



Zápis č. 2/2015

ze zasedání Kontrolního výboru Zastupitelstva města Žďár nad Sázavou, které se uskutečnilo dne 24. 3. 2015 v budově Městského úřadu ve Žďáře nad Sázavou

Přítomni: Bc. Ladislav Bárta, pan Aleš Koutný, RNDr. Pavel Milička, Ing. Irena Pechová, Ing. Martin Petr, PaedDr. Jaroslav Ptáček, Bc. Roman Souček, Ing. Radim Technik
Omluven: Ing. Petr Stoček

Hosté: Ing. Zdeněk Navrátil, starosta města (garant finančního výboru)
Ing. Josef Klement, místopředseda města (garant kontrolního výboru)
Ing. Jan Havlík, tajemník MěÚ
Ing. Jaroslav Kadlec, vedoucí odboru komunálních služeb
členové finančního výboru dle prezenční listiny FV
členové zastupitelstva města dle prezenční listiny

Program jednání:

1. Rozpočtové opatření č. 3/2015
2. Dar Římskokatolické farnosti Křižanov
3. Prezentace činnosti Městského úřadu
4. Informace o údržbě veřejné zeleně ve městě
5. Různé

Proběhlo společné zasedání finančního a kontrolního výboru. Předsedové obou výborů přivítali přítomné členy výborů i ostatní pozvané hosty.

Navržený program byl odsouhlasen, bod č. 2 byl na návrh vedoucí OF přesunut před rozpočtové opatření č.3/2015.

1. Rozpočtové opatření č. 3/2015 2. Dar Římskokatolické farnosti Křižanov

Členové kontrolního výboru se zúčastnili projednávání bodů 1 a 2, ke kterým proběhla diskuse a následně k nim finanční výbor zaujal stanovisko včetně navrženého usnesení dle zápisu finančního výboru č. 3/2015 ze dne 24. 3. 2015.

3. Prezentace činnosti Městského úřadu

Tajemník MěÚ Ing. Havlík, MPA pomocí předem rozeslané prezentace seznámil přítomné s velikostí správního obvodu úřadu, organizací, strukturou a s podílem hlavních činností (státní správa a samospráva). Poukázal na složení příjmů státní správy (přenesené působnosti) a její nepříznivou klesající tendenci, i když počet klientů roste. Uvedl složení výdajů od roku 2003 (roční nárůst cca 0,7%). Porovnání výkonnosti a kvality úřadu se srovnatelnými úřady. Připomněl i některá ocenění, která úřad dosud získal.

Dotazy směřovaly většinou na počet pracovníků, jejich fluktuaci, zastupitelnost, výši průměrné mzdy a porovnání se srovnatelnými městy, únosnou míru doplatku na výkon státní správy. Došlo i ke zdůvodnění nutnosti provedení rekonstrukce elektroinstalace v budově MěÚ a upozornění na problémy, které s touto akcí budou souviset.



Ing. Zvěřinová tlumočila dotaz nepřítomného člena finančního výboru Mgr. Ibraha

„Dovolím se zeptat MěÚ případně vedení města, zda proběhla analýza nezbytnosti vytvoření nové pozice komunitního koordinátora. Pokud ano, případně pokud existují k tomuto procesu nějaké dokumenty, prosím o jejich poskytnutí. Důvodem je skutečnost, že vznik nové pozice má jistě vliv na rozpočet a jako člen finančního výboru bych se rád seznámil s bližšími informacemi.“

Odpovědi se ujal starosta Mgr. Navrátil – jde o místo podřízené přímo starostovi města v oddělení projektů. Přijetím tohoto pracovníka by mělo dojít k zajištění a zlepšení komunikace města s občany (přenos podnětů, návrhů a upozornění příslušnému úředníkovi), příspěvkovými organizacemi, neziskovými organizacemi a podnikateli ve městě. Další oblast, ve které by mělo dojít k rozvoji a prohloubení spolupráce jsou osadní výbory, zvláště při realizaci drobných akcí v místních částech města. V neposlední řadě by se činnost koordinátora měla zaměřit na spolupráci s občany vykonávajícími veřejně prospěšné práce a zapojení dlouhodobě nezaměstnaných občanů do aktivit města. Úkolem tohoto pracovníka bude také dohlížet na zpracování či splnění příslušného podnětu. Nový komunitní koordinátor by měl dokázat poradit, případně hledat řešení v konkrétní situaci. Případné nároky na mzdové prostředky budou řešeny v jednom z příštích rozpočtových opatření.

Kontrolní výbor bere na vědomí zprávu o činnosti Městského úřadu.

4. Informace o údržbě veřejné zeleně ve městě

Vedoucí odboru komunálních služeb Ing. Kadlec informoval členy obou výborů o Radou města schválené výpovědi ze smlouvy o údržbě veřejné zeleně Zahradě Vysočina. Následovat bude vyhlášení výběrového řízení, zadání schválí Rada města, výběrové řízení bude realizováno do konce září 2015, proběhne elektronickou aukcí tak, aby od 1. 3. 2016 byla uzavřena smlouva s novým dodavatelem prací.

V diskuzi se členové výborů zajímali o to, jakou formou probíhá zadání prací a zvláště pak jejich kontrola a kolik pracovníků kontrolu provádí. Zda jsou práce prováděny pracovníky jedné firmy nebo i přes subdodavatele, jak jsou oceněny jednotlivé druhy prací. Obdrželi informaci o srovnání cen s městy, kde jsou srovnatelné klimatické podmínky. Doporučili, aby při přípravě výběrového řízení byly soutěženy ceny především v měrných jednotkách, ne v hodinových sazbách.

Na základě podnětů členů kontrolního výboru využít nově zpracovanou pasportizaci zeleně pro výběrové řízení přijal kontrolní výbor k bodu č. 4. následující usnesení:

Usn. č. 1/2/2015:

Kontrolní výbor doporučuje zastupitelstvu města uložit radě města zpracovat do plánovaného výběrového řízení na údržbu zeleně využití výsledků zpracované pasportizace zeleně.

Hlasování: PRO 5 PROTI 0 ZDRŽEL SE 1

5. Různé

Předseda kontrolního výboru ukončil zasedání kontrolního výboru s tím, že na další zasedání obdrží členové pozvánku elektronickou poštou.

Ve Žďáře nad Sázavou dne 26. 3. 2015


Bc. Ladislav Bárta
předseda Kontrolního výboru

Zapsala: Ing. Turinská, Ing. Bořilová