

# MATERIÁL BEZ OSOBNÍCH ÚDAJŮ



## MĚSTSKÝ ÚŘAD ŽĎÁR NAD SÁZAVOU

### MATERIÁL PRO RADU MĚSTA č. 44

DNE: 13. 6. 2016

JEDNACÍ ČÍSLO: 690/2016/ST

<b>NÁZEV:</b> Dobrovolný svazek obcí Mikroregion Žďársko		
<b>ANOTACE:</b> Založení Dobrovolného svazku obcí Mikroregion Žďársko a vstup města Žďár nad Sázavou do tohoto dobrovolného svazku obcí, který se bude na území ORP Žďár nad Sázavou s okolními obcemi zakládat.		
<b>NÁVRH USNESENÍ:</b> Rada města po projednání <b>doporučuje</b> zastupitelstvu města schválit založení Dobrovolného svazku obcí Mikroregion Žďársko, vstup města Žďár nad Sázavou do tohoto dobrovolného svazku obcí, znění smlouvy o založení dobrovolného svazku obcí a znění stanov tohoto svazku.		
<b>SOUVISEJÍCÍ MATERIÁL(Y):</b>		
Starosta města:	Místostarosta města:	
Odbor majetkoprávní:	Odbor ST a vnitřních věcí:	Odbor finanční:
Odbor komunál. služeb + TSBM:	Odbor rozvoje a územního plánování:	Odbor stavební:
Odbor školství, kultury a sportu:	Odbor sociální:	Odbor živnostenský:
Odbor dopravy:	Odbor životního prostředí:	Odd. správy měst. lesů a ryb.:
Oddělení informatiky:	Odd. fin. kontroly a inter. auditu	Městská policie
Projektový koordinátor:	Krizové řízení:	Tajemník MěÚ:
Poznámka:		
<b>Zpracoval:</b> Oddělení projektů a komunikace		<b>Předkládá:</b>



# MĚSTSKÝ ÚŘAD ŽĎÁR NAD SÁZAVOU

**Název materiálu:** Dobrovolný svazek obcí Mikroregion Žďársko

Počet stran: 3

Počet příloh: 3

## Popis

Nově vznikající Dobrovolný svazek obcí Mikroregion Žďársko (DSO Mikroregion Žďársko) je reakcí na projekt Podpora meziobecní spolupráce, jehož nositelem byl na celém území České republiky Svaz měst a obcí ČR (SMO ČR) a do kterého bylo Město Žďár nad Sázavou zapojeno. Cílem tohoto projektu byla podpora meziobecní spolupráce na úrovni platformy nově vznikajících dobrovolných svazků obcí (DSO) zahrnujících do své působnosti vždy celé území ORP.

Projekt meziobecní spolupráce startoval na konci roku 2013 a končil v říjnu 2015. V průběhu celého období probíhala různá dotazníková šetření, na jejich základě vzniklo průřezová téma „Administrativní podpora malých obcí“, které bylo v rámci pokračování projektu Podpora meziobecní spolupráce více rozpracováno. Toto pokračování projektu bylo zaměřeno na vznik servisních středisek prostřednictvím DSO, které by sloužily nejen k podpoře administrativy obcí, ale k celkové spolupráci obcí, setkávání starostů a společné řešení problémů např. v oblasti odpadového hospodářství, sociální služby apod.

Na závěrečném setkání k výše uvedenému projektu, které proběhlo v říjnu 2015, vyjádřili někteří starostové zájem pokračovat ve spolupráci a společném setkávání v rámci nově založeného DSO.

Dne 9. května 2016 proběhlo poslední setkání starostů ORP Žďár nad Sázavou, na kterém byli přítomni starostové jednotlivých obcí ORP Žďár nad Sázavou, aby vyjádřili souhlas se založením nového DSO Mikroregion Žďársko a zapojením se do nového pilotního projektu Svazu měst a obcí ČR, který bude zaměřen na „Podporu center společných služeb“ a s jehož nabídkou přišel na přelomu roku 2015/2016 SMO ČR. Centrum společných služeb bylo v rámci průřezového tématu „Administrativní podpora malých obcí“ zpracováváno i Městem Žďár nad Sázavou jako zpracovatelem projektu Podpora meziobecní spolupráce.

Ke dni 31. 5. 2016 vyjádřili souhlas se založením a vstupem do nového Dobrovolného svazku obcí Mikroregion Žďársko obce:

**Škrdlovice, Svratka, Radostín nad Oslavou, Nové Dvory, Obyčtov, Hodíškov, Vysoké, Lhotka, Nižkov, Polnička, Světnov, Velká Losenice, Ostrov nad Oslavou, Chlumětín, Vojnův Městec, Radostín, Karlov, Vatín, Znětínek, Kotlasy, Pokojov**

Činnost nového DSO Mikroregion Žďársko bude zaměřena na území ORP Žďár nad Sázavou v rámci poskytování administrativní podpory malým obcím prostřednictvím kanceláře svazku, která se bude na základě dosavadních diskusí na setkání starostů nacházet přímo ve Městě Žďár nad Sázavou.

Plánovaná reforma veřejné správy předpokládá vznik správních okresů v rozsahu velikosti současných ORP. Využitím možnosti založení nového DSO Mikroregion Žďársko v rámci projektu Vzájemná systémová podpora rozvoje meziobecní spolupráce by mělo toto nové DSO možnost zúčastnit se navazujícího projektu Svazu měst a obcí ČR, jehož náplní bude ověření způsobu zajištění samosprávných činností obcí prostřednictvím Centra společných služeb na bázi dobrovolných svazků obcí. Tento pilotní projekt bude financován formou dotace z Evropské unie a v současné době SMO ČR připravuje smlouvy pro jednotlivé DSO, mezi nimiž je i nově zakládané DSO Mikroregion Žďársko.

# MATERIÁL BEZ OSOBNÍCH ÚDAJŮ



## MĚSTSKÝ ÚŘAD ŽĎÁR NAD SÁZAVOU

---

V současné době probíhá v jednotlivých obcích ORP Žďár nad Sázavou schvalování dokumentů (smlouva o založení DSO a stanovy) pro založení a vstup do DSO Mikroregion Žďársko.

### **Geneze případu:**

O založení DSO Mikroregion Žďársko, vstupu města Žďár nad Sázavou do tohoto uskupení, znění smlouvy o založení DSO a znění stanov DSO bylo jednáno na:

26. května 2016 – Klub zastupitelů

8. června 2016 – Komise pro regionální a mezinárodní spolupráci

### **Návrh řešení:**

Doporučení schválení založení Dobrovolného svazku obcí Mikroregion Žďársko, vstup města Žďár nad Sázavou do tohoto dobrovolného svazku obcí, znění smlouvy o založení dobrovolného svazku obcí a znění stanov tohoto svazku v předloženém znění.

### **Návrh usnesení:**

Rada města po projednání **doporučuje** zastupitelstvu města schválit založení Dobrovolného svazku obcí Mikroregion Žďársko, vstup města Žďár nad Sázavou do tohoto dobrovolného svazku obcí, znění smlouvy o založení dobrovolného svazku obcí a znění stanov tohoto svazku v předloženém znění.

Rada města po projednání **nedoporučuje** zastupitelstvu města schválit založení Dobrovolného svazku obcí Mikroregion Žďársko, vstup města Žďár nad Sázavou do tohoto dobrovolného svazku obcí, znění smlouvy o založení dobrovolného svazku obcí a znění stanov tohoto svazku v předloženém znění.

### **Doporučení předkladatele:**

Schválit založení Dobrovolného svazku obcí Mikroregion Žďársko, vstup města Žďár nad Sázavou do tohoto dobrovolného svazku obcí, znění smlouvy o založení dobrovolného svazku obcí a znění stanov tohoto svazku v předloženém znění.

### **Stanoviska:**

Materiál byl projednán se starostou města, s p. S. P., vedoucí majetkoprávního odboru, Klubem zastupitelů na setkání dne 26. května 2016 a Komisí pro regionální a mezinárodní spolupráci na zasedání dne 8. června 2016.

