

## MATERIÁL PRO RADU MĚSTA č. 92

DNE: 25.06.2018

JEDNACÍ ČÍSLO: 1614/2018/ORÚP

<b>NÁZEV:</b> <p style="text-align: center;"><b>Vyhlášení programu „Obnova kulturních památek a obnova architektonicky cenných staveb“</b></p>		
<b>ANOTACE:</b> Vyhlášení programu pro poskytnutí dotace na obnovu kulturních památek a architektonicky cenných staveb nacházejících se na katastrálním území města Žďáru nad Sázavou.		
<b>NÁVRH USNESENÍ:</b> Rada města po projednání schvaluje a doporučuje zastupitelstvu města ke schválení vyhlášení programu „Obnova kulturních památek a obnova architektonicky cenných staveb“ v předloženém znění.		
Starosta města:	Místostarosta města:	Tajemník MěÚ:
Odbor majetkoprávní:	Úsek tajemníka a správy MěÚ:	Odbor finanční:
Odbor komunálních služeb:	Odbor rozvoje a územního plánování:	Odbor stavební:
Odbor školství, kultury a sportu:	Odbor sociální:	Odbor občansko-správní a OŽÚ:
Odbor dopravy:	Odbor životního prostředí:	Odd. správy měst. lesů a rybníků:
Oddělení informatiky:	Odd. fin. kontroly a inter. auditu	Městská policie
Projektový koordinátor:	Krizové řízení:	Technická správa budov města
<b>Zpracoval:</b> Mgr. Zuzana Vostrejšová		<b>Předkládá:</b> odbor rozvoje a ÚP

## **Název materiálu: Vyhlášení programu „Obnova kulturních památek a obnova architektonicky cenných staveb“**

Počet stran: 1

Počet příloh: 3

1. Program „Obnova kulturních památek a obnova architektonicky cenných staveb“
2. Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu města Žďár nad Sázavou v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů
3. Vzor veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace

### **Popis**

Již počtvrté je vyhlášen dotační program umožňující podporu města u staveb, kde je nutná finanční spoluúčast města (např. krajská dotace) nebo jde o tak významné kulturní památky, jejichž rekonstrukce se výrazně odráží v životě města. Třetím rokem je dotační program rozšířený i o architektonicky významné stavby na území města, opět v letošním roce navrhujeme příspěvek použít na zateplení a úpravy bytových domů na sídlišti ve Žďáře nad Sázavou 3.

Protože dosud nebyl schválen rozpočet města pro rok 2019, uvádíme v programu předpokládaný celkový objem finančních prostředků dle dotací poskytnutých v roce 2018. V případě, že v rozpočtu města pro rok 2019 nebude schválen celkový objem finančních prostředků pro vyhlášený program, budou předložené žádosti zamítnuty.

Město program zveřejní na úřední desce 30 dnů před počátkem lhůty pro podání žádostí a program se zveřejňuje nejméně po dobu 90 dnů. Žadatelé mají tedy 60 dnů na podání žádostí.

Vyhlašované programy mají zákonem stanovené náležitosti. Dále jsou v těchto programech uvedeny podmínky poskytnutí dotace.

Žádost o dotaci má minimální, zákonem stanovený obsah, a z tohoto důvodu byl vytvořen formulář žádosti o poskytnutí dotace z rozpočtu města Žďár nad Sázavou v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Tento formulář je uveden v příloze.

Nyní bude vyhlášen program dotace a přidělení jednotlivých finančních částek bude po skončení programu schváleno příslušnými orgány města.

Po schválení dotace bude s příjemcem uzavřena veřejnoprávní smlouva. Návrh typové veřejnoprávní smlouvy je v příloze.

### **Geneze případu**

#### **Návrh řešení**

Schválit materiál v radě města a v zastupitelstvu města a umožnit tak vyhlášení dotačního programu.

#### **Varianty návrhu usnesení**

Nejsou navrženy varianty.

