolů byly vedeny realizačním týmem, předsedou Řídícího výboru a vedoucími pracovních skupin. Toto uspořádání bylo vyhovující. Současně byli na některé druhy setkání zváni i odborníci, kteří diskuzi sami řídili.

V rámci projektu probíhaly také semináře/workshopy na podporu znalostních kapacit v rámci implementace Místního akčního plánu. Témata těchto vzdělávacích akcí jsou navrhovány a vybírány zástupci pracovních skupin, Řídícího výboru, zapojených škol a realizačního týmu projektu MAP. Semináře jsou vedeny odborníky, jejichž kvalifikace a odbornost je předem prověřena a jsou zjišťovány reference. Velmi dobrá spolupráce probíhala s organizací Vysočina Education, která pomáhala s výběrem vhodných aktuálních témat i lektorů.

4. Identifikace rezerv

Vzdělávací aktivity byly vedeny většinou zkušenými lektory, kteří si sami koučovali workshopy a semináře, popř. v tandemu s kompetentní osobou, pověřenou vedením setkání. Zde žádné rezervy neidentifikujeme. Snad jen můžeme zmínit časovou vytiženost několika TOP lektorů, o které projevíli pedagogové zájem, na jejichž volný termín jsme čekali i 2 roky.

Jinak nositel a realizátor MAP II nepociťuje nedostatečné personální kapacity či jiné nedostatky v oblasti odborného vedení či rozdělení kompetencí v rámci Řídícího výboru i pracovních skupin. Pouze v Pracovní skupině pro rozvoj matematické gramotnosti chybí nové impulsy a podněty. V průběhu realizace projektu postupně odcházeli členové PS MG, nyní máme 1 vedoucí a 2 členy. Snažili jsme se najít zájemce o matematiku a členství v MAP II, který by rozhýbal činnost PS, vnesl nové podněty, nápady. Bohužel se nám to do konce realizace projektu MAP II nepodařilo.



C. Aktivity projektu

1. Setkávání aktérů v území participujících na tvorbě/aktualizaci MAP II, tj. Řídícího výboru a pracovních skupin

Řídící výbor

Jednání Řídícího výboru probíhalo dle schváleného Jednacího řádu a Statutu ŘV minimálně 2x ročně. Během celé doby trvání projektu se konalo celkem **9 jednání ŘV** a to formou prezenční či informování a per rollam hlasováním. V první polovině realizace projektu MAP II probíhala jednání Řídícího výboru dle stanoveného harmonogramu prezenční formou vždy na místě působnosti žadatele (Městský úřad Žďár nad Sázavou). V souvislosti s vývojem pandemie SARS COVID 19+ bylo v druhé polovině realizace projektu častěji využíváno hlasování per rollam (případně jsme mohli využít online formu). Na rozhodovací procesy, následná připomínkováání a schvalování neměla tato situace vliv, v řádných termínech se aktualizoval Strategický rámec a příslušné povinné dokumenty. Setkání ŘV byla vedena předsedou ŘV a hlavní manažerkou projektu.

Pracovní skupiny

V rámci projektu MAP II funguje 5 pracovních skupin (PS) - **4 povinné** a 1 volitelná:

Název PS	Počet setkání
PS pro financování	14
PS pro rozvoj čtenářské gramotnosti a rozvoj potenciálu každého žáka	17
PS pro rozvoj matematické gramotnosti a rozvoj potenciálu každého žáka	15
PS pro rovné příležitosti	15
PS pro polytechnické vzdělávání a řemesla	15

Pracovní skupiny začaly fungovat od září 2018 a měly se dle metodiky Postupy MAP II scházet minimálně 4x ročně. Aktivnější pracovní skupiny (PS pro rozvoj čtenářské gramotnosti, PS pro polytechnické vzdělávání a řemesla) se setkávaly i častěji. Setkání pracovních skupin v rámci území ORP probíhala nejen na Městském úřadu, ale také na školách, v organizacích či firmách, ve kterých členové PS pracově působí. Setkání pracovních skupin si většinou řídili sami vedoucí pracovních skupin nebo společně se zástupkyněmi realizačního týmu. Protože členové PS vnímali schůzky pracovních skupin také jako příjemné setkání a sdílení zkušeností, snažili jsme se, aby setkání probíhala pokud možno prezenčně. Pouze párkrát došlo k online setkání přes MS Teams v době nejpřísnějších vládních nařízení.

