



FOND MĚSTA ŽĎÁR NAD SÁZAVOU

Výzva k předkládání projektů
vyhlášená v souladu

**se Statutem Fondu města Žďár nad Sázavou a Zásadami pro
poskytování podpory z Fondu města Žďár nad Sázavou**

1) Název projektu:

KULTURA 2012

Grantový program na podporu kultury ve městě

2) Celkový objem finančních prostředků:

500.000,- Kč

3) Cíl a opatření programu:

- podpora rozvoje kulturních aktivit,
- zvýšení kvality sociálního prostředí s důrazem na rozvoj lidských zdrojů.

4) Cíl programu:

Vytvořit podporu pro kulturní akce ve městě Žďár nad Sázavou. Navázat na kulturní tradice ve městě. Podporovat výstavní a přednáškovou činnost.

5) Popis a rozsah programu:

Účelem poskytovaných finančních prostředků je zajistit podíl Města Žďár nad Sázavou na spolufinancování kulturních akcí se zaměřením na divadelní tvořivost, výtvarnou činnost, fotografickou a filmovou tvorbu, taneční umění, koncertní činnost a další estetické aktivity. Finanční podpora je určena především na akce místního významu.

6) Příjemci podpory:

- právnické osoby,
- fyzické osoby.

Příjemci podpory nemohou být příspěvkové organizace zřizované samosprávou a státní správou.

7) Formální podmínky přijatelnosti projektu:

- Žadatel musí prokázat, že přidělené prostředky budou vynaloženy ve prospěch rozvoje města Žďár nad Sázavou, sídlo žadatele však nemusí být ve městě Žďár nad Sázavou.
- Žadatel nemůže uplatnit žádost ve vyhlášeném grantovém programu a současně v rozpočtu města na totožnou akci.
- V rámci jednoho kola grantového programu může žadatel předložit pouze jednu žádost.
- Souběh podpory z Fondu města s dotacemi z dotačních titulů státního rozpočtu nebo jiných fondů se nevylučuje.

8) Způsobilé a nezpůsobilé výdaje:

- v rámci programu mohou být financovány pouze náklady související s projektem, a to:
 - nákup materiálu,
 - tiskové materiály a grafické služby,
 - publicita projektu,
 - pronájmy ploch a objektů,
 - cestovné,
 - honoráře účinkujícím,
 - ubytování účinkujícím,

- nezpůsobilými výdaji jsou zejména:
 - mzdové náklady pracovníků žadatele,
 - občerstvení a stravování,
 - dary,
 - nákup oblečení,
 - pořízení výpočetní techniky,
 - zahraniční cesty.

9) Základní a hodnotící kritéria pro posuzování projektů:

Základní kritéria:

- a) řádně a včas podaná žádost včetně příloh,
- b) všechny přílohy musí splňovat formální náležitosti, vyžadované dotačním titulem,
- c) žádost musí být podepsána statutárním zástupcem,
- d) prokázání právní subjektivity žadatele, pokud se nejedná o fyzickou osobu,
- e) přínos rozvoje společenského života města,
- f) soulad projektu s obecně platnými právními předpisy,
- g) soulad projektu s vyhlášeným grantovým programem,
- h) prokázání schopnosti žadatele akci profinancovat a spolufinancovat minimálně formou čestného prohlášení,
- i) řádně odůvodněný rozpočet projektu,
- j) prokazatelné využití poskytnutých prostředků ve prospěch obyvatel města Žďár nad Sázavou.

Hodnotící kritéria:

- a) návaznost na historické tradice,
- b) obnova a rozvíjení kulturních akcí,
- c) zkušenosti s realizací obdobných projektů,
- d) potřebnost a realizovatelnost projektu,
- e) přiměřenost rozpočtu,
- f) míra spolufinancování,
- g) nekomerční charakter akce,
- h) publicita projektu, propagace města.

Tabulka hodnotících ukazatelů

Hodnotící ukazatel	Maximální počet bodů
Zhodnocení obsahu projektu	20
Zhodnocení monitorovacích / měřitelných kritérií	5
Zhodnocení hospodárnosti a efektivnosti rozpočtu projektu	5
Zkušenosti s pořádáním kulturních akcí a odbornost žadatele	5
Popis zajištění publicity projektu / propagace města	5
Zajištění projektu po organizační stránce	5
Nekomerční charakter akce	5
Celkem	50

10) Minimální a maximální výše příspěvku:

Minimální výše finančních prostředků poskytnutých na jeden projekt je 5.000,- Kč. Maximální výše příspěvku je stanovena na 50.000,- Kč, pokud rada města neurčí jinak.

11) Minimální podíl příjemce podpory:

Minimálně 30 % celkových rozpočtovaných nákladů projektu musí být zabezpečeno z vlastních zdrojů příjemce příspěvku.

