

bez osobních údajů



MĚSTSKÝ ÚŘAD ŽĎÁR NAD SÁZAVOU

MATERIÁL PRO RADU MĚSTA č. 45

DNE: 27.6.2016

JEDNACÍ ČÍSLO: 698/2016/KS

NÁZEV: Čištění a zimní údržba místních komunikací a ostatních ploch v majetku města Žďár nad Sázavou		
ANOTACE: Vyhlášení veřejné zakázky na zajištění údržby místních komunikací týkající se strojního čištění (zametání) a zimní údržby komunikací a ostatních ploch v majetku města Žďár nad Sázavou.		
NÁVRH USNESENÍ: Rada města po projednání schvaluje: Vyhlášení veřejné zakázky „Čištění a zimní údržba místních komunikací a ostatních ploch v majetku města Žďár nad Sázavou“ včetně členů a náhradníků komise pro otevírání, posouzení, hodnocení nabídek a textové části ZD.		
Starosta města:	Místostarosta města:	Tajemník MěÚ:
Odbor majetkoprávní:	Odbor ST a vnitřních věcí:	Odbor finanční:
Odbor komunál. služeb + TSBM:	Odbor rozvoje a územního plánování:	Odbor stavební:
Odbor školství, kultury a sportu:	Odbor sociální:	Odbor živnostenský:
Odbor dopravy:	Odbor životního prostředí:	Odd. správy měst. lesů a ryb.:
Oddělení informatiky:	Odd. fin. kontroly a inter. auditu	Městská policie
Projektový koordinátor:	Krizové řízení:	
Zpracoval: o. KS, NAR marketing s.r.o.		Předkládá: ing. Kadlec

Název materiálu:

Čištění a zimní údržba místních komunikací a ostatních ploch v majetku města Žďár nad Sázavou

Počet stran:	2
Počet příloh:	
zadávací dokumentace	22 stran
č.1 Krycí list	1
č.2 Technická specifikace – údržba	2
č.3 Tabulka položkových cen	1
č.4 Návrh smlouvy o dílo	10
č.5 Seznam subdodavatelů	1
č.6 podmínky elektronické aukce	2

Popis:

Geneze případu

V současné době zajišťuje čištění a údržbu místních komunikací (MK) f. Ing. Josef Pitka – STAKO. V rámci smlouvy o dílo také zajišťuje i drobné a střední opravy MK, spočívající v provádění oprav asfaltovou emulzí, ABS, případně penetračními nátěry. Dále pak opravy dláždění a obrub, opravy kanalizačních vpustí. Vzhledem k tomu, že se jedná o stavební práce, je v nově vyhlašované veřejné zakázce zařazena pouze činnost – služba zajištění strojního čištění MK a zajištění zimní údržby komunikací. Ruční čištění není předmětem zakázky. Tuto službu má město zajištěnou v součinnosti s Úřadem práce v rámci veřejně prospěšných prací a spolupráce s Úsvit o.p.s., která též zaměstnává pracovníky ve spolupráci s ÚP. Výše zmiňované stavební práce při údržbě komunikací budou zajišťovány na základě jednotlivých výběrových řízení. Podstatnou změnou oproti dosavadní formě je to, že převážná část činností při čištění a zimní údržbě bude účtována za km, m², ks a ne za hodinu, jak je tomu doposud.

Návrh řešení

RM schvaluje dle předloženého materiálu

Varianty návrhu usnesení

Rada města po projednání schvaluje:

Vyhlášení veřejné zakázky „Čištění a zimní údržba místních komunikací a ostatních ploch v majetku města Žďár nad Sázavou“ včetně členů a náhradníků komise pro otevírání, posouzení, hodnocení nabídek a textové části ZD.

Doporučení předkladatele

Stanoviska

A. Základní údaje pro zadání veřejné zakázky

1. Název veřejné zakázky:

„Čištění a zimní údržba místních komunikací a ostatních ploch v majetku města Žďár nad Sázavou“

2. Druh zadávacího řízení : zákon č.137/2006Sb. , otevřené řízení §27

3. Charakteristika veřejné zakázky

- Místo plnění : Žďár nad Sázavou
- Předpokládaná doba zahájení plnění zakázky: od 15.09.2016 na neurčito
- Klasifikace veřejné zakázky: služba – zajištění čištění a zimní údržby místních komunikací a ostatních ploch v majetku města Žďár nad Sázavou“

B. Údaje o zadávací dokumentaci

Zadávací podmínky,

Příloha č. 1: Krycí list nabídky

Příloha č. 2: Technická specifikace

Příloha č. 3: Tabulka položkových cen

Příloha č. 4: Návrh smlouvy

Příloha č. 5: Seznam subdodavatelů

Příloha č. 6: Podmínky elektronické aukce

Příloha č. 7: Plán zimní údržby a jeho grafická příloha

C. Obeslaní uchazeči :

Neomezený počet uchazečů, kteří se hlásí na základě uveřejnění ZD na VVZ a profilu zadavatele

D. Komise pro otevírání obálek:

Ing. Dvořák Miloslav – odbor KS

Jiří Kasper – odbor KS

Petr Fuksa – odbor rozvoje a ÚP

E. Komise pro posouzení a hodnocení nabídek

Členové

Ing. Jaroslav Kadlec – vedoucí KS
Jiří Kasper – odbor KS
Petr Fuksa - odbor rozvoje a ÚP
Mgr. Zdeněk Navrátil - starosta
Mgr. Řezníčková Ludmila - člen RM
1. člen kontrolního výboru
2. člen kontrolního výboru

Náhradníci

Ing. Jan Havlík – tajemník Měú
Ing. Luboš Koubek – odbor Dopravy
Ing. Irena Škodová - vedoucí ORÚP
Ing. Josef Klement – místostarosta
Ing. Radek Zlesák – člen RM
1. člen kontrolního výboru
2. Člen kontrolního výboru

F. Pozorovatelský přístup v průběhu el. aukce

Členové komise pro posouzení a hodnocení nabídek

Město Žďár nad Sázavou

Žižkova 227/1, 591 01 ŽĎÁR NAD SÁZAVOU

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

textová část

zpracovaná v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) k nadlimitní veřejné zakázce na služby zadávané v otevřeném řízení dle § 27 zákona pod evidenčním číslem VZ 631580 a pod názvem

„Čištění a zimní údržba místních komunikací a ostatních ploch v majetku města Žďár nad Sázavou“

Informace o zadavateli veřejné zakázky:

Zadavatel: **Město Žďár nad Sázavou**
Sídlo: Žižkova 227/1, 591 01 Žďár nad Sázavou
Zastoupený: Mgr. Zdeňkem Navrátilem, starostou města
Kontaktní osoba: Ing. Jaroslav Kadlec, +420 736 510 450,
jaroslav.kadlec@zdarns.cz,
Jiří Kasper, +420 566 688 180, jiri.kasper@zdarns.cz
IČO: 00295841
DIČ: CZ00295841
Datová schránka: ybxb3sz
(dále jen „Zadavatel“)

Informace o příkazníkovi:

Příkazník: **NAR marketing s.r.o.**
Sídlo: Masarykovo nám. 52/33, 702 00 Ostrava – Moravská
Ostrava
Zastoupený: Milanem Kaplanem, jednatelem
Kontaktní osoba: Jana Vítová, +420 728 290 228, vitova@proebiz.com
Mgr. et Bc. Ondřej Žídek, +420 721 849 199,
zidek@proebiz.com
IČO: 64616398
DIČ: CZ64616398
Datová schránka: f9xpkgz
(dále jen „Příkazník“)

Zadavatel sděluje, že jedinou kontaktní osobou k této veřejné zakázce je Příkazník.

Obsah

1. PREAMBULE.....	4
2. VYMEZENÍ NĚKTERÝCH POJMŮ.....	4
3. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	5
4. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A MÍSTO PLNĚNÍ.....	6
5. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	6
6. ZADÁVACÍ LHŮTA	CHYBA! ZÁLOŽKA NENÍ DEFINOVÁNA.
7. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE	7
8. ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY	10
9. PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY	12
10. EKONOMICKÁ A FINANČNÍ ZPŮSOBILOST.....	CHYBA! ZÁLOŽKA NENÍ DEFINOVÁNA.
11. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY	CHYBA! ZÁLOŽKA NENÍ DEFINOVÁNA.
12. OBCHODNÍ PODMÍNKY	15
13. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	15
14. POŽADAVKY NA FORMU A OBSAH NABÍDKY, PODÁNÍ NABÍDKY.....	16
15. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ.....	18
16. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU.....	19
17. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI.....	19
18. OSTATNÍ INFORMACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE	20
19. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK.....	211
20. POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK.....	21
21. PRÁVA ZADAVATELE.....	22

1. Preambule

Tato zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) je vyhotovena jako podklad pro podání nabídek v rámci otevřeného zadávacího řízení podle ust. § 27 zákona k nadlimitní veřejné zakázce za účelem uzavření smlouvy o dílo ve věci poskytování služeb zajištění čištění a zimní údržby místních komunikací a ostatních ploch v majetku města Žďár nad Sázavou, které jsou na území města Žďár nad Sázavou pro Zadavatele, a to **na dobu neurčitou**. Tato ZD je souborem dokumentů, údajů a požadavků včetně technických podmínek Zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky.

2. Vymezení některých pojmů

Pro účely této ZD se rozumí:

- 2.1. **dodavatelem** fyzická nebo právnická osoba, která dodává zboží, poskytuje služby nebo provádí stavební práce, pokud má sídlo, místo podnikání či místo trvalého pobytu na území České republiky nebo zahraniční dodavatel,
- 2.2. **kvalifikačí dodavatele** způsobilost dodavatele pro plnění veřejné zakázky,
- 2.3. **kvalifikační dokumentací** dokumentace obsahující podrobné požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace dodavatele,
- 2.4. **elektronickou aukcí** proces sloužící k hodnocení nabídek, v jehož rámci Zadavatel používá elektronické nástroje umožňující předkládání nových snížených nabídkových cen, případně nových hodnot nabídek a který současně umožňuje sestavit aktuální pořadí nabídek při použití automatických metod jejich hodnocení.
- 2.5. **oprávněnou osobou uchazeče/dodavatele** osoba oprávněná jednat jménem či za uchazeče/dodavatele tj. statutární zástupce uchazeče/dodavatele nebo osoba příslušně zmocněná (v případě zmocnění musí být součástí nabídky i originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění).
- 2.6. **subdodavatelem osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má** poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva,
- 2.7. **uchazečem** dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení,
- 2.8. **zadáním zakázky** je rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky a uzavření smlouvy s vybraným uchazečem,
- 2.9. **zadávacími podmínkami** veškeré požadavky zadavatele uvedené v oznámení o zahájení zadávacího řízení, ZD či jiných dokumentech obsahujících vymezení předmětu veřejné zakázky,
- 2.10. **zadáváním** závazný postup zadavatele podle zákona v zadávacím řízení, jehož účelem je zadání veřejné zakázky, a to až do uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení,

- 2.11. **zahraničním dodavatelem zahraniční osoba podle zvláštního právního předpisu, která dodává zboží**, poskytuje služby nebo provádí stavební práce,
- 2.12. **zájemcem** dodavatel, který zvažuje podání nabídky v zadávacím řízení.

3. Zadávací dokumentace

3.1. Členění Zadávací dokumentace (dále jen „ZD“)

1. část – Oznámení předběžných informací odeslané do Věstníku veřejných zakázek dne 29. dubna 2016.
 2. část - Oznámení zadávacího řízení uveřejněné ve Věstníku veřejných zakázek k dané veřejné zakázce dne 2. května.2016
 3. část - ZD – textová část + přílohy:
 - příloha č. 1 – Krycí list nabídky (*závazný vzor*)
 - příloha č. 2 – Technická specifikace – čištění a zimní údržba ve Žďáře nad Sázavou
 - příloha č. 3 - Tabulka položkových cen – čištění a zimní údržba ve Žďáře nad Sázavou
 - příloha č. 4 - Návrh smlouvy o dílo (*závazný vzor*)
 - příloha č. 5 - Seznam subdodavatelů (*závazný vzor*)
 - příloha č. 6 - Podmínky elektronické aukce
 - příloha č. 7 - plán zimní údržby a jeho grafická příloha
- 3.2.** Kompletní ZD k této veřejné zakázce, uvedené ve Věstníku veřejných zakázek pod evidenčním číslem 637550, je rozhodujícím podkladem pro zpracování nabídky. Zadavatel konstatuje, že jím zpracovaná ZD k této veřejné zakázce je plně v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů. Uchazeč je povinen pečlivě prostudovat všechny pokyny, přílohy, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a řídit se jimi. Pokud uchazeč neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. V úvahu nelze vzít žádnou výhradu uchazeče k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv výhrada znamená vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče.
- 3.3.** Pokud jsou v ZD uvedeny odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména, označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, případně pro její organizační složku, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, pak Zadavatel pro plnění veřejné zakázky umožní i použití jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení v souladu s ust. § 44 odst. 11 zákona.

4. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky a místo plnění

4.1. Předmět plnění

4.1.1. Předmětem plnění této veřejné zakázky je poskytování služby - zajištění čištění a zimní údržby místních komunikací a ostatních ploch v majetku města Žďár nad Sázavou, které jsou na území města Žďár nad Sázavou.

4.1.2 Realizace předmětu plnění musí být plně v souladu s platnou legislativou, technologickými předpisy, ustanoveními příslušných norem a v předepsané kvalitě.

4.2. Klasifikace předmětu plnění

Kód CPV: 90610000-6 čištění a zametání ulic, 90620000-9 odklizení sněhu

4.3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná celková hodnota veřejné zakázky je 28 mil. Kč bez DPH za dobu plnění 4 roky. Vzhledem k tomu, že smlouva s vybraným uchazečem bude uzavřena na dobu neurčitou, předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu s § 15 odst. 1 zákona resp. § 14 odst. 1 písm. b) zákona.

