

Zápis z 2. jednání Komise pro sport a volný čas

dne 19. 1. 2015

Přítomní členové: Petr Staněk, Ing. Vlastimil Forst, Leoš Chalupa, Petr Kos, Ing. Radek Nedělka, DiS. Pavel Novotný, David Odvárka David Sochor, Miroslav Stehno, Ing. Petr Stoček, Bohumil Trávník, MUDr. Dagmar Vencálková, Mgr. Zdeňka Volavá, Michal Hubert Zrůst, MSc.

Dále přítomni: Ing. Radek Zlesák

Omluveni: MUDr. Jan Mokříš

1. Schválení programu jednání komise

Předseda komise seznámil přítomné s programem jednání komise, o jehož schválení nechal komisi hlasovat. V době hlasování bylo přítomno 12 členů komise.

Usnesení

Komise schvaluje program svého jednání dle představeného návrhu předsedy komise.

Hlasování: Pro: 12 Proti: 0 Zdržel se: 0 SCHVÁLENO

2. Informace předsedy komise o schůzce s místostarostou města a zástupci TJ Žďár nad Sázavou

Předseda komise a místostarosta města informovali přítomné členy o jednání se zástupci TJ Žďár nad Sázavou. Předseda komise uvedl, že zástupci TJ Žďár nad Sázavou na jednání žádali o možnost použití části provozní dotace také na budoucí nezbytné investiční akce, které bude na sportovní hale nutné provést (např. rekonstrukce kotelny ve výši cca 300 000 Kč).

3. Smlouvy o poskytnutí provozní dotace na úhradu ztráty z provozu sportovišť

Ing. Stoček a Ing. Forst předložili komisi návrhy na znění budoucích smluv o poskytnutí provozní dotace sportovištím, které zohledňují pouze úhradu nákladů za odcvičené hodiny sportovními oddíly dle „Podmínek provozu sportovišť ve městě mimo školských zařízení“.

Předseda komise a p. místostarosta navrhli, aby znění smluv pro rok 2015 bylo, na základě předložených požadavků o provozní dotaci, změněno pouze v účelu smlouvy a během léta 2015 se komise dohodla na konečném znění smlouvy např. zohledňující úhradu provozních nákladů za předpokládané odcvičené hodiny v roce 2016. Na základě takové smlouvy by provozovatelé sportovišť podali příslušnou žádost o poskytnutí provozní dotace do rozpočtu 2016.

Návrh p. Staňka a p. místostarosta na změnu znění čl. IV bod 2):

„Provozní dotace bude sloužit k pokrytí provozních nákladů daného provozovatele sportoviště spojených s provozem shora uvedeného sportovního zařízení, čímž se rozumí platby za spotřebovanou elektrickou energii, vodu, teplo, plyn, revize. Dále služby a materiál potřebný k opravám, úhradu mezd provozních pracovníků a úhradu investic do sportoviště po schválení radou města do výše 20% provozní dotace na rok 2015.“

Ing. Forst navrhl, aby byl pro rok 2015 čl. III Předmět smlouvy změněn takto:

„Předmětem této smlouvy je poskytnutí provozní dotace ze strany města příjemci na uhrazení části provozních nákladů, které souvisí s městem podporovanou činností dle této smlouvy, a to až do výše maximálně XXX tis. Kč (slovy ...), v roce 2015.“

Usnesení

Komise schvaluje změnu znění čl. IV bod 2) smlouvy takto: „Provozní dotace bude sloužit k pokrytí provozních nákladů daného provozovatele sportoviště spojených s provozem shora

uvedeného sportovního zařízení, čímž se rozumí platby za spotřebovanou elektrickou energii, vodu, teplo, plyn, revize. Dále služby a materiál potřebný k opravám, úhradu mezd provozních pracovníků a úhradu investic do sportoviště po schválení radou města do výše 20% provozní dotace na rok 2015.“