První setkání pracovních skupin proběhlo společnou schůzkou všech PS, další společné setkání PS proběhlo v červnu 2021 ke zhodnocení uplynulého školního roku a nyní na konci realizace projektu, kdy proběhlo závěrečné „polospolečné“ setkání PS, bohužel kvůli vládním i úřadovým nařízením rozdělené na 2 skupiny. Většinou se setkání pracovních skupin účastnil předseda ŘV MAP.



2. Hodnocení ostatních aktivit projektu

Kromě výše zmiňovaných setkání Řídícího výboru, pracovních skupin, schůzek realizačního týmu, osobních jednání s řediteli škol, probíhala v rámci projektu MAP II ORP Žďár nad Sázavou spolupráce s individuálním projektem systémovým SRP, dále aktivity na podporu znalostních kapacit, evaluace a implementace projektu MAP II. Realizační tým ve spolupráci s cílovými skupinami uspořádal cca 65 aktivit pro děti, žáky, pedagogy, rodiče, veřejnost.

3. Co se nám osvědčilo? Co naopak nefungovalo?

Co se nám **osvědčilo**:

- setkávání pracovních skupin na různých místech s předem stanoveným programem a následnou diskusí o fungování v praxi (sdílení příkladů dobré i špatné praxe)
- setkávání nositelů MAP v Kraji Vysočina a zástupců projektu KAP, SYPO, APIV (výměna zkušeností, načerpání nové inspirace)
- zapojení hostů - odborníků z různých oblastí do činnosti pracovních skupin (zástupce dané pracovní skupiny MAP II z jiného území, ekologické neziskové organizace zabývající se vzděláváním dětí a žáků)
- sdílení mezi pedagogy na déletrvajících akcích, jako např. Víkend plný seminářů pro pedagogy ZŠ a Víkend plný seminářů pro pedagogy MŠ, keramické workshopy, Dílny čtení/Čtenářské lekce (semináře + neformální sdílení zkušeností, dobré i špatné praxe, posilování spolupráce škol v území)
- Příměstský tábor pro žáky 1. stupně ZŠ – velké nadšení žáků i jejich rodičů
- osobní schůzky s řediteli škol (převážně těch méně aktivních, málo zapojených do projektových aktivit)
- FB profil (www.facebook.com/MAPZR) a webové stránky projektu (www.zdarns.cz/MAPII)

Co se nám naopak **neosvědčilo/nepovedlo**:

- soutěže pro žáky v době distanční výuky (nízký zájem o zapojení)
- slabší aktivita PS pro rozvoj matematické gramotnosti – nápravné opatření – snaha zapojit nové členy a sbírat inspiraci v projektech MAP II v jiných územích
- neosvědčilo se nám posílat v jednom e-mailu pozvánky na větší počet akcí (ty níže zmíněné „zapadnou“)
- nepovedlo se zrealizovat velké množství naplánovaných implementačních aktivit z důvodu vládních opatření a omezení v souvislosti s pandemií Covid-19 (herní maraton, sdílení zkušenosti mezi žákovskými parlamenty, Cesta životem – podpora finanční gramotnosti, dvoudenní Festival knih aj.)

4. Opatření pro zlepšení

Pro efektivnější realizaci projektových aktivit jsme se snažili více zapojit širokou veřejnost a zejména rodiče. Za účelem zlepšení a zvýšení aktivity pasivních subjektů v projektu jsme zvýšili informovanost o projektu. Především pomohly osobní schůzky a rovněž články v tisku.