4.4. Rozdělení veřejné zakázky na části

Zadavatel nepřipouští možnost rozdělení veřejné zakázky na části a nepřipouští podání nabídky na dílčí plnění.

5. Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky

5.1. Doba plnění

5.1.1. Plnění bude probíhat po dobu neurčitou s platností od podpisu smlouvy s těmito možnostmi ukončení:

- a) Smlouva může být ukončena na základě písemné dohody obou smluvních stran.
- b) Smlouvu lze ukončit výpovědí bez udání důvodu s tím, že výpovědní lhůta je 9 měsíců a začíná běžet 1. den měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
- c) Kterákoliv ze stran je oprávněna od této smlouvy odstoupit, a to na základě písemného oznámení adresovaného druhé smluvní straně s tím, že odstoupení od smlouvy je účinné od doručení tohoto oznámení druhé smluvní straně. Důvodem pro odstoupení od smlouvy je podstatné porušení této smlouvy, za které se považuje zejména:
 - opakované, minimálně však druhé písemné upozornění zhotoviteli na hrubé neplnění povinností vyplývajících ze smlouvy.
 - opakované, minimálně však druhé neproplacení faktury ze strany objednatele ve stanoveném termínu.

5.1.2. Předpokládaný termín zahájení plnění: **15. září 2016.**

5.1.3. Pokud z jakýchkoliv důvodů na straně zadavatele bude nemožné termín předpokládaného zahájení poskytování služeb dodržet (zejména prodloužením doby trvání zadávacího řízení) je zadavatel oprávněn jednostranně změnit předpokládaný termín zahájení plnění.

5.2. Místo plnění

Místem plnění je území města Žďár nad Sázavou. Mapový podklad je součástí Přílohy č.7 této ZD.

6. Zadávací lhůta

6.1. Zadávací lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni, je zadavatelem stanovena na **90 kalendářních dnů.**

6.2. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení Zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení. Jsou-li podány námitky resp. návrh na přezkoumání úkonu zadavatele Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže, zadávací lhůta neběží. Běh zadávací lhůty pokračuje dle ustanovení § 43 odst. 4 zákona dnem doručení rozhodnutí zadavatele o námitkách, resp. odst. 5 zákona dnem následujícím po nabytí právní moci rozhodnutí Úřadu o takovém návrhu.

7. Požadavky na kvalifikaci dodavatele

7.1. Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace dodavatelů

7.1.1. Uchazeč je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Veškeré doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace předkládá dodavatel v souladu s § 57 odst. 1 zákona v kopiích a v českém jazyce. Jedná-li se o cizojazyčný dokument, je nutné jej doplnit úředně ověřeným překladem do českého jazyka včetně tlumočnické doložky (povinnost úředně ověřeného překladu se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce). Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být v souladu s § 57 odst. 2 zákona starší 90 dnů ke dni podání nabídky. Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být podepsáno statutárním orgánem dodavatele, v případě podpisu jinou osobou musí být kopie zmocnění této osoby součástí dokladů, kterými uchazeč prokazuje splnění kvalifikace.

7.1.2. Zadavatel bude požadovat, aby vybraný uchazeč před uzavřením smlouvy předložil originály nebo ověřené kopie dokladů prokazující splnění kvalifikace, v takovém

případě je vybraný dodavatel povinen doklady předložit před podpisem smlouvy. Nepředložení dokladů bude zadavatelem považováno za neposkytnutí řádné součinnosti dle § 82 odst. 4 zákona.

7.2. Rozsah kvalifikace dodavatele

Uchazeč prokazuje splnění kvalifikace doklady stanovenými zákonem a doklady požadovanými zadavatelem v této ZD. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je v souladu s § 50 odst. 1 zákona dodavatel, který:

- splní základní kvalifikační předpoklady podle § 53 zákona,
- splní profesní kvalifikační předpoklady podle § 54 zákona,
- předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku,
- splní technické kvalifikační předpoklady podle § 56 zákona.

7.3. Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

7.3.1. Uchazeč může k prokázání kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu (podle § 125 – 132 zákona), který nahrazuje splnění prokázání základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odstavec 1 zákona a profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

7.3.2. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů předloží dodavatel v kopii listiny ne starší než tři měsíce od posledního dne, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace.

7.4. Prokazování kvalifikace certifikátem

7.4.1. Dodavatelé mohou prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 139 zákona, a údaje v něm uvedené jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů.

7.4.2. Certifikát mohou dodavatelé předložit v prosté kopii listiny, a to ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a certifikát musí být platný ve smyslu § 140 odst. 1 zákona (tj. nesmí být starší než jeden rok).

7.5. Prokazování kvalifikace u nabídky podané více dodavateli (společná nabídka)

7.5.1. 7.5.1 Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona musí prokázat všichni dodavatelé společně.

7.5.2. Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím

osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázání společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

7.6. Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím subdodavatele

7.6.1. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) subdodavatelem a
- b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d).

7.6.2. Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a).

7.7. Prokazování splnění kvalifikace zahraničním dodavatelem

7.7.1. V souladu s § 51 odst. 7 zákona prokazuje zahraniční dodavatel splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném tímto zákonem a veřejným zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a na vysokoškolské diplomy v latinském jazyce.

7.7.2. Zadavatel přijme za podmínek uvedených v § 143 odstavec 2 výpis ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dále jen „zahraniční seznam“), popřípadě příslušný zahraniční certifikát, které jsou vydávány ve státě, který je součástí Evropského hospodářského prostoru nebo jiném státě, stanoví-li tak mezinárodní smlouva uzavřená Evropskou unií nebo Českou republikou. Certifikát prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak.

8. Základní kvalifikační předpoklady

8.1. Rozsah základní kvalifikace dodavatele

Zadavatel požaduje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 zákona. Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních třech letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplacení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu,
- l) vůči němuž nebyla v posledních 3 letech zavedena dočasná správa nebo v posledních 3 letech uplatněno opatření k řešení krize podle zákona upravujícího ozdravné postupy a řešení krize na finančním trhu.

8.2. Dodavatel v souladu s § 53 odst. 3 zákona předloží doklady, jimiž prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 zákona, a to v následujícím rozsahu:

- 1) k prokázání kvalifikačního předpokladu dle § 53 odst. 1 písm. a) a b) zákona **výpis z evidence Rejstříku trestů.**

Jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;

- 2) k prokázání kvalifikačního předpokladu dle § 53 odst. 1 písm. c) až e) zákona čestné prohlášení, které musí být podepsáno oprávněnou osobou dodavatele;
- 3) k prokázání kvalifikačního předpokladu dle § 53 odst. 1 písm. f) zákona potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestné prohlášení, které musí být podepsáno oprávněnou osobou dodavatele;
- 4) k prokázání kvalifikačního předpokladu dle § 53 odst. 1 písm. g) zákona čestné prohlášení, které musí být podepsáno oprávněnou osobou dodavatele;
- 5) k prokázání kvalifikačního předpokladu dle § 53 odst. 1 písm. h) zákona potvrzení příslušného orgánu či instituce;
- 6) k prokázání kvalifikačního předpokladu dle § 53 odst. 1 písm. i) až l) zákona čestné prohlášení, které musí být podepsáno oprávněnou osobou dodavatele;

8.3. Pravost a stáří dokladů

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů předkládá dodavatel v kopiích, doklady nesmí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

8.4. Pravost a stáří čestného prohlášení

Dodavatel musí čestné prohlášení prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů předložit v originále či v úředně ověřené kopii. Čestné prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou dodavatele a nesmí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

9. Profesionální kvalifikační předpoklady

9.1. Rozsah profesní kvalifikace dodavatele

Zadavatel požaduje splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a) a b) zákona. Profesionální kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který předloží:

- a) podle § 54 písm. a) zákona výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) podle § 54 písm. b) zákona doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Splnění kvalifikačního předpokladu prokazuje dodavatel předložením kopie Výpisu z živnostenského rejstříku (dle § 10 odst. 3 zák. č. 455/1991 Sb. zákona o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů), nebo kopie živnostenského listu (popřípadě listů) v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky.

9.2. Pravost a stáří dokladů

Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů předkládá dodavatel v kopiích. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

10. Ekonomická a finanční způsobilost

10.1. Splnění ekonomické a finanční způsobilosti pro plnění veřejné zakázky na služby podle ust. § 50 odst. 1 písm. c) zákona prokáže dodavatel, který předloží čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti dodavatele splnit veřejnou zakázku. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel ekonomickou a finanční způsobilost splňuje.

10.2. Pravost a stáří dokladu. Dodavatel předkládá čestné prohlášení v originále či v úředně ověřené kopii. Čestné prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou dodavatele a nesmí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

11. Technické kvalifikační předpoklady

11.1. Rozsah technické kvalifikace dodavatele. Zadavatel požaduje prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 odst. 2 zákona. Technické kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který předloží:

- a) Seznam mim. 5 významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí; „významnou službou“ se pro účely prokázání technické kvalifikace dodavatelů v této veřejné zakázce rozumí: **Čištění a zimní údržba místních komunikací a ostatních ploch prováděnou dodavatelem** v souhrnném finančním objemu za 3 roky min. **7 mil. Kč bez DPH**, přičemž alespoň jedna z uvedených služeb musí být ve finančním objemu minimálně **2 mil. Kč bez DPH za rok**.

Přílohou seznamu významných služeb musí být:

- ✓ osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
 - ✓ osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli nebo
 - ✓ smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.
- b) Seznam zařízení a vozidel, které bude mít dodavatel při plnění veřejné zakázky k dispozici. Minimální úroveň pro splnění tohoto kvalifikačního předpokladu je stanovena:
- a) jeden silniční zametací a vysávací stroj s minimální šířkou zametání 2 400 mm, sacím výkonem min. $3\text{m}^3/\text{s}$ a zkrápěním zametané plochy .
 - b) dva chodníkové zametací a vysávací stroje s minimální šířkou zametání 1000 mm, sacím výkonem min. $2\text{m}^3/\text{s}$ a zkrápěním zametané plochy.
 - c) Jeden sypač s radlicí na podvozku nákladního automobilu s pohonem 4x4, o objemu ložné plochy min. 4m^3 s regulací dávkování inertního materiálu a soli
 - d) dva sypače na podvozku malého nákladního automobilu s pohonem 4x4 o objemu ložné plochy min. 1m^3 s regulací dávkování inertního materiálu a soli
 - e) jeden malotraktor s pluhem a příp. posyp místních komunikací při odhrnované šířce do 1,2m.
 - f) dva traktory s pohonem 4 x 4 s pluhem taženým za sebou, odhrnovaná šířka min. 2,5 m.
 - g) tři smykem řízené čelní nakladače o navršeném objemu lopaty minimálně $0,4\text{m}^3$
 - h) dva kolové čelní nakladače o navršeném objemu lopaty minimálně $0,8\text{m}^3$
 - i) dva nákladní automobily o objemu ložné plochy min. 5m^3

V případě, že dodavatel není schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn tuto část v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele.

Dodavatel předloží v nabídce seznam strojů a zařízení v posloupnosti od bodu a) až i). V seznamu bude uvedeno, jakým dokumentem dokládá dodavatel vztah k zařízení.

Dodavatel musí prokazatelným způsobem doložit (u vozidel a strojů technickým průkazem nebo dokladem o nabytí; u nástaveb, radlic apod. fotografií a čestným prohlášením), že je vlastníkem event., že je vlastníkem subdodavatel dodavatele (v případě prokazování kvalifikace subdodavatelem). Za prokázaný bude uvedený kvalifikační předpoklad považován i tehdy, pokud dodavatel doloží kopie listin dokládajících dlouhodobý pronájem uvedených zařízení nebo leasingových smluv nebo smlouvy o smlouvě budoucí. Z listin musí být patrný dokladovaný druh požadované techniky a skutečnost, že nájemce popř. leasingový nájemce je osoba dodavatele.

c) ostatní požadavky

Zadavatel požaduje, aby všechny motorové mechanismy, používané pro plnění předmětu veřejné zakázky, byly vybaveny on-line elektronickým sledováním mechanismu. Dodavatel předloží ve své nabídce čestné prohlášení, že všechny používané motorové mechanismy budou od účinnosti smlouvy uzavřené na tuto veřejnou zakázku vybaveny on-line elektronickým sledováním mechanismu po dobu plnění dle předmětu této zakázky. Zhotovitel nebude oprávněn podmínit splnění tohoto bodu ze své strany jakýmkoli dalším zvláštním ujednáním nebo smluvním vztahem.

11.2. Způsob prokázání technických kvalifikačních předpokladů uvedených výše pod písm.

a) až c):

- Splnění kvalifikačního předpokladu uvedeného výše pod písm. a) prokazuje dodavatel předložením *seznamu služeb včetně osvědčení event. smluv* o poskytování služeb, a to ke službám uvedeným v seznamu; osvědčení musí min. obsahovat:
 - identifikaci objednatele,
 - identifikaci služeb a činností, které byly poskytovány,
 - místo provádění služeb,
 - rozsah a dobu plnění,
 - finanční výši plnění,
 - kontakty na objednatele (kontaktní osoba, telefon, e-mail)
 - a případně i další údaje.
- Splnění kvalifikačního předpokladu uvedeného výše pod písm. b) prokazuje dodavatel předložením **Seznamu zařízení a vozidel s uvedením jejich technických parametrů odpovídajícím požadavkům zadavatele a dokladů o vlastnictví vozidel dle požadavků výše.**
- Splnění kvalifikačního předpokladu uvedeného výše pod písm. c) prokazuje dodavatel předložením čestného prohlášení

- Bude-li uchazeč mít zájem, může uvést i jiné referenční dodávky nebo listy a doložit je samostatně za oficiálně požadovanou sestavou nabídky v oddíle **DALŠÍ DOKLADY**.