Hlasování: Pro: 14 Proti: 0 Zdržel se: 0 SCHVÁLENO

Komise schvaluje změnu znění čl. III smlouvy takto: „Předmětem této smlouvy je poskytnutí provozní dotace ze strany města příjemci na uhrazení části provozních nákladů, které souvisí s městem podporovanou činností dle této smlouvy, a to až do výše maximálně XXX tis. Kč (slovy ...) v roce 2015.“

Hlasování: Pro: 11 Proti: 1 Zdržel se: 2 SCHVÁLENO

4. Metodika hodnocení grantového programu SPORT 2015

Tajemník komise, p. místostarosta a předseda komise seznámili komisi s metodikou hodnocení grantového programu SPORT 2015, s rozdělením podpory z grantového programu na sportovní akce a sportovní činnosti, písemným stvrzením mlčenlivosti hodnotitelů před poskytnutím žádostí a systémem stanovení konečných návrhů komise na přidělení jednotlivých příspěvků žadatelům.

5. Grantový program ORGANIZOVANÝ SPORT 2015

Předseda komise nastínil přítomným historii financování sportovních oddílů dospělých, které přestalo být koncem roku 2012 ze značné části sponzorováno loterijními společnostmi na základě novely zákona o loteriích. Proto byly z části příjmů z provozu výherních automatů na území města v roce 2013 uvolněny finanční prostředky ve výši 1,5 mil Kč a v roce 2014 ve výši 1 mil. do příslušného grantového programu Organizovaný sport. Všichni přítomní členové komise se shodli na potřebě alespoň částečně finančně podpořit sportování žďárských oddílů dospělých i v roce 2015, aby sportující mládež měla ve svém okolí dospělé vzory.

Přítomní členové se shodli na doplnění nového bodu „b) vyúčtování příspěvku za rok 2014 (v případě, že byl žadatel příjemcem příspěvku)“ do Specifických kritérií v pořadí priorit hodnocení ve výzvě grantového programu ORGANIZOVANÝ SPORT 2015.

Usnesení

Komise schvaluje maximální výši finančních prostředků poskytnutých na jeden projekt na ve výzvě grantového programu ORGANIZOVANÝ SPORT 2015.

Hlasování: Pro: 11 Proti: 1 Zdržel se: 3 SCHVÁLENO

Komise schvaluje maximální výši finančních prostředků poskytnutých na jeden projekt na 400.000 Kč ve výzvě grantového programu ORGANIZOVANÝ SPORT 2015.

Hlasování: Pro: 8 Proti: 3 Zdržel se: 3 SCHVÁLENO

Komise schvaluje doplnění nového bodu „b) vyúčtování příspěvku za rok 2014 (v případě, že byl žadatel příjemcem příspěvku)“ do Specifických kritérií v pořadí priorit hodnocení ve výzvě grantového programu ORGANIZOVANÝ SPORT 2015.

Hlasování: Pro: 14 Proti: 0 Zdržel se: 0 SCHVÁLENO

Komise hlasovala o vyjmutí bodu „f) popularita a oblíbenost sportu ve městě (návštěvnost, mediální zájem)“ ze Specifických kritérií v pořadí priorit hodnocení ve výzvě grantového programu ORGANIZOVANÝ SPORT 2015.

Hlasování: Pro: 0 Proti: 10 Zdržel se: 4 NESCHVÁLENO

Komise doporučuje radě města doporučit zastupitelstvu města schválit objem finančních prostředků a znění výzvy a žádosti grantového programu ORGANIZOVANÝ SPORT 2015 dle předloženého návrhu, který je součástí tohoto zápisu.

Hlasování: Pro: 14 Proti: 0 Zdržel se: 0 SCHVÁLENO

Termín dalšího jednání sportovní komise byl stanoven na středu 11. 2. 2015, dále potom na středu 18. 2. 2015, vždy v 16:30 hodin v budově MěÚ.

Pozvánka na jednání komise bude rozeslána elektronickou poštou.