Obec č. 1 Bohdalec  
se sídlem: Bohdalec 101, Bobrová, 592 55  
IČ: 00599280

Městys č. 2 Bohdalov  
se sídlem: Bohdalov 250, Bohdalov, 592 13  
IČ: 00294004

Obec č. 3 Březí nad Oslavou  
se sídlem: Březí nad Oslavou 47, Nové Veselí, 592 14  
IČ: 00600539

Obec č. 4 Budeč  
se sídlem: Budeč 44, Nové Veselí, 529 14  
IČ: 00600547

Obec č. 5 Cikháj  
se sídlem: Cikháj 19, Žďár nad Sázavou, 591 02  
IČ: 00842141

Obec č. 6 Hamry nad Sázavou  
se sídlem: Hamry nad Sázavou 322, Hamry nad Sázavou, 591 01  
IČ: 00543870

Obec č. 7 Herálec  
se sídlem: Herálec 80, Herálec pod Žákovou horou, 592 01  
IČ: 00294306

Obec č. 8 Hodíškov  
se sídlem: Hodíškov 52, Žďár nad Sázavou, 591 01  
IČ: 00560031

Obec č. 9 Chlumětín  
se sídlem: Chlumětín 56, Svratka, 592 02  
IČ: 00531669

Obec č. 10 Jámy  
se sídlem: Jámy 47, Jámy, 592 32  
IČ: 00842133

Obec č. 11 Karlov  
se sídlem: Karlov 28, Žďár nad Sázavou, 591 01  
IČ: 00599484

Obec č. 12 Kněževes  
se sídlem: Kněževes 27, 594 44  
IČ: 00599492

Obec č. 13 Kotlasy

se sídlem: Kotlasy 31, 592 14  
IČ: 00600521

Obec č. 14 Krásněves  
se sídlem: Krásněves 52, Radostín nad Oslavou, 594 44  
IČ: 00545210

Obec č. 15 Kyjov  
se sídlem: Kyjov 19, Nové Veselí, 592 14  
IČ: 00599549

Obec č. 16 Lhotka  
se sídlem: Lhotka 60, Žďár nad Sázavou 1, 591 01  
IČ: 00842273

Obec č. 17 Malá Losenice  
se sídlem: Malá Losenice 30, p. Velká Losenice, 592 11  
IČ: 00545171

Obec č. 18 Matějov  
se sídlem: Matějov 45, Nížkov, 592 12  
IČ: 00600512

Obec č. 19 Nížkov  
se sídlem: Nížkov 107, Nížkov, 592 12  
IČ: 00294870

Obec č. 20 Nové Dvory  
se sídlem: Nové Dvory 70, Nížkov, 592 12  
IČ: 00842231

Městys č. 21 Nové Veselí  
se sídlem: Na Městečku 114, Nové Veselí, 592 14  
IČ: 00294926

Obec č. 22 Obyčtov  
se sídlem: Obyčtov 80, Žďár nad Sázavou, 591 01  
IČ: 00546739

Městys č. 23 Ostrov nad Oslavou  
se sídlem: Ostrov nad Oslavou 246, Ostrov nad Oslavou, 594 45  
IČ: 00295035

Obec č. 24 Pavlov  
se sídlem: Pavlov 100, Radostín nad Oslavou, 594 44  
IČ: 00544418

Obec č. 25 Počítky  
se sídlem: Počítky 67, Žďár nad Sázavou, 591 01  
IČ: 00842281

Obec č. 26 Poděšín  
se sídlem: Poděšín 45, Nížkov, 592 12  
IČ: 00545759

Obec č. 27 Pokojov  
se sídlem: Pokojov 9, Nové Veselí, 592 14  
IČ: 00599697

Obec č. 28 Polnička  
se sídlem: Polnička 225, Žďár nad Sázavou, 591 02  
IČ: 00840670

Obec č. 29 Račín  
se sídlem: Račín 18, Velká Losenice, 592 11  
IČ: 00842311

Obec č. 30 Radostín  
se sídlem: Radostín 14, Žďár nad Sázavou, 591 01  
IČ: 00531847

Obec č. 31 Radostín nad Oslavou  
se sídlem: Radostín nad Oslavou 223, Radostín nad Oslavou, 594 44  
IČ: 00295248

Obec č. 32 Rosička  
se sídlem: Rosička 20, Nížkov, 592 12  
IČ: 00374458

Obec č. 33 Rudolec  
se sídlem: Rudolec 47, Nové Veselí, 592 14  
IČ: 00599786

Obec č. 34 Sázava  
se sídlem: Sázava u Žďáru 159, Velké Losenice, 592 11  
IČ: 00374466

Obec č. 35 Sazomín  
se sídlem: Sazomín 43, Žďár nad Sázavou, 591 01  
IČ: 00842346

Obec č. 36 Sirákov  
se sídlem: Sirákov 45, Nížkov, 592 12  
IČ: 00545279

Obec č. 37 Sklené  
se sídlem: Sklené 40, Žďár nad Sázavou, 591 01  
IČ: 00842354

Obec č. 38 Světnov

se sídlem: Světnov 62, Žďár nad Sázavou, 591 02  
IČ: 00545031

Město č. 39 Svatka  
se sídlem: Palackého 30, Svatka, 592 02  
IČ: 00295531

Obec č. 40 Škrdlovice  
se sídlem: Škrdlovice 48, Žďár nad Sázavou, 591 01  
IČ: 00295540

Obec č. 41 Újezd  
se sídlem:  
Obec Újezd 32, Nížkov, 592 12  
IČ: 00600555

Obec č. 42 Vatín  
se sídlem: Vatín 82, Žďár nad Sázavou, 591 01  
IČ: 00842362

Obec č. 43 Velká Losenice  
se sídlem: Velká Losenice 360, Velká Losenice, 592 11  
IČ: 00295655

Obec č. 44 Vepřová  
se sídlem: Vepřová 36, Velká Losenice, 592 11  
IČ: 00374440

Městys č. 45 Vojnův Městec  
se sídlem: Vojnův Městec 27, Žďár nad Sázavou, 591 01  
IČ: 00295761

Obec č. 46 Vysoké  
se sídlem: Vysoké 34, Žďár nad Sázavou, 591 01  
IČ: 00842397

Obec č. 47 Znětínek  
se sídlem: Znětínek 2, Radostín nad Oslavou, 594 44  
IČ: 00599964

Město č. 48 Žďár nad Sázavou  
se sídlem: Žižkova 227/1, Žďár nad Sázavou, 591 31  
IČ: 00295841

níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely ve smyslu ustanovení § 49 a násl. zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů tuto:

## **SMLOUVU O ZŘÍZENÍ DOBROVOLNÉHO SVAZKU OBCÍ Mikroregion Žďársko**

(dále jen „**Smlouva**“).

