



FOND MĚSTA ŽĎÁR NAD SÁZAVOU

Výzva k předkládání projektů vyhlášená v souladu

se Statutem Fondu města Žďár nad Sázavou a Zásadami pro poskytování podpory z Fondu města Žďár nad Sázavou

1) Název projektu:

KULTURA 2015

Grantový program na podporu kultury ve městě

2) Celkový objem finančních prostředků: **600 000 Kč**

3) Cíl a opatření programu:

- podpora rozvoje kulturních aktivit
- zvýšení kvality sociálního prostředí s důrazem na rozvoj lidských zdrojů

4) Cíl programu:

Vytvořit podporu pro kulturní akce ve městě Žďár nad Sázavou. Navázat na kulturní tradice ve městě. Podporovat výstavní a přednáškovou činnost.

5) Popis a rozsah programu:

Účelem poskytovaných finančních prostředků je zajistit podíl Města Žďár nad Sázavou na spolufinancování kulturních akcí se zaměřením na divadelní tvořivost, výtvarnou činnost, fotografickou a filmovou tvorbu, taneční umění, koncertní činnost a další estetické aktivity. Finanční podpora je určena především na akce místního významu.

6) Příjemci podpory:

- právnické osoby (například spolky – dříve občanská sdružení, obecně prospěšné společnosti, nadace, neziskové organizace apod.)
- fyzické osoby

Příjemci podpory nemohou být příspěvkové organizace zřizované samosprávou a státní správou.

7) Formální podmínky přijatelnosti projektu:

- a) Žadatel musí prokázat, že přidělené prostředky budou vynaloženy ve prospěch rozvoje města Žďár nad Sázavou, sídlo žadatele však nemusí být ve městě Žďár nad Sázavou.
- b) Žadatel nemůže uplatnit žádost ve vyhlášeném grantovém programu a současně v rozpočtu města na totožnou akci.
- c) V rámci jednoho kola grantového programu může žadatel předložit pouze jednu žádost.
- d) Souběh podpory z Fondu města s dotacemi z dotačních titulů státního rozpočtu nebo jiných fondů se nevylučuje.

8) Způsobilé a nezpůsobilé výdaje:

- v rámci programu mohou být financovány pouze náklady související s projektem, a to:

- nákup materiálu,
 - tiskové materiály a grafické služby
 - publicita projektu
 - pronájmy ploch a objektů
 - cestovné
 - honoráře účinkujícím
 - ubytování účinkujícím
- nezpůsobilými výdaji jsou zejména:
- mzdové náklady pracovníků žadatele
 - občerstvení a stravování
 - dary
 - nákup oblečení
 - pořízení výpočetní techniky
 - zahraniční cesty

9) Základní a hodnotící kritéria pro posuzování projektů:

Základní kritéria:

- a) řádně a včas podaná žádost včetně příloh
- b) všechny přílohy musí splňovat formální náležitosti, vyžadované dotačním titulem
- c) žádost musí být podepsána statutárním zástupcem
- d) prokázání právní subjektivity žadatele, pokud se nejedná o fyzickou osobu
- e) přínos rozvoje společenského života města
- f) soulad projektu s obecně platnými právními předpisy
- g) soulad projektu s vyhlášeným grantovým programem
- h) prokázání schopnosti žadatele akci profinancovat
- i) řádně odůvodněný rozpočet projektu
- j) prokazatelné využití poskytnutých prostředků ve prospěch obyvatel města Žďár nad Sázavou

Hodnotící kritéria:

- a) návaznost na historické tradice
- b) obnova a rozvíjení kulturních akcí
- c) zkušenosti s realizací obdobných projektů
- d) potřebnost a realizovatelnost projektu
- e) dodržení rozpočtu z minulého roku
- f) přiměřenost rozpočtu
- g) míra spolufinancování
- h) nekomerční charakter akce
- i) publicita projektu, propagace města

Tabulka hodnotících ukazatelů

Hodnotící ukazatel	Maximální počet bodů
Zhodnocení obsahu projektu	24
Zhodnocení monitorovacích / měřitelných kritérií	5
Zhodnocení hospodárnosti a efektivnosti rozpočtu projektu	5
Zkušenosti s pořádáním kulturních akcí a odbornost žadatele	3
Popis zajištění publicity projektu / propagace města	5
Zajištění projektu po organizační stránce	3
Nekomerční charakter akce	5
Celkem	50

10) Minimální a maximální výše příspěvku:

Minimální výše finančních prostředků poskytnutých na jeden projekt je 5 000 Kč. Maximální výše příspěvku je stanovena na 50.000 Kč, pokud rada města neurčí jinak.