V případě krácení požadavku dotace ze strany poskytovatele je žadatel povinen dodržet poměr minimální hranice vlastního financování z takto stanoveného rozpočtu projektu.

12) Časový harmonogram realizace projektu:

Projekt bude zahájen nejdříve 1. ledna 2012 a ukončen nejpozději do 31. prosince 2012.

13) Platební podmínky:

Finanční příspěvek bude poskytnut na základě Smlouvy o poskytnutí příspěvku, v němž budou stanoveny podmínky čerpání finančních prostředků, termíny uvolňování finančních prostředků v návaznosti na rozpracovanost projektu, způsob a termín závěrečného vyúčtování rozpočtu celé akce, sankce za nedodržení podmínek projektu a za neoprávněné využití finančních prostředků.

Finanční příspěvek nemůže být v průběhu realizace převeden na jinou osobu. Souběh podpory z Fondu města s dotacemi z dotačních titulů státního rozpočtu nebo jiných fondů se nevylučuje. Vylučuje se souběh s rozpočtem města Žďár nad Sázavou. Příjemce podpory je povinen na všech materiálech týkajících se podpořeného projektu uvádět text obsahující zmínku o tom, že projekt byl podpořen z Fondu města Žďáru nad Sázavou a to včetně všech mediálních výstupů. Získaný příspěvek z Fondu města Žďár nad Sázavou opravňuje žadatele použít znak města po dobu realizace vlastní kulturní akce.

14) Termíny a podmínky podání projektů:

Žadatelé o podporu projektu musí předložit vyplněnou Žádost o poskytnutí příspěvku na předepsaném formuláři.

Povinné přílohy:

- 1 Podrobný popis projektu a harmonogram realizace.
- 2 Rozpočet celkových nákladů a příjmů včetně příjmů z reklamy.
- 3 Stručný popis naplnění hodnotících kritérií.
- 4 Žadatelé z řad podnikajících osob:
 - fyzické osoby doloží kopii živnostenského listu, doklad o přidělení IČO – neověřené kopie,
 - právnické osoby doloží výpis z obchodního rejstříku, ne starší tří měsíců k datu podání žádosti a živnostenský list – neověřené kopie,
 - nestátní neziskové organizace doloží kopii dokladu o zřízení právnické osoby - doklad o přidělení IČO, stanovы nebo zřizovací listinu – neověřené kopie,
 - sdružení doloží žádost dokladem o právní subjektivitě - zřizovací listinu nebo stanovы sdružení – neověřené kopie
5. Doklad o oprávněnosti osoby k podpisu žádosti. (Statutární zástupce)

Formulář žádosti je k vyzvednutí na adrese: město Žďár nad Sázavou, odbor školství, kultury a sportu, Žižkova 227/1, 591 31 Žďár nad Sázavou, rovněž je umístěn na internetové adrese www.zdarns.cz. Na stejné webové stránce najdete Statut Fondu města Žďár nad Sázavou a Zásady pro poskytování podpory z Fondu města Žďár nad Sázavou, kde je možné získat kompletní informace k podmínkám poskytnutí podpory.

Žádosti zpracované ve dvou písemných vyhotoveních a jedním na CD/DVD ve standardním formátu DOC nebo PDF se přijímají osobně prostřednictvím podatelny Městského úřadu, Žižkova 227/1, Žďár nad Sázavou nebo poštou v termínu do **29.2.2012** (rozhodující je datum poštovního razítka). Žádosti budou předloženy v zalepené obálce označené: Fond města Žďár nad Sázavou, grantový program Kultura 2012, Neotvírat!

15) Odpovědnost za realizaci podpory (garant programu):

Garantem programu je Mgr. Blanka Lučková, vedoucí odboru školství, kultury a sportu, Městský úřad, Žižkova 1, 591 31 Žďár nad Sázavou.

Průběžné informace ke zpracování projektů bude poskytovat – odbor školství, kultury a sportu, Dana Hrstková, tel.: 566 688 133, e-mail: dana.hrstkova@zdarns.cz.

Jednotlivé projekty budou posouzeny garantem a kulturní komisí, následně pak předloženy radě města, která rozhodne o přiznání podpory. S výsledkem tohoto procesu budou žadatelé seznámeni písemně **do 31.3.2012**.

Žádost, která nesplňuje všechny formální náležitosti nebo bude zaslána po termínu, bude garantem z hodnocení vyřazena.

Dokládání chybějících náležitostí žádosti po uzávěrce programu není možné.

Předložené žádosti o poskytnutí příspěvku se zakládají u vyhlášovatele, žadatelům se nevracejí. Podpora z Fondu města Žďár nad Sázavou nepředstavuje nárokový příspěvek, nejde ani o správní řízení, a tudíž proti rozhodnutí rady města není odvolání.