

MATERIÁL PRO RADU MĚSTA č. 63

DNE: 27. 3. 2017

JEDNACÍ ČÍSLO: 1001/2017/KRMZP,PK

NÁZEV:		
Komise rozvoje města a ŽP – řešení centrálního parkoviště		
ANOTACE:		
<i>Komise rozvoje města a životního prostředí na březnovém jednání projednávala situaci na centrálním parkovišti města a předkládá radě města návrh na vyřešení situace s kontejnery a stánky tržnice</i>		
NÁVRH USNESENÍ:		
Rada města po projednání ukládá odboru komunálních služeb prověřit situaci s kontejnery, navrhnout optimální řešení, tj. přemístění nebo zrušení kontejnerů. Návrh řešení realizovat po projednání s konzultujícím městským architektem a s vedením města. Dále také navrhnout řešení stánků tržnice tj. přemístění, vyčištění, nebo minimalizování a návrh po projednání s vedením města zrealizovat.		
Starosta města	Místostarosta města	Tajemník MěÚ
Odbor majetkoprávní	Úsek tajemníka a správy MěÚ	Odbor finanční
Odbor komunál. služeb	Odbor rozvoje a územního plánování	Odbor stavební
Odbor školství, kultury a sportu	Odbor sociální	Odbor občansko-správní a OŽÚ
Odbor dopravy	Odbor životního prostředí:	Odd. správy měst. lesů a rybníků
Oddělení informatiky	Odd. fin. kontroly a inter. auditu	Městská policie
Projektový koordinátor	Krizové řízení	Technická správa budov města
Zpracoval:		Předkládá:
Ing. Prokop, Ing. Škodová		komise rozvoje města a ŽP, PK, ORÚP

Název materiálu: Komise rozvoje města a ŽP - řešení centrálního parkoviště

Počet stran: 8

Počet příloh: 1 - Zápis z jednání Komise rozvoje města a životního prostředí (7.3.2017)

Popis

Dne 7.3.2017 na svém jednání Komise rozvoje města a životního prostředí na podnět pana Hemzy projednala stávající situaci na centrálním parkovišti – kontejnery a stánky tržnice. Shledává situaci jako neutěšenou, jelikož se jedná o hlavní průchozí část centra města. Tyto nevzhledné kontejnery jsou buď nevhodně umístěny, a nebo některé jsou již nadbytečné (možnost odvézt odpad na sběrný dvůr). Nevzhledné jsou také stánky na blízké tržnici a komise doporučuje jejich minimalizaci, vyčištění, příp. přemístění.

Geneze případu

1. Pan Hemza předložil na jednání komise rozvoje města a ŽP materiál o centrálním parkovišti doplněný o fotky stávajícího stavu kontejnerů a stánků tržnice.
2. Komise na svém jednání 7.3.2017 projednala připomínku pana Hemzy a doporučuje Radě města uložit Odboru komunálních služeb vyřešení neutěšené situace na centrálním parkovišti.

Přílohou k návrhu je Zápis z jednání komise dne 7.3.2017.

Návrh řešení

Schválit navržené usnesení.

Varianty návrhu usnesení

- Rada města po projednání ukládá odboru komunálních služeb prověřit situaci s kontejnery, navrhnout optimální řešení, tj. přemístění nebo zrušení kontejnerů. Návrh řešení realizovat po projednání s konzultujícím architektem a s vedením města. Dále navrhnout řešení stánků tržnice tj. přemístění, vyčištění, nebo minimalizování a návrh po projednání s vedením města zrealizovat.
- Rada města po projednání neschvaluje přeložený materiál a ukládá následující postup.....

Doporučení předkladatele

Viz návrh usnesení

Stanoviska

Zápis

z 20. jednání Komise rozvoje města a životního prostředí
konaného dne 7. 3. 2017 ve Žďáře n. S.

