



Zápis č. 6/2019

ze zasedání Kontrolního výboru Zastupitelstva města Žďár nad Sázavou, které se uskutečnilo dne 28. 5. 2019 v budově Městského úřadu ve Žďáře nad Sázavou

Přítomni: Ing. Vladimír Novotný, p. Jiří Bidmon, p. Vít Filipenský, Ing. Miroslav Keller, JUDr. Miloš Jirman, Ing. Irena Pechová
Omluven: Ing. Jaroslav Kovačka, p. Miroslav Stehno, Ing. Petr Stoček, Ing. Zuzana Šánová, p. Michal Hubert Zrůst MSc., MBA,
Host: Mgr. Ludmila Řezníčková, místostarostka
Mgr. Luboš Straka, ředitel PO Active – SVČ
JUDr. Stanislava Prokopová, PhD., vedoucí OP
Ing. Irena Škodová, vedoucí ORUP

Program jednání:

1. Kontrola hospodaření PO Active - SVČ
2. Darovací smlouva (odbor majetkoprávní)
3. Vybrané usnesení ZM a RM města (odbor majetkoprávní, odbor rozvoje a územního plánování)
4. Diskuse, různé

Zahájeno: 17:00 h Skončeno: 18:20 h

Předseda kontrolního výboru přivítal členy kontrolního výboru a hosty. Byl odsouhlasen zápis z minulého zasedání, připomínky nebyly vzneseny. Byl schválen program zasedání.

1. Kontrola hospodaření PO Active - SVČ

Ředitel organizace Mgr. Luboš Straka seznámil s činnostmi PO Active a jejím hospodařením. Active je školské zařízení, které 1. 1. 2010 přešlo pod zřizovatele město Žďár nad Sázavou. Active realizuje volný čas dětí a mládeže, rozsahem své činnosti je největší v Kraji Vysočina a patří mezi deset největších v České republice. Organizuje kroužky a kurzy od předškolních dětí po dospělé (cca 2300 návštěvníků v 230 zájmových útvarech a kurzech). Organizuje sportovní a vědomostní školní soutěže od okresních po mezinárodní. Pořádá pravidelně několik táborů a další akce např. Žďár tančí, Kouzelný zámek, Talent Vysočina.

Active působí ve čtyřech budovách. DDM na ulici Horní, Active club na Dolní včetně fitcentra, turistickou základnu Sklené (tábory, letní a zimní soustředění, výlety škol a ostatních organizací) a rekreační chalupu na Koníkově, která je se souhlasem města pronajata. Dále ředitel představil strukturu interních a externích pracovníků, strukturu dotací a vlastních příjmů organizace. Rozpočet PO Active byl 16,5 mil Kč, hospodářský výsledek 317 tis. Kč, provozní dotace města je z většiny využita k úhradě nájmu. V loňském roce byla díky městu zrekonstruována TZ Sklené (venkovní část), vlastními prostředky rekonstruovali koupelny, nové omítky na chodbách, pořídili nové postele.

Pro kroužky, kurzy, tábory je využíván informační systém pro domy dětí a mládeže, kde jsou evidovány jednotlivé aktivity. Přes tento systém rodiče děti přihlašují, následně jsou generovány variabilní symboly, na základě kterých jsou prováděny úhrady (90 % bankovním převodem). Obdobný systém je využíván pro Active club, pomocí kterého se zájemci přihlašují na aktivity, k platbám jsou využívány klubové karty. Sleduje se návštěvnost i tržby jednotlivých aktivit. TZ Sklené zajišťuje provozní/recepční. Na základě ceníků a domluvených požadavků se zákazníkům vystavuje objednávky, dle kterých ekonomický útvar fakturuje.

Diskuse proběhla ke mzdám, které jsou hrazeny z MŠMT (na žáky), ostatní mzdy jsou hrazeny z vlastních příjmů (zvyšování tarifních platů). Organizace se zapojila do programu „šablon“ pro podporu školských zařízení. Dotaci převážně použijí na mzdy asistentů. Dále se diskutoval výběr externích pracovníků. Nejlepší vedoucí kroužků jsou z řad bývalých žáků, častá fluktuace (odchod středoškoláků na VŠ).

Na organizaci proběhlo několik kontrol, mimo jiné kontrola oddělením finanční kontroly a interního auditu bez zjištěných nedostatků v nastavených systémech.

Mgr. Řezníčková – Je garantem PO Active, navštěvuje její akce, naposledy Žďár tančí. Organizace akce byla na špičkové úrovni, pouze doporučuje zlepšit propagaci.

p. Filipenský – Zda pro ubytování na TZ Sklené mají automatický rezervační systém a jaké jsou plánované investice ve střednědobém horizontu. - Rezervační systém pro TZ Sklené není na webu, mají pouze interní. Plánované investice - zpracovaný projekt budova Dolní (30 mil. Kč, čeká se na případné dotace), elektroinstalace budovy Horní, projekt venkovní pergoly se skladem na TZ Sklené.