#### **Doporučení předkladatele**

Odbor rozvoje a územního plánování doporučuje schválit usnesení, jak je předloženo v návrhu.

#### **Stanoviska**

Nejsou.

## PROGRAM DOTACE

<b>Název podporované oblasti:</b>	OBNOVA KULTURNÍCH PAMÁTEK A OBNOVA ARCHITEKTONICKY CENNÝCH STAVEB
<b>Účel, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty:</b>	Obnova (údržba, oprava, rekonstrukce, restaurování nebo jiná úprava) kulturní památky.  Obnova architektonicky cenné stavby.
<b>Důvody podpory:</b>	Podpora města při ochraně a zachování kulturního a architektonického dědictví na jeho území.
<b>Předpokládaný celkový objem finančních prostředků:</b>	1.600.000 Kč
<b>Maximální výše dotace na obnovu kulturních památek:</b>	500.000 Kč
<b>Maximální výše dotace na obnovu architektonicky cenných staveb:</b>	100.000 Kč
<b>Minimální výše dotace na obnovu kulturních památek:</b>	50.000 Kč
<b>Minimální výše dotace na obnovu architektonicky cenných staveb:</b>	5.000 Kč
<b>Okruh způsobilých žadatelů pro obnovu kulturních památek:</b>	Vlastníci kulturních památek, tj. věcí movitých i nemovitých, popř. jejich souborů prohlášených podle § 2 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, za kulturní památky nebo zapsaných do státních seznamů kulturních památek podle dřívějších právních předpisů ve smyslu § 42 odst. 1 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů.
<b>Okruh způsobilých žadatelů pro obnovu architektonicky cenných staveb:</b>	Vlastníci nemovitostí s architektonickou, uměleckou nebo řemeslnou hodnotou (např. s uměleckými nebo architektonickými prvky umístěnými na fasádě objektu).
<b>Lokalizace projektů pro obnovu kulturních památek:</b>	Katastrální území města Žďáru nad Sázavou (Město Žďár, Zámek Žďár, Stržanov, Veselíčko u Žďáru nad Sázavou).
<b>Lokalizace projektů pro obnovu architektonicky cenných staveb:</b>	Sídlíště Žďár nad Sázavou 3.
<b>Kritéria hodnocení pro obnovu kulturních památek:</b>	Obnova zabezpečující uchování souhrnné památkové hodnoty kulturní památky. Míra zachování autenticity obnovovaných konstrukcí. Posouzení umělecko-historického významu památky, obnovovaných konstrukcí nebo stavebních prvků. Přístupnost památky nebo její obnovované části veřejnosti.
<b>Kritéria hodnocení pro obnovu architektonicky cenných staveb:</b>	Udržení architektonické, umělecké nebo řemeslné hodnoty objektu.