Garant komise: Mgr. Zdeněk Navrátil, starosta města

Předseda komise: Ing. Aleš Studený

Tajemník komise: Ing. Jan Prokop

Přítomni: Ing. Aleš Studený, Ing. Joshua Janů, Ing. Oldřich Sedlák, Ing. Stanislav Večeřa,
Jaroslav Miklík, Anna Janů, Bc. Lucie Zemanová, Ing. Jan Novák

Omluveni: Ing. Martin Černý, Ph.D., Mgr. Zdeněk Navrátil

Nepřítomni: Ing. Martin Slánský, Radek Studený

Hosté: Ing. Irena Škodová, Ing. Sláma, Jiří Hemza, Radka Remarová

Legenda: **červeně jsou informace pro RM, fialově jsou úkoly v rámci komise**

1. Program jednání

Hlasování o programu jednání 7. 3. 2017

Pro: 8 Proti: 0 Zdrželi se hlasování: 0 **SCHVÁLENO**

Po projednání byl program schválen.

2. Účast hostů

Hlasování o účasti hostů na jednání komise 7.3.2017: Ing. Irena Škodová, Ing. Sláma, Jiří Hemza, Remarová

Pro: 8 Proti: 0 Zdrželi se hlasování: 0 **SCHVÁLENO**

Po projednání byla přítomnost hostů na jednání komise schválena.

3. Kontrola úkolů

- Úkoly jsou průběžně plněny, některé trvají.

4. Lepší místo

- Pan Hemza nastínil špatný způsob předávání problémů na Lepším místě. Pokud byl předán odpovědné osobě, byl označen na Lepším místě jako vyřešený. Což označuje za nedostatečné. Požaduje nastavit metodiku při označování úkolů na Lepším místě.
- Radka Remarová - na základě schůzky s Novým Městem na Moravě byly identifikovány nedostatky v systému (software řešení) Lepšího místa. Požadavky jsou průběžně odstraňovány. V současnosti ale chybí kolonky na lepší

informování o průběhu řešení úkolu ze strany MěÚ. Nastíněny i další problémy v software řešení Lepšího místa.

- Radka Remarová - v roce 2016 nebylo za užívání softwaru Lepší místo od dodavatele požadováno zaplacení. Za rok 2017 bude zapláceno dle dohody 20.000 Kč za celé město.
- Požadavek komise na setkání s paní Wurzelovou ze strany komise.
- **Úkol: Na další jednání komise pozvat paní Wurzelovou s tématem fungování Lepšího místa z pozice úředníka, řešitele úkolu, zkušenosti z Nového Města na Moravě. - p. Prokop.**

5. Tržnice města





•



•



-
- Pan Hemza - parkoviště - dotaz na paní Škodovou zdali se řeší vjezd a výjezd z parkoviště? Dochází ke střetu chodců s auty. Návrh na řešení posunu vjezdu.
- Paní Škodová - bude probíhat soutěž o návrh na řešení lokality centrálního parkoviště minimálně do konce tohoto roku a bude se daná lokalita dále rozpracovávat. Je nutné zpracovat studii, podle které by mohlo dojít k přeorganizování tržnice. Studie Humanizace centra bude zveřejněna na webových stránkách města paní Škodovou.
- Pan Hemza - požadavek na přesun místa pro sběr odpadu a jeho monitoring, průběžná kontrola, příp. kamerový systém.
- Pan Sláma - upozorňuje, aby se při zpracování studie zvažila možnost umístění chodníku přes centrální parkoviště s napojením na chodník podél komunikace.
- **Závěr: Komise doporučuje RM přemístit nebo některé kontejnery zrušit umístěné na centrálním parkovišti. Současně doporučuje, do doby než bude zpracována studie koncepčního řešení, přemístit tržnici nebo ji vyčistit a minimalizovat. Ideálně před letní sezónou.**
- **Úkol: Na další jednání komise pozvat paní Wurzelovou s tématem ukládání odpadů, dodavatel svozu odpadů. - p. Prokop.**
- **Úkol: Zveřejnit Studii humanizace centra na webu města - p. Škodová.**

Hlasování o usnesení a doporučení pro RM

Pro: 8

Proti: 0

Zdrželi se hlasování: 0

SCHVÁLENO

6. Setkání komise pro marketing a komunikaci se zástupci Pracovní skupiny nemotorová doprava

- Pan Sláma - seznámil komisi se závěry návštěvy členů pracovní skupiny (Sláma, Janů) na jednání komise marketingu. Doporučení Pracovní skupiny byly přijaty komisí marketingu bez připomínek. Doporučení seznámit se se zápisem z jednání Komise marketingu a komunikace, na kterém bude řešena dotčená problematika.