Usnesení č. 1/6/2019

Kontrolní výbor vzal na vědomí poskytnuté informace o aktivitách a hospodaření PO Active – SVČ.

Hlasování: Pro 6 Proti 0 Zdržel se 0

2. Darovací smlouva (odbor majetkoprávní)

Dokončení kontroly vybraných darovacích smluv za rok 2018. Z odboru majetkoprávního byla zkontrolována darovací smlouva s firmou Plastia, finanční dar byl určený na zajištění rozvoje města. Dar byl dle domluvy s dárcem využitý v souladu s darovací smlouvou na vymezenou část chodníku.

3. Vybrané usnesení ZM a RM města

Odbor majetkoprávní

Ke kontrole bylo vybráno usnesení zastupitelstva města č. 26/2018/OP/2 ze dne 8. 2. 2018 – Prodej pozemků pro řadové rodinné domy v lokalitě ulice Barvířská, Klafar, Žďár nad Sázavou. Vedoucí odboru majetkoprávního JUDr. Prokopová informovala, že smlouvy na prodej pozemků jsou uzavřeny, platby uhrazeny. Pozemky budou předány 26. 6. 2019, stanovený termín pro předání pozemků 30. 6. 2019 bude dodržen.

Kontrola usnesení č. 28/2018/OP/5 bod j – Uzavření dodatku č. 5 ke Kupní smlouvě a Dodatku č. 1, 2, 3, 4, Kupní smlouvy a smlouvy o zřízení př. práva – prodloužení termínu pro vydání povolení stavby s Autobazarem VYSOČINA s. r. o. Kontrola usnesení byla zaměřena na splnění usnesení - dodržení termínu nebo jeho prodloužení. Vedoucí odboru informovala, že zastupitelstvo města dne 22. 11. 2018 přijalo usnesení – schválení dodatku č. 6, kterým se mění termín pro vydání povolení k provedení stavby (prodlouženo nejpozději do 31. 12. 2019) a prodloužení termínu k trvalému užívání stavby s tím, že toto bude vydáno nejpozději do 31. 12. 2022. Aktuálně již stavební povolení nabylo právní moci.

Odbor rozvoje a územního plánování

Kontrola usnesení č. 26/2018/ORÚP/5 Program Obnova kulturních památek a obnova architektonicky cenných staveb – vyhodnocení.

Vedoucí odboru rozvoje a územního plánování Ing. Škodová informovala, že uvedeným usnesením se schvaluje vyhodnocení rok předem vyhlášeného programu. U jednotlivých žadatelů se schvalují výše dotace i znění smluv. Příjemci předkládají faktury, na základě kterých je následně proplácena schválená dotace. Vzhledem k charakteru realizovaných akcí jsou většinou faktury na vyšší částky. Konečný termín pro předložení faktur je 15. 12. Kontroluje se skutečná úhrada příjemcem na základě výpisu z účtu. U těchto akcí jsou závazná stanoviska orgánu památkové péče, uskutečňují se kontrolní dny.

Ing. Novotný – Zda byly smluvní podmínky naplněny - všechny fakturace proběhly do 15. 12., dodržen termín pro předložení zpráv s konečným vyúčtováním. – Nejsou problémy, většinou je vyúčtováno dříve.

p. Bidmon – Může žádat kdokoli. – Žádá majitel kulturní památky ve městě, v žádosti předkládají i fotodokumentaci.

Ing. Keller – Zda je omezený finanční rámec. – V rámci vyhlášeného dotačního programu do 500 tis. Kč na jednu žádost obnovy kulturní památky.

Diskuse proběhla k architektonicky cenným stavbám, různým způsobům zachování sgrafit na bytových domech.

Usnesení č. 2/6/2019

Kontrolní výbor vzal na vědomí poskytnuté informace v bodě č. 2 a 3 a konstatuje, že usnesení byla dodržena, termíny splněny a kontrolované smlouvy naplněny.

Hlasování: Pro 6 Proti 0 Zdržel se 0

4. Diskuse, různé

p. Filipenský – Před průmyslovou školou proběhly opravy komunikace s technologií, při které se využívá výbrusný recyklát ze svrchních povrchů silnic s využitím nahřívacího čela. Jde o trvalejší metodu. Preferoval by tuto inovativní metodu před alternativními technologiemi.

Termín zasedání byl stanoven na středu 12. 6. 2019 od 17:00 h (vyhodnocení zimní údržby).

Ve Žďáře nad Sázavou dne 31. 5. 2019

Ing. Vladimír Novotný v. r.
předseda kontrolního výboru

Zapsala: Ing. Bořilová