---

### **Čl. I**

#### **Zakladatelé a předmět Smlouvy**

##### **1.1 Zakladatelé**

Obec Bohdalec dle usnesení zastupitelstva obce č. ..., ze dne...  
Městys Bohdalov dle usnesení zastupitelstva městyse č. ..., ze dne...  
Obec Březí nad Oslavou dle usnesení zastupitelstva obce č. ..., ze dne...  
Obec Budeč dle usnesení zastupitelstva obce č. ..., ze dne...  
Obec Cikháj dle usnesení zastupitelstva obce č. ..., ze dne...  
Obec Hamry nad Sázavou dle usnesení zastupitelstva obce č. ..., ze dne...  
Obec Herálec dle usnesení zastupitelstva obce č. ..., ze dne...  
Obec Hodíškov dle usnesení zastupitelstva obce č. ..., ze dne...  
Obec Chlumětín dle usnesení zastupitelstva obce č. ..., ze dne...  
Obec Jámy dle usnesení zastupitelstva obce č. ..., ze dne...  
Obec Karlov dle usnesení zastupitelstva obce č. ..., ze dne...  
Obec Kněževy dle usnesení zastupitelstva obce č. ..., ze dne...  
Obec Kotlasy dle usnesení zastupitelstva obce č. ..., ze dne...  
Obec Krásněves dle usnesení zastupitelstva obce č. ..., ze dne...  
Obec Kyjov dle usnesení zastupitelstva obce č. ..., ze dne...  
Obec Lhotka dle usnesení zastupitelstva obce č. ..., ze dne...  
Obec Malá Losenice dle usnesení zastupitelstva obce č. ..., ze dne...  
Obec Matějov dle usnesení zastupitelstva obce č. ..., ze dne...  
Obec Nížkov dle usnesení zastupitelstva obce č. ..., ze dne...  
Obec Nové Dvory dle usnesení zastupitelstva obce č. ..., ze dne...  
Městys Nové Veselí dle usnesení zastupitelstva městyse č. ..., ze dne...  
Obec Obyčtov dle usnesení zastupitelstva obce č. ..., ze dne...  
Městys Ostrov nad Oslavou dle usnesení zastupitelstva městyse č. ..., ze dne...  
Obec Pavlov dle usnesení zastupitelstva obce č. ..., ze dne...  
Obec Počátky dle usnesení zastupitelstva obce č. ..., ze dne...  
Obec Poděšín dle usnesení zastupitelstva obce č. ..., ze dne...  
Obec Pokojov dle usnesení zastupitelstva obce č. ..., ze dne...  
Obec Polnička dle usnesení zastupitelstva obce č. ..., ze dne...  
Obec Račín dle usnesení zastupitelstva obce č. ..., ze dne...  
Obec Radostín dle usnesení zastupitelstva obce č. ..., ze dne...  
Obec Radostín nad Oslavou dle usnesení zastupitelstva obce č. ..., ze dne...



Obec Rosička dle usnesení zastupitelstva obce č. ..., ze dne...  
Obec Rudolec dle usnesení zastupitelstva obce č. ..., ze dne...  
Obec Sázava dle usnesení zastupitelstva obce č. ..., ze dne...  
Obec Szamotin dle usnesení zastupitelstva obce č. ..., ze dne...  
Obec Sirákov dle usnesení zastupitelstva obce č. ..., ze dne...  
Obec Sklené dle usnesení zastupitelstva obce č. ..., ze dne...  
Obec Světnov dle usnesení zastupitelstva obce č. ..., ze dne...  
Město Svatka dle usnesení zastupitelstva města č. ..., ze dne...  
Obec Škrdlovice dle usnesení zastupitelstva obce č. ..., ze dne...  
Obec Újezd dle usnesení zastupitelstva obce č. ..., ze dne...  
Obec Vatín dle usnesení zastupitelstva obce č. ..., ze dne...  
Obec Velká Losenice dle usnesení zastupitelstva obce č. ..., ze dne...  
Obec Vepřová dle usnesení zastupitelstva obce č. ..., ze dne...  
Městys Vojnův Městec dle usnesení zastupitelstva městyse č. ..., ze dne...  
Obec Vysoké dle usnesení zastupitelstva obce č. ..., ze dne...  
Obec Znětínek dle usnesení zastupitelstva obce č. ..., ze dne...  
Město Žďár nad Sázavou dle usnesení zastupitelstva města č. ..., ze dne...

touto Smlouvou zřizují Dobrovolný svazek obcí Mikroregion Žďársko (dále jen „Svazek obcí“) a zároveň se stávají jeho prvními členy.

## Čl. II

### Působnost a sídlo Svazku obcí

- 2.1 Svazek obcí se zřizuje ke dni podpisu této Smlouvy oprávněnými zástupci zakladatelů, a to na dobu neurčitou.
- 2.2 Svazek obcí vykonává svou činnost zejména v rámci katastrálních území, která místně náleží jednotlivým členům, nestanoví-li jinak stanovy, které jsou přílohou této Smlouvy.
- 2.3 Předmět činnosti Svazku:
1. Hlavní činnost svazku je zaměřena zejména na výkon činností směřujících k systematickému a efektivnímu rozvoji zájmového území, ochranu a prosazování společných zájmů členských obcí a jejich spolupráci při rozvíjení činností týkajících se:
    - a. propagace svazku a jeho zájmového území,
    - b. koordinace významných investičních akcí v zájmovém území,
    - c. oblasti školství, sociální péče a zdravotnictví,
    - d. správy shromažďování a odvozu komunálních odpadů,
    - e. oblasti rozvoje kultury,
    - f. požární ochrany,
    - g. ochrany veřejného pořádku,
    - h. ochrany životního prostředí,
    - i. ochrany ovzduší,
    - j. rozvoje cestovního ruchu,
    - k. podpory podnikání,
    - l. rozvoje služeb v zájmovém území,
    - m. zajištění dopravní obslužnosti,
    - n. zabezpečování čistoty obcí,
    - o. správy veřejné zeleně,

- p. správy veřejného osvětlení,
  - q. zásobování vodou, odvádění a čištění odpadních vod,
  - r. společných nákupů energií,
  - s. společného zajištění telekomunikačních služeb,
  - t. správy majetku obcí, zejména místních komunikací,
  - u. administrativní činnosti.
2. Svazek může vyvíjet i aktivity, které se z objektivních důvodů netýkají všech členů svazku; povinnost svazku, aby i tyto aktivity byly v souladu s účelem svazku, tím zůstává nedotčena.
  3. Svazek může vedle své hlavní činnosti vyvíjet též vedlejší hospodářskou činnost spočívající v podnikání nebo jiné výtěžné činnosti; to však pouze za podmínky, že jejím účelem je podpora hlavní činnosti svazku anebo hospodárné využívání majetku svazku.

2.4 Sídlem Svazku obcí je **obec/město ....**

### Čl. III

#### Zápis do rejstříku svazků obcí

3.1 Zakladatelé výslovně souhlasí s tím, aby tato Smlouva a přiložené stanovy byly podkladem pro zápis Svazku obcí do rejstříku svazků obcí.

3.2 Zakladatelé tímto zmocňují **... (jméno, příjmení, trvalé bydliště, datum narození)** k podání návrhu na zápis Svazku obcí do rejstříku svazků obcí.

3.3 Prvním předsedou Svazku obcí je **... (jméno/a, příjmení, trvalé bydliště, datum narození)**. Ustavení a složení dalších orgánů Svazků obcí upravují stanovy.

### Čl. IV

#### Závěrečná ujednání

4.1 Změnit nebo doplnit Smlouvu je možné pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek Smlouvy a podepsány.

4.2 Osoby podepisující za zakladatele tuto Smlouvu svým podpisem stvrzují platnost svých jednatelských oprávnění.

4.3 Zakladatelé shodně prohlašují, že si tuto Smlouvu před jejím podepsáním přečetli, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek a že se dohodli na celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.

4.4 Tato Smlouva je sepsána v **...** vyhotoveních s platností originálu, přičemž každý ze zakladatelů obdrží po jednom vyhotovení a další vyhotovení bude přílohou návrhu na zápis do rejstříku svazků obcí.

**V ... dne ...**

Bohdalec  
Bohdalov  
Březí nad Oslavou  
Budeč  
Cikháj  
Hamry nad Sázavou  
Herálec  
Hodíškov  
Chlumětín  
Jámy  
Karlovy  
Kněževes  
Kotlasy  
Krásněves  
Kyjov  
Lhotka  
Malá Losenice  
Matějov  
Nížkov  
Nové Dvory  
Nové Veselí  
Obyčtov  
Ostrov nad Oslavou  
Pavlov  
Počátky  
Poděšín  
Pokojev  
Polnička  
Račín  
Radostín  
Radostín nad Oslavou  
Rosička  
Rudolec  
Sázava  
Sazomín  
Sirákov  
Sklené  
Světnov  
Svratka  
Škrdlovice  
Újezd  
Vatín  
Velká Losenice  
Vepřová

Vojnův Městec  
Vysoké  
Znětínec  
Žďár nad Sázavou

# STANOVY DOBROVOLNÉHO SVAZKU OBCÍ

## Mikroregion Žďársko

### I. Základní ustanovení

Dobrovolný svazek obcí Mikroregion Žďársko (dále jen „svazek“) je založen ve smyslu ust. § 49 a násl. zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“).