5. Co se nám v projektu podařilo vytvořit, na co jsme hrdí a z čeho by se mohli inspirovat ostatní

V projektu se povedlo sestavit kvalitní realizační tým, který dokázal zrealizovat většinu akcí z akčních plánů, řádně vykazoval materiály do monitorovacích zpráv a žádosti o platbu. V průběhu projektu se nám podařilo zrealizovat 3 bloky navazujících keramických workshopů pro pedagogy od úrovně začátečnicků až po pokročilé. Tyto workshopy byly natolik inspirativní a motivující, že několik škol zakoupilo keramickou pec a zavedlo keramické kroužky. Podařilo se nám více propojit a zasíťovat pedagogy během akcí Víkend plný seminářů pro pedagogy MŠ a ZŠ i v rámci několikadílných Dílen čtení a Čtenářských lekcí. Za úspěch považujeme velmi aktivní spolupráci s řadou škol, které samy komunikují, přicházejí s náměty na aktivity včetně podrobností s realizováním v území. Podařilo se nám navázat úzkou spolupráci s PPP a SPC Žďár nad Sázavou, OSPOD, SPEKTRUM, knihovnou M. J. Sychry, s Agenturou pro sociální začleňování. Máme radost, že se nám povedlo více zapojit a přesvědčit rodiče o smyslu projektu - především díky výzvám „Daruj notebook, aneb podpořme distanční výuku“, „Velikonoční přání pro seniory“, díky kroužkům Povídálek, Dovedníček a Příměstskému táboru pro žáky 1. stupně ZŠ, jehož cílem bylo také doučování nenásilnou formou.

6. Nejpřínosnější aktivity

Na základě hodnotících zpráv považujeme za jednotlivé oblasti implementace MAP II nejpřínosnější:

- **Inkluzivní vzdělávání** – Asistent pedagoga v systému inkluzivního vzdělávání, výstava a besedy STOP kyberšikaně, vzdělávací workshopy Rizikové chování dětí a mládeže, ADHD, Každé dítě má na něco talent, kroužky pro děti MŠ Dovedníček, Povídálek
- **Otevřená škola** – Lehkým krokem do 1. třídy, výzva Velikonoční přání pro seniory
- **Předškolní vzdělávání** – preventivní program Když Alenka stůně, beseda s mistrem truhlářem
- **Rozvoj gramotností a kompetencí** - semináře a workshopy z oblasti kurzů kritického myšlení, tvůrčího psaní a čtení, dílny čtení a čtenářské lekce pro pedagogy, tandemová výuka ruského jazyka (zapojením rodilého mluvčího), výstava a besedy STOP kyberšikaně, úniková hra Fake Scape, letáky a metodický materiál Bezpečně v kyberprostoru s MAP, Příměstský tábor pro žáky 1. stupně ZŠ, workshopy Žij (s) angličtinou - pro žáky 1. stupně ZŠ
- **Kompetence pro demokratickou kulturu** – program Zvládání mimořádných situací ve školách
- **Regionální identita** – spolupráce s komunitou – Příběhy našich sousedů (Post Bellum)
- **Polytechnické vzdělávání** – keramické workshopy pro pedagogy, sady materiálu Obrácený modrotisk, Mýdlový svět, Ploché svíčky pro MŠ i ZŠ
- **Tvořivost, iniciativa a podnikavost** – sdílení mezi žákovskými parlamenty.



D. Výstupy, očekávané výsledky, udržitelnost

1. Jaké byly původně plánované a jaké jsou v tuto chvíli reálné výstupy projektu MAP II?

Harmonogram zpracování výstupů odpovídá harmonogramu uvedenému v žádosti o podporu. V tuto chvíli jsou tedy všechny plánované výstupy reálně vytvořené. Jedná se především o povinné dokumenty v rámci realizace MAP:

- Aktualizovaná strategická část - Strategický rámec 12/2021
- Aktualizovaná implementační část - Akční plán 2022
- Aktualizovaná analytická část
- Organizační struktura, Komunikační plán, Priority a cíle relevantní pro zapojené subjekty v území – aktualizované dokumenty
- Evaluační zprávy

2. Co jsme vytvořili nebo jak jsme projektem ovlivnili své okolí, aniž bychom to předem plánovali

Realizační tým ve spolupráci s MAS Havlíčkův Kraj poskytoval ředitelům škol metodické vedení a informovanost v oblasti dotačních zdrojů pro školy.

3. Která nastavení/formáty komunikace se v našem území ukázaly jako nejlepší

Nejpoužívanějším komunikačním formátem byla e-mailová komunikace, která poskytuje dostatečný prostor pro informování všech cílových skupin. Realizační tým touto formou posílal informace o projektových aktivitách i pozvánky na vzdělávací akce, setkání ŘV, PS aj., také byly po emailu posílány všechny dokumenty k připomínkám. Tuto formu také využívaly cílové skupiny k získání potřebných informací ze strany realizačního týmu. Další často využívanou formou byla telefonická komunikace či osobní jednání. Tyto dvě formy využívali pedagogové i členové realizačního týmu nejvíce k řešení individuálních záležitostí nebo při řešení situací, které vyžadovaly rychlé jednání. Ostatní způsoby byly spíše doplňkovou formou zejména pro informování veřejnosti - webové stránky, FB profil projektu, místní periodikum Žďárský zpravodaj.