<b>Časový harmonogram realizace projektu:</b>	Leden 2019 – prosinec 2019.
<b>Lhůta pro podání žádosti:</b>	Od 08.10.2018 do 06.12.2018.
<b>Lhůta pro rozhodnutí o žádosti:</b>	Do 15.2.2019.
<b>Platební podmínky:</b>	Dotace bude poskytnuta na základě veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace. Dotace bude poskytnuta formou bezhotovostního převodu na účet příjemce.
<b>Podmínky pro poskytnutí dotace:</b>	Způsobilý žadatel musí předložit kompletně vyplněnou žádost splňující podmínky příslušné oblasti podpory na předepsaném formuláři a v souladu s požadovanými náležitostmi (včetně příloh). Žádost musí být podána ve lhůtě pro podání žádosti. Způsobilý žadatel musí mít vůči městu vypořádané veškeré závazky po lhůtě splatnosti, a to ke dni ukončení podání žádosti.
<b>Seznam povinných příloh pro obnovu kulturní památky:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Podrobný popis obnovy kulturní památky (včetně materiálového a technického řešení), stavebně-technického stavu objektu nebo obnovované části ke dni podání žádosti.</li> <li>2. Podrobný položkový rozpočet obnovy kulturní památky, na kterou je požadována dotace.</li> <li>3. <b>Kopie závazného stanoviska</b> vydaného orgánem státní památkové péče podle § 14 odst. 1 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, vztahujícího se k obnově, na kterou je požadována dotace.</li> </ol>
<b>Seznam povinných příloh pro obnovu architektonicky cenných staveb:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Podrobný popis obnovy architektonicky cenné stavby (včetně materiálového a technického řešení).</li> <li>2. Podrobný položkový rozpočet obnovy architektonicky cenné stavby, na kterou je požadována dotace.</li> <li>3. Kopie dokladu o právní osobnosti žadatele: <ul style="list-style-type: none"> <li>– fyzické osoby nepodnikající nepředkládají</li> <li>– fyzická osoba podnikající a právnická osoba kopii výpisu z příslušného veřejného rejstříku ne starší 90 dnů ke dni podání žádosti (v případě, že žadatel není v příslušných registrech zapsán nebo tento výpis neobsahuje všechny požadované údaje (tj. především identifikace osob zastupujících právnickou osobu – statutárních zástupců – s uvedením právního důvodu zastoupení), doloží jiný obdobný dokument dokládající jeho právní osobnost, např. zřizovací listina, stanovy s registrační doložkou, zápis z jednání valné hromady apod.)</li> </ul> </li> <li>4. Kopie dokladu o existenci bankovního účtu žadatele.</li> </ol>
<b>Poznámka:</b>	Poskytnutí dotace zavazuje příjemce poskytnout městu Žďár nad Sázavou vyúčtování dotace po realizaci projektu, nejdéle však do 31.12.2019

**Formulář žádosti** je umístěn na internetové adrese [www.zdarns.cz](http://www.zdarns.cz) nebo jej lze vyzvednout na adrese: Město Žďár nad Sázavou, odbor rozvoje a územního plánování, Žižkova 227/1, 591 31 Žďár nad Sázavou.

**Způsob podání žádosti:**

Žádosti zpracované **v jednom vyhotovení včetně požadovaných příloh** se přijímají osobně prostřednictvím podatelny Městského úřadu ve Žďáře nad Sázavou, Žižkova 227/1, 591 31 Žďár nad Sázavou nebo poštou v termínu **od 08.10.2018 do 06.12.2018** (rozhodující je datum poštovního razítka).

Žádosti budou předloženy v zalepené obálce označené: „**Dotační program Obnova kulturních památek a obnova architektonicky cenných staveb Neotvírat!**“.

**K žádostem předloženým před začátkem lhůty pro podání žádostí i po ukončení lhůty pro podání žádostí nebude přihlíženo.**

**Odpovědnost za realizaci:**

Garant oblasti (příslušný odbor)	Odbor rozvoje a územního plánování
Kontaktní osoba	Mgr. Zuzana Vostrejšová
Adresa, tel., fax, e-mail	MěÚ Žďár nad Sázavou, Žižkova 227/1, 591 01 Žďár nad Sázavou, tel.: 566 688 199, fax: 566 688 390, e-mail: zuzana.vostrejsova@zdarns.cz

Po ukončení procesu hodnocení rozhodne o přiznání dotace konkrétním žadatelům příslušný orgán města.

**Žádost, která nesplňuje všechny formální náležitosti nebo bude zaslána po termínu, bude z hodnocení vyřazena.**

**Žadatelé nebudou vyzýváni k doplnění chybějících údajů.**

**Dokládání chybějících náležitostí po uzávěrce není možné.**

**Dotace z tohoto dotačního titulu nepředstavuje nárokový příspěvek.**

**Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu města Žďáru nad Sázavou v souladu se zákonem  
č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění**

<b>Žadatel:</b>	
<b>Fyzická osoba</b>	
Jméno, příjmení, titul:	
Adresa:	
Datum narození:	
telefon, e-mail:	
Číslo bankovního účtu:	
<b>Fyzická osoba podnikající</b>	
Název:	
Adresa bydliště:	
IČO:	
DIČ:	
telefon, e-mail:	
Číslo bankovního účtu:	
<b>Právnícká osoba</b>	
Název:	
Sídlo:	
Identifikace osob zastupujících právníckou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení:	
Identifikace osob s podílem v této právnícké osobě, a o výši tohoto podílu:	
Identifikace osob, v nichž má přímý podíl, a o výši tohoto podílu:	
IČO:	
DIČ:	
telefon, e-mail:	
Číslo bankovního účtu:	
<b>Požadovaná částka<sup>1</sup>:</b>	
<b>Celkové náklady obnovy<sup>1</sup>:</b>	
<b>Účel použití požadované dotace:</b>	
<b>Doba, v níž má být dosaženo účelu:</b>	

<b>Odůvodnění žádosti:</b>	
<b>Seznam příloh žádosti<sup>2</sup>:</b>	
<b>Den vyhotovení žádosti:</b>	
<b>Čestně prohlašuji, že všechny uvedené údaje jsou pravdivé</b>	
<b>Razítko a podpis žadatele, popř. osoby zastupující žadatele:</b>	
<b>Žádost byla projednána dne:</b>	
<b>Městem byla schválena dotace ve výši:</b>	
<b>Uvedení důvodu nevyhovění žádosti o poskytnutí dotace:</b>	

1. Celková částka bude rozdělena na jednotlivé položky v případě, že dotace bude požadovaná pro více objektů (např. kostel a fara) nebo na různé práce (např. obnova fasády a obnova krovu).
2. V případě, že dotace bude požadovaná pro více objektů nebo na různé práce, bude podrobný položkový rozpočet rozčleněn podle těchto objektů nebo prací.

## **Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu města Žďáru nad Sázavou**

### **číslo:**

uzavřená v souladu s § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších právních předpisů, a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů

mezi:

Poskytovatelem dotace: **Městem Žďár nad Sázavou**  
se sídlem: Žižkova 227/1  
zastoupeným: Mgr. Zdeňkem Navrátilem, starostou města  
IČ: 295841  
bankovní spojení: Komerční banka a.s., Žďár nad Sázavou  
číslo účtu: 328751/0100  
(dále jen „**poskytovatel**“)

a

Příjemcem dotace: ...  
(dále jen „**příjemce**“)

### **I.**

#### **Předmět smlouvy**

- 1.1 Poskytovatel poskytne příjemci na níže uvedený účel za splnění podmínek uvedených v člancích II. až III. této smlouvy účelovou dotaci z rozpočtu obce ve výši ..., - **Kč**, slovy ...
- 1.2 Dotace je poskytována na obnovu ..., za účelem ..., dle Žádosti ... (došlé na MěÚ dne ...).
- 1.3 Obnova bude ukončena do 31.12.2019.

### **II.**

#### **Splatnost peněžních prostředků**

- 2.1 Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci dotaci za účelem uvedeným v článku I. na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy **do 15.12.2019** po předložení faktur vystavených dodavatelem a uhradit částky na jednotlivých fakturách do 14 dnů od předložení faktur.
- 2.2 Finanční prostředky lze použít na úhradu nákladů vzniklých v období od 1.1.2019 do 31.12.2019 vztahujících se ke stanovenému účelu poskytnutí, které budou uhrazeny nejpozději do 31.12.2019. Finanční prostředky nelze převádět do následujícího kalendářního roku.
- 2.3 Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se ji použít výlučně v souladu s účelem poskytnutí dotace dle čl. I. této smlouvy a v souladu s podmínkami stanovenými v této smlouvě. Žadatel nesmí mít ke dni podání žádosti o dotaci neuhrazeny splatné závazky vůči městu. Dotace musí být použita hospodárně.
- 2.4 Je-li příjemce plátcem daně z přidané hodnoty (dále jen DPH) a může uplatnit odpočet DPH ve vazbě na ekonomickou činnost, která zakládá nárok na odpočet daně podle § 72 odst. 1 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále jen „ZDPH“), a to v plné nebo částečné výši (tj. v poměrné výši podle § 75 ZDPH nebo krácené výši podle § 76 ZDPH, popř. kombinací obou způsobů), nelze z dotace uhradit DPH ve výši tohoto odpočtu DPH, na který příjemci vznikl nárok. V případě, že si příjemce – plátcem DPH bude uplatňovat nárok na odpočet daně z přijatých zdanitelných plnění v souvislosti s realizací projektu, na který byla dotace poskytnuta, a to nárok na odpočet v plné či částečné výši, uvádí na veškerých vyúčtovacích dokladech finanční částky bez DPH odpovídající výši, která mohla



být uplatněna v odpočtu daně na základě daňového přiznání k DPH. Příjemce – neplátce DPH uvádí na veškerých vyúčtovacích dokladech finanční částky včetně DPH.

- 2.5 V termínu pro předložení vyúčtování dle článku III. odstavec 3.2 vrátí příjemce nevyčerpané finanční prostředky na účet poskytovatele. Neučiní-li tak, jedná se o porušení rozpočtové kázně dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

### III.

#### Podmínky udělení peněžních prostředků

- 3.1 Příjemce je oprávněn použít dotaci pouze k účelu uvedenému v článku I. této smlouvy.
- 3.2 Vyúčtování dotace předloží příjemce odboru rozvoje a územního plánování MěÚ Žďár nad Sázavou **do 31.12.2019**.

Vyúčtováním dotace se rozumí předložení dokladů prokazujících uhrazení nákladů na projekt/akci uvedenou v čl. I. této smlouvy ve výši poskytnuté dotace (faktur s podrobným rozpisem dodávky (případně dodacím listem), či jiných daňových dokladů), přičemž za zúčtovací doklady se nepovažují tzv. zálohové faktury).

- 3.3 Příjemce musí zajistit ve svém účetnictví vedení analytické účetní evidence související s realizací projektu/akce, tzn. účtovat na zvláštní analytické účty, na samostatné hospodářské středisko nebo na samostatnou zakázku. Musí být jednoznačně prokazatelné, zda konkrétní výdaj nebo příjem je (nebo není) vykazován na podporovaný projekt/akci a skutečně odpovídá charakteru projektu/akce. Subjekty, které vedou daňovou evidenci v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, jsou povinny použít jiný prokazatelný způsob vedení evidence o finančních tocích projektu/akce. Doklady prokazující využití dotace musí být viditelně označeny „Dotace města Žďáru nad Sázavou“ (označeny musí být již originály dokladů). Příjemce je povinen umožnit poskytovateli na základě jeho požadavku provedení kontroly všech prvotních účetních dokladů za účelem prověření předloženého vyúčtování projektu. Poskytovatel bude vykonávat u příjemce kontrolu, vyplývající ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů.
- 3.4 Příjemce je povinen do 15 dnů oznámit poskytovateli zahájení insolvenčního řízení, vstup právnické osoby do likvidace, změnu statutárního orgánu nebo jeho člena, změnu názvu, bankovního spojení, sídla či adresy, jakož i jiné změny, které mohou podstatně ovlivnit způsob jeho hospodaření a náplň jeho aktivit ve vztahu k poskytnuté dotaci.
- 3.5 Příjemce v případě přeměny nebo zrušení s likvidací se zavazuje zajistit splnění závazků z této smlouvy vyplývajících.  
Příjemce, který je obchodní korporací dle zákona č. 90/2012 Sb., je povinen zaslat poskytovateli informaci o přeměně společnosti, jejíž součástí je projekt přeměny, a to alespoň 1 měsíc přede dnem, kdy má být přeměna schválena způsobem stanoveným zákonem. U ostatních právnických osob je příjemce povinen oznámit poskytovateli přeměnu právnické osoby do 15 dnů od rozhodnutí příslušného orgánu.
- 3.6 **Způsobilými výdaji** (tj. proplacené náklady, jež mohou být hrazeny z dotace a vyhovují zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů) **nejsou**:

- pořízení průzkumů a projektové dokumentace
- výkon stavebního dozoru, úhrada správních poplatků, výdaje na publicitu
- odměny z dohod konaných mimo pracovní poměr dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů
- ostatní osobní výdaje a odvody na sociální a zdravotní pojištění zaměstnanců příjemce
- výdaje na zaměstnance, ke kterým nejsou zaměstnavatelé povinni dle zvláštních právních předpisů (příspěvky na penzijní/životní pojištění, dary k životním jubileím, příspěvky na rekreaci apod.)
- výdaje na pořádání workshopů, teambuildingů, výjezdních zasedání apod.
- výdaje na školení a kurzy, které nesouvisí s účelem, na který je dotace poskytována
- odměny členů statutárních či kontrolních orgánů u příjemce, který je právnickou osobou

- odstupné, ve smyslu zákoníku práce
- dary
- placení pokut, penále, úroků z úvěrů, placení leasingových splátek, náhrad škod
- odpisy hmotného a nehmotného majetku
- výdaje na propagaci a marketing příjemce, účetně nedoložitelné výdaje
- výdaje na pohoštění

3.7 Příjemce je oprávněn použít znak města Žďáru nad Sázavou za účelem prezentace poskytovatele v rámci podpořené činnosti v souladu s § 34a, odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích.

3.8 Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o své činnosti uvést fakt, že činnost je podporovaná poskytovatelem.

3.9 Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu:

- a) logo poskytovatele umístěné na – plakátech, programech, informačních materiálech souvisejících s podpořenou činností,
- b) umístění aktivního odkazu [www.zdarns.cz](http://www.zdarns.cz) na internetových stránkách souvisejících s podpořenou činností.

#### IV.

##### Sankce

4.1 V případě porušení rozpočtové kázně ze strany příjemce bude poskytovatel postupovat v souladu s ustanovením § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

#### V.

##### Ukončení smlouvy

5.1 Smlouvu lze ukončit na základě písemné dohody obou smluvních stran nebo písemnou výpovědí smlouvy, a to za podmínek dále stanovených.

5.2 Poskytovatel může smlouvu vypovědět jak před proplacením, tak i po proplacení dotace.

5.3 Výpovědním důvodem je porušení povinností příjemcem stanovených touto smlouvou nebo obecně závaznými právními předpisy, kterého se příjemce dopustí zejména pokud:

- a) svým jednáním poruší rozpočtovou kázeň dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
- b) bylo zahájeno insolvenční řízení podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů,
- c) příjemce uvedl nepravdivé, neúplné nebo zkreslené údaje, na které se váže uzavření této smlouvy,
- d) je v likvidaci,
- e) změnil právní formu a stane se tak nezpůsobilým příjemcem dotace pro danou oblast podpory,
- f) opakovaně neplní povinnosti stanovené smlouvou, i když byl k jejich nápravě vyzván poskytovatelem.

5.4 V případě výpovědi této smlouvy před proplacením dotace, nárok na vyplacení dotace nevzniká a nelze se jej platně domáhat. V případě výpovědi smlouvy po proplacení dotace, se příjemce zavazuje poskytnuté peněžní prostředky vrátit bezhotovostním převodem na účet poskytovatele bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 15 dnů od doručení výpovědi.

5.5 Výpověď smlouvy musí být učiněna písemně a musí v ní být uvedeny důvody jejího udělení.

5.6 Výpovědní doba činí 3 měsíce a začne běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena příjemci dotace. Účinky doručení pro účely této smlouvy však nastávají i tehdy, pokud příjemce svým jednáním nebo opomenutím doručení zmařil.

5.7 Účinky výpovědi nastávají dnem uplynutí výpovědní doby za podmínky, že příjemce vrátí poskytnuté peněžní prostředky před jejím uplynutím. Jinak k ukončení smlouvy dojde až vypořádáním všech práv a povinností smluvních stran.