### II. Identifikace a status svazku

1. Název svazku:
2. Sídlo svazku:
3. Název a sídlo členů svazku:
4. Svazek je samostatnou právnickou osobou odpovídající svým majetkem za své jednání a své dluhy.
5. Svazek neodpovídá za dluhy svých členů ani jiných subjektů.
6. Svazek je zapsán v souladu s ust. § 49 odst. 3 zákona o obcích do rejstříku svazků obcí, který je veden Krajským úřadem Kraje Vysočina a je založen na dobu neurčitou.

### III. Cíle svazku

1. Svazek je založen za účelem ochrany a prosazování společných zájmů členských obcí, kterými jsou především péče o všestranný rozvoj zájmového území, péče o potřeby občanů členských obcí a ochrana veřejného zájmu.
2. Svazek vyvíjí svou činnost především v rámci regionu, jež je tvořen geografickou oblastí (dále jen "zájmové území") vymezenou katastrálním územím členských obcí.

### IV. Předmět činnosti svazku

1. Hlavní činnost svazku je zaměřena zejména na výkon činností směřujících k systematickému a efektivnímu rozvoji zájmového území, ochranu a prosazování společných zájmů členských obcí a jejich spolupráci při rozvíjení činností týkajících se:
  - a. propagace svazku a jeho zájmového území,
  - b. koordinace významných investičních akcí v zájmovém území,
  - c. koordinace územního plánování v zájmovém území,
  - d. provozování centra společných služeb.
2. Svazek může vyvíjet i aktivity, které se z objektivních důvodů netýkají všech členů svazku; povinnost svazku, aby i tyto aktivity byly v souladu s účelem svazku, tím zůstává nedotčena.
3. Svazek může vedle své hlavní činnosti vyvíjet též vedlejší hospodářskou činnost spočívající v podnikání nebo jiné výdělečné činnosti; to však pouze za podmínky, že jejím účelem je podpora hlavní činnosti svazku anebo hospodárné využívání majetku svazku.

## V. Členství ve svazku

1. Členství ve svazku je dobrovolné.
2. Členem svazku mohou být pouze obce.
3. Členství ve svazku nikterak neomezuje členy v oprávnění vstupovat do jiných svazků a podílet se na činnosti jiných právnických osob.
4. Členem svazku se může stát obec, která se plně ztotožňuje s cíli a účelem svazku.
5. Žádost o přijetí nového člena do svazku se doručuje předsedovi svazku, který připraví nutné podklady pro příslušné rozhodování členské schůze. Žádost o přijetí nového člena do svazku musí obsahovat usnesení zastupitelstva obce o vyslovení souhlasu s účastí v této právnické osobě.
6. O přijetí nového člena svazku rozhoduje členská schůze. Aktuální seznam členů svazku vede manažer a v aktuálním znění jej zveřejňuje na internetových stránkách svazku.
7. Nový člen svazku je vedle vstupního členského příspěvku povinen zaplatit také v plné výši pravidelný roční členský příspěvek za rok, v němž došlo ke vzniku jeho členství. Oba členské příspěvky je nový člen svazku povinen uhradit nejpozději do dvou (2) měsíců ode dne, kdy bylo členskou schůzí rozhodnuto o jeho přijetí.
8. Členství ve svazku zaniká:
  - a. vystoupením člena ze svazku,
  - b. zánikem člena nebo svazku,
  - c. neuhrazením vstupního nebo členského příspěvku do tří (3) měsíců po stanoveném termínu,
  - d. vyloučením člena ze svazku.
9. Vystoupit ze svazku lze pouze k 31. 12. roku, v němž je svazku doručena písemná výpověď. Písemnou výpověď je člen svazku povinen doručit předsedovi svazku minimálně 3 měsíce před koncem roku, ve kterém chce ukončit členství. Písemná výpověď musí obsahovat usnesení zastupitelstva obce o vyslovení souhlasu s ukončením členství obce ve svazku.
10. Člen může být ze svazku vyloučen, jedná-li v rozporu s cíli a účelem svazku nebo závažně porušil své povinnosti vůči svazku anebo porušil-li usnesení orgánů svazku a ve lhůtě určené v rozhodnutí rady svazku nezjedná nápravu. O vyloučení člena ze svazku rozhoduje členská schůze. Rozhodnutí o vyloučení člena svazku doručí předseda svazku vyloučenému členu písemným oznámením.
11. Člen svazku, jehož členství zaniklo, není zbaven povinnosti zaplatit v plné výši pravidelný roční členský příspěvek za rok, v němž jeho členství ve svazku zaniklo.
12. Při zániku členství se provede majetkové vypořádání. Vypořádací podíl se stanoví na základě podílu člena na celkovém uhrazeném objemu členských příspěvků za celou dobu trvání svazku. Vypořádací podíl se vyplácí v penězích a vychází z vlastního kapitálu svazku zjištěného z mezitímní, řádné nebo mimořádné účetní závěrky sestavené ke dni zániku členství. V případě, kdy se podstatně liší reálná hodnota majetku společnosti od jeho ocenění v účetnictví, se při určení výše vypořádacího podílu vychází z reálné hodnoty majetku snížené o výši dluhů vykázaných v účetní závěrce. Nároku na majetkové vypořádání se člen, kterému zaniklo členství, může vzdát.
13. Rozhodování o každé změně ve složení členů svazku je rozhodováním o změně těchto stanov (jejich čl. II odst. 3). V důsledku přijetí nového člena svazku nebo zániku členství stávajícího člena zpracuje předseda svazku nové úplné znění stanov a nejpozději ve lhůtě 15 dnů ode dne, kdy došlo ke změně počtu členů, jej v elektronické podobě rozešle všem členům svazku; čl. VII odst. 4 těchto stanov se v takovém případě použije přiměřeně.

## **VI. Práva a povinnosti členů svazku**

1. Každý člen svazku má zejména právo:
  - a. účastnit se jednání členské schůze svazku, a to i prostřednictvím svého zástupce,
  - b. účastnit se jednání rady, a to s hlasem poradním,
  - c. volit orgány svazku a navrhopvat do nich své zástupce,
  - d. být pravidelně informován o dění ve svazku,
  - e. předkládat návrhy, připomínky a podněty orgánům svazku a v přiměřené době obdržet na svá podání odpověď,
  - f. informovat se o dění ve svazku,
  - g. hodnotit práci orgánů svazku, vyžadovat vysvětlení a nápravu,
  - h. nahlížet do materiálů týkajících se hospodaření svazku a získávat tak informace o správě majetku svazku,
  - i. využívat všech služeb svazku a podílet se na činnosti svazku,
  - j. využívat informace, kterými svazek disponuje.
  
2. Každý člen svazku má zejména povinnost:
  - a. důsledně dodržovat stanovy svazku a usnesení orgánů svazku, hájit zájmy a dobré jméno svazku,
  - b. platit členské příspěvky v určené výši a termínech,
  - c. aktivně se podílet na činnosti svazku v souladu s jeho cíli,
  - d. zdržet se jednání, která by byla v přímém rozporu se zájmy svazku,
  - e. zdržet se jakékoliv činnosti, která by byla v rozporu se zájmy svazku,
  - f. přiměřeným způsobem propagovat činnost svazku.