7. Směrnice: Koncepte architektonického dohledu

- Aleš Studený - Původním výstupem z PS bylo vytvoření odborné skupiny - směrnice. V novém organizačním řádu není zmínka o městském architektovi.
- Geneze: Rozhodnutí Rady Města: 4. Usn. 287/2015/ORÚP, KRMaŽP
 - *Rada města schvaluje vytvoření pozice městského architekta, zadává městskému úřadu připravit ve spolupráci s PS Koncepte architektonického dohledu výběrové řízení na tuto pozici a ukládá zahájit práce na přípravě směrnice, která by definovala jeho kompetence.*
 - Viz <http://www.zdarns.cz/samosprava/rada-mesta/zapisy-z-jednani/zapis-z-20.-schuze-rady-mesta>
- Výstupy PS definující koncepci architektonického dohledu a návrhy změn organizačního řádu úřadu a směrnic:
 - "2015-06-16 Závěrečný výstup pro radu města - Koncepte arch. Dohledu.pdf"
 - "2015-06-16 Prezentace PS - Koncepte arch. dohledu - organizační schéma.pdf"
- Paní Škodová - existuje směrnice v pracovní verzi a zatím je pozastavena. Náplň pracovní pozice p. architekta je definována potřebami města, ve spolupráci s vedením města a jednotlivými odbory. Bude na poradě vedení města konzultováno, zda bude vytvořena nová směrnice o kompetencích architekta nebo bude provedena úprava organizačního řádu.
- **Závěr: Komise doporučuje zapojit nového architekta do aktualizace organizačního řádu a přípravě nové směrnice. - p. Škodová**

Hlasování o závěru komise

Pro: 8

Proti: 0

Zdrželi se hlasování: 0

SCHVÁLENO

8. Informace o konání veřejného projednání na téma: Udržitelná městská mobilita / Generel dopravy

- Komise informována o plánu konání veřejného projednání prostřednictvím paní Vráblové. Doporučení ke zrušení komise 4.4.2017 a možnost účasti na veřejném projednání viz níže.
- Ilona Vráblová (e-mailem):
*"Veřejné projednání , jak jsme o něm mluvili na komisi, je naplánováno na 6.dubna v 17.00 hod. v zasedací místnosti zastupitelstva města v rámci hovorů s občany.
Termín se přizpůsobil panu Drdlovi, který tam bude nejdůležitější a potom vedení města. Ostatní jsme kontaktovali také, účast přislíbil pan architekt, pan Martínek je nejistý (již něco má, ale pokusí se dorazit), Ing. Starého z DHV si zve paní Škodová a paní Tesařová z ŘSD nám sdělila, že ekonomické zhodnocení budou mít až v květnu, takže by nic konkrétního stejně neřekla. Ještě řešíme někoho z CHKO.
Na stránkách města to uveřejníme 14 dnů před konáním akce a v novinách to vyjde v březnovém čísle kolem 20.3., to je již zajištěné.
Až bude pozvánka, rozešlu ji všem členům komise a asi i radním."*
- **Závěr: Dne 4.4.2017 se konání komise ruší.**

Hlasování o závěru komise

Pro: 8

Proti: 0

Zdrželi se hlasování: 0

SCHVÁLENO

Další jednání komise rozvoje města a ŽP je naplánováno na 2. května 2017.

Program dalšího jednání: Administrativní úkony, Kontrola úkolů, Informace z pracovních skupin, Řešení úkolů dle plánu činnosti schváleného Radou města, městská zeleň, nemotorová doprava, rozvoj podnikatelského prostředí ve městě, software Lepší místo, odpadové hospodářství.