4. Která nastavení/formáty komunikace bychom v našem území naopak již nevolili

S žádnou formou komunikace nemáme problém.

5. V čem projekt dokázal změnit okolí nebo chování lidí

Během realizace projektu se postupně zlepšovala komunikace a sdílení zkušeností mezi vedoucími pracovníky škol i pedagogy. Vznikla nová přátelství navázaná během keramických workshopů či Víkendů plných seminářů pro pedagogy MŠ/ZŠ. Kladně hodnotíme mnohem větší návratnost v dotazníkovém šetření koncem projektu, což svědčí o tom, že si realizační tým a projekt jako takový postupně získával větší důvěru a pochopení jeho smyslu.



6. Fungování vytvořených partnerství po skončení projektu

Nastavené aktivity a spolupráce budou kontinuálně pokračovat při realizaci navazujícího projektu MAP III, během které bude zachován stávající nositel projektu i částečně realizační tým. Změny se budou odvíjet od nových pravidel navazujícího projektu – dojde ke změně členů Řídícího výboru i k částečné obměně členů pracovních skupin. Samotné pracovní skupiny zůstanou stejné. Financování taktéž vyplývá z navazujícího projektu. Vzhledem k tomu, že v projektu MAP III nebudou finanční prostředky na implementaci, bude důležitým úkolem pro pracovní skupinu financování a realizační tým vyhledávat alternativní zdroje financování. Ze strany OP VVV je velmi důležité jasné metodické vedení a kvalitní komunikace při řešení problémů, které při realizaci případně nastanou. Po ukončení realizace MAP II k 31. 12. 2021 ihned navazujeme v území od 1. 1. 2022 realizací projektu MAP III. Jde o tzv. přechodné období, následovat bude nové projektové období, kde pro oblast školství již vyšly první informace k Operačnímu programu Jan Amos Komenský. Ten navazuje na Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání a jeho hlavním cílem je podpora rozvoje otevřené a vzdělané společnosti založené na znalostech a dovednostech, rovných příležitostech a rozvíjející potenciál každého jednotlivce.

E. Dodatečné informace

Vše podstatné bylo popsáno výše. Další relevantní informace je možné najít webových stránkách projektu MAP II ORP Žďár nad Sázavou (<https://www.zdarns.cz/MAPII>).

F. Shrnutí

Do vnitřní evaluace a na vypracování závěrečné sebehodnotící zprávy projektu MAP II se podílel celý realizační tým. K textu se pak mohli vyjadřovat pracovníci odboru školství, kultury, marketingu a sportu i zástupci města Žďár nad Sázavou. Evaluační zpráva byla rovněž konzultována s několika řediteli, pedagogy a zapojenými aktéry do projektu. V závěrečné sebehodnotící zprávě se realizační tým snažil vyzdvihnout všechny podstatné záležitosti, které se s projektem pojí. Shrnutím dosavadních aktivit mohl realizační tým vyhodnotit úspěšnost a dopad projektu v území. To vedlo nejen k vylepšení plánu aktivit na další rok, ale také k ujasnění si dalšího postupu v započaté práci s mateřskými a základními školami v území. Projekt byl vyhodnocen jako přínosný, kvalitně vedený a efektivně realizovaný.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Závěrečná sebehodnotící zpráva MAP II

PROJEKT MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN VZDĚLÁVÁNÍ II ORP ŽďÁR NAD SÁZAVOU

registrační číslo CZ.08.3.68/0.0/0.0/17_047/0009150

Dokument byl připomínkován a schválen Řídícím výborem MAP II ORP Žďár nad Sázavou.

Schváleno Řídícím výborem MAP II dne 17. 12. 2021

Ing. Josef Klement
předseda Řídícího výboru MAP II

*„Místní akční plán vzdělávání II ORP Žďár nad Sázavou“,
registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0009150*