## **VII. Stanovy**

1. Vnitřní organizace svazku, práva a povinnosti členů i volených orgánů svazku se řídí především těmito stanovami, které jsou uloženy ve svém úplném znění v sídle svazku a jsou také zveřejněny na jeho internetových stránkách.
2. O změně stanov rozhoduje členská schůze usnesením. Pro přijetí takového usnesení je třeba souhlas alespoň 2/3 všech členů svazku, přičemž většina souhlasící se změnou musí zároveň reprezentovat alespoň 2/3 obyvatel v zájmovém území.
3. Změny nebo doplnění stanov vyžadují písemnou formu. Dodatky ke stanovám se pořadově číslují a tvoří nedílnou součást stanov. Za evidenci a jejich rozeslání členským obcím je odpovědný předseda svazku.
4. Pokud dojde k jakékoliv změně stanov, je předseda povinen oznámit tuto skutečnost nejpozději do 15 dnů od schválení daného usnesení všem členům svazku a příslušnému krajskému úřadu.

## **VIII. Orgány svazku**

1. Orgány svazku jsou:
  - a. členská schůze,
  - b. rada,
  - c. předseda, místopředseda,
  - d. kontrolní komise a
  - e. manažer.

## IX. Členská schůze

1. Členská schůze je nejvyšším orgánem svazku. Právo účastnit se členské schůze a rozhodovat o záležitostech spadajících do její působnosti mají všechny členské obce svazku.
2. Na zasedáních členské schůze zastupuje členskou obec starosta nebo místostarosta členské obce, ledaže příslušný orgán obce určí jinou osobu, coby svého zástupce. Jiný zástupce může za členskou obec jednat jen v případě, kdy je o této skutečnosti informován předseda svazku a je mu předloženo usnesení příslušného orgánu obce, z něhož pověření jiného zástupce jednoznačně vyplývá. Tímto není dotčeno oprávnění členské obce nechat se zastoupit na základě plné moci.
3. Do působnosti členské schůze patří zejména:
  - a. schvalování stanov svazku a jejich změn,
  - b. schvalování rozpočtu, plánu činností na každý kalendářní rok, závěrečného účtu a účetní závěrky svazku,
  - c. v oblasti školství rozhodování o zřízení příspěvkových organizací a školských právnických osob, které vykonávají činnost školy nebo školského zařízení; schvalování jejich zřizovací listiny,
  - d. rozhodování o zřízení peněžních fondů a stanovení pravidel jejich čerpání,
  - e. rozhodování o pravidlech pro rozdělení zisku a úhrady ztráty svazku,
  - f. volba členů rady, předsedy, místopředsedy a dalších členů orgánů svazku a jejich odvolání z funkce,
  - g. rozhodování o zřizování a rušení komisí jako poradních orgánů, volba předsedů a dalších členů jednotlivých komisí a jejich odvolávání z funkce,
  - h. rozhodování o stanovení výše a způsobu vyplacení odměn voleným členům orgánů svazku,
  - i. rozhodování o spolupráci s jinými subjekty a její formě,
  - j. rozhodování o přijetí a vyloučení členů svazku,
  - k. rozhodování o sloučení, splynutí nebo zrušení svazku,
  - l. rozhodování o výši a termínu splatnosti členských příspěvků,
  - m. schvalování právních jednání svazku, jejichž předmětem je hodnota převyšující 500.000 Kč, s výjimkou jednání pracovněprávních,
  - n. rozhodování o uložení úkolů jednotlivým orgánům svazku,
  - o. rozhodování o dalších záležitostech svazku, které si členská schůze vyhradí.
4. Členská schůze se schází podle potřeby, nejméně však jednou za 6 měsíců. Zasedání členské schůze svolává a zpravidla řídí předseda. Pozvánka na zasedání členské schůze spolu s programem, termínem a místem konání musí být v elektronické podobě rozeslána členům svazku minimálně 10 dní před konáním zasedání. Nejpozději ve stejné lhůtě manažer zveřejní pozvánku na zasedání členské schůze na internetových stránkách svazku.
5. Předseda je povinen svolat zasedání členské schůze, požádá-li o to alespoň jedna třetina členů svazku nebo kontrolní komise, a to do 14 dnů ode dne, kdy mu byla taková žádost doručena. Nesvolá-li předseda zasedání členské schůze v této lhůtě, učiní tak do 7 dnů místopředseda, popřípadě jiný člen členské schůze, a to na náklady svazku.
6. Zasedání členské schůze svazku je veřejné. Členové svazku informují veřejnost o místě, době a navrženém programu připravovaného zasedání členské schůze alespoň 7 dní před zasedáním členské schůze způsobem v místě obvyklým.
7. Návrh programu jednání členské schůze zpracovává a členské schůzi předkládá předseda svazku ve spolupráci s manažerem.



8. Právo předkládat návrhy k zařazení na pořad jednání připravovaného zasedání členské schůze mají jednotliví členové a orgány svazku.
9. Členská schůze je schopna se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina všech členů svazku, přičemž tato přítomná většina musí zároveň reprezentovat alespoň 1/2 obyvatel v zájmovém území.
10. Pokud není těmito stanovami určeno jinak, je k platnému usnesení členské schůze třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů svazku, přičemž většina souhlasící s příslušným usnesením musí zároveň reprezentovat alespoň 1/2 obyvatel v zájmovém území.
11. Pro přijetí usnesení o splynutí nebo sloučení svazku je třeba souhlas alespoň 2/3 všech členů, přičemž většina souhlasící se s tímto usnesením musí zároveň reprezentovat alespoň 2/3 obyvatel v zájmovém území.
12. Není-li členská schůze usnášeníschopná, ukončí předseda zasedání členské schůze a pořídí o tom zápis. Předseda následně svolá náhradní členskou schůzi se shodným programem, a to písemnou pozvánkou rozeslanou členům svazku nejpozději do 7 dnů ode dne, na který byla svolána původní členská schůze. Náhradní členská schůze se musí konat nejpozději do 14 dnů ode dne, na který byla svolána původní členská schůze. Nesvolá-li náhradní členskou schůzi předseda, je tak oprávněn učinit místopředseda anebo kterýkoli z členů svazku.
13. Náhradní členská schůze je usnášeníschopná bez ohledu na počet přítomných členů svazku. K přijetí usnesení náhradní členskou schůzí postačuje souhlas nadpoloviční většiny všech členů svazku. Náhradní schůze však nemůže rozhodovat o záležitostech, pro které je stanovami vyžadována jiná většina, než jaká je uvedena v čl. IX 10. Na zasedání náhradní členské schůze nemůže být zařazen nový bod programu.
14. O průběhu zasedání členské schůze se pořizuje zápis, který podepisuje předseda nebo místopředseda a určení ověřovatelé. Ověřovatelé zápisu jsou voleni vždy na začátku zasedání členské schůze, přičemž návrh na ověřovatele předkládá předseda. V zápise se vždy uvede počet přítomných členů svazku, schválený pořad jednání členské schůze, stručný průběh diskuze, výsledek hlasování a přijatá usnesení.
15. Zápis, který musí být pořízen do 10 dnů po skončení členské schůze, musí být uložen k nahlédnutí veřejnosti v sídle svazku a v sídlech členů svazku; zároveň jej manažer ve stejné lhůtě zveřejní na internetových stránkách svazku. Manažer zápis také rozešle v elektronické podobě všem členům svazku.
16. Člen, který se zúčastnil členské schůze, může proti zápisu ze zasedání podat námítky, a to ve lhůtě 10 dnů ode dne, kdy mu byl zápis v elektronické podobě doručen. O námítkách člena svazku proti zápisu se rozhodne na nejbližším zasedání členské schůze.
17. Členská schůze může přijmout podrobnější pravidla pro své jednání v jednacím řádu.