Zapsal: Václav Košťál

Dne: 19. 1. 2015

Předseda sportovní komise:



FOND MĚSTA ŽĎÁR NAD SÁZAVOU

Výzva k předkládání projektů vyhlášená v souladu

se Statutem Fondu Města Žďár nad Sázavou a Zásadami pro poskytování podpory z Fondu Města Žďár nad Sázavou

1) Název projektu:

ORGANIZOVANÝ SPORT 2015

Grantový program na podporu udržitelnosti a rozvoje dlouhodobých sportovních aktivit organizovaného sportu dospělých.

2) Celkový objem finančních prostředků: 1 000 000 Kč

3) Cíl a opatření programu:

- podpora rozvoje sportovních aktivit
- podpora zajištění sportovní činnosti dospělých družstev
- zvýšení kvality sociálního prostředí s důrazem na rozvoj lidských zdrojů
- zlepšení a podpora sportovních aktivit obyvatel města a jeho okolí
- vytvoření podpory pro udržitelnost sportovní činnosti kategorií dospělých ve městě
- navázání na sportovní tradice ve městě
- podpora sportovní činnosti klubů a oddílů ve městě
- prezentace města mimo jeho území

4) Cílová skupina:

- kategorie dospělých sportovců

5) Popis a rozsah programu:

Účelem poskytovaných finančních prostředků je zajistit podíl Města Žďár nad Sázavou na zajištění sportovní činnosti organizací, které se podílejí na společensko-sportovním oživení života města a prezentují město za jeho hranicemi.

6) Příjemci podpory:

- právnické osoby (například spolky – dříve občanská sdružení, obecně prospěšné společnosti, nadace, neziskové organizace apod.)
- fyzické osoby

Příjemci podpory nemohou být příspěvkové organizace zřizované samosprávou a státní správou.

7) Lokalizace projektů:

Dotace bude poskytnuta pouze sportovním oddílům a organizacím na území Města Žďáru nad Sázavou.

8) Přijatelné a nepřijatelné výdaje:

- v rámci programu mohou být financovány náklady související s projektem, a to: základní sportovní výbava (např. dresy, oblečení pro sportovní přípravu), pronájmy ploch a objektů a to včetně prostor pro sportovní přípravu (např. posilovna, bazén, spinning), cestovné, ubytování, úhrada nákladů – rozhodčí, časomíra, pořadatelé.
- z příspěvku města nemohou být financovány: mzdové náklady pracovníků žadatele, odměny za práci trenérů, stravování, občerstvení žadatele, finanční dary, nákup reprezentačního oblečení, výpočetní techniky, zahraniční cesty, sportovní materiál (např. síť, míče, hokejky, atp.). Dále nemohou být financovány náklady spojené s tvorbou projektu, projektová dokumentace a studie zadané jiným subjektům.

9) Základní a specifická kritéria pro posuzování projektů:

Základní kritéria:

- a) soulad projektu s vyhlášeným grantovým programem
- b) připravenost a realizovatelnost projektu
- c) prokazatelné využití poskytnutých prostředků
- d) soulad projektu s obecně platnými právními předpisy
- e) důvěryhodnost předkladatele a jeho schopnost akci spolufinancovat a realizovat
- f) žadatel neuplatnil žádost na stejný projekt ve vyhlášeném grantovém programu a současně v rozpočtu města na totožnou akci
- g) žadatel, který má více oddílů je povinen předložit požadavek za jednotlivé oddíly samostatně
- h) sportovní kluby, které mají v soutěžích přihlášených minimálně 2 družstva (kategorie) mládeže

Specifická kritéria v pořadí priorit hodnocení:

- a) reálný a průhledný rozpočet nákladů a příjmů
- b) vyúčtování příspěvku za rok 2014 (v případě, že byl žadatel příjemcem příspěvku)
- c) přínos rozvoje sportovního života města (počet členů a úroveň hraných soutěží)
- d) návaznost na historické tradice (délka působení ve městě, účast odchovanců ve vyšších a reprezentačních soutěžích)
- e) zkušenosti s realizací obdobných projektů
- f) popularita a oblíbenost sportu ve městě (návštěvnost, mediální zájem)
- g) podíl (objem) prostředků použitých subjektem na nákup služeb od města a jeho organizací
- h) reprezentace města (počet akcí mimo území města a návštěvnost na nich)