12. Obchodní podmínky

12.1. Návrh smlouvy

Zadavatel jako přílohu č. 4 této ZD předkládá obchodní podmínky ve smyslu § 44 odstavec 3 písm. a) zákona. Obchodní podmínky stanovené pro veřejnou zakázku jsou vymezeny ve formě a struktuře návrhu smlouvy, která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vítězem zadávacího řízení. Znění smlouvy je pro uchazeče závazné; v rámci uzavření smluvního vztahu zadavatel připouští pouze doplnění údajů nezbytných pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci, popřípadě další údaje); jakékoli jiné dodatky či odchylky (i za předpokladu, že nebudou podstatně měnit podmínky smluvního vztahu) zadavatel vylučuje. Doplněné obchodní podmínky předloží v rámci nabídky jako svůj návrh smlouvy.

12.2. Vyjasnění obsahu obchodních podmínek

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek má uchazeč možnost si případné nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem a ve lhůtě stanovené v ustanovení § 49 zákona.

12.3. Platební podmínky

Platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách. Pokud ZD výslovně neumožňuje uchazeči předložit návrh výhodnějších platebních podmínek, je uchazeč povinen stanovené platební podmínky respektovat.

Nabídkovou cenu uchazeč do Návrhu smlouvy nevkládá; nabídky budou hodnoceny pomocí elektronické aukce a nabídková cena bude do návrhu smlouvy vložena až po elektronické aukci a to formou přílohy, jež bude výstupním protokolem z elektronické aukce.

13. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

13.1. Nabídková cena bude uvedena v českých korunách bez DPH a musí zahrnovat veškeré náklady potřebné ke kompletní realizace předmětu plnění veřejné zakázky dle článku 4 této ZD.

13.2. Uchazeč je povinen stanovit nabídkovou cenu jednotlivých položek uvedených v „Příloze č. 3 - Tabulka položkových cen čištění a zimní údržba ve Žďáře nad Sázavou a to uvedením jednotkových cen v Kč bez DPH. Zadavatel uchazečům stanovuje, že v žádné jednotkové nabídkové ceně požadované dle Přílohy č. 3 nesmí být uvedena nulová hodnota. V případě uvedení nulové hodnoty u jednotkových cen dle Přílohy č. 3 si zadavatel vyhrazuje právo vyřadit takovou nabídku v souladu s §

76 odst. 1 zákona a daného uchazeče vyloučit ze zadávacího řízení dle § 76 odst. 6 zákona.

13.3. Nabídková cena je cenou nejvýše přípustnou, kterou není možné překročit vyjma případů, uvedených níže v odst. 13.5. V nabídkové ceně musí být započtené veškeré náklady, rizika, zisky a finanční vlivy (např. inflace) po dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v této ZD.

13.4. Cena obsahuje předpokládaný vývoj cen v oboru i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám.

13.5. Změna ceny

Cenu předmětu veřejné zakázky je možné změnit pouze:

- v případě, že dojde v průběhu realizace předmětu veřejné zakázky ke změnám daňových předpisů upravujících výši sazby DPH; v tomto případě smluvní strany nebudou uzavírat písemný dodatek ke smlouvě o změně výše ceny a DPH bude účtována podle předpisů platných v době uskutečnění zdanitelného plnění;
- na základě vzájemně odsouhlasené dohody se zadavatelem (objednatelem) po uplynutí 30 měsíců od uzavření smluvního vztahu s vybraným uchazečem, a to pouze z důvodu zohlednění vývoje finančního trhu z pohledu inflace a změn kurzů.

14. Požadavky na formu a obsah nabídky, podání nabídky

14.1. Požadavky na způsob zpracování nabídky

Uchazeč musí předložit nabídku v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s vyhlášenými podmínkami veřejné zakázky a dalšími pokyny uvedenými v ZD. Doklady, dokumenty, cenové podklady a další listiny doložené v nabídce musí být odpovídajícím způsobem seřazeny, ucelené části nabídky jednoznačně označeny a jednotlivé listy nabídky pak očíslovány. Za krycím listem bude vložen přehledný a očíslovaný obsah nabídky.

14.1.1. Nabídka bude předložena ve dvou obsahově totožných vyhotoveních – jednou v originále nadepsaném „ORIGINÁL“ a jednou v prosté kopii nadepsané „KOPIE“; nabídka bude předložena i v elektronické podobě – viz. článek 14.2 písm. a) této ZD.

14.1.2. Zadavatel požaduje, aby originál nabídky byl řádně uzavřen (zapečetěn) event. jiným vhodným způsobem zabezpečen proti manipulaci s jednotlivými listy nabídky. Všechny výtisky budou předány v jedné uzavřené obálce, resp. složce zabezpečené proti možnému rozlepení.

14.1.3. Nabídka musí být zpracována přehledně a srozumitelně v českém jazyce, případně vložené cizojazyčné listiny musí být přeloženy do jazyka českého s originální tlumočnickou doložkou (povinnost úředně ověřeného překladu se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce). Všechny tisky a kopie musí být

kvalitní a dobře čitelné, v nabídce nesmí být opravy a přepisy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

14.1.4. Uchazeči podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem.

14.1.5. Žádná práva na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení nebudou uchazečům přiznána (§ 153 zákona).

14.2. Obsah nabídky

Nabídka bude seřazena do těchto oddílů:

- KRYCÍ LIST NABÍDKY – kterým bude vyplněná Příloha č. 1 (formulář Zadavatele) podepsaná oprávněnou osobou uchazeče. Celková nabídková cena zde uvedená bude odpovídat cenové nabídce z dokumentu „Příloha č. 3 – Tabulka položkových cen – čištění a zimní údržba ve Žďáře nad Sázavou
- OBSAH NABÍDKY – bude přehledný s uvedením odkazů na čísla stran nabídky
- KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY DODAVATELE
 - doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů dle článku 8 této ZD
 - doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle článku 9 této ZD
 - čestné prohlášení prokazující ekonomickou a finanční způsobilost dle článku 10 této ZD
 - doklady prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů dle článku 11 této ZD
 - ostatní kvalifikační doklady v případě prokazování části kvalifikace subdodavatelem
- Vyplněná „Příloha č. 3 - Tabulka položkových cen – čištění a zimní údržba ve Žďáře nad Sázavou (formulář Zadavatele)
- Vyplněná „Příloha č. 4 – Návrh smlouvy o dílo“ (formulář Zadavatele)
- Vyplněná „Příloha č. 5 – Seznam subdodavatelů“ (formulář Zadavatele)
- Povinné součásti nabídky dle čl. 14.3. níže
- Čestné prohlášení dle článku 16.1. této ZD
- Nabídka v elektronické podobě na CD-R
- Případné další přílohy a doplnění nabídky

14.3. Povinné součásti nabídky

Součástí nabídky v souladu s § 68 odst. 3 zákona musí být:

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních třech letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele
- b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek
- c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštních předpisů v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou

14.4. Společná nabídka

V případě, že nabídku podává společně více uchazečů, pak nabídka musí být předložena shodně s předchozími požadavky s tím, že za Krycím listem nabídky bude předložena Smlouva mezi účastníky společné nabídky, z níž musí vyplývat podmínka definovaná v ust. § 51 odst. 6 zákona. Doklady, kterými účastníci společné nabídky prokazují kvalifikaci, pak budou řazeny vždy kompletně pro prvního účastníka společné nabídky, pak následně pro druhého účastníka společné nabídky až po posledního účastníka společné nabídky.

14.5. Podání nabídek, lhůta pro podání nabídek

14.5.1. Nabídky se podávají písemně. Uchazeč podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka musí být doručena v uzavřené neporušené obálce, s uvedením adresy uchazeče, na níž bude event. možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 5 zákona a označena tímto textem:

**Čištění a zimní údržba místních komunikací a ostatních ploch
v majetku města Žďár nad Sázavou“**

"NEOTVÍRAT DO ÚŘEDNÍHO OTEVŘENÍ"

14.5.2 Nabídka bude podána v termínu **do 23. srpna 10:00 hodin**. Podání nabídky může být uskutečněno držitelem poštovní licence na adresu Městský úřad Žďár nad Sázavou, Žižkova 227/1, 591 01 ŽĎÁR NAD SÁZAVOU nebo osobně v pracovních dnech na podatelnu na adrese Městský úřad Žďár nad Sázavou, Žižkova 227/1, 591 01 Žďár nad Sázavou, tel. 566 688 119. V případě doručení nabídky poštou je za okamžik převzetí považováno převzetí nabídky zadavatelem.

15. Prohlídka místa plnění

15.1 Zadavatel prohlídku místa plnění u veřejné zakázky nebude realizovat, neboť místní komunikace a ostatní plochy v majetku města Žďár nad Sázavou pro provádění předmětu veřejné zakázky jsou běžně pro uchazeče dostupné. Zadavatel proto předpokládá, že zájemci o veřejnou zakázku se sami seznámí se stavem a podmínkami místa pro realizaci veřejné zakázky před podáním nabídky.

16. Další požadavky zadavatele na veřejnou zakázku

- 16.1.** Po celou dobu trvání plnění předmětu této veřejné zakázky musí být u vybraného dodavatele v pracovním poměru minimálně jeden pracovník, který byl před vznikem tohoto pracovního poměru dlouhodobě veden v evidenci úřadu práce – **dodavatel v rámci nabídky doloží Čestné prohlášení podepsané oprávněnou osobou uchazeče, kterým se k tomuto zaváže.**
- 16.2.** V případě, že se v dokladech nebo v technické dokumentaci předané zadavatelem dodavateli vyskytnou vady, musí dodavatel na tuto skutečnost písemně upozornit zadavatele.
- 16.3.** V rámci plnění předmětu veřejné zakázky musí dodavatel přebrat veškeré závazky vyplývající z jeho činnosti vůči zákonu o životním prostředí a nakládání s odpady. Při realizaci předmětu veřejné zakázky je dodavatel současně povinen dodržovat předpisy ve smyslu ochrany životního prostředí, odpadového a vodního hospodářství a zejména na vlastní účet. Veškeré tyto činnosti musí být obsaženy v nabídkové ceně za předmět plnění.
- 16.4.** Dodavatel je povinen dodržovat veškeré platné zákony, předpisy a nařízení týkající se bezpečnosti práce, požární ochrany, hygieny, ekologie apod.
- 16.5.** O předání a převzetí předmětu plnění veřejné zakázky bude smluvními stranami vždy sepsán písemný předávací protokol s uvedením průběhu realizace předmětu plnění veřejné zakázky
- 16.6.** **Vybraný dodavatel** v souladu s § 147a odst. 4 písm. b) zákona **předloží zadavateli seznam subdodavatelů dodavatele při plnění smlouvy o dílo**, ve kterém uvede subdodavatele, jímž za plnění subdodávky uhradil více než 10% z části celkové ceny předmětu smlouvy (z části ceny veřejné zakázky) uhrazené veřejným zadavatelem v jednom kalendářním roce. Seznam subdodavatelů předloží dodavatel v souladu s § 147a odst. 5 písm. b) zákona nejpozději do 28. února následujícího kalendářního roku.

17. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli

17.1 Písemná forma styku

Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči Zadavateli v zadávacím řízení musí mít písemnou formu a musí být stvrzené oprávněnou osobou dodavatele (např. žádost o dodatečné informace atd.); způsoby komunikace viz níže články 17.2 až 17.4.

17.2 Jediným komunikantem za zadavatele je Příkazník.

Identifikační údaje včetně kontaktních údajů na Příkazníka: Mgr. et. Bc. Ondřej Žídek, +420 721 849 199, zidek@proebiz.com

17.3 Komunikace dodavatelů s Příkazníkem

Písemnosti v zadávacím řízení lze doručit Příkazníkovi pouze jedním z následujících způsobů:

- osobně
- poštou
- kurýrní službou
- elektronickými prostředky (*nutné použít pouze kontaktní údaje uvedené v čl. 17.2*)

Za okamžik doručení se v případě elektronického doručování považuje den a hodina doručení elektronické zprávy. V případě osobního doručení, doručení držitele poštovní licence nebo doručení kurýrní službou se za okamžik doručení považuje fyzické převzetí písemnosti adresátem.

17.4 Komunikace Příkazníka s dodavateli

Všechny písemnosti v zadávacím řízení bude Příkazník doručovat uchazečům výhradně elektronickými prostředky:

- a) na kontaktní údaje zasláné přímo Zadavateli následně po stažení ZD z profilu zadavatele dle článku 18.3.1 (za předpokladu že uchazeč poskytne Zadavateli své kontaktní údaje)
- b) na kontaktní údaje poskytnuté Příkazníkovi při zaslání žádosti o dodatečné informace
- c) na kontaktní údaje uvedené v Krycím listu podané nabídky.

Emailové zprávy budou vždy zasílány spolu s platným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu.

17.5 Ostatní důležité informace

Veškeré důležité dokumenty event. nové informace týkající se zadávacího řízení jsou uveřejněny (v případě změn budou průběžně uveřejňovány) na profilu zadavatele, a to neomezeným a přímým dálkovým způsobem – viz odkaz: https://zakazky.zdarns.cz/profile_display_2.html.

18. Ostatní informace k veřejné zakázce

18.1. Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

18.2. Jistota

Zadavatel poskytnutí jistoty nepožaduje

18.3. Poskytování ZD

18.3.1. V souladu s § 48 odst. 1 zákona poskytuje zadavatel ZD uchazečům prostřednictvím profilu **zadavatele** https://zakazky.zdarns.cz/profile_display_2.html, kde je ZD ode dne uveřejnění oznámení otevřeného řízení uveřejněna elektronicky, neomezeně a přímým dálkovým způsobem.