## **X. Rada**

1. Rada je výkonným orgánem svazku. Má 7 členů, kteří jsou voleni na dobu 2 let, opakované zvolení je možné. Členem rady jsou vždy voleny fyzické osoby. Funkce člena rady je neslučitelná s výkonem funkce člena jiného orgánu svazku, s výjimkou předsedy a místopředsedy, kteří jsou zároveň členy rady. Člen rady vykonává funkci vždy osobně. Fyzická osoba, která je členem rady, musí být plně svéprávná a bezúhonná ve smyslu právního předpisu upravujícího živnostenské podnikání.
2. Do působnosti rady patří zejména:
  - a. zabezpečení plnění členskou schůzí přijatých usnesení,
  - b. provádění analýzy získaných poznatků, zpracovávání podnětů a příprava návrhů na opatření,

- c. zabezpečení řádného hospodaření svazku podle schváleného rozpočtu, provádění rozpočtových opatření v rozsahu stanoveném členskou schůzí,
  - d. plnění úkolů zřizovatele vůči příspěvkovým organizacím a školským právníkům osobám, které vykonávají činnost školy nebo školského zařízení,
  - e. sestavování rozpočtu, plánu činností svazku na každý kalendářní rok a jejich předkládání ke schválení na zasedání členské schůze,
  - f. předkládání výroční zprávy o činnosti a hospodaření svazku a účetní závěrky na zasedání členské schůze,
  - g. schvalování interních organizačních norem svazku,
  - h. plnění úkolů uložených členskou schůzí,
  - i. zřizování pracovních pozic, pracovních skupin či komisí jako poradních orgánů rady,
  - j. rozhodování o dalších záležitostech svazku, které dle těchto stanov nespadají do působnosti jiného orgánu svazku.
3. Rada se schází dle potřeb, nejméně však 1x za dva měsíce. Rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina členů. Pro přijetí usnesení je třeba souhlasu většiny přítomných. Hlasovací právo členů rady je rovné.
  4. Členství v radě zaniká:
    - a. datem, na které je vyhlášen řádný termín voleb do obecních zastupitelstev,
    - b. uplynutím funkčního období,
    - c. odvoláním člena rady členskou schůzí,
    - d. vzdáním se funkce,
    - e. smrtí člena rady.
  5. Je-li předseda nebo místopředseda odvolán z funkce nebo se této funkce vzdal, přestává být i členem rady.
  6. V případě zániku funkce člena rady zvolí příslušný orgán nejpozději do 2 měsíců od zániku funkce nového člena rady.
  7. Poklesne-li v průběhu funkčního období počet členů rady svazku pod 5 a na nejbližším zasedání členské schůze nebude doplněn alespoň na 5, vykonává od tohoto okamžiku její pravomoc členská schůze. Tímto však nezaniká funkce člena rady zbylým členům.
  8. Uplyne-li doba, na kterou byl člen rady zvolen, zůstává člen rady ve funkci do doby zvolení nového člena. Toto pravidlo platí obdobně i v případě, kdy funkce člena rady zanikne v důsledku řádných voleb do obecních zastupitelstev (odst. 4 písm. a. tohoto článku stanov).
  9. Schůzi rady svolává a řídí předseda. Pozvánka na schůzi rady spolu s programem, termínem a místem konání musí být v elektronické podobě rozeslána členům rady minimálně 7 dní před konáním schůze. Nejpozději ve stejné lhůtě manažer zveřejní pozvánku na schůzi rady na internetových stránkách svazku.
  10. Rada pořizuje ze své schůze zápis, který podepisuje předseda spolu s místopředsedou nebo jiným členem rady. V zápise se vždy uvede počet přítomných členů rady, schválený pořad schůze rady svazku, průběh diskuze, výsledek hlasování a přijatá usnesení.
  11. Zápis, který musí být pořízen do 7 dnů od skončení schůze rady, musí být uložen k nahlédnutí veřejnosti v sídle svazku a v sídlech členů svazku; zároveň jej manažer ve stejné lhůtě zveřejní na internetových stránkách svazku. Manažer zápis také rozešle v elektronické podobě všem členům svazku.
  12. Člen, který se zúčastnil schůze rady, může proti zápisu podat námitky, a to ve lhůtě 7 dnů ode dne, kdy mu byl zápis v elektronické podobě doručen. O námitkách člena rady proti zápisu se rozhodne na nejbližší schůzi rady.
  13. Každý člen rady je povinen svou funkci vykonávat s nezbytnou loajalitou i s potřebnými znalostmi a pečlivostí. Má se za to, že jedná nedbale, kdo není této péče řádného hospodáře schopen, ač to musel zjistit při přijetí funkce nebo při jejím výkonu, a nevyvodí z toho pro sebe důsledky. Rada ze své činnosti odpovídá členské schůzi.

14. Rada může přijmout podrobnější pravidla pro své jednání v jednacím řádu.

## **XI. Předseda a místopředseda**

1. Předseda je statutárním orgánem, který zastupuje svazek navenek. Při zastupování svazku jedná samostatně. Předseda je zastupován místopředsedou. Předseda i místopředseda jsou voleni členskou schůzí na období 2 let. Předseda a místopředseda jsou členy rady. Opakované zvolení je možné. Předsedou (místopředsedou) je vždy fyzická osoba, která vykonává svou funkci osobně. Fyzická osoba, která je předsedou (místopředsedou) musí být plně svéprávná a bezúhonná ve smyslu právního předpisu upravujícího živnostenské podnikání.
2. Do působnosti předsedy náleží zejména:
  - a. řídit činnost svazku mezi jednotlivými zasedáními rady,
  - b. svolávat zasedání členské schůze, zajišťovat podklady pro zasedání, řídit zasedání,
  - c. zajišťovat vedení účetnictví, případně dalších agend svazku podle zvláštních právních předpisů,
  - d. předkládat zprávy o výsledcích kontrol prováděných kontrolní komisí zastupitelstvům členských obcí.
3. Předseda odpovídá za včasné objednání přezkoumání hospodaření svazku za uplynulý kalendářní rok a za informování veřejnosti o činnosti svazku.
4. Funkce předsedy (místopředsedy) zaniká:
  - a. datem, na které je vyhlášen řádný termín voleb do obecních zastupitelstev,
  - b. uplynutím funkčního období,
  - c. odvoláním předsedy (místopředsedy) členskou schůzí,
  - d. vzdáním se funkce,
  - e. smrtí předsedy (místopředsedy).
5. Funkce předsedy (místopředsedy) zaniká zvolením nového předsedy (místopředsedy). V případě zániku funkce jiným způsobem zvolí příslušný orgán nejpozději do 2 měsíců od zániku funkce nového předsedu, příp. místopředsedu.
6. Uplyne-li doba, na kterou byl předseda (místopředseda) zvolen, zůstává tento ve funkci do doby zvolení nového předsedy (místopředsedy). Toto pravidlo platí obdobně i v případě, kdy funkce předsedy (místopředsedy) zanikne v důsledku řádných voleb do obecních zastupitelstev (odst. 4 písm. a. tohoto článku stanov).
7. Předseda a místopředseda jsou povinni svou funkci vykonávat s nezbytnou loajalitou i s potřebnými znalostmi a pečlivostí. Má se za to, že jedná nedbale, kdo není této péče řádného hospodáře schopen, ač to musel zjistit při přijetí funkce nebo při jejím výkonu, a nevyvodí z toho pro sebe důsledky. Předseda a místopředseda ze své činnosti odpovídají členské schůzi.

