

## VÝZVA DOTAČNÍHO PROGRAMU

<b>Název podporované oblasti:</b>	<b>DOTACE NA PODPORU PRORODINNÝCH SLUŽEB 2026</b>
<b>Účel, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty:</b>	Dotace je zaměřena na podporu osob a spolků zajišťujících činnost dětských skupin, rodinných center a Family Pointu. Tyto účely jsou podporovány s cílem města Žďár nad Sázavou pomoci právníkům a fyzickým osobám, jejichž činnost je zaměřena na neziskový sektor.
<b>Celkový objem finančních prostředků:</b>	300 000 Kč
<b>Maximální výše dotace:</b>	300 000 Kč
<b>Minimální výše dotace:</b>	30 000 Kč
<b>Minimální podíl příjemce dotace:</b>	30 % celkových nákladů projektu
<b>Okruh způsobilých žadatelů:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Právnícká osoba, která zajišťuje činnost dětských skupin pro děti občanů města Žďár nad Sázavou, rodinných center a Family Pointů</li> <li>- Příjemci podpory nemohou být příspěvkové organizace zřizované samosprávou a státní správou.</li> <li>- Žadatelem může být nezisková organizace dle ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník.</li> </ul>
<b>Lokalizace projektů:</b>	Dotace bude poskytnuta organizacím poskytujícím služby na území města Žďár nad Sázavou. Sídlo žadatele však nemusí být ve městě Žďár nad Sázavou.
<b>Uznatelné a neuznatelné náklady:</b>	<p><b>Uznatelné náklady:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- náklady spojené se zajištěním služeb dle „Účelu, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty“</li> </ul> <p><b>Neuznatelné náklady:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- výdaje na zaměstnance, ke kterým nejsou zaměstnavatelé povinni dle zvláštních právních předpisů (příspěvky na penzijní/životní pojištění, dary k životním jubileím, příspěvky na rekreaci apod.)</li> <li>- výdaje na pořádání workshopů, teambuildingů, výjezdních zasedání apod.</li> <li>- výdaje na školení a kurzy, které nesouvisí s účelem, na který je dotace poskytována</li> <li>- odměny členů statutárních či kontrolních orgánů u příjemce, který je právníckou osobou</li> <li>- odstupné, ve smyslu zákoníku práce</li> <li>- pořízení drobného dlouhodobého majetku</li> <li>- oprava majetku</li> <li>- dary</li> <li>- placení pokut, penále, úroků z úvěrů, placení leasingových splátek, náhrad škod</li> <li>- odpisy hmotného a nehmotného majetku</li> <li>- výdaje na pohoštění</li> </ul>

<b>Základní kritéria hodnocení:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Cílová skupina činnosti – děti, mládež, rodiče, rodiny s dětmi, senioři.</li> <li>b) Soulad projektu s vyhlášeným dotačním programem</li> <li>c) Neziskový charakter projektu</li> <li>d) Realizovatelnost projektu a schopnost žadatele jej realizovat</li> <li>e) Celkový přínos pro město Žďár nad Sázavou a pro občany města</li> <li>f) Soulad se schváleným komunitním plánem sociálních služeb města Žďáru nad Sázavou</li> <li>g) Prohlášení žadatele, že na tutéž akci, projekt nebo činnost nebyla poskytnuta dotace z jiného zdroje města, ani z jiného dotačního programu města.</li> <li>h) Doklad, na jehož základě je organizace oprávněna vykonávat svoji činnost (např. pověření KrÚ Kraje Vysočina pro výkon dané sociální služby, oprávnění vydané ÚP).</li> </ul>
<b>Specifická kritéria hodnocení:</b>	<p><b>Dětské skupiny:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Počet dětí v dětské skupině</li> <li>2. Počet provozních hodin dětské skupiny v týdnu</li> <li>3. Úvazek pro práci s vykazovanými dětmi (přímá péče)</li> <li>4. Úvazek pro práci s vykazovanými dětmi (administrativa)</li> </ul> <p><b>Rodinná centra a Family Point</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Počet akcí pro cílovou skupinu za rok 2025.</li> <li>2. Počet klientů navštěvujících organizaci za rok.</li> <li>3. Počet provozních hodin v týdnu.</li> <li>4. Úvazek pro práci s cílovou skupinou (přímá péče)</li> </ul>
<b>Časový harmonogram realizace projektu:</b>	Leden 2026 – prosinec 2026
<b>Lhůta pro podání žádosti:</b>	Od 15. 3. 2026 do 15. 4. 2026
<b>Lhůta pro rozhodnutí o žádosti:</b>	Do 31. 5. 2026
<b>Platební podmínky:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dotace bude poskytnuta na základě veřejnoprávní smlouvy.</li> <li>- Dotace bude poskytnuta formou bezhotovostního převodu na bankovní účet příjemce.</li> </ul>
<b>Podmínky pro poskytnutí dotace:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Způsobilý žadatel musí předložit kompletně vyplněnou žádost splňující podmínky příslušné oblasti podpory na předepsaném formuláři a v souladu s požadovanými náležitostmi (včetně příloh).</li> <li>- Žádost musí být podána ve lhůtě pro podání žádosti.</li> <li>- Způsobilý žadatel musí mít vůči městu vypořádané veškeré závazky po lhůtě splatnosti, a to ke dni ukončení podání žádosti.</li> <li>- Prokázání neziskovosti projektu.</li> </ul>
<b>Seznam povinných příloh:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. <u>Podrobný popis projektu a plánovaných aktivit</u></li> <li>2. <u>Podrobný položkový rozpočet celkových nákladů a příjmů projektu s rozdělením na vlastní zdroje a podporu z dotačního programu (povinná spoluúčast žadatele je stanovena na 30 %)</u></li> <li>3. <u>Popis základních kritérií (naplněnost kritérií popište přesně podle bodového pořadí výzvy)</u></li> <li>4. <u>Podrobný popis specifických kritérií (naplněnost kritérií popište přesně podle bodového pořadí výzvy)</u></li> </ul>

