

MATERIÁL BEZ OSOBNÍCH ÚDAJŮ



MĚSTSKÝ ÚŘAD ŽĎÁR NAD SÁZAVOU

MATERIÁL PRO RADU MĚSTA č. 26

DNE: 12. 10. 2015

JEDNACÍ ČÍSLO: 387/2015/MST

**NÁZEV:**

Hodnocení ředitelů příspěvkových organizací města a organizační složky města

**ANOTACE:**

Vyhodnocení výsledků hospodaření PO zřízených městem za období 1. pololetí 2015

**NÁVRH USNESENÍ:**

Rada města po projednání *schvaluje/neschvaluje ...*

Starosta města:	Místostarosta města:	Tajemník MěÚ:
Odbor majetkoprávní:	Odbor ST a vnitřních věcí:	Odbor finanční:
Odbor komunál. služeb + TSBM:	Odbor rozvoje a územního plánování:	Odbor stavební:
Odbor školství, kultury a sportu:	Odbor sociální:	Odbor živnostenský:
Odbor dopravy:	Odbor životního prostředí:	Odd. správy měst. lesů a ryb.:
Oddělení informatiky:	Odd. fin. kontroly a inter. auditu	Městská policie
Projektový koordinátor:	Krizové řízení:	
<b>Zpracoval: Ing. Josef Klement</b> místostarosta města		<b>Předkládá: Ing. Josef Klement</b> místostarosta města

# HODNOCENÍ

## pro přiznání odměny ředitelům PO a organizační složky města

**Zdůvodnění návrhu odměny:** Navrhovaná odměna se vztahuje k vyhodnocení činnosti příslušné PO nebo OS, výsledkům hospodaření v 1. pololetí roku 2015, správě vlastního a svěřeného majetku a realizaci investičních akcí v jednotlivých PO a org.složce nad rámec běžných pracovních povinností.

Navrhovatelé předkládají návrh na vyplacení odměny ve výši 1 měsíčního platu ředitelů PO a vedoucího org.složky Reg.muzeum.

Tento návrh je v souladu s Postupem schváleným na 13. schůzi RM dne 28.4.2003 (viz 2.strana).

	Počet bodů hodnocení
Mgr. Václav Šerák (ředitel PO Sociální služby )	.....
MVDr. Ladislav Kovařík (ředitel PO Sportis)	.....
Mgr. Danuše Štefková (ředitelka Knihovny JMS)	.....
Zdeněk Málek (vedoucí org.složky Regionální muzeum)	.....
Mgr. Jana Bernardová (ředitel 5.ZŠ)	.....
Mgr. Miroslav Kadlec (ředitel 2.ZŠ)	.....
Mgr. Jana Svobodová (ředitelka 3.ZŠ)	.....
PaeDr. Jaroslav Ptáček (ředitel 4. ZŠ)	.....
Mgr. Milada Vránková (ředitelka PO MŠ)	.....
Mgr. Luboš Straka (ředitel Active-SVČ)	.....
Mgr. Dana Foralová (ředitelka ZUŠ)	.....
Ing. Marcela Lorencová (ředitelka Kultura Žďár n S.)	.....
Bc. Michal Hubert Zrůst (Poliklinika Žďár n S.)	.....

Způsob hodnocení: 0 až 5 bodů (**nejlepší - 5bodů, nejhorší - 0 bodů**)

## **Ředitelé PO založených městem jsou odměňováni ve dvou rozdílných režimech:**

- 1. Dle Nařízení vlády č. 564/2006 Sb. o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, z.č. 262/2006 Sb. zákoník práce, z.č. 222/2010 Sb. katalog prací - do této skupiny patří Knihovna MJS, Sociální služby, ZŠ, MŠ, ZUŠ, Kultura, Active a org.složka Regionální muzeum.** Platy i schválené odměny jsou vypláceny z provozních prostředků PO, případně prostředků schválených ZM pro Regionální muzeum či příspěvků ZŠ či MŠ. Zaměstnanci odměňovaní dle výše uvedených norem mají při splnění stanovených předpokladů nárok na 12 platů ročně. V uplynulých letech jim na základě vyhodnocení hospodaření a správy svěřeného majetku (většinou v dubnu a září) mohly být v souladu s §13 zákona 143/1992 Sb. přiznány RM mimořádné odměny. Tyto byly přiznávány zhruba ve výši dvou měsíčních platů.
- 2. Dle z.č. 262/2006 Sb. zákoník práce - do této skupiny patří SPORTIS.** Mzda i schválené odměny jsou vypláceny z provozních prostředků PO. Zaměstnanci mají nárok na 12 měsíčních mezd ročně. S ředitelem PO je uzavřena Smlouvy o individuálních platových podmínkách, kde je zakotvena možnost vyplatit odměny ve výši až třech měsíčních platů. Tyto odměny byly schvalovány na základě vyhodnocení hospodaření PO (většinou duben a září) případně vyhodnocení větších investičních akcí nebo mimořádných úkolů.

Funkce zřizovatele dle §102 odst.2.písm.b) zákona 128/2000 Sb. o obcích včetně stanovení platu a schvalování odměn vykonává RM. Usnesením ZM a Organizačním řádem je stanoven místostarosta jako předkladatel návrhu odměn. Toto ustanovení však nevylučuje právo kteréhokoliv člena RM předložit vlastní pozměňující návrh.

Vzhledem k počtu PO, značné rozdílnosti v hospodaření PO, finanční soběstačnosti, počtu zaměstnanců, počtu pracovišť či poboček atd. nebyl nikdy vytvořen univerzální kritériální systém hodnocení výsledků práce ředitelů PO tak, aby objektivně postihoval a v maximální možné míře reflektoval názory členů RM jako kolektivního hodnotitele a schvalujícího.

Bodový způsob hodnocení bez předem stanovených pevných kritérií, ponechává možnost každému hodnotiteli promítnout do hodnocení libovolný počet individuálních kritérií vyjádřených bodovým hodnocením každého ředitele. Výsledné hodnocení bude pak vypočteno jako průměr individuálních bodových hodnocení jednotlivých hodnotitelů.

### **Průběh hodnocení:**

1. Navrhovatelé odměny uvedou důvod zdůvodňující navrhovanou výši odměny (např. výsledky hospodaření za uplynulý rok či pololetí, úspěšná realizace investiční akce či splnění mimořádného úkolu), který může být v rámci rozpravy doplněn dalšími členy RM a oznámí navrhovanou výši odměny.
2. Přítomní členové RM včetně tajemníka MěÚ na předložený tiskopis obsahující důvod odměny, jméno a příjmení hodnoceného a řádek pro bodové hodnocení napíší své hodnocení od 0 do 5 s tím, že 5 bodů znamená nejlepší hodnocení (navrhovaná odměna v plné výši) a 0 bod nejhorší hodnocení (nulová odměna).
3. Tajemník MěÚ vypočte z jednotlivých hodnocení průměrné hodnocení zaokrouhlené na jedno desetinné místo. Toto hodnocení se vynásobí je číslem 20. Dosažený výsledek zaokrouhlený na celé číslo udává získanou část z navrhované odměny v procentech. Odpovídající částky v Kč zaokrouhlené na celé stovky předá tajemník MěÚ ve formě zápisu vedoucí ST a ŠKS k přípravě dopisu ředitelům PO a vedoucímu OS s oznámením schválené odměny k vyplacení a pro evidenci schválených odměn.