## **XII. Kontrolní komise**

1. Kontrolní komise je kontrolním orgánem svazku. Kontrolní komise má 5 členů. Členové kontrolní komise jsou vždy fyzické osoby volené na dobu 2 let. Opakované zvolení je možné. Funkce člena kontrolní komise je neslučitelná s výkonem funkce člena jiného voleného orgánu svazku. Členy kontrolní komise volí členská schůze. Člen kontrolní komise vykonává funkci vždy osobně. Člen kontrolní komise musí být plně svéprávný a bezúhonný ve smyslu právního předpisu upravujícího živnostenské podnikání. Členové kontrolní komise volí ze svých řad předsedu kontrolní komise.
2. Do působnosti kontrolní komise patří zejména:
  - a. kontrola dodržování stanov svazku a platných právních předpisů,
  - b. kontrola dodržování usnesení orgánů svazku,

- c. kontrola hospodaření svazku a nakládání s jeho majetkem nahlížením do účetních knih a všech souvisejících dokladů a dokumentací,
  - d. projednání výroční zprávy o činnosti a hospodaření svazku,
  - e. plnění úkolů zadaných členskou schůzí a přijímání podnětů ke kontrolní činnosti od jednotlivých členů svazku.
3. Kontrolní komise se schází dle potřeb, nejméně však 1x za půl roku. Schůzi kontrolní komise svolává a řídí předseda kontrolní komise. Pozvánka na schůzi kontrolní komise spolu s programem, termínem a místem konání musí být v elektronické podobě rozeslána členům kontrolní komise minimálně 7 dní před konáním schůze.
  4. Kontrolní komise je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina členů. Pro přijetí usnesení je třeba souhlasu většiny přítomných. Hlasovací právo členů kontrolní komise je rovné.
  5. Předseda kontrolní komise má právo zúčastnit se jednání rady svazku s hlasem poradním.
  6. Kontrolní komise se ve své činnosti řídí obecnými zásadami kontrolní práce, příslušnými právními předpisy a těmito stanovami.
  7. Konkrétní kontrolní činnost provádí pověřený člen kontrolní komise. Pověření k provedení kontroly schvaluje kontrolní komise v rámci řádné schůze tohoto orgánu.
  8. Kontrola probíhá za součinnosti kontrolou dotčených osob. Tyto osoby jsou povinny kontrolní komisi poskytnout veškerou nutnou součinnost k realizaci schválené kontrolní činnosti.
  9. O provedené kontrole je sepisována kontrolní zpráva, která následně slouží jako podklad pro kontrolní komisi při přijímání závěrečného usnesení o provedené kontrole. Kontrolou dotčené osoby jsou s kontrolní zprávou seznámeni a mohou se k ní vyjádřit ve lhůtě 5 dnů ode dne, kdy byli se zprávou seznámeni.
  10. Členství v kontrolní komisi zaniká:
    - a. datem, na které je vyhlášen řádný termín voleb do obecních zastupitelstev,
    - b. uplynutím funkčního období,
    - c. odvoláním člena kontrolní komise členskou schůzí,
    - d. vzdáním se funkce,
    - e. smrtí člena kontrolní komise.
  11. V případě zániku funkce člena kontrolní komise zvolí příslušný orgán nejpozději do 2 měsíců od zániku funkce nového člena kontrolní komise.
  12. Uplyne-li doba, na kterou byl člen kontrolní komise zvolen, zůstává člen kontrolní komise ve funkci do doby zvolení nového člena. Toto pravidlo platí obdobně i v případě, kdy funkce člena kontrolní komise zanikne v důsledku řádných voleb do obecních zastupitelstev (odst. 10 písm. a. tohoto článku stanov).
  13. Schůzi kontrolní komise připravuje a svolává předseda kontrolní komise v součinnosti s manažerem. Pozvánka na schůzi kontrolní komise je zasílána členům kontrolní komise elektronicky alespoň 7 dnů před stanoveným termínem.
  14. Kontrolní komise pořizuje ze své schůze zápis, který podepisuje předseda kontrolní komise spolu s jedním vybraným členem kontrolní komise. V zápise se vždy uvede počet přítomných členů kontrolní komise, schválený pořad schůze, průběh diskuze, výsledek hlasování a přijatá usnesení. Přílohou zápisu jsou též předložené kontrolní zprávy.
  15. Zápis, který musí být pořízen do 7 dnů po skončení schůze kontrolní komise, musí být uložen k nahlédnutí v sídle svazku a v sídlech členů svazku; nahlédnout do zápisu kontrolní komise jsou oprávněni zastupitelé všech členských obcí. Manažer zápis také rozešle v elektronické podobě všem členům kontrolní komise.
  16. Člen, který se zúčastnil schůze kontrolní komise, může proti zápisu podat námitky, a to ve lhůtě 7 dnů ode dne, kdy mu byl zápis v elektronické podobě doručen. O námitkách člena kontrolní komise proti zápisu se rozhodne na nejbližší schůzi kontrolní komise.

17. Každý člen kontrolní komise je povinen svou funkci vykonávat s nezbytnou loajalitou i s potřebnými znalostmi a pečlivostí. Má se za to, že jedná nedbale, kdo není této péče řádného hospodáře schopen, ač to musel zjistit při přijetí funkce nebo při jejím výkonu, a nevyvodí z toho pro sebe důsledky. Kontrolní komise ze své činnosti odpovídá členské schůzi.
18. Kontrolní komise může přijmout podrobnější pravidla pro své jednání v jednacím řádu.

### **XIII. Manažer**

1. Manažer je administrativním orgánem svazku. Manažer zajišťuje především administrativní činnosti, funkční zázemí, informační servis o činnostech svazku, vede seznam členů svazku, zajišťuje propagaci svazku a aktualizaci internetových stránek. Manažer vede evidenci členských příspěvků a zabezpečuje zázemí pro činnost jednotlivých orgánů svazku.
2. Manažer je také vedoucím zaměstnancem svazku, který zajišťuje realizaci svěřených úkolů a běžný chod svazku.
3. Manažer vystupuje vůči ostatním zaměstnancům svazku jako statutární orgán zaměstnavatele.
4. Osobu na pozici Manažera navrhuje a schvaluje členská schůze. Členská schůze také rozhoduje o výši jeho odměny. Vůči Manažerovi zastává funkci statutárního orgánu zaměstnavatele předseda.
5. Manažer je oprávněn účastnit se zasedání členské schůze a rady s hlasem poradním.
6. Manažer organizačně zajišťuje styk orgánů svazku s veřejností.

### **XIV. Majetek a hospodaření svazku**

1. Činnost svazku je financována zejména z členských příspěvků, dotací, sponzorských darů a příjmů z činností vyvíjených svazkem.
2. Veškeré získané prostředky mohou být použity pouze v souladu a za podmínek určených těmito stanovami a rozhodnutími příslušných orgánů svazku. Veškeré prostředky svazku musí být především využívány k financování činností svazku naplňujících jeho cíle. Jakýkoliv zisk z činnosti svazku bude především použit pro činnosti svazku, které jsou v souladu s těmito stanovami deklarovaným předmětem činnosti, a to včetně samotné správy svazku jako právnické osoby.
3. Za účelem činnosti svazku mohou členové svazku do svazku vložit část vlastního majetku. Majetek vložený členskou obcí do hospodaření svazku zůstává ve vlastnictví členské obce.
4. Rozsah oprávnění svazku nakládat s vloženým majetkem stanoví vkládající obec, přičemž k vložení majetku do svazku je vždy třeba jednání v písemné formě.
5. Svazek má při hospodaření s vloženým majetkem i majetkem získaným vlastní činností zejména tyto povinnosti:
  - a. majetek zajistit, sepsat, ocenit a vést v předepsané evidenci a účetnictví,
  - b. majetek využívat účelně a hospodárně v souladu s posláním a cíli svazku,
  - c. o majetek pečovat a provádět jeho údržbu a opravy,
  - d. majetek chránit před zničením, poškozením, odcizením nebo zneužitím,
  - e. majetek chránit před neoprávněnými zásahy a včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení.
6. Hospodaření probíhá na základě ročního rozpočtu schváleného členskou schůzí svazku.
7. Svazek může pro své hospodaření zřizovat fondy. Svazek vždy zřizuje rezervní a rozvojový fond. Příděly do fondů a jejich užití se řídí samostatným předpisem, který schvaluje členská schůze.
8. Členská schůze může část majetku svěřit do správy jinému subjektu, zejména pokud je tak zabezpečeno účelnější využití majetku ve prospěch svazku. Ve smlouvě o svěřeni majetku určí rozsah i omezení pravomocí subjektu, který je správou majetku svazku pověřen.