10) Výše příspěvku:

Minimální výše finančních prostředků poskytnutých na jeden projekt je 5.000 Kč a maximální výše finančních prostředků poskytnutých na jeden projekt je 400.000 Kč. V rámci grantového programu může žadatel získat podporu pouze jednoho projektu na sportovní činnost dospělých dle kategorie muži, ženy.

11) Podíl příjemce podpory:

Minimálně 60% celkových nákladů projektu musí být zabezpečeno z vlastních zdrojů příjemce podpory.

V případě krácení požadavku dotace ze strany poskytovatele je žadatel povinen dodržet poměr minimální hranice vlastního financování z takto stanoveného rozpočtu projektu.

12) Časový harmonogram realizace projektu:

Projekt bude zahájen od 1. ledna 2015 a ukončen nejpozději do 31. prosince 2015.

13) Platební podmínky:

Finanční příspěvek bude poskytnut na základě smlouvy o poskytnutí podpory, v níž budou stanoveny podmínky čerpání finančních prostředků, termíny uvolňování finančních prostředků v návaznosti na rozpracovanost projektu, způsob a termín závěrečného vyúčtování, sankce za nedodržení parametrů projektu a za neoprávněné využití finančních prostředků. Žadatel, který ve stanoveném termínu nepředloží vyúčtování poskytnuté dotace v předchozím roku, nemůže obdržet dotaci v dotačním řízení roku následujícího.

Finanční příspěvek nemůže být v průběhu realizace převeden na jiný subjekt.

Souběh podpory z Fondu města s dotacemi z dotačních titulů státního rozpočtu nebo jiných fondů se nevylučuje. Vylučuje se souběh s rozpočtem města Žďár nad Sázavou.

Příjemce podpory je povinen na všech materiálech týkajících se podpořeného projektu uvádět text obsahující zmínku o tom, že projekt byl podpořen z Fondu města Žďáru nad Sázavou a to včetně všech mediálních výstupů. Podmínkou přidělení prostředků je označení dresů viditelným názvem „Město Žďár nad Sázavou“. Přesné podmínky propagace města budou obsaženy ve smlouvě o příspěvku. Získaný příspěvek z Fondu města Žďár nad Sázavou opravňuje žadatele použít znak města po dobu realizace podpořené činnosti.

14) Termíny a podmínky podání projektů:

Žadatelé o podporu projektů musí předložit vyplněnou Žádost o poskytnutí podpory na předepsaném formuláři.

Povinné přílohy:

1. Podrobný popis projektu a plánovaných aktivit
2. Přehled struktury soutěží sportovního odvětví a obsazení těchto soutěží žadatelem
3. Seznam členů žadatele po jednotlivých kategoriích potvrzený a ověřený statutárním zástupcem
4. Podrobný harmonogram realizace
5. Podrobný rozpočet celkových nákladů a příjmů projektu (nelze okopírovat tabulku z bodu 10 žádosti), včetně příjmů z reklamy (specifikovat konkrétně pro jednotlivé sportovní oddíly žadatele)
6. Stručný popis naplnění specifických kritérií (při popisu naplnění specifických kritérií používejte stejné písmenné označení jako je použito v této výzvě; při popisu naplnění kritérií se vyjadřujte maximálně věcně a stručně)
7. Žadatelé z řad:
 - podnikatelských subjektů – fyzické osoby doloží kopii živnostenského listu
 - fyzických osob nepodnikajících – doloží žádost rodným listem - neověřená kopie
 - právnických osob doloží výpis z veřejného rejstříku, ne starší tří měsíců k datu podání žádosti a živnostenský list je-li osoba zapsána v živnostenském rejstříku – neověřené kopie včetně dokladu o oprávněnosti osoby k podpisu žádosti (statuární zástupce)

Formulář žádosti je umístěn na internetové adrese www.zdarns.cz (Městský úřad – grantové programy) a je k vyzvednutí na adrese: Město Žďár nad Sázavou, odbor školství, kultury a sportu, Žižkova 227/1, 591 31 Žďár nad Sázavou.