5. Kopie dokladu o právní subjektivitě žadatele: doklad o právní subjektivitě žadatele, kterým je výpis z registru osob pro osoby právnické obsahující název žadatele, sídlo žadatele, IČ a statutární orgán žadatele (jméno osoby či osob oprávněných jednat jménem žadatele)  
Výpis nesmí být starší 90 dnů před podáním žádosti. Tento výpis lze získat na jakékoliv pobočce České pošty či CZECHPOINTU.
- Za relevantní doklad o právní subjektivitě je pro účely podání žádosti o dotaci z dotačních programů města Žďáru nad Sázavou považován i prostý výpis z veřejného rejstříku z webu justice.cz, pokud obsahuje výše uvedené identifikační údaje žadatele. Žadatel doloží vytištěný obraz elektronického dokumentu pdf, na kterém je uvedeno, že je elektronicky podepsán krajským soudem (žadatel tento výpis získá po zadání IČ a prostým vytištěním pdf verze výpisu). Elektronický podpis nesmí být starší 90 dnů před podáním žádosti.
  - Žadatel, který je právnickou osobou doloží identifikaci osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení (pokud již není doloženo v rámci dokladů k bodu 5.), právnické osoby předloží údaje o skutečném majiteli právnické osoby ve formě výpisu z evidence skutečných majitelů

#### **Poznámka:**

Poskytnutí dotace zavazuje příjemce poskytnout městu Žďár nad Sázavou vyúčtování dotace po realizaci projektu, nejdéle však do 31. 1. 2027.

**Formulář žádosti** je umístěn na internetové adrese [www.zdarns.cz](http://www.zdarns.cz) nebo jej lze vyzvednout na adrese: Město Žďár nad Sázavou, Odbor sociální, Žižkova 227/1, 591 31 Žďár nad Sázavou.

#### **Způsob podání žádosti:**

Žádosti zpracované **v jednom vyhotovení včetně požadovaných příloh** se přijímají osobně prostřednictvím podatelny Městského úřadu ve Žďáře nad Sázavou, Žižkova 227/1, 591 31 Žďár nad Sázavou nebo poštou v termínu od 15. 3. 2026 do 15. 4. 2026 (rozhodující je datum poštovního razítka).

Žádosti budou předloženy v zalepené obálce označené: „**Dotace na podporu prorodinné politiky na území města Žďáru nad Sázavou 2026**“

**K žádostem předloženým před začátkem lhůty pro podání žádostí i po ukončení lhůty pro podání žádosti nebude přihlíženo.**

#### **Odpovědnost za realizaci:**

Garant oblasti (příslušný odbor):	Odbor sociální
Kontaktní osoba:	Mgr. Jana Horynová
Adresa, tel. e-mail:	MěÚ Žďár nad Sázavou, Žižkova 227/1, 591 01 Žďár nad Sázavou, tel.: 566 688 320, e-mail: jana.horynova@zdarns.cz

Po ukončení procesu hodnocení rozhodne o přiznání dotace konkrétním žadatelům příslušný orgán města.

**Žádost, která bude zaslána po termínu, bude z hodnocení vyřazena.**

**U žádostí, které nesplňují všechny formální náležitosti, budou žadatelé vyzváni k doplnění chybějících údajů, které musí doložit do dvou pracovních dnů od doručení výzvy.**

**Dotace nepředstavuje nárokový příspěvek.**