18.3.2. Zadavatel poskytne uchazečům výzvu (včetně příloh) pouze ve formátu, ve kterém je uveřejněna na profilu zadavatele.

18.4. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám – vjasňování zad. podmínek

Uchazeč je oprávněn požadovat po Zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádosti o dodatečné informace se podávají Příkazníkovi buď osobně nebo poštou na adresu NAR marketing s.r.o., Masarykovo náměstí 52/33, 702 00 Ostrava - Moravská Ostrava nebo elektronickými prostředky panu Mgr. et Bc. Ondřeji Žídkovi, tel. +420 721 849 199 na adresu zidek@proebiz.com. Za okamžik doručení se v případě elektronického nebo jiného doručování považuje den a hodina doručení. Elektronické podání musí být podepsáno elektronickým podpisem, vlastní žádost musí být k e-mailové zprávě přiložena formou přílohy ve formátech podporovaných MS OFFICE. V případě osobního doručení nebo doručení držitelem poštovní licence se za okamžik doručení považuje fyzické převzetí písemnosti Příkazníkem.

19. Otevírání obálek

Otevírání obálek se bude řídit ustanovením § 71 zákona a bude se konat dne **23. srpna 2016 od 10:15 hodin** v zasedací místnosti města Žďár nad Sázavou na adrese Město Žďár nad Sázavou, Žižkova 227/1, 591 01 ŽĎÁR NAD SÁZAVOU.

V souladu s ust. § 71 odst. 6 zákona - větou poslední se bude konat otevírání obálek bez přítomnosti uchazečů.

20. Posouzení a hodnocení nabídek

20.1. Posouzení nabídek bude probíhat v souladu s ust. § 76 zákona.

20.2. Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky bude v souladu s § 78 odst. 1 písm. b) **výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH za 1 rok plnění** (pozn.: uchazeči s nejnižší celkovou nabídkovou cenou bude přiřazeno 1. pořadí). Celková nabídková cena bude vypočtená jako součet součinů jednotkových cen jednotlivých položek uvedených v Kč bez DPH a příslušných objemů těchto položek vztahujících se k plnění za období jednoho roku. Zadavatel uvádí, že **pro hodnocení nabídek bude využito elektronické aukce**, a to v souladu s § 96 a § 97 zákona. K realizaci elektronické aukce bude využito aukčního systému PROEBIZ; vstupními hodnotami do elektronické aukce budou jednotkové ceny uvedené v Příloze č. 3.

Kompletní informace k elektronické aukci jsou uvedeny v Příloze č. 6.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyzvat i po ukončení elektronické aukce uchazeče ke zdůvodnění výše nabídkové ceny ve smyslu § 77 zákona.

20.3. Výběr nejvhodnější nabídky (§ 81 zákona), uzavření smlouvy (§ 82 zákona)

Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky toho uchazeče, který v elektronické aukci nabídne nejnižší celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH za zajištění čištění a zimní údržby místních komunikací a ostatních ploch v majetku města Žďár nad Sázavou

vztažené k objemu prací v případě čištění na úklid po zimním období a v případě zimní údržby na jeden zásah při napadení sněhu ve vrstvě 5-10 cm.

Vybraný uchazeč je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy a předložit doklady požadované v této výzvě tak, aby byla smlouva uzavřena ve lhůtě podle ust. § 82 odst. 2 zákona.

21. Práva zadavatele

21.1. Zadavatel si vyhrazuje tato práva:

- změnit nebo doplnit podmínky zadávacího řízení v průběhu lhůty pro podání nabídek, a to buď na základě žádostí o vyjasnění zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu (pozn.: změnu obsahu zadávací dokumentace Zadavatel oznámí všem zájemcům, kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Zadavatel v souladu s § 49, odst. 3 zákona vždy uveřejní dodatečné informace stejným způsobem, jakým uveřejnil zadávací dokumentaci)
- nevracet podané nabídky
- vyloučit ze zadávacího řízení uchazeče, jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené v zadávací dokumentaci
- neuzavřít smlouvu s žádným z uchazečů
- zrušit zadávací řízení, a to v souladu s ustanoveními § 84 zákona

Ve Žďáře nad Sázavou, dne 28.6.2016

.....
Mgr. Zdeněk Navrátil
starosta města

SEZNAM PŘÍLOH

Příloha č. 1: Krycí list nabídky /závazný vzor/

Příloha č. 2: Technická specifikace – čištění a zimní údržba ve Žďáře nad Sázavou

Příloha č. 3: Tabulka položkových cen – čištění a zimní údržba ve Žďáře nad Sázavou

Příloha č. 4: Návrh smlouvy o dílo /závazný vzor/

Příloha č. 5: Seznam subdodavatelů /závazný vzor/

Příloha č. 6: Podmínky elektronické aukce

Příloha č. 7: Plán zimní údržby a jeho grafická příloha

KRYCÍ LIST NABÍDKY

1. Veřejná zakázka

Veřejná zakázka na služby zadaná v otevřeném řízení dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů

Název: Čištění a zimní údržba místních komunikací a ostatních ploch v majetku města Žďár nad Sázavou

2. Základní identifikační údaje

2.1 Zadavatel

Obchodní firma nebo název / Obchodní firma nebo jméno a příjmení:	Město Žďár nad Sázavou
Sídlo / Místo podnikání, popř. místo trvalého pobytu:	Žižkova 227/1, 591 01 Žďár nad Sázavou
IČ:	295841
Osoba oprávněná za zadavatele jednat:	Mgr. Zdeněk Navrátil, starosta města
Kontaktní osoba:	Ing. Jaroslav Kadlec
Tel.	420 736 510 450
E-mail:	jaroslav.kadlec@zdarns.cz

2.2 Uchazeč

Obchodní firma nebo název / Obchodní firma nebo jméno a příjmení:	
Sídlo / Místo podnikání, popř. místo trvalého pobytu:	
IČ:	
Osoba oprávněná jednat jménem či za uchazeče:	
Kontaktní osoba:	
Tel./fax:	
E-mail:	

3. Nabídková cena

Cena celkem v Kč bez DPH:

4. Osoba oprávněná činit úkony v elektronické aukci

Titul, jméno příjmení:	
Tel.:	
E-mail:	

5. Osoba oprávněná jednat jménem či za uchazeče

Podpis osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče:	
Titul, jméno, příjmení:	
Funkce:	
Datum:	

Technická specifikace – čištění místních komunikací v majetku města Žďár nad Sázavou

1. Délka a rozloha místních komunikací

Na území města ZR se nacházejí vozovky v délce 65,76 km o celkové výměře 363519 m² a chodníky v délce 81,66 km o celkové výměře 166237 m². Vozovky jsou z 98% s asfaltovým povrchem, zbytek tvoří žulová dlažba. Povrch chodníků je zastoupen betonovou dlažbou, žulovou mozaikou i s asfaltovými povrchy. Některé, zejména z litých asfaltů jsou již ve špatném stavu.

2. Organizace čištění místních komunikací

Začátek strojního čištění je stanoven s ohledem na jarní klimatické podmínky v dohodě s odborem komunálních služeb. Samotnému zametání předchází mechanické očista krajnic od zbytků posypového materiálu po zimním období. Samotná organizace je stanovena harmonogramem blokového čištění v jednotlivých částech města a souběžně je prováděno čištění ostatních komunikací dle stanoveného pořadí důležitosti. V některých úsecích vzhledem ke stavebnímu uspořádání a stavu komunikací je nutno zajistit ruční dometání tak, aby byly komunikace vyčištěny v celé ploše. Ukončení strojního čištění se předpokládá do 20. května, pokud tomu objektivně nebrání klimatické podmínky. Uložení smetků se provádí odvozem na skládku Ronov

3. Organizace čištění uličních vpustí

Čištění kanalizačních vpustí se provádí na základě objednávky objednatele následně po provedení čištění místní komunikace, na které se vpusti nachází. Při čištění se jedná o odklopení roštu, vysátí nečistot, propláchnutí tlakovou vodou s následným vysátím, očištění a uzavření roštu, každodenní odvoz a likvidaci vytěžených nečistot dle platných právních předpisů, dopravu a manipulaci s hadicemi a případné rozmístění dopravních značek. Na území města se nachází cca 1650 ks uličních vpustí.

Technická specifikace – zimní údržba

4. Organizace zimní údržby

Zimní údržba místních komunikací se provádí cca v rozsahu kilometrů a výměr dle bodu 1., dle harmonogramu zakotveném v plánu zimní údržby, zpracovaného městem Žďár nad Sázavou pro jednotlivá zimní období, a dále dle nařízení rady města, kterým se vymezují úseky místních komunikací, na kterých se pro jejich malý dopravní význam nezajišťuje sjízdnost a schůdnost odstraňováním sněhu a náledí. V plánu zimní údržby jsou rozděleny místní komunikace na do tří skupin dle pořadí důležitosti s následujícími lhůtami při odstraňování sněhu :

V době pracovní (od 6,00 do 14,00 hod) začátek zásahu nejdéle do 30 minut od zjištění, že vrstva napadlého sněhu dosáhla 5 cm.

V době mimopracovní při domácí pohotovosti pracovníků do 60 minut od zjištění, že vrstva napadlého sněhu dosáhla 5 cm.

Při posypu inertními (chemickými) materiály ve stejných časových lhůtách.

Samotné lhůty pro zmírňování závad ve sjízdnosti místních komunikací:

MK 1. pořadí důležitosti.....do 4 hodin

MK 2. pořadí důležitosti.....do 10 hodin

MK 3. pořadí důležitosti.....po ošetření MK 1. a 2. pořadí důležitosti, nejpozději však do 24 hodin.

Chemické ošetření komunikací se používá na území města na komunikacích 1. pořadí důležitosti, tj. rychlostní a sběrné komunikace s hromadnou veřejnou dopravou a linkovou osobní dopravou a části 2. pořadí důležitosti, které jsou uvedeny v textové části plánu zimní údržby. Na ostatních komunikacích se užívá inertního posypu. Rozsahy jednotlivých pořadí důležitosti jsou specifikovány v mapové příloze plánu zimní údržby ve formátu PDF.

Průměrná spotřeba posypových materiálů za několik posledních zimních období na území města činila:

Posypová sůl.....220 t

Písek.....450 t

Drť (4-8).....330 t

Příloha č.3.

Veřejná zakázka ČIŠTĚNÍ A ZIMNÍ ÚDRŽBA ve Žďáře nad Sázavou

K VYPLNĚNÍ

ČIŠTĚNÍ MĚSTA					
položka č.	PRACOVNÍ ČINNOST	Měrná jednotka	MNOŽSTVÍ (km, ks)	Cena za jednotku bez DPH v Kč	CELKEM
1	Strojní zametání pojezdových místních komunikací a zpevněných ploch	Kč/km	66,0		- Kč
2	Strojní zametání chodníků a zpevněných ploch	Kč/km	82,0		- Kč
3	Čištění dešťových kanalizačních vpustí v majetku města	Kč/ks	1650,0		- Kč
CELKEM					- Kč

Poznámka: Uvedené množství se vztahuje na úklid po zimním období

K VYPLNĚNÍ

ZIMNÍ ÚDRŽBA					
položka č.	PRACOVNÍ ČINNOST	Měrná jednotka	MNOŽSTVÍ (km, hod, ks)	Cena za jednotku bez DPH v Kč	CELKEM
1	Strojní odhrnování sněhu, posyp místních komunikací a zpevněných ploch	Kč/km	88,0		- Kč
2	Strojní odhrnování sněhu, posyp chodníků a zpevněných ploch	Kč/km	65,0		- Kč
3	Strojní odhrnování sněhu traktorem	Kč/km	210,0		- Kč
4	Strojní odhrnování sněhu malou mechanizací	Kč/km	25,0		- Kč
5	Odklizení sněhu smykem řízeným čelním nakladačem	Kč/hod	20,0		- Kč
6	Odklizení sněhu kolovým čelním nakladačem	Kč/hod	12,0		- Kč
7	Odvoz sněhu	Kč/km	120,0		- Kč
8	Zimní údržba zastávek městské hromadné dopravy	Kč/ks/den	55,0		- Kč
CELKEM					- Kč

Poznámka: uvedené množství se vztahuje na jeden zásah při napadení sněhu ve vrstvě 5-10cm

SOUČET ČIŠTĚNÍ MĚSTA A ZIMNÍ ÚDRŽBA	- Kč
--	-------------

Příloha č. 4 : Návrh smlouvy o dílo

S M L O U V A O D Í L O

uzavřená podle dle § 2586 z.č.89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění mezi níže uvedenými stranami:

1. Město Žďár nad Sázavou

Sídlem: Žižkova 227/1, 591 01 Žďár nad Sázavou

IČO: 295 841

Bankovní spojení: KB Žďár nad Sázavou

Číslo účtu: 19-328-751/0100

Statutární zástupce : Mgr. Zdeněk Navrátil, starosta města

Osoba oprávněná jednat ve věcech technických v souvislosti s touto smlouvou:

ing. Kadlec Jaroslav, +420 566 688 180, jaroslav.kadlec@zdarns.cz,

p. Kasper Jiří, +420 566 688 180, jiri.kasper@zdarns.cz

dále jen objednatel

2.

Sídlem:

IČO:

DIČ:

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

Statutární zástupce:

Osoba oprávněná jednat ve věcech technických v souvislosti s touto smlouvou:

dále jen zhotovitel

I. Předmět smlouvy

Na základě otevřeného nadlimitního zadávacího řízení podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů je předmětem této smlouvy o dílo (dále jen „smlouva“) stanovení podmínek platných pro zajištění čištění a zimní údržby místních komunikací a ostatních ploch v majetku města Žďár nad Sázavou, které jsou na území města Žďár nad Sázavou. Bližší specifikace místních komunikací a ploch, kterých se týká tento smluvní vztah, je obsažena v přílohách této smlouvy.