Na stejné webové stránce najdete Statut města Žďár nad Sázavou a Zásady pro poskytování podpory z Fondu města Žďár nad Sázavou, kde se dočtete kompletní informace k podmínkám poskytnutí podpory.

Žádosti zpracované ve dvou vyhotoveních (originál + kopie) a projekt na CD (žádost + povinné přílohy 1 – 6) se přijímají osobně prostřednictvím podatelny Městského úřadu, Žižkova 227/1, Žďár nad Sázavou nebo poštou **v termínu do XX. X. 2015** (rozhodující je datum poštovního razítka). Žádosti budou předloženy v zalepené obálce označené: Fond města Žďár nad Sázavou, Grantový program ORGANIZOVANÝ SPORT 2015, Neotvírat!

15) Odpovědnost za realizaci podpory (garant programu):

Garantem programu je Mgr. Blanka Lučková, vedoucí odboru školství, kultury a sportu, Městský úřad, Žižkova 227/1, 591 31 Žďár nad Sázavou.

Průběžné informace ke zpracování projektů bude poskytovat - odbor školství, kultury a sportu, Dana Hrstková, tel. 566 688 133, e-mail: dana.hrstkova@zdarns.cz, Václav Košťál, tel. 566 688 197, e-mail: vaclav.kostal@zdarns.cz

Jednotlivé projekty budou posouzeny garantem, *Komisí pro sport a volný čas* a následně předloženy radě města, která rozhodne o přiznání podpory. S výsledkem tohoto procesu budou žadatelé seznámeni písemně **do X. X. 2015**.

Žádost, která nesplňuje všechny formální náležitosti nebo bude zaslána po termínu, bude garantem z hodnocení vyřazena.

Žadatelé nebudou vyzýváni k doplnění chybějících údajů.

Dokládání chybějících náležitostí žádosti po uzávěrce programu není možné.

Předložené žádosti o poskytnutí podpory se zakládají u vyhlášovatele, žadatelům se nevracejí.

Podpora z Fondu města Žďáru nad Sázavou nepředstavuje nárokový příspěvek, nejde ani o správní řízení, a tudíž proti rozhodnutí rady města není odvolání.



ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ PODPORY Z FONDU MĚSTA ŽĎÁR NAD SÁZAVOU ORGANIZOVANÝ SPORT 2015

| | |
|---|--------------------------------|
| Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje) | |
| Název programu | ORGANIZOVANÝ SPORT 2015 |
| Název projektu | |
| Žadatel – úplný název a sídlo | |
| Požadovaná výše podpory (% z celkového rozpočtu projektu) | Kč (.....%) |

1. Údaje o žadateli

- Úplný název žadatele: _____
- Právní statut, IČO: _____
- Adresa, tel., fax: _____
email: _____
- Kontaktní osoba: _____
- Bankovní spojení: _____
- Stručná charakteristika činnosti žadatele

2. Odůvodnění projektu

(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)

3. Cíle projektu

(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)

4. Cílové skupiny

(Popište cílové skupiny a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)

5. Popis projektu

6. Výstupy projektu

(Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)

7. Časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu

8. Organizační a odborné zabezpečení projektu

(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)

9. Rozpočet

(Podrobné členění rozpočtu nákladů na jejich jednotlivé druhy uveďte v bodě 10 žádosti)

| | | |
|----------------------------------|----|---|
| Podpora z Města Žďár nad Sázavou | Kč | % |
| Finanční prostředky žadatele, | Kč | % |
| z toho členské příspěvky | Kč | % |
| z toho další granty a dotace | | |
| z toho dary | | |
| Celkem | Kč | % |