11) Minimální podíl příjemce podpory:

Minimálně 30 % celkových rozpočtovaných nákladů projektu musí být zabezpečeno z vlastních zdrojů příjemce příspěvku. V případě krácení požadavku dotace ze strany poskytovatele je žadatel povinen dodržet poměr minimální hranice vlastního financování z takto stanoveného rozpočtu projektu.

12) Časový harmonogram realizace projektu:

Projekt bude zahájen nejdříve 1. ledna 2015 a ukončen nejpozději do 31. prosince 2015.

13) Platební podmínky:

Finanční příspěvek bude poskytnut na základě Smlouvy o poskytnutí příspěvku, v níž budou stanoveny podmínky čerpání finančních prostředků, termíny uvolňování finančních prostředků v návaznosti na rozpracovanost projektu, způsob a termín závěrečného vyúčtování rozpočtu celé akce, sankce za nedodržení podmínek projektu a za neoprávněné využití finančních prostředků.

Finanční příspěvek nemůže být v průběhu realizace převeden na jinou osobu. Souběh podpory z fondu města s dotacemi z dotačních titulů státního rozpočtu nebo jiných fondů se nevylučuje. Vylučuje se souběh s rozpočtem města Žďár nad Sázavou. Příjemce podpory je povinen na všech materiálech týkajících se podpořeného projektu uvádět text obsahující zmínku o tom, že projekt byl podpořen z Fondu města Žďár nad Sázavou a to včetně všech mediálních výstupů. Získaný příspěvek z fondu města Žďár nad Sázavou opravňuje žadatele použít znak města po dobu realizace vlastní kulturní akce.

14) Termíny a podmínky podání projektů:

Žadatelé o podporu projektu musí předložit vyplněnou Žádost o poskytnutí příspěvku na předepsaném formuláři.

Povinné přílohy:

1. Podrobný popis projektu a harmonogram realizace.
2. Rozpočet celkových nákladů a příjmů včetně příjmů z reklamy.
3. Stručný popis naplnění hodnotících kritérií.
4. Žadatelé z řad podnikajících osob:
 - fyzické osoby doloží kopii živnostenského listu, doklad o přidělení IČO – neověřené kopie
 - právnické osoby doloží výpis z veřejného rejstříku, ne starší tří měsíců k datu podání žádosti a živnostenský list je-li osoba zapsána v živnostenském rejstříku – neověřené kopie včetně dokladu o oprávněnosti osoby k podpisu žádosti (statuární zástupce)
 - fyzické osoby nepodnikající – doloží žádost rodným listem – neověřená kopie

Formulář žádosti je k vyzvednutí na adrese: Město Žďár nad Sázavou, odbor školství, kultury a sportu, Žižkova 227/1, 591 31 Žďár nad Sázavou, rovněž je umístěn na internetové adrese www.zdarns.cz. Na stejné webové stránce najdete Statut Fondu Města Žďár nad Sázavou a Zásady pro poskytování podpory z Fondu Města Žďár nad Sázavou, kde je možné získat kompletní informace k podmínkám poskytnutí podpory.

Žádosti zpracované ve dvou písemných vyhotoveních a jedním na CD/DVD ve standardním formátu DOC nebo PDF se přijímají osobně prostřednictvím podatelny Městského úřadu, Žižkova 227/1, Žďár nad Sázavou nebo poštou v termínu **do 27. 2. 2015** (rozhodující je datum poštovního razítka). Žádosti budou předloženy v zalepené obálce označené: Fond Města Žďár nad Sázavou, grantový program Kultura 2015, Neotvírat!

15) Odpovědnost za realizaci podpory (garant programu):

Garantem programu je Mgr. Blanka Lučková, vedoucí odboru školství, kultury a sportu, Městský úřad, Žižkova 227/1, 591 31 Žďár nad Sázavou.

Průběžné informace ke zpracování projektů bude poskytovat – odbor školství, kultury a sportu, Dana Hrstková, tel.: 566 688 133, e-mail: dana.hrstkova@zdarns.cz.

Jednotlivé projekty budou posouzeny garantem a kulturní komisí, následně pak předloženy radě města, která rozhodne o přiznání podpory. S výsledkem tohoto procesu budou žadatelé seznámeni písemně do **31. 3. 2015**.

Žádost, která nesplňuje všechny formální náležitosti nebo bude zaslána po termínu, bude garantem z hodnocení vyřazena.

Dokládání chybějících náležitostí žádosti po uzávěrce programu není možné.

Předložené žádosti o poskytnutí příspěvku se zakládají u vyhlášovatele, žadatelům se nevracejí. Podpora z Fondu města Žďár nad Sázavou nepředstavuje nárokový příspěvek, nejde ani o správní řízení, a tudíž proti rozhodnutí rady města není odvolání.