Podpisem této smlouvy zhotovitel potvrzuje, že se seznámil s rozsahem díla, že k realizaci díla má potřebné oprávnění k podnikání, realizaci prací a dodávek zajistí osobami odborně způsobilými a dále disponuje kapacitami, strojním vybavením a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné ke kvalitnímu provedení díla.

II. Předmět činnosti

1. Zhotovitel se touto smlouvou zavazuje v rozsahu a za podmínek stanovených touto smlouvou řádně a včas zajistit čištění a zimní údržbu místních komunikací a ostatních ploch v majetku města Žďár nad Sázavou, které jsou na území města Žďár nad Sázavou.
2. Předmět činnosti zahrnuje:

A) Čištění města

1) Čištění místních komunikací a ostatních ploch

Jedná se o vyčištění místních komunikací a zpevněných ploch ve městě, po ukončení zimní údržby, spočívající především v seškrábání zbytků ujetého posypového materiálu a zametení místních komunikací a zpevněných ploch. Dále pak o čištění místních komunikací a ostatních ploch v průběhu roku, dle potřeb objednatele na základě jednotlivých objednávek.

Zhotovitel zpracuje každoročně před započítáním čištění harmonogram blokového čištění a harmonogram ostatního čištění města v rozsahu dle dohody s odborem komunálních služeb městského úřadu ve Žďáře nad Sázavou, s ohledem na aktuální stav čištěných komunikací a ostatních ploch. Každý z harmonogramů bude obsahovat termín ukončení čištění ke dni 20.května každého kalendářního roku.

a) blokové čištění

Zhotovitel zajistí na základě objednatelům předaného Stanovení přechodné úpravy provozu na pozemních komunikacích rozvoz a svoz dopravních značek dle harmonogramů blokového čištění. Jedná se o zajištění dostatečného počtu dopravních značek B 29 zákaz stání, jejich rozvoz a umístění před začátkem čištění dle harmonogramu blokového čištění v souladu s platnou právní úpravou. Na značkách bude uveden i den a hodina Blokového čištění.

b) ostatní čištění města

Jedná se o čištění místních komunikací a ostatních ploch, při jejichž čištění nemusí být zajištěno a provedeno Stanovení přechodné úpravy provozu na pozemních komunikacích.

Zhotovitel bude využívat pro zajištění čištění místních komunikací a ostatních ploch nejméně:

- jeden silniční zametací a vysávací stroj s minimální šířkou zametání 2 400 mm, sacím výkonem min. 3m³/s a zkrápěním zametané plochy. Veškeré náklady na provoz stroje, dodávka vody na kropení a likvidace odpadu budou zahrnuty v ceně za jeden kilometr pracovní činnosti, která je uvedena v příloze č. 3 smlouvy.
- dva chodníkové zametací a vysávací stroje s minimální šířkou zametání 1000 mm, sacím výkonem min. 2 m³/s a zkrápěním zametané plochy. Veškeré náklady na provoz stroje, dodávka vody na kropení a likvidace odpadu budou zahrnuty v ceně za jeden kilometr pracovní činnosti, která je uvedena v příloze č. 3 smlouvy.

2) Čištění dešťových kanalizačních vpustí v majetku města

Zhotovitel provádí čištění kanalizačních vpustí na základě objednávky objednatele následně po provedení čištění místní komunikace, na které se vpusti nachází. Při čištění se jedná o odklopení roštu, vysátí nečistot, propláchnutí tlakovou vodou s následným vysátím, očištění a uzavření roštu, každodenní odvoz a likvidaci vytěžených nečistot dle platných právních předpisů, dopravu a manipulaci s hadicemi a případné rozmístění dopravních značek. Veškeré náklady, spojené s čištěním kanalizačních vpustí, musí být zahrnuty v ceně za 1ks. Zhotovitel bude využívat pro zajištění této služby nejméně jeden speciální stroj určený pro výše uvedené činnosti.

3) Řešení mimořádných událostí

Jedná se o včasné zahájení činnosti (nejpozději však do jedné hodiny od objednání), při zajištění různých potřeb objednatele (v pracovních dnech, ve dnech pracovního volna, o svátcích apod.) na základě telefonické objednávky při nebo po mimořádných událostech a to například:

úklid místních komunikací a veřejných prostranství po přírodních katastrofách (vichřice, povodně, bouřky apod.), po dopravních nehodách, různých haváriích a podobných nenadálých událostech, a to včetně odvozu odpadu a jeho likvidace v souladu s platnou právní úpravou. Cena takových prací bude stanovena vzájemnou dohodou v cenách v místě a čase obvyklých.

B) ZIMNÍ ÚDRŽBA

Zimní údržba místních komunikací se provádí v rozsahu a termínech dle platné právní úpravy, plánu zimní údržby, zpracovaného městem Žďár nad Sázavou pro jednotlivá zimní období, to vše v aktuálním znění, platném pro území města Žďár nad Sázavou. Pokud se tedy tyto předpisy změní nebo budou v plném rozsahu nahrazeny předpisem jiným, je zhotovitel povinen tuto změnu akceptovat a řídit se jí (zhotovitel je povinen sledovat aktuální stav těchto předpisů). Plnění bude zhotovitelem prováděno v průběhu doby opakovaně, a to podle povětrnostních podmínek a potřeb objednatele.

Přílohou č.3 této smlouvy je „Plán zimní údržby pro zimní období 2015 – 2016, včetně grafické přílohy.

Zimní údržba místních komunikací je složena z následujících činností (budou zhotovitelem zajištěny průběžně, a to s výjimkou dále uvedeného bodu 7) Odvoz sněhu):

1) Strojní odhrnování sněhu, posyp pojízdných místních komunikací a zpevněných ploch sypačem s radlicí na podvozku nákladního automobilu s pohonem 4x4, o objemu ložné plochy min. 4 m³ s regulací dávkování inertního materiálu a soli. Veškeré náklady na provoz sypače, včetně použitého (vysypaného) posypového materiálu a jeho naložení, budou zahrnuty v ceně za jeden ošetřený kilometr pojízdné místní komunikace nebo zpevněné plochy. Zhotovitel bude využívat pro zajištění této služby nejméně jedno vozidlo s výše uvedenými parametry.

2) Strojní odhrnování sněhu, posyp chodníků a zpevněných ploch sypačem na podvozku malého nákladního automobilu s pohonem 4x4 o objemu ložné plochy min. 1 m³ a regulací dávkování inertního materiálu a soli. Veškeré náklady na provoz sypače včetně použitého (vysypaného) posypového materiálu a jeho naložení budou zahrnuty v ceně za jeden ošetřený kilometr chodníku. Zhotovitel bude využívat pro zajištění této služby nejméně dvě vozidla s výše uvedenými parametry.

3) Strojní odhrnování sněhu traktorem - traktor s pohonem 4 x 4 s pluhem taženým za sebou, odhrnovaná šířka min. 2,5 m. Veškeré náklady na provoz traktoru s pluhem budou zahrnuty v ceně za jeden ošetřený kilometr. Zhotovitel bude využívat pro zajištění této služby nejméně dva traktory s pluhem.

4) Strojní odhrnování sněhu malou mechanizací - odhrnování sněhu malotraktorem s pluhem a příp. posyp místních komunikací při odhrnované šířce do 1,2m. Veškeré náklady na provoz malotraktoru včetně použitého (vysypaného) posypového materiálu a jeho naložení budou zahrnuty v ceně za jeden ošetřený kilometr chodníku. Zhotovitel bude využívat pro zajištění této služby nejméně jedno vozidlo s výše uvedenými parametry.

5) Odklizení sněhu smykem řízeným čelním nakladačem - odhrnování sněhu z chodníků a ostatních místních komunikací, veřejných prostranství o navršeném objemu lopaty minimálně 0,4 m³, Veškeré náklady na provoz nakladače budou zahrnuty v ceně za jednu hodinu pracovní činnosti. Zhotovitel bude využívat pro zajištění této služby nejméně tři smykem řízené čelní nakladače.

6) Odklizení sněhu kolovým čelním nakladačem - odhrnování sněhu z místních komunikací a, veřejných prostranství o navršeném objemu lopaty minimálně 0,8 m³. Veškeré náklady na provoz nakladače budou zahrnuty v ceně za jednu hodinu pracovní činnosti. Zhotovitel bude využívat pro zajištění této služby nejméně dva kolové čelní nakladače.

7) Odvoz sněhu - odvoz sněhu nákladním automobilem o objemu ložné plochy min. 5m³ na místo určené objednatelem. Tato činnost se bude provádět pouze na objednávku. Veškeré náklady na provoz nákladního automobilu budou zahrnuty v ceně za jeden kilometr s nákladem. Zhotovitel bude využívat pro zajištění této služby nejméně dva nákladní automobily.

8) Zimní údržba zastávek městské hromadné dopravy - průběžné (tj. bez objednávky) - denní, dle potřeby i několikrát za den, odstraňování sněhu nahnutého ke kraji pojezdové místní komunikace, odstranění sněhu a zmrzáků z nástupních ploch zastávek a následný posyp v délce nejméně 12 m a šířce 2 m. Pokud je plocha nástupiště (chodník) užší, v celé její šířce. Veškeré náklady na zimní údržbu zastávek městské hromadné dopravy budou zahrnuty v ceně za jednu zastávku/ den kdy je nutné provedení zimní údržby.

C) Výklad některých pojmů

a) Pracovní činnost

Pracovní činností se rozumí doba, po kterou provádějí výše uvedené mechanismy práci, pro kterou jsou určeny (zametání místních komunikací, odhrnování sněhu a sypání místních komunikací apod.). Do pracovní činnosti se nezapočítávají přejezdy na pracoviště a zpět, doplňování náplní apod. (tedy se nehradí a nelze je fakturovat).

b) Ošetřený kilometr

Ošetřeným kilometrem se rozumí pouze úsek, na kterém provádí výše uvedené mechanismy pracovní činnost, pro kterou jsou určeny (např. odhrnování sněhu, posyp komunikací apod.). Nezapočítávají se zde přejezdy z místa nákladky a zpět a ostatní ujeté kilometry.

c) Místní komunikace

Místní komunikace jsou specifikovány v § 6 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů - tento smluvní vztah se týká místních komunikací III. třídy, a v § 3 vyhlášky č.104/1997 Sb., kterou se provádí zákon o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů. Pro účel této smlouvy jsou „pojezdovými místními komunikacemi“ chápány místní komunikace v majetku objednatele, které jsou určeny pro užívání silničními motorovými dopravními prostředky.

Pro potřebu této smlouvy jsou místními komunikacemi chápány rovněž veřejně přístupné účelové komunikace v majetku objednatele (např. příjezdy k hromadným garážím apod.), kdy o účelovou komunikaci se jedná, jestliže komunikace naplňuje znaky uvedené v zákoně a nebyla zařazena mezi místní komunikace, silnice nebo dálnice.

3. Součástí předmětu činnosti je i kontrola vozidel pomocí globálně pozičního systému (GPS)

- Všechny motorové mechanismy, které budou provádět pracovní činnosti související s předmětem této smlouvy, musí být vybaveny systémem GPS - zajistí zhotovitel v rámci plnění svého závazku z této smlouvy. Zhotovitel umožní objednateli na jeho pracovišti stálý přístup (online) přes internet do systému GPS a zajistí proškolení nejméně 2 osob objednatele na používání tohoto programu za účelem kontroly správnosti fakturace (o proškolení musí být učiněn písemný záznam). Objednatel požaduje sledování následujících údajů:

- pohyb motorového mechanismu, zobrazený v mapě při provádění pracovního výkonu včetně časových údajů a ujetých kilometrů,

- konkrétních pracovních činností (zametání místních komunikací, odhrnování sněhu, posyp místních komunikací, nakládání sněhu a všech výše uvedených požadovaných činností),

- zhotovitel zajistí archivaci dat z GPS po dobu 3 let,

- zhotovitel umožní objednateli (na pracovišti objednatele) přístup do archivu GPS (konkrétní činnost zde musí být kdykoli dohledatelná po dobu 3 let ode dne jejího provedení), a to kdykoli a ihned dle potřeby objednatele a dále rovněž kdykoli poskytne objednateli písemný výstup (dle určení objednatele) z této archivace. Zhotovitel není oprávněn podmínit splnění tohoto bodu ze své strany jakýmkoli dalším zvláštním ujednáním nebo smluvním vztahem.

4. Smluvní strany se dohodly, že předmět činnosti této smlouvy se může měnit v souvislosti s aktuální situací na území města Žďáru nad Sázavou (například nové místní komunikace a zpevněné plochy nebo jejich úbytek) - bude řešeno objednávkami objednatele a pokud jde o změnu rozsahu čištěných ploch (např. přijetím nových komunikací do majetku města), bude tato změna řešena dodatkem smlouvy - netýká se zimní údržby, která se řídí Plánem zimní údržby v aktuálním znění. K nárůstu plnění zhotovitele dle této smlouvy může dojít v maximálním rozsahu 20% objemu této veřejné zakázky ke dni uzavření této smlouvy. Cena bude stanovena dle této smlouvy.

III. Místo a doba plnění

1. Místem plnění jsou místní komunikace a ostatní zpevněné plochy v majetku města Žďár nad Sázavou, které jsou na území města Žďár nad Sázavou. Specifikace míst plnění a jejich grafický přehled je uveden v příloze č.3 této smlouvy, jako součást plánu zimní údržby.