## **XV. Rozdělení zisku a podíl členů na úhradě ztráty svazku**

1. O rozdělení zisku a úhradě ztráty z hospodaření svazku rozhoduje členská schůze podle návrhu předloženého radou.
2. Zisk se rozděluje v pořadí:
  - a. doplnění rezervního fondu,
  - b. přiděl do rozvojového fondu,
  - c. výplata podílu členům svazku.
3. Velikost podílu jednotlivých členů na zisku se stanoví poměrně dle počtu obyvatel jednotlivých členů svazku.
4. Na úhradu ztráty se přednostně použijí prostředky z rezervního fondu. V případě nedostatku zdrojů z tohoto fondu k pokrytí ztráty může členská schůze rozhodnout o pokrytí ztráty prostřednictvím mimořádných příspěvků od členů svazku. Výše těchto mimořádných příspěvků se stanoví v závislosti na počtu obyvatel jednotlivého člena svazku.

## **XVI. Členské příspěvky**

1. Vstupní členský příspěvek člena svazku činí 1.000,- Kč (slovy: Jedentisickorunčeských).
2. Pravidelný roční členský příspěvek pro nadcházející kalendářní rok stanovuje členská schůze.
3. V odůvodněných případech může členská schůze schválit mimořádný členský příspěvek.

## **XVII. Zrušení a zánik svazku**

1. Svazek se zrušuje rozhodnutím členské schůze, a to dnem uvedeným v rozhodnutí nebo dnem, kdy bylo toto rozhodnutí přijato.
2. O zrušení svazku rozhoduje členská schůze usnesením alespoň 2/3 všech členů. Pro přijetí takového usnesení je třeba souhlas alespoň 2/3 všech členů svazku, přičemž většina souhlasící se změnou musí zároveň reprezentovat alespoň 2/3 obyvatel v zájmovém území.
3. Předseda je povinen oznámit zrušení svazku do 15 dnů od rozhodnutí příslušnému krajskému úřadu.
4. Po zrušení svazku se vyžaduje jeho likvidace, ledaže celé jmění svazku nabývá právní nástupce.
5. Při zrušení svazku s likvidací povolá členská schůze likvidátora. Odměnu likvidátora a způsob její výplaty určuje členská schůze.
6. Případný likvidační zůstatek bude po vypořádání všech závazků svazku převeden na členy svazku poměrně dle počtu obyvatel.
7. Svazek zaniká dnem výmazu z rejstříku svazku obcí.
8. Pravidla dle tohoto článku stanov se přiměřeně uplatní při splynutí nebo sloučení svazku.

## **XVIII. Závěrečná ustanovení**

1. Ve všech případech, kde se v těchto stanovách hovoří o "obyvatelích v zájmovém území", je pro určení jejich počtu rozhodný počet obyvatel přihlášených ve všech členských obcích k trvalému pobytu k 1. lednu předmětného roku, tj. roku, v němž je rozhodováno. Hovoří-li se ve stanovách o "počtu obyvatel", rozumí se tím údaj o celkovém počtu obyvatel. V obou případech budou tyto údaje přebírány z databáze Ministerstva vnitra k 1. lednu příslušného roku.

2. V záležitostech neřešených těmito stanovami se podpůrně užijí obecná ustanovení o právnických osobách obsažená v zákoně č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
3. Znění těchto stanov bylo schváleno na ustavující členské schůzi konané dne X, jejíž konání je potvrzeno zápisem ze dne .....
4. Znění těchto stanov je účinné od .....

## Zápis ze 6. zasedání Komise pro mezinárodní a regionální spolupráci

dne 8. 6. 2016

Přítomni: [REDAKCE], [REDAKCE], [REDAKCE], [REDAKCE]

Dále přítomni: [REDAKCE]

Omluveni: [REDAKCE], [REDAKCE], [REDAKCE]

### 1. Program jednání komise

#### **Usnesení**

**Komise schvaluje program svého jednání dne 8. 6. 2016.**

**Hlasování: Pro: 4 Proti: 0 Zdržel se: 0 SCHVÁLENO**

### 2. Dobrovolný svazek obcí Žďársko

Ing. Půžová seznámila přítomné se záměrem vedení města založit dobrovolný svazek obcí Žďársko za účelem posílení společných služeb pro obce v ORP Žďár nad Sázavou. V roce 2015 byl dokončen projekt meziobecní spolupráce, v němž byli jako motivátoři zapojeni starostové Světnova, Velké Losenice, Škrdlovic a Žďáru nad Sázavou. O vstup do nově vznikajícího mikroregionu projevil zájem o členství již 21 obcí v ORP Žďár nad Sázavou (vstupuje se usneseními zastupitelstev obcí), pět obcí z regionu zájem nepotvrdilo. Základním ročním členským poplatkem je 1000 Kč na obec.

#### **Usnesení**

**Komise po projednání doporučuje radě města doporučit zastupitelstvu města založení a vstup města Žďár nad Sázavou do dobrovolného svazku obcí Mikroregion Žďársko.**

**Hlasování: Pro: 4 Proti: 0 Zdržel se: 0 SCHVÁLENO**

### 3. Příprava srpnových Dnů partnerství ve Žďáře nad Sázavou

Tajemník komise informoval o proběhlém setkání ubytovatelů, při němž si zájemci rozdělili k ubytování Francouze z Cairanne a Belgičany z Flobecqu, kteří projevíli zájem být ubytováni v rodinách. Uvedl také, že zástupci města Schmölln přijedou 22. 6. 2016 do našeho města na organizační schůzku k účasti delegace ze Schmöllnu na této akci. Město Schmölln bude reprezentovat tamní pěvecký sbor a dechový orchestr, kteří se společně s ostatními folklorními soubory z partnerských měst představí v rámci programu v pátek 19. 8. 2016. Delegace ze Schmöllnu bude ubytována v hotelu společně s ostatními účinkujícími z Cairanne a Flobecqu.

Po dohodě s vedením města budou oficiálním darem pro partnerská města reprodukce linorytů výtvarníka [REDAKCE] zachycující některou z pamětihodností našeho města. [REDAKCE] navrhl pořídit jako oficiální dar partnerským městům také filatelistický aršík u příležitosti 700. výročí Karla IV.

[REDAKCE] zašle členům komise a členům rady města aktuální program Dnů partnerství společně s tímto zápisem.

### 4. Výměnný pobyt v polském městě Krzywín

Tajemník komise informoval přítomné o spolupráci mezi ZŠ Švermova a ZŠ v polském městě Krzywín, která je aktivní již 10 let. V letošním roce pozvalo město Krzywín k účasti na výměnném pobytu jak organizátory výměnných pobytů žáků – pedagogy ZŠ Švermova, tak zástupce našeho města, Horáckou muziku a žďárský folklorní soubor Studánka u příležitosti konání tamního folklorního festivalu v termínu 9. – 11. 9. 2016. Tajemník dále sdělil, že ředitel ZŠ Švermova vyzývá k účasti také členy komise v max. počtu 6 osob. Komise se dohodla, že město uhradí náklady na dopravu delegace města ve výši 20 000 Kč z položky „Mezinárodní partnerství“.



### **Usnesení**

**Komise po projednání schvaluje úhradu nákladů na dopravu ve výši 20 000 Kč z položky „Mezinárodní partnerství“ při účasti delegace města na folklorním festivalu v polském městě Krzywín v termínu 9. – 11. 9. 2016.**

**Hlasování: Pro: 4 Proti: 0 Zdržel se: 0 SCHVÁLENO**

#### 5. Pozvánka na oslavy 950 let od založení města Schmölln

Předseda informoval komisi o písemném pozvání starosty německého partnerského města Schmölln na oslavy 950. výročí založení Schmöllnu v termínu 2. – 4. 9. 2016. Německá strana počítá s účastí 4 osob z řad vedení našeho města. Pan starosta přislíbil svoji účast na této akci.

#### 6. Koncepce mezinárodní spolupráce města

Předseda komise poděkoval členům komise, kteří zaslali své podněty ke zpracování koncepce mezinárodní spolupráce města. ██████ zašle členům pracovní verzi připravovaného dokumentu pro radu města, kterému bude věnováno příští jednání komise.

Příští jednání komise proběhne 21. 9. 2016 v 16:00 h zasedací místnosti v krčku.

Zapsal: ██████

Dne: 8. 6. 2016

Předseda komise: