

MATERIÁL PRO RADU MĚSTA č.

DNE:

JEDNACÍ ČÍSLO: 3787/2023/ŠKSM/RM

NÁZEV:

Žádost TJ Žďár nad Sázavou, z.s. o jmenování člena hodnotící komise veřejné zakázky.

ANOTACE:

TJ Žďár nad Sázavou z.s. požádalo o jmenování člena hodnotící komise a jeho náhradníka za město Žďár nad Sázavou.

NÁVRH USNESENÍ:

Rada města

I. Jmenuje

1. jako člena hodnotící komise pro veřejnou zakázku TJ Žďár nad Sázavou z.s. - přístavby sportovní haly. Jako náhradníka jmenuje

Starosta města:	Místostarosta města:	Místostarosta města:
Tajemník MěÚ, Úsek tajemníka a správy MěÚ:	Odbor majetkoprávní:	Odbor komunálních služeb:
Odbor finanční:	Odbor dopravy:	Odbor strategického rozvoje a investic:
Odbor stavební a územního plánování:	Odbor školství, kultury, sportu a marketingu:	Odbor sociální:
Odbor občansko-správní a OŽÚ:	Odbor životního prostředí:	Městská policie:
Odd. fin. kontroly a inter. auditu:	Oddělení projektů:	Krizové řízení:
Městská policie:		

Zpracoval: Mgr. Petr Sedlák, vedoucí odboru	Předkládá: Mgr. Petr Sedlák, vedoucí odboru
---	---

TJ Žďár nad Sázavou z.s. požádalo o jmenování člena hodnotící komise a jeho náhradníka za město Žďár nad Sázavou.

Přílohy:

Důvodová zpráva.rtf
zadost TJ Zdar .docx

Název materiálu:

Počet stran:

Počet příloh:

Popis

O co jde, kdo žádá, co žádá. Vystihnout podstatu problému. Odkázat se na přílohy případně konkrétní stránky. Strukturovat text pomocí odstavců.

Dopad do rozpočtu města

Stručný komentář k financování.

Geneze případu

- *RM/ZM č., dne, č. usnesení, text usnesení (pokud samotný text usnesení není dostatečně vypovídající o podstatě rozhodované věci, vysvětlit stručně „o čem to bylo“).*
- *Použít odrážky pro jednotlivá rozhodnutí (větší přehlednost).*

Návrh řešení

- *Zdůvodnění (požadavek zastupitelů na trendy, srovnání s předchozím stavem, možný další vývoj, dostatečně a srozumitelně vysvětlit proč a s jakými důsledky se řešení nabízejí).*
- *Návrhy možných a reálných způsobů řešení – jsou-li.*
- *Dopady nebo rizika jednotlivých návrhů, pokud je to důležité („co se může stát, když...“, rizika rozhodnutí).*

Varianty návrhu usnesení

- *Varianty v odrážkách.*

Doporučení předkladatele

Jasně zdůvodnění proč doporučujeme, tu kterou variantu.

Stanoviska

Odbor X doporučuje variantu Y, nemá výhrady, doporučuje to nebo ono apod.



TJ Žďár nad Sázavou z.s.
Jungmannova 1495/8 591 01 Žďár nad Sázavou
Mobil : +420 604 600 898
E-mail : sekretariat@tjzdarns.cz
IČ.: 00547492 DIČ: CZ00547492

Vážená Městská rado,

VV TJ Žďár nad Sázavou z.s. zadal dne 14.9.2023 veřejnou zakázku na zhotovení přístavby sportovní haly. Zasedání hodnotící komise ohledně nabídek firem se předběžně uskuteční dne 11.10.2023 v 9.00 h na sportovní hale TJ. VV TJ by uvítal v hodnotící komisi zástupce Města Žďár nad Sázavou. Pokud naši prosbu budete akceptovat, sdělte nám do 30.9.2023 jméno a příjmení delegované osoby a rovněž pro jistotu náhradníka.

Ve Žďáře nad Sázavou 15.9.2023

Mgr. Miloslav Straka

Žďáře nad Sázavou 22.8.2023

Mgr. Miloslav Straka, místopředseda TJ