2. Plnění předmětu smlouvy započne 15.9.2016.

3. Čas plnění:

a) čištění místních komunikací se provádí v pracovní dny od 6.00 do 22.00 hodin. Provádění prací o víkendech je možné po schválení objednatelem a to v době od 8.00 do 14.00 hodin.

b) zimní údržba místních komunikací se provádí v souladu s aktuálním plánem zimní údržby

IV. Práva a povinnosti objednatele

1. Objednatel poskytne Zhotoviteli součinnost nezbytnou pro řádné a včasné plnění předmětu smlouvy.

2. Objednatel je povinen zaplatit zhotoviteli cenu díla dle této smlouvy.

3. Objednatel kontroluje provádění prací zhotovitelem podle této smlouvy, harmonogramu nebo objednávky a má proto přístup na všechna pracoviště zhotovitele a je oprávněn z této kontroly pořizovat foto a videodokumentaci. Zhotovitel je povinen toto objednateli kdykoli umožnit.

4. Objednatel může požádat zhotovitele, aby na počátku jednotlivých činností písemně navrhl způsob provádění prací a jednotlivé postupy a tyto údaje mu sdělil pro možnost kontroly.

5. Objednatel si vyhrazuje právo měnit rozsah zadání prací, případně vypustit provedení některých prací. Je však povinen, v těchto případech, písemně řešit otázky úhrady dle cenových podmínek sjednaných v této smlouvě a případně písemně dohodnout změnu lhůt provádění prací.

V. Práva a povinnosti zhotovitele

1. Zhotovitel se zavazuje, že činnosti uvedené v předmětu této smlouvy v článku II. bude zabezpečovat s maximální odbornou péčí, vlastním nákladem, na vlastní nebezpečí, v souladu s platnými právními předpisy, a že rovněž zabezpečí vedení předepsané evidence, kterou dá kdykoli na požádání k dispozici objednateli.

2. Zhotovitel prohlašuje, že splňuje veškeré kvalifikační technické předpoklady pro řádné plnění závazků vyplývajících z této smlouvy. Tyto kvalifikační technické předpoklady je povinen udržovat a splňovat po celou dobu plnění této smlouvy.

3. Zhotovitel provede práce ve lhůtách dle této smlouvy nebo dle objednávky, a pokud tyto nejsou stanoveny v době přiměřené, s přihlédnutím k povaze prací a případným pokynům objednatele. Při provádění prací postupuje zhotovitel samostatně, za podmínky dodržování rozsahu prací, stanovených v této smlouvě.

4. Zhotovitel o průběhu provádění prací vede:

a) při čištění komunikací a ostatních ploch alonž – záznam o době řízení vozidla, záznam o provozu stroje

b) při provádění zimní údržby deník zimní údržby, kdy musí dodržet následující ujednání:

- během pracovní doby musí být deník trvale přístupný

- povinnost vést deník začíná dnem zahájení zimního období a končí dnem skončení zimního období - pokud již byla odvolána zimní pohotovost, jinak odvoláním zimní pohotovosti vedoucím odborů komunálních služeb MěÚ Žďár nad Sázavou,

- denní záznamy (stav a vývoj počasí, teploty, záznamy o provozu strojů apod.) zapisuje a podepisuje zhotovitel popř. zástupce, následně v ten den, kdy byly práce provedeny, nebo kdy nastaly okolnosti, které jsou předmětem zápisu. Jen výjimečně může tak učinit následující den. Mimo zhotovitele může provádět potřebné záznamy v deníku technický dozor objednatele

- deník zimní údržby dá zhotovitel kdykoli k dispozici objednateli, a to na jeho žádost a bez odkladu.

5. Zhotovitel se zavazuje, na základě jednotlivých písemných požadavků objednatele, bezodkladně nejdéle však do 5 dnů, vypracovávat písemné odpovědi pro dotazovnu MěÚ, Lepší místo, aj. na témata týkající se činností, které jsou předmětem této smlouvy.

6. Pokud zhotovitel pověří provedením prací dle této smlouvy jinou osobu, nese odpovědnost jako by práce prováděl sám. Smlouva, kterou zhotovitel uzavře s touto další osobou, musí být v souladu s touto smlouvou, jinak zhotovitel plně odpovídá za vzniklou škodu. Objednatel je oprávněn tuto skutečnost kdykoli prověřit a zhotovitel je povinen na požádání objednatele

předložit seznam takovýchto osob a označenou smlouvu (vy), kterou s takovou osobou uzavřel.

7. Zhotovitel přebírá v plném rozsahu odpovědnost za vlastní řízení postupu prací a za sledování a dodržování předpisů o bezpečnosti práce a ochraně zdraví při práci, zachování pořádku na pracovišti. Rovněž odpovídá za provádění prací ve vyžadované kvalitě a ve stanovených termínech.

8. Všechny škody a ztráty, které komukoli vzniknou výkonem činnosti zhotovitele, až do dne předání prací objednateli, nebo v důsledku vadně provedeného plnění zhotovitele, jdou k tíži zhotovitele, který je povinen je bez odkladu nahradit a odstranit.

9. Zhotovitel nese odpovědnost za vzniklé škody na zdraví a majetku při plnění předmětu smlouvy (např. poškození zeleně, poškození vozidel, budov, komunikací, oplocení apod.). Zhotovitel odpovídá za veškeré škody způsobené objednateli v důsledku porušení smluvních závazků a neodborného provedení prací. Zhotovitel nese zároveň náklady spojené s náhradou těchto škod.

10. Zhotovitel je povinen uzavřít pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou vlastní činností třetí osobě. Uzavření pojistné smlouvy je povinen objednateli doložit do 15-ti dnů ode dne uzavření této smlouvy, Minimální výše pojistného plnění pak činí **pět** mil. Kč na jednu pojistnou událost. Toto pojištění je zhotovitel povinen udržovat v platnosti po celou dobu provádění díla a ještě 36 měsíců po jejím ukončení (tento závazek zhotovitele skončením tohoto smluvního vztahu nezaniká a platí i po skončení tohoto smluvního vztahu po uvedenou dobu).

11. Zhotovitel je povinen mít k dispozici dostatečný počet strojů, mechanismů a osob k plnění předmětu této smlouvy. Pokud je v této smlouvě u konkrétní činnosti uveden minimální požadovaný počet mechanismů a jejich charakter, je zhotovitel povinen toto akceptovat a zajistit. Objednatel je oprávněn tyto skutečnosti kdykoli zkontrolovat a zhotovitel je povinen mu to umožnit a předložit veškerou související dokumentaci.

12. Zhotovitel je povinen každý rok nejpozději do 20. dubna doručit objednateli písemné vyhodnocení zimní údržby v uplynulém zimním období, a to včetně množství a druhu veškerých použitých posypových materiálů po jednotlivých měsících.

VI. Odpovědnost zhotovitele za vady

1. Zjistí-li objednatel při provádění kontroly dle odst. 3 čl. IV této smlouvy, že poskytnuté plnění vykazuje vady, je objednatel povinen tyto skutečnosti zdokumentovat a oznámit tuto skutečnost zhotoviteli prokazatelným způsobem.

2. Zhotovitel je povinen započít s odstraněním vad plnění ve lhůtě 24 hodin ode dne jejich oznámení ze strany objednatele.

3. Zhotovitel se zavazuje k odstranění vad plnění ve lhůtě 48 hodin ode dne započetí práci k odstranění předmětných vad, pokud nebude z objektivních důvodů dohodnuto smluvními stranami jinak.

4. Lhůty uvedené v odst.2.,3.čl. VI. se nevztahují k zimní údržbě, která se řídí Plánem zimní údržby v aktuálním znění.

5. Pokud zhotovitel neodstraní reklamované vady ve lhůtě uvedené v odst.3. čl. VI, této smlouvy, je objednatel oprávněn zajistit odstranění vad třetí osobou. V tomto případě je objednatel oprávněn požadovat po zhotoviteli náhradu nákladů vynaložených k odstranění vad prostřednictvím třetí osoby.

VII. Platební ujednání

1 Ceník jednotlivých plnění dle této smlouvy je nedílnou součástí této smlouvy a je uveden v příloze č.1 této smlouvy. Smluvní strany sjednávají, že ceny uvedené v příloze č.1 této smlouvy jsou cenami konečnými, zahrnující veškeré práce a dodávky, poplatky a jiné náklady zhotovitele nezbytné pro řádné a úplné plnění předmětu této smlouvy a budou dány cenovou nabídkou zhotovitele vzešlou z elektronické aukce, která proběhne v rámci veřejné zakázky (protokol o průběhu elektronické aukce tvoří přílohu této smlouvy). Zhotovitel prohlašuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou díla, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky, nezbytné k realizaci díla, zhotovitel se předem seznámil se všemi okolnostmi a podmínkami, které mohou mít vliv na cenu poskytovaných služeb.

2. Změna ceny je možná:

- v případě, že dojde v průběhu realizace předmětu smlouvy ke změnám daňových předpisů upravujících výši sazby DPH; v tomto případě smluvní strany nebudou uzavírat písemný dodatek ke smlouvě o změně výše ceny a DPH bude účtována podle předpisů platných v době uskutečnění zdanitelného plnění;

- na základě vzájemné dohody obou smluvních stran a odsouhlasení RM města Žďáru nad Sázavou formou oboustranně potvrzeného dodatku k příloze č.1.; nejdříve však po uplynutí 30 měsíců od uzavření smluvního vztahu, a to pouze z důvodu zohlednění vývoje finančního trhu z pohledu inflace a změn kurzů.

3. Objednatel se zavazuje zaplatit cenu díla provedeného na základě dílčích objednávek na základě daňového dokladu - faktur, které vystaví zhotovitel a doručí objednateli. Lhůta splatnosti činí 14 dnů od data jejího doručení objednateli. Platbu provede objednatel bezhotovostním převodem na účet zhotovitele. Vystavená faktura bude obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 588/92 Sb., o daní z přidané hodnoty v platném znění. Přílohou každé faktury musí být kopie dokumentů uvedených v odst.4., čl.V. této smlouvy.

4. Objednatel je oprávněn vrátit fakturu před uplynutím lhůty její splatnosti bez zaplacení v případě, že neobsahuje zákonem a touto smlouvou stanovené náležitosti, obsahuje nesprávné nebo neúplné údaje. Objednatel musí uvést důvod vrácení. V takovém případě není objednatel v prodlení s úhradou ceny plnění a běží nová lhůta splatnosti ode dne doručení opravené faktury objednateli.

5. Objednatel není v prodlení, uhradí-li fakturu do 14 dnů po jejím obdržení, ale po termínu, který je na faktuře uveden jako den splatnosti. Povinnost zaplatit je splněna v den, kdy byla placená částka odeslána z účtu objednatele.

6. Na základě dohody smluvních stran objednatel nebude poskytovat zhotoviteli žádné zálohy na služby poskytované dle této smlouvy.

VIII. Sankční opatření

1. V případě, že jedna ze smluvních stran zjistí porušení povinnosti vyplývajících ze smlouvy, písemně oznámí druhé straně tuto skutečnost s tím, že termín pro sjednání nápravy je stanoven v odst.3 čl.VI, této smlouvy. V případě, že porušující strana nesjedná nápravu v termínu, může jí druhá strana uložit smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč za každé jednotlivé

porušení smlouvy. Pokuta bude uhrazena na účet druhé smluvní strany nejpozději do 14 dnů ode dne doručení oznámení o uložení pokuty.

2. Tímto ujednáním o smluvní pokutě nejsou dotčena příslušná ustanovení upravující náhradu škody uvedená v odst.8.9., čl.V.smlouvy.

3. Zaplacením smluvních pokut nezaniká povinnost dodavatele dokončit práce dle této smlouvy.

4. V případě, že objednatel neuhradí zhotoviteli cenu díla v termínu uvedeném v odst.3 čl. VII. smlouvy, je zhotovitel oprávněn účtovat objednateli úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení.

IX. Platnost a účinnost smlouvy

1. Smlouva je uzavřena na dobu neurčitou a nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinností dne 15.9.2016

2. Smlouva může být ukončena na základě písemné dohody obou smluvních stran.

3. Smlouvu lze ukončit výpovědí bez udání důvodu s tím, že výpovědní lhůta je 9 měsíců a začíná běžet 1. den měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.

4. Kterákoli ze stran je oprávněna od této smlouvy odstoupit, a to na základě písemného oznámení adresovaného druhé smluvní straně s tím, že odstoupení od smlouvy je účinné od doručení tohoto oznámení druhé smluvní straně. Důvodem pro odstoupení od smlouvy je podstatné porušení této smlouvy, za které se považuje zejména:

-opakované, minimálně však druhé písemné upozornění zhotoviteli na hrubé neplnění povinností vyplývajících ze smlouvy.

-opakované, minimálně však druhé neproplacení faktury ze strany objednatele ve stanoveném termínu.

5. Ke dni zániku smlouvy budou vyrovnány všechny oboustranné závazky.

X. Doručení podání

Veškerá podání se považují za doručená, byla-li zaslána na adresu místa podnikání, kterou smluvní strany uvedly při uzavírání této smlouvy nebo na poslední známou adresu písemně ohlášenou. V případě, že adresát zásilku nepřevzme, má se za to, že poštovní zásilka byla adresátu doručena a to třetí den po předání doporučené zásilky poště k doručení.