- 5.8 Příjemce je oprávněn tuto smlouvu kdykoliv písemně vypovědět nejpozději však do konce lhůty pro podání vyúčtování, přičemž výpověď je účinná dnem jejího doručení poskytovateli. V takovém případě je příjemce povinen vrátit poskytnutou částku dotace poskytovateli do 14 dnů ode dne účinnosti výpovědi.
- 5.9 Při ukončení smlouvy dohodou je příjemce povinen vrátit bezhotovostním převodem na účet poskytovatele poskytnutou částku dotace, která mu již byla vyplacena, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů ode dne doručení dohody podepsané oběma smluvními stranami, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
- 5.10 Dohoda o ukončení smlouvy nabývá účinnosti dnem připsání vrácených peněžních prostředků na účet poskytovatele, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
- 5.11 Smlouva zaniká také z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 písm. b) až e) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů. Návrh na zrušení Smlouvy musí být učiněn písemně a musí v něm být uvedeny důvody, které vedou k zániku Smlouvy.
- 5.12 Pokud příjemce ve stanovené lhůtě poskytnuté prostředky nevrátí v souladu s tímto článkem poskytovateli, považují se tyto prostředky za zadržené ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

## **VI.**

### **Závěrečná ustanovení**

- 6.1 Jako kontaktní místo poskytovatele se pro účely této smlouvy stanovuje: odbor rozvoje a územního plánování MěÚ Žďár nad Sázavou, Mgr. Zuzana Vostrejšová, telefon: 566 688 199, email: zuzana.vostrejsova@zdarns.cz.
- 6.2 Právní vztahy, které nejsou přímo upraveny touto smlouvou, se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a dalšími obecně závaznými předpisy.
- 6.3 Smlouva může být měněna či doplňována pouze písemnými, vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Dodatek se neuzavírá v případě změny názvu příjemce, statutárního zástupce, sídla či bankovního účtu kterékoli ze smluvních stran. V takovém případě postačí písemné oznámení o změně, které v případě změny bankovního účtu příjemce musí být doloženo kopií smlouvy o zřízení účtu.
- 6.4 Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž poskytovatel obdrží jedno vyhotovení a příjemce jedno vyhotovení.
- 6.5 Smluvní strany svými podpisy stvrzují, že smlouva byla sjednána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.
- 6.6 Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru města příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zpracováním svých údajů poskytovatelem s ohledem na zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a rovněž se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
- 6.7 Příjemce souhlasí se shromažďováním, uchováním a zpracováním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě poskytovatelem (příp. jeho zaměstnanci), a to pouze pro účely vedení evidence a projednání v orgánech poskytovatele a zveřejnění rozhodnutí těchto orgánů, uzavření smluv, apod., ve kterých jsou tyto údaje obsaženy, tj. všude tam, kde lze uvedením osobních údajů předejít záměně účastníků právního vztahu. Tento souhlas je poskytován na dobu neurčitou, nejdéle však do okamžiku, kdy pomine účel, pro který budou uvedené osobní údaje zpracovány, s výjimkami stanovenými zvláštními zákony. Příjemce si je zároveň vědom svých práv upravených příslušnými ustanoveními zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- 6.8 Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy – Registru smluv. Příjemce

výslovně souhlasí s uveřejněním celého textu této smlouvy. Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění v informačním systému veřejné správy – Registru smluv zajistí poskytovatel.

6.9 Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, rozumí jejímu obsahu a uzavřely ji dle své pravé a svobodné vůle, což stvrzují svými podpisy.

**Doložka dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů**

Rozhodnuto zastupitelstvem města

Datum jednání a číslo usnesení:

Ve Žďáře nad Sázavou dne

V .....dne

za poskytovatele

za příjemce

.....  
Mgr. Zdeněk Navrátil  
starosta města Žďáru nad Sázavou

.....