10. Struktura rozpočtových nákladů

| Druh nákladu | Celkem | Finanční prostředky žadatele | Podpora z Fondu |
|--|--------|------------------------------|-----------------|
| 1. Osobní náklady, z toho: | | | |
| a) honoráře, odměny | | | |
| b) dohody konané mimo pracovní poměr kromě a) | | | |
| 2. Cestovné, z toho: | | | |
| a) dopravní náklady žadatele, zaměstnanců (členů) žadatele | | | |
| b) ubytování a strava žadatele, zaměstnanců (členů) žadatele | | | |
| c) dopravní náklady mimo a) | | | |
| d) ubytování a strava mimo b) | | | |
| 3. Materiálové náklady, z toho: | | | |
| a) spotřeba materiálu, kancel. potřeby, čisticí prostředky | | | |
| b) sportovní materiál (branky, míče, hokejky, síť ..) | | | |
| c) základní sportovní výbava (dresy) | | | |
| d) knihy, časopisy, odborné texty, učebnice | | | |
| e) spotřeba energie, vody, plynu, PHM | | | |
| f) propagační materiály | | | |
| g) ostatní (konkrétně rozepsat) | | | |
| 4. Služby a ostatní provozní náklady, z toho: | | | |
| a) poplatky poště, bankám | | | |
| b) telefony, Internet, datové přenosy | | | |
| c) školení, poradenské a právní služby | | | |
| d) leasingové splátky (finanční pronájem) | | | |
| e) služby reklamních agentur, PR | | | |
| f) pojištění majetku, podnikatelských rizik atd. | | | |
| g) opravy a udržování | | | |
| j) ostatní (konkrétně rozepsat) | | | |
| 5. Nájemné a operativní pronájem | | | |
| 6. Finanční náklady, z toho: | | | |
| a) úroky z úvěrů | | | |
| b) poplatky a daně | | | |
| PROVOZNÍ VÝDAJE CELKEM (položky 1-6) | | | |
| 7. Dlouhodobý hmotný investiční majetek, z toho: | | | |
| a) budovy, haly, stavby | | | |
| b) přístroje (hardware), zařízení, dopravní prostředky | | | |
| c) pozemky, pěstitelské celky trvalých porostů | | | |
| d) ostatní dlouhodobý hmotný majetek | | | |
| 8. Dlouhodobý nehmotný investiční majetek, z toho: | | | |
| a) software | | | |
| b) projektová dokumentace | | | |
| c) ostatní dlouhodobý nehmotný majetek | | | |
| INVESTIČNÍ VÝDAJE CELKEM (položky 7-8) | | | |
| VÝDAJE CELKEM | | | |

11. Byla podána žádost na jiné subjekty veřejné či státní správy a s jakým výsledkem

12. Počet registrovaných sportovců kategorie dospělých

muži

ženy

13. Počet registrovaných sportovců dle výkonnostní kategorie k datu podání žádosti:

Okresní soutěž

Krajská soutěž

Celorepubliková soutěž

Reprezentace České republiky

14. Předpokládaný celkový rozpočet na celou sezonu (stručně rozpoložkovat za jednotlivé kategorie)

15. Počet hodin potřebných na pronájem sportovišť na sezonu pro jednotlivé kategorie.

16. Projekt zpracoval

17. Seznam příloh

(Uvedte seznam všech příloh, které k žádosti přikládáte. Přílohy očísľujte)

18. Jméno a podpis statutárního zástupce žadatele. Svým podpisem potvrzuji, že veškeré údaje uvedené v žádosti o grant jsou úplné a pravdivé.

Poznámka pro žadatele:

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- *je formulář žádosti kompletně vyplněn*
- *jsou přiloženy veškeré povinné přílohy požadované v kap. 14 Výzvy k předkládání projektů*
- *projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů*
- *je žádost včetně povinných příloh připravena k podání v počtu vyhotovení uvedených v kap. 14 Výzvy k předkládání projektů*
- *jsou na obálce uvedeny údaje požadované v kap. 14 této Výzvy*