XI. Závěrečná a zvláštní ustanovení

1. Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru města zhotovitel výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zpracováním svých údajů městem s ohledem na zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a rovněž se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

2. Zhotovitel souhlasí se shromažďováním, uchováním a zpracováním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě městem (příp. jeho zaměstnanci), a to pouze pro účely vedení evidence a projednání v orgánech města a zveřejnění rozhodnutí těchto orgánů, uzavření smluv, apod., ve kterých jsou tyto údaje obsaženy, tj. všude tam, kde lze uvedením osobních údajů předejít záměně účastníků právního vztahu. Tento souhlas je poskytován na dobu neurčitou, nejdéle však do okamžiku, kdy pomine účel, pro který budou uvedené osobní údaje zpracovány, s výjimkami stanovenými zvláštními zákony. Zhotovitel si je zároveň vědom svých práv upravených příslušnými ustanoveními zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

3. Zhotovitel dále souhlasí s tím, že ze strany města bude, resp. může být, při dodržení podmínek stanovených zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zveřejněna tato smlouva, její část nebo dílčí informace týkající se této smlouvy a jejího plnění.

4. Vztahy smluvních stran neupravené zvlášť touto smlouvou se řídí obecně platnými právními předpisy ČR zejména občanským zákoníkem.

5. Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze formou oboustranně podepsaných číslovaných písemných dodatků podléhajících schválení Radou města Žďáru nad Sázavou, které se stanou nedílnou součástí této smlouvy a vstupují v platnost po potvrzení obou smluvních stran s účinností vyznačenou na příslušném dodatku. Za změnu smlouvy se nepovažuje změna statutárního zástupce, změna osoby oprávněné jednat ve věcech technických s touto smlouvou a změna bankovního spojení. Tyto skutečnosti oznamuje smluvní strana pouze písemným oznámením doručeným druhé smluvní straně.

6. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, každé s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom stejnopise.

7. Obě smluvní strany svými podpisy této smlouvy potvrzují, že byla uzavřena na základě svobodné vůle obou smluvních stran a že jsou si vědomi následků vyplývajících z této smlouvy.

8. Tato smlouva byla schválena radou města Žďár nad Sázavou dne

Součástí smlouvy je:

Příloha č. 1 Ceník prací

(Poz: cenovou nabídku do Přílohy č. 1 v návrhu smlouvy prosím nevyplňujte; tyto nabídkové ceny budou stanoveny na základě nabídky podané v elektronické aukci a budou doloženy výstupní protokolem)

Příloha č. 2 Seznam subdodavatelů

Příloha č. 3 – Plán zimní údržby včetně grafické přílohy.

(Pozn: plán zimní údržby bude předám v aktuálním znění při podpisu smlouvy)

Ve Žďáře nad Sázavou dne:

za zhotovitele

za objednatele

Příloha č. 5 - Seznam subdodavatelů

Veřejná zakázka na služby zadaná v otevřeném řízení dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů		Část plnění VZ, kterou hodlá uchazeč zadat subdodavatelé	% podíl na plnění VZ	Plnění kvalifikace prostřednictvím subdodavatele [Ano/Ne]												
čištění a zimní údržba místních komunikací a ostatních ploch v majetku města Žďár nad Sázavou																
1.	<table border="1"> <tr> <td>Obchodní firma nebo název / Obchodní firma nebo jméno a příjmení:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Sídlo / Místo podnikání, popř. místo trvalého pobytu:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>IČ:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Osoba oprávněná jednat jménem či za subdodavatele:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Tel./fax:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>E-mail:</td> <td></td> </tr> </table>	Obchodní firma nebo název / Obchodní firma nebo jméno a příjmení:		Sídlo / Místo podnikání, popř. místo trvalého pobytu:		IČ:		Osoba oprávněná jednat jménem či za subdodavatele:		Tel./fax:		E-mail:				
Obchodní firma nebo název / Obchodní firma nebo jméno a příjmení:																
Sídlo / Místo podnikání, popř. místo trvalého pobytu:																
IČ:																
Osoba oprávněná jednat jménem či za subdodavatele:																
Tel./fax:																
E-mail:																
2.	<table border="1"> <tr> <td>Obchodní firma nebo název / Obchodní firma nebo jméno a příjmení:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Sídlo / Místo podnikání, popř. místo trvalého pobytu:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>IČ:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Osoba oprávněná jednat jménem či za subdodavatele:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Tel./fax:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>E-mail:</td> <td></td> </tr> </table>	Obchodní firma nebo název / Obchodní firma nebo jméno a příjmení:		Sídlo / Místo podnikání, popř. místo trvalého pobytu:		IČ:		Osoba oprávněná jednat jménem či za subdodavatele:		Tel./fax:		E-mail:				
Obchodní firma nebo název / Obchodní firma nebo jméno a příjmení:																
Sídlo / Místo podnikání, popř. místo trvalého pobytu:																
IČ:																
Osoba oprávněná jednat jménem či za subdodavatele:																
Tel./fax:																
E-mail:																
3.	<table border="1"> <tr> <td>Obchodní firma nebo název / Obchodní firma nebo jméno a příjmení:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Sídlo / Místo podnikání, popř. místo trvalého pobytu:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>IČ:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Osoba oprávněná jednat jménem či za subdodavatele:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Tel./fax:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>E-mail:</td> <td></td> </tr> </table>	Obchodní firma nebo název / Obchodní firma nebo jméno a příjmení:		Sídlo / Místo podnikání, popř. místo trvalého pobytu:		IČ:		Osoba oprávněná jednat jménem či za subdodavatele:		Tel./fax:		E-mail:				
Obchodní firma nebo název / Obchodní firma nebo jméno a příjmení:																
Sídlo / Místo podnikání, popř. místo trvalého pobytu:																
IČ:																
Osoba oprávněná jednat jménem či za subdodavatele:																
Tel./fax:																
E-mail:																

Příloha č. 6

PODMÍNKY ELEKTRONICKÉ AUKCE

Základní informace k elektronické aukci

Zadavatel sděluje, že jako prostředek pro hodnocení nabídek bude využita elektronická aukce (dále „eAukce“). K realizaci eAukce bude využito aukčního systému PROEBIZ. **Nabídky uchazečů budou posuzovány na základě základního hodnotícího kritéria, kterým je celková nabídková cena.**

V souladu s § 97 odst. 2 zákona, budou k účasti v eAukci a k podání nových aukčních hodnot, vyzváni ti uchazeči, kteří nebyli v rámci předběžného posouzení a hodnocení nabídek vyloučeni ze zadávacího řízení, a to zasláním elektronické Výzvy k účasti v elektronické aukci (dále jen Výzvy).

Výzva bude zaslána elektronickými prostředky. Součástí Výzvy budou dle § 96 odst. 4 písmena c) informace, které budou uchazeči poskytnuty v průběhu eAukce. V souladu s § 96 odst. 4 písmeno d) pak zadavatel sděluje informace, které se týkají postupu při eAukci. Postup v eAukci se bude odvíjet od stanoveného Harmonogramu, přičemž jeho časový průběh bude popsán ve Výzvě a jednotlivá kola eAukce budou charakterizovaná následujícím:

Vstupní kolo: uchazeči budou vyzváni ke vložení nabídkových cen (aukčních hodnot) odpovídajících jejich nabídce pro předběžné posouzení a hodnocení nabídek. Smyslem Vstupního kola je umožnit uchazeči seznámení se s aukčním prostředím. Každému uchazeči se v tomto kole zobrazují pouze jeho aukční hodnoty.

Kontrolní kolo: slouží administrátorovi zadavatele pro kontrolu úplnosti a správnosti vložených nabídek. Smyslem Kontrolního kola je nastavení aukčního prostředí tak, aby odpovídalo nabídkám uchazečů z nabídky pro předběžné posouzení a hodnocení nabídek. V případě, že nabídka uchazeče vložená ve Vstupním kole nebude tomuto požadavku odpovídat, případně tato nabídka nebude uchazečem vůbec vložena, administrátor ji nastaví dle nabídky podané pro předběžné posouzení a hodnocení nabídek. Uchazeč však v tomto kole svou nabídku nemůže měnit, každému uchazeči se zobrazují pouze jeho aukční hodnoty.

Aukční kolo: uchazeči budou vyzváni ke změně svých aukčních hodnot a uchazečům budou zpřístupněny informace dle § 97 odst. 7. Změny aukčních hodnot je oprávněn provádět pouze uchazeč, administrátor do průběhu těchto změn již nemůže jakkoliv zasahovat. Elektronická aukce bude obsahovat jediné Aukční kolo, které bude ukončeno v případě, že nebudou podány nové aukční hodnoty splňující podmínky na prodloužení Aukčního kola. Délka Aukčního kola bude nastavena na pevně stanovený čas 30 min s možností jeho prodloužení dle následujících parametrů. Pokud v posledních 2 minutách stanovené doby dojde v aukční síni ke změně libovolné aukční hodnoty jakéhokoliv uchazeče, bude trvání eAukce prodlouženo o další 2 minuty a to počínaje okamžikem provedené změny. Tímto způsobem bude trvání eAukce prodloužováno až do doby, kdy v posledních 2 minutách běhu Aukčního kola eAukce nedojde ke změně žádné aukční hodnoty. Zadavatel upozorňuje, že systém neumožní dorovnat nejlepší aukční hodnoty (tj. nejlepší hodnoty jednotlivých položek) a současně neumožní ani dorovnaní nejlepší celkové nabídkové ceny (tj. nelze dorovnat nejnižší celkovou nabídkovou cenu, která je nabídkou uchazeče na aktuálně 1. pořadí). Uchazeč bude o dosažení této skutečnosti informován.

Zadavatel dále upozorňuje, že v případě takové změny aukční hodnoty, která způsobí dorovnaní celkové nabídky uchazeče na jiném než prvním pořadí, bude za určující považován čas provedené změny aukční hodnoty. V takovémto případě bude platit, že později podaná nabídka, která by vzhledem ke své celkové nabídkové ceně měla být zařazena na shodné pořadí s již existující nabídkou, bude v systému zařazena na horší pořadí než nabídka podaná dříve.

V eAukci bude stanoven minimální rozdíl cenových podání aukčních hodnot ve výši 0,1 % a dále maximální rozdíl cenových podání ve výši 50 %. Údaje k minimálnímu rozdílu při podání nových aukčních hodnot se vztahují ke stávající hodnotě položky, kterou daný uchazeč požaduje změnit (tj. porovnává se s předchozí hodnotou této položky u daného uchazeče), údaje k maximálnímu rozdílu podání nových aukčních hodnot se vztahují k nejnižší možné hodnotě položky, kterou daný uchazeč

požaduje změnit (tj. porovnává se s aktuální nejnižší možnou hodnotou této položky u všech uchazečů).

Uchazečům budou v Aukčním kole zobrazovány informace o nejlepších aukčních hodnotách, o nejlepší celkové nabídkové ceně a dále aktuální pořadí uchazeče dle celkové nabídkové ceny.

Pro účast v eAukci nepotřebuje uchazeč do svého počítače instalovat aukční program/software (dále také sw). Přístup do eAukce je umožněn prostřednictvím internetového prohlížeče. V případě vzniku objektivních technických potíží na straně zadavatele, případně poskytovatele sw, je zadavatel oprávněn eAukci zopakovat.

Technické nároky eAukčního sw PROEBIZ

Následující údaje se týkají počítače, ze kterého se bude uchazeč vzdáleným přístupem přes veřejnou datovou síť Internet (dále jen „Internet“) přihlašovat do eAukce.

Počítač, ze kterého se bude uchazeč přihlašovat do eAukce musí mít funkční připojení k síti Internet a v době přihlášení musí být toto připojení k Internetu aktivní. Pro účast každého uchazeče v eAukci je nutné mít v počítači nainstalovaný internetový prohlížeč. Program aukčního systému je optimalizován pro jeden z níže uvedených webových prohlížečů:

- a) Microsoft Internet Explorer verze 11.0 a vyšší
- b) Mozilla Firefox 13 a vyšší

Funkční nastavení internetového prohlížeče

Pro správné fungování eAukčního sw PROEBIZ je nutné mít v internetovém prohlížeči správně nastavenou funkci pro soubory cookies. Návod k tomu, jak má být toto nastavení v internetovém prohlížeči správně nastaveno, je trvale dostupný na internetové adrese: <http://proebiz.com/podpora> v části **Nastavení**, odkaz „Nastavení cookies“.

Počítač musí mít nainstalovanou aktuální verzi Java Software dostupnou v době konání elektronické aukce. Tento sw je nutný pro korektní chod eAukčního sw, zvláště pak při podepisování dat platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu (pozn.: nutné nejen při podávání nových aukčních hodnot). Java Software je možné stáhnout z internetové adresy <http://java.com/>. Tento software je zdarma. Dále je nutné mít nainstalovaný Adobe Flash Player.

Uchazeč musí vlastnit platný zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném elektronickém certifikátu, který splňuje požadavky zákona č. 227/2000 Sb. V případě, že uchazeč zaručený elektronický podpis nevládní, pro účast v eAukci si ho musí pořídit. Certifikát vystavuje např. První certifikační autorita, a.s., Certifikační autorita PostSignum QCA (Česká pošta) či akreditovaný poskytovatel certifikačních služeb eIdentity, a.s..

Informace k získání kvalifikovaného certifikátu jsou dostupné na internetových adresách: <http://www.ica.cz>, <http://www.postsignum.cz>, <http://www.eidentity.cz>.

Plán zimní údržby pro zimní období 2015 – 2016

Čl. I

Úkolem zimní údržby místních komunikací (dále jen MK) je zmírňování závad ve sjízdnosti a schůdnosti na MK, vzniklých zimními povětrnostními vlivy a jejich důsledky, a to tak, aby zimní údržba byla zajišťována s přihlédnutím ke společenským potřebám na straně jedné, a ekonomickým možnostem vlastníka MK na straně druhé.

Vzhledem k tomu, že společenské potřeby jsou vždy vyšší, než ekonomické možnosti vlastníka místních komunikací, jsou úkoly, stanovené v tomto plánu, průsečíkem společenských potřeb uživatelů MK a možností daných ekonomickými ukazateli rozpočtu města. Obsahem plánu je proto specifikace činností vlastníka MK, s přihlédnutím k platným právním předpisům v této oblasti.

Poněvadž v zimním období není možno závady ve sjízdnosti a schůdnosti odstranit, nýbrž jen zmírnit, a vzhledem k tomu, že závady není možno zmírnit okamžitě na celém území města, stanoví tento plán i potřebné priority údržby, a to jak místní, tak i časové. Tyto priority vyplývají z nestejně důležitosti MK a z technických možností provádění zimní údržby.

Plán zimní údržby MK je základním dokumentem pro provádění prací, spojených se zimní údržbou těchto komunikací, a zároveň je jedním z důkazních prostředků pro posouzení odpovědnosti vlastníka MK za škody, vzniklé uživatelům komunikací z titulu závad ve sjízdnosti a schůdnosti.

Čl. II

Vysvětlení pojmů použitých v tomto plánu

1. Obecně závaznými právními předpisy se rozumí
 - a) Zákon č. 13/1997 Sb. ve znění zákona č. 102/2000 Sb. o pozemních komunikacích (dále jen zákon).
 - b) Vyhláška č. 104/1997 Sb. ve znění vyhlášky 355/2000 Sb., kterou se provádí zákon o pozemních komunikacích (dále jen vyhláška).
2. Zimním obdobím se rozumí doba od 1. listopadu do 31. března následujícího roku. V tomto období se zimní údržba MK zajišťuje podle tohoto plánu. Pokud vznikne zimní povětrnostní situace mimo toto období, zmírňují se závady ve sjízdnosti a schůdnosti bez zbytečných odkladů, přiměřeně ke vzniklé situaci a technickým možnostem vlastníka (správce) MK.
3. Zimní údržbou MK se rozumí zmírňování závad ve sjízdnosti a schůdnosti na těchto komunikacích, které byly způsobeny zimními povětrnostními vlivy a podmínkami (§ 41, odst. 1 vyhlášky).
4. Vlastníkem MK je obec (§ 9, odst. 1 zákona).
5. Správce MK je fyzická nebo právnická osoba, kterou obec pověřila výkonem svých vlastnických práv (§ 9, odst. 3 zákona).

6. Sjízdnost MK je takový stav těchto komunikací, který umožňuje bezpečnou jízdu silničních a jiných vozidel, přizpůsobenou stavebnímu stavu a dopravně technickému stavu komunikací a povětrnostním podmínkám a jejich důsledkům (§ 26 odst. 1 zákona).
7. Závadou ve sjízdnosti na MK se rozumí taková změna ve sjízdnosti, kterou nemůže řidič předvídat při pohybu vozidla přizpůsobeném stavebnímu stavu a dopravně technickému stavu komunikací a povětrnostním situacím a jejich důsledkům (§ 26, odst. 6 zákona).
8. Schůdnost MK a průjezdných úseků silnic je takový stav těchto komunikací, který umožňuje bezpečný pohyb chodců, přizpůsobený stavebnímu stavu a dopravně technickému stavu komunikací, povětrnostním situacím a jejich důsledkům (§ 26, odst. 2 zákona).
9. Závadou ve schůdnosti je taková změna ve schůdnosti, kterou nemůže chodec předvídat ani při pohybu přizpůsobeném stavebnímu stavu a dopravně technickému stavu komunikace, povětrnostním situacím a jejich důsledkům (§ 26, odst. 7 zákona).
10. Ekonomické možnosti vlastníka MK jsou dány zejména výší finančních prostředků, které může obec ze svého rozpočtu na zimní údržbu MK poskytnout.
11. Neudržované úseky MK jsou úseky, které se v zimě neudržují jednak pro jejich malý dopravní význam (§ 27, odst. 6 zákona), jednak pro technickou nebo ekonomickou nemožnost údržby.

Čl. III

Základní povinnosti vlastníka, správce a uživatelů MK v zimním období

1. Základní povinnosti vlastníka MK :
 - zajistit potřebné finanční prostředky na provádění zimní údržby
 - uzavřít smlouvy s dodavateli prací, potřebných pro provádění zimní údržby
 - kontrolovat včasnost a kvalitu prací při provádění zimní údržby
2. Základní povinnosti správce MK :
 - zajistit včasnou přípravu na provádění prací spojených se zimní údržbou
 - v průběhu zimního období zmírňovat a odstraňovat závady ve sjízdnosti a schůdnosti s přihlédnutím k ekonomickým možnostem vlastníka MK
 - řídit a kontrolovat průběh zimní údržby komunikací a vést o této činnosti předepsanou evidenci
 - úzce spolupracovat při zajišťování zimní údržby s orgány obce, s policií a jinými zainteresovanými orgány
 - kontroluje provádění všech prací, spojených se zimní údržbou
3. Základní povinnosti uživatelů MK :
 - přizpůsobit chůzi a jízdu stavu komunikací, který je v zimním období obvyklý
 - při chůzi po chodnicích a komunikacích, kde se podle tohoto plánu zmírňují závady ve schůdnosti, dbát zvýšené opatrnosti a věnovat pozornost stavu komunikace (např. zamrzlé kaluže, kluzkost ve stínu stromů, budov apod.)
 - při chůzi po chodníku používat té části chodníku, která je posypána posypovým materiálem
 - při přecházení komunikací použít k přechodu označený přechod pro chodce, na němž jsou podle tohoto plánu zmírňovány závady ve schůdnosti

Čl. IV

Základní technologické postupy při zmírňování závad ve sjízdnosti a schůdnosti

1. Odklizení sněhu mechanickými prostředky

Odklizení sněhu mechanickými prostředky je z ekologického i ekonomického hlediska nejvhodnější technologií zimní údržby. Sníh je nutno odstraňovat podle možností dříve, než jej provoz zhutní. S odklizením sněhu se začíná v době, kdy vrstva napadlého sněhu dosáhne 5 cm. Při trvalém sněžení se odstraňování sněhu opakuje. Na dopravně důležitých chodnicích se odstraňování sněhu provádí v celé jejich délce a šířce, na ostatních chodnicích v šířce 1 metru. S posypem komunikací se začíná až po odstranění sněhu.

2. Zdrsňování náledí nebo provozem ujetých sněhových vrstev posypem inertními nebo chemickými materiály

Účinek posypu inertními materiály spočívá v tom, že jednotlivá zrna posypového materiálu ulpí na povrchu vrstvy náledí nebo zhutněného sněhu, čímž se zvýší koeficient tření. Toto zvýšení je však malé, a proto pouze zmírňuje kluzkost komunikace.

Posyp komunikací chemickými materiály se bude provádět pouze na těchto komunikacích:

- a) MK 1. pořadí důležitosti, tj. rychlostní a sběrné MK s hromadnou veřejnou dopravou a linkovou osobní dopravou (viz mapová příloha, s výjimkou cesty k novému hřbitovu od ul. Sychrova).
- b) MK 2. pořadí důležitosti, u nichž dochází vlivem množství sněhu a šířkových parametrů komunikací k omezení průjezdnosti:
Ulice Palachova, Nezvalova, Wolkerova, Bří Čapků

3. Údržba chodníků

Správce MK zmírňuje závady ve schůdnosti podle pořadí, stanoveného v tomto plánu. Dopravně důležité chodníky se udržují v celé jejich délce a šířce, ostatní pouze v šířce 1 m.

Na ostatních částech průjezdných úseků silnic (a na úseku MK od kruhového objezdu na ul. Brněnská po křižovatku s ulicí Jamská v průmyslové zóně) zmírňuje závady ve sjízdnosti jejich správce, tj. SÚS Žďár nad Sázavou a smluvní partneři Krajského úřadu kraje Vysočina, závady ve schůdnosti jsou zmírněny zmírněním závad ve sjízdnosti.

4. Ruční úklid sněhu a ruční posyp

Ruční úklid sněhu a posyp se provádí zpravidla na místech, které jsou pro mechanizační prostředky nepřístupné. Z důvodu bezpečnosti a ochrany zdraví pracovníků, kteří takovýto druh práce zajišťují, se ruční posyp a úklid sněhu provádí pouze za denního světla, v noci pak pouze na místech, která jsou řádně osvětlena. Sníh se odstraňuje a posyp provádí zejména na přechodech pro chodce, na úzkých chodnicích, na schodech apod.

5. Časové limity pro zahájení prací při zimní údržbě MK

a) Při odstraňování sněhu :

V době pracovní (od 6,00 do 14,00 hod) nejdéle do 30 minut od zjištění, že vrstva napadlého sněhu dosáhla 5 cm.

V době mimopracovní při domácí pohotovosti pracovníků do 60 minut od zjištění, že vrstva napadlého sněhu dosáhla 5 cm.

b) Při posypu inertními (chemickými) materiály pro zmírnění závad kluzkosti :

V době pracovní i mimopracovní ve stejných časových limitech jako při odstraňování sněhu (po zjištění zhoršení schůdnosti nebo sjízdnosti).

6. Lhůty pro zmírňování závad ve sjízdnosti MK

a) MK 1. pořadí důležitosti.....do 4 hodin

b) MK 2. pořadí důležitosti.....do 10 hodin

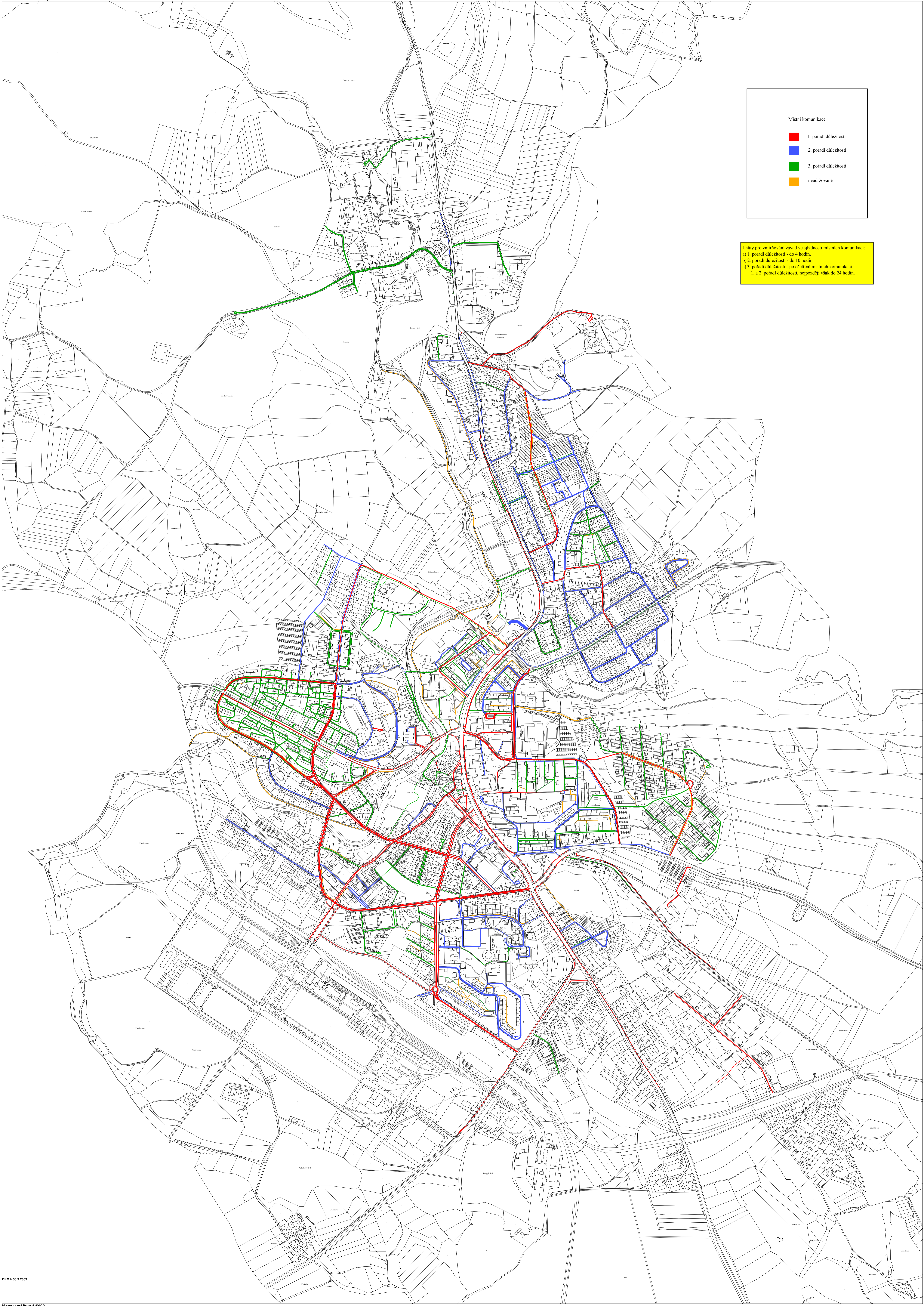
c) MK 3. pořadí důležitosti.....po ošetření MK 1. a 2. pořadí důležitosti, nejpozději však do 24 hodin.

7. Místo určené jako úložiště vyváženého sněhu: pozemek parc. číslo 6952 KÚ Město Žďár na ulici Jihlavská

8. Stanovení pořadí údržby MK

Viz mapová příloha plánu ve formátu pdf na webových stránkách Města Žďár nad Sázavou

<http://vsrv07/internet/mestsky-urad/Plan-zimni-udrzby.asp>



Místní komunikace

- 1. pořadí důležitosti
- 2. pořadí důležitosti
- 3. pořadí důležitosti
- neudržované

Učiny pro zmrznutí závdav ve sjízdnosti místních komunikací:
a) 1. pořadí důležitosti - do 4 hodin.
b) 2. pořadí důležitosti - do 10 hodin.
c) 3. pořadí důležitosti - po ošetření místních komunikací 1. a 2. pořadí důležitosti, nejpozději